



# **ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

Кафедра информатики

## **ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки  
**09.03.03 – Прикладная информатика**

Профиль  
**Прикладная информатика в социально-культурной сфере**

Степень выпускника  
**Бакалавр**

Якутск  
2016

УДК 378.147.88:004 (075.8)  
ББК 74.58  
К 63

*Рекомендовано к печати Учебно-методическим советом  
Арктического государственного института культуры и искусств,  
Протокол №3 от 18 ноября 2016 г.*

*Утверждено на заседании кафедры информатики  
«11» октября 2016 года, протокол № 2*

**Программа учебной практики:** учебно-методический комплекс /  
Сост.: А. Р. Баторов, Т. А. Петрова. — Якутск : ИЦ АГИКИ, 2016. —  
32 с.

В настоящий учебно-методический комплекс включена программа учебной практики.

Программа учебной практики рекомендован для студентов АГИКИ по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика..

УДК 378.147.88:004 (075.8)  
ББК 74.58

© Баторов А.Р., Петрова Т.А., составление, 2016  
© АГИКИ, 2016

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                        |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 Пояснительная записка.....                                                                           | 4  |
| 2 Структура и содержание учебной практики.....                                                         | 6  |
| 3 Формы отчетности по практике .....                                                                   | 10 |
| 4 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике .....                     | 11 |
| 4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.....       | 11 |
| 4.2 Описание показателей и критериев.....                                                              | 18 |
| 5 Примеры реферативных работ .....                                                                     | 21 |
| 6 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в учебной практике ..... | 21 |
| 7 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики .....                              | 22 |
| 8 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы .....                                                     | 22 |
| 9 Материально-техническое обеспечение .....                                                            | 22 |
| 10 Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.....                                | 23 |
| 11 Рекомендуемая литература.....                                                                       | 23 |
| Приложение 1 .....                                                                                     | 26 |
| Приложение 2 .....                                                                                     | 27 |

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Цель учебной практики.** Целью учебной практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (в дальнейшем учебная практика) является освоение технологии учебно-исследовательской деятельности и ее понятийного аппарата; обучение студентов приемам использования знаний, полученных при изучении фундаментальных и специальных дисциплин, закрепление соответствующих компетенций.

**Задачи учебной практики.** Задачами учебной практики по направлению 09.03.03 Прикладная информатика и профилю подготовки «Прикладная информатика в социально-культурной сфере» являются:

- закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных за период обучения, адаптация к рынку труда;
- изучение структуры предприятия и действующей на нем системы управления;
- изучение информационной структуры предприятия;
- изучение информационных технологий, используемых на предприятии;
- приобретение практических навыков в исследовании готовых программных продуктов для предприятия;
- проведение предварительного анализа информационной системы предприятия;
- исследование используемых на предприятии информационных технологий, средств автоматизации информационных технологий;
- анализ работы служб обеспечения автоматизации информационных процессов и технологий.
- развитие у студентов творческого мышления при решении конкретных производственных задач;

— ознакомление с основами исследовательской деятельности в информационной сфере;

— овладение навыками самостоятельного исследования в области разработки и применения современных информационных систем и технологий;

— использование устной и письменной коммуникации с изложением аргументированных выводов;

— овладение навыками квалифицированного поиска, анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных иными специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;

— приобретение навыков участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по проблемам качества в различных сферах деятельности;

— подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии в области прикладной информатики.

Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности входит в блок 2 «Практики» вариативной части программы. Для овладения навыками работы необходимы компетенции, сформированные при изучении ряда теоретических учебных дисциплин базовых и вариативных частей циклов ООП, таких как: «Информатика», «Программирование», «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», «Информационные системы и технологии».

### **Способы проведения учебной практики**

стационарная;

выездная.

### **Место и время проведения учебной практики**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в структурных подраз-

делениях института, а также других предприятиях ИТ-сферы, с которыми заключаются кратковременные соглашения по проведению практик в соответствии с календарным графиком учебного плана на текущий учебный год, утвержденным руководителем вуза. По согласованию с выпускающей кафедрой допускается индивидуальный график прохождения практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате выполнения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики формируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

| <b>Компетенции</b>                                                                       | <b>Код</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| способностью к самоорганизации и самообразованию                                         | ОК-7       |
| способностью принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем | ПК-10      |

## **2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности 3 зачетные единицы (108 часов).

В ходе учебной практики студенты проходят следующие этапы:

1. Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении. Уточнение задания на практику. Перечень работ на этапе: Познакомиться с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями предприятия, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей.

2. Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями. Перечень работ на этапе: Изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей. Согласовать с руководителем практики задание, постановку целей и задач практики.

3. Ознакомление с техническим парком вычислительной техники и существующей системой сетевых телекоммуникаций. Перечень работ на 6 этапе: Познакомиться с техническими характеристиками средств

ВТ, имеющихся в данном подразделении; конфигурацией компьютерной сети; способом подключения к глобальной сети используемых сетевых технологий. Получить профессиональные навыки по сопровождению и эксплуатации сетевого программного обеспечения. Изучить методы администрирования локальной сети (создание учетных записей пользователя, назначение прав доступа на сетевые ресурсы) и настройки сетевых протоколов.

4. Ознакомление с используемым системным программным обеспечением, корпоративными стандартами. Оценить соответствие используемого системного программного обеспечения классу решаемых задач.

5. Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения прикладных программ. Перечень работ на этапе: Изучить используемые технологии по разработке и сопровождению прикладных программ: используемая операционная система, СУБД, языки программирования. Ознакомиться с существующей технической документацией по установке, настройке и эксплуатации ПО, используемого в данном структурном подразделении. Изучить входную, выходную, нормативно-справочную информацию, способы ее организации, структуру обрабатываемых данных, технологию хранения и восстановления информации на машинных носителях.

6. Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения сетевого программного обеспечения. Перечень работ на этапе: Изучить используемое на предприятии и в его структурных подразделениях сетевое программное обеспечение. Ознакомиться с настройкой и эксплуатацией сетевого программного обеспечения в данном структурном подразделении. Изучить технологию передачи данных.

7. Закрепление навыков пользования периодическими, реферативными и справочно-информационными изданиями.

8. Оформление отчета прохождения практики.

Заключительным этапом, подытоживающим выполнение практики, является защита.

Таблица 1 — Примерный баланс времени учебной практики

| №<br>п/п | Наименование работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | №<br>недели | Кол-во<br>дней |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|
| 1        | Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении. Уточнение задания на практику.<br>Перечень работ на этапе:<br>Познакомиться с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями предприятия, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей.                                                                                                                                                                                                                         | 1           | 1              |
| 2        | Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями.<br>Перечень работ на этапе: Изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей. Согласовать с руководителем практики задание, постановку целей и задач практики.                                                                                                                                                                                                                                                             | 1           | 1              |
| 3        | Ознакомление с техническим парком вычислительной техники и существующей системой сетевых телекоммуникаций.<br>Перечень работ на этапе: Познакомиться с техническими характеристиками средств ВТ, имеющихся в данном подразделении; конфигурацией компьютерной сети; способом подключения к глобальной сети используемых сетевых технологий. Получить профессиональные навыки по сопровождению и эксплуатации сетевого программного обеспечения. Изучить методы администрирования локальной сети (создание учетных записей пользователя, назначение прав доступа на сетевые ресурсы) и настройки сетевых протоколов. | 1           | 2              |
| 4        | Ознакомление с используемым системным программным обеспечением, корпоративными стандартами.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1           | 2              |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
|   | Перечень работ на этапе: Познакомиться с используемым на предприятии и в структурном подразделении системным программным обеспечением, корпоративными стандартами. Оценить соответствие используемого системного программного обеспечения классу решаемых задач.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |
| 5 | Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения прикладных программ.<br>Перечень работ на этапе: Изучить используемые технологии по разработке и сопровождению прикладных программ: используемая операционная система, СУБД, языки программирования. Ознакомиться с существующей технической документацией по установке, настройке и эксплуатации ПО, используемого в данном структурном подразделении. Изучить входную, выходную, нормативно-справочную информацию, способы ее организации, структуру обрабатываемых данных, технологию хранения и восстановления информации на машинных носителях. | 1 | 2 |
| 6 | Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения сетевого программного обеспечения. Перечень работ на этапе: Изучить используемое на предприятии и в его структурных подразделениях сетевое программное обеспечение. Ознакомиться с настройкой и эксплуатацией сетевого программного обеспечения в данном структурном подразделении. Изучить технологию передачи данных.                                                                                                                                                                                                                              | 2 | 2 |
| 7 | Закрепление навыков пользования периодическими, реферативными и справочно-информационными изданиями.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2 | 2 |
| 8 | Оформление отчета прохождения практики.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2 | 1 |
| 9 | Защита практики.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2 | 1 |

Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры «Информатики».

Руководитель практики консультирует студентов в соответствии с графиком прохождения практики, утвержденным заведующим кафедрой.

Перед началом практики руководитель проводит организационное собрание студентов и информирует о ее целях и задачах.

После окончания учебной практики студентом оформляется письменный отчет, подписанный сотрудником организации (предприятия) и руководителем практики от института. Отчет составляется в соответствии с программой и графиком практики, а также дополнительными указаниями руководителя практики и сотрудника института, ответственных за ее проведение.

По всем вопросам организации и прохождения практики студент может получить консультацию (устно или письменно) у преподавателя-руководителя практики.

При прохождении практики студент обязан своевременно выполнить задания, предусмотренные программой, указания руководителя практики; подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего распорядка, составить отчет о ее прохождении.

Дополнительные задачи, которые студент должен выполнить в период прохождения учебной практики, определяются совместно с руководителем практики, исходя из специфики подразделения, организации (предприятия) где он проходит учебную практику.

После прохождения практики, студент направляется на ее защиту. Защиту проводит комиссия от кафедры. На защиту практики представляется отчет, а также рабочие материалы (отработанные документы).

Необходимо иметь в виду, что все документы должны быть составлены практикантом. В то же время к защите могут быть представлены и другие документы, составленные не лично студентом-практикантом, но с которыми студент знакомился при прохождении практики.

### **3 ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Аттестация по итогам практики включает подготовку и защиту отчета по практике. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка. После окончания учебной практики в течение трех дней студент сдает отчет руководителю по учебной практике от института. Образец титульного листа отчета по учебной практике приведен в приложении 1. Для удобства составления отчета студенту рекомендуется вести дневник практики (см. приложение 2). Отчёт

рецензируется руководителем практики и решается вопрос о допуске студента к защите. По результатам защиты отчета комиссией ставится дифференцированная оценка, приравниваемая к оценке (зачетам) по теоретическому обучению и учитывающаяся при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

1. Оценка руководителя от предприятия за работу студента во время прохождения практики, содержащуюся в отзыве руководителя от предприятия по практике студента.

2. Оценочный лист.

3. Оценка за отчет по практике, отражающая полноту содержания и качество его выполнения, соответствие содержание отчета программе практики и индивидуальному заданию.

Сроки сдачи документации устанавливаются руководителем практики. Итоговая документация студентов остается на кафедре информационных систем.

## **4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

### **4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики**

После прохождения учебной практики, студенты должны овладеть следующими компетенциями:

ОК-7 — Способность к самоорганизации и самообразованию;

ПК-10 — Способность принимать участие во внедрении, адаптации и настройке информационных систем.

Таблица 2 — Этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

| <b>№ п/п</b> | <b>Формируемые компетенции</b> | <b>Этапы формирования</b>                                                          | <b>Виды работ по практике</b> | <b>Форма текущего контроля</b> |
|--------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 1            | ОК-7                           | Ознакомление с организацией работы на предприятии или в структурном подразделении. |                               |                                |

|   |       |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |
|---|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1 |       | Уточнение задания на практику.                                                                             | Познакомиться с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями предприятия, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей.                     | Устный отчет, собеседование |
| 2 | ПК-10 | Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями.                                               | Изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей. Согласовать с руководителем практики задание, постановку целей и задач практики. | Устный отчет, собеседование |
| 3 | ПК-10 | Ознакомление с техническим парком вычислительной техники и существующей системой сетевых телекоммуникаций. | Познакомиться с техническими характеристиками средств ВТ, имеющихся в данном подразделении; конфигурацией компьютерной сети; способом                                                                                                                          | Устный отчет, собеседование |

|   |       |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                             |
|---|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|   |       |                                                                                             | подключения к глобальной сети используемых сетевых технологий. Получить профессиональные навыки по сопровождению и эксплуатации сетевого программного обеспечения. Изучить методы администрирования локальной сети (создание учетных записей пользователя, назначение прав доступа на сетевые ресурсы) и настройки сетевых протоколов. |                             |
| 4 | ПК-10 | Ознакомление с используемым системным программным обеспечением, корпоративными стандартами. | Познакомиться с используемым на предприятии и в структурном подразделении системным программным обеспечением, корпоративными стандартами. Оценить соответствие используемого системного программного обеспечения классу решаемых задач.                                                                                                | Устный отчет, собеседование |
| 5 | ПК-10 | Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения                                   | Изучить используемые технологии по разработке и сопровождению                                                                                                                                                                                                                                                                          | Устный отчет, собеседование |

|   |       |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |
|---|-------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 5 |       | прикладных программ.                                         | прикладных программ: используемая операционная система, СУБД, языки программирования. Ознакомиться с существующей технической документацией по установке, настройке и эксплуатации ПО, используемого в данном структурном подразделении. Изучить входную, выходную, нормативно-справочную информацию, способы ее организации, структуру обрабатываемых данных, технологию хранения и восстановления информации на машинных носителях. |                             |
| 6 | ПК-10 | Ознакомление с должностными и функциональными обязанностями. | Изучить права и обязанности сотрудника, должностную инструкцию, регламентирующую его деятельность. Ознакомиться с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей. .                                                                                                                                                                                                                                                       | Устный отчет, собеседование |

|   |       |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |
|---|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|   |       |                                                                                                            | Согласовать с руководителем практики задание, постановку целей и задач практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |
| 7 | ПК-10 | Ознакомление с техническим парком вычислительной техники и существующей системой сетевых телекоммуникаций. | Познакомиться с техническими характеристиками средств ВТ, имеющихся в данном подразделении; конфигурацией компьютерной сети; способом подключения к глобальной сети используемых сетевых технологий. Получить профессиональные навыки по сопровождению и эксплуатации сетевого программного обеспечения. Изучить методы администрирования локальной сети (создание учетных записей пользователя, назначение прав доступа на сетевые ресурсы) и настройки сетевых протоколов. | Устный отчет, собеседование |
| 8 | ПК-10 | Ознакомление с используемым системным программным обеспечением, корпоративными стандартами                 | Познакомиться с используемым на предприятии и в структурном подразделении системным программным обеспечением                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Устный отчет, собеседование |

|   |       |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             |
|---|-------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|   |       | .                                                                              | печением, корпоративными стандартами. Оценить соответствие используемого системного программного обеспечения классу решаемых задач.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |
| 9 | ПК-10 | Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения прикладных программ. | Изучить используемые технологии по разработке и сопровождению прикладных программ: используемая операционная система, СУБД, языки программирования. Ознакомиться с существующей технической документацией по установке, настройке и эксплуатации ПО, используемого в данном структурном подразделении. Изучить входную, выходную, нормативно-справочную информацию, способы ее организации, структуру обрабатываемых данных, технологию хранения и восстановления информации на машинных носителях. | Устный отчет, собеседование |

|    |       |                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |                                                                        |
|----|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 10 | ПК-10 | Изучение технологий разработки, внедрения и сопровождения сетевого программного обеспечения. | Изучить используемое на предприятии и в его структурных подразделениях сетевое программное обеспечение. Ознакомиться с настройкой и эксплуатацией сетевого программного           | Устный отчет, собеседование                                            |
|    |       |                                                                                              | обеспечения в данном структурном подразделении. Изучить технологию передачи данных.                                                                                               |                                                                        |
| 11 | ОК-7  | Заключительный                                                                               | Закрепление навыков пользования периодическими, реферативными и справочно-информационными изданиями. Оформление индивидуального плана, отчета прохождения практики. Сдача зачета. | Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки прохождения практики |

## 4.2 Описание показателей и критериев

Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики представлены в таблице 3.

Таблица 3 — Показатели оценивания сформированности компетенций

| № п/п | Компетенция | Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций |                   |                           |
|-------|-------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|
|       |             | Выполнение индивидуального задания                                           | Отчет по практике | Защита отчета по практике |
| 1.    | ОК-7        | +                                                                            | +                 | +                         |
| 2.    | ПК-10       | +                                                                            | +                 | +                         |

Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики приведены в таблицах 4-6.

Таблица 4 — Выполнение индивидуального задания на практику

| № п/п | Шкала оценивания    | Критерии оценивания                                                                                                                                                           |
|-------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Отлично             | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению                                      |
| 2.    | Хорошо              | Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала                                                         |
| 3.    | Удовлетворительно   | Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала |
| 4.    | Неудовлетворительно | Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала                                                                          |

Таблица 5 — Отчет по практике

| №<br>п/п | Шкала<br>оценивания | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Отлично             | соответствие содержания отчета программе прохождения практики — отчет собран в полном объеме;<br>структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);<br>индивидуальное задание раскрыто полностью;<br>не нарушены сроки сдачи отчета.                                                                            |
| 2.       | Хорошо              | соответствие содержания отчета программе прохождения практики — отчет собран в полном объеме;<br>не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);<br>оформление отчета;<br>индивидуальное задание раскрыто полностью;<br>не нарушены сроки сдачи отчета.                              |
| 3.       | Удовлетворительно   | соответствие содержания отчета программе прохождения практики — отчет собран в полном объеме;<br>не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);<br>в оформлении отчета прослеживается небрежность;<br>индивидуальное задание раскрыто не полностью;<br>нарушены сроки сдачи отчета. |
| 4.       | Неудовлетворительно | соответствие содержания отчета программе прохождения практики — отчет собран не в полном объеме;<br>нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета);<br>в оформлении отчета прослеживается небрежность;<br>индивидуальное задание не раскрыто;<br>нарушены сроки сдачи отчета.                       |

Таблица 6 — Защита отчета по практике

| №<br>п/п | Шкала<br>оценивания | Критерии оценивания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Отлично             | студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;<br>стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;<br>дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.                                                                                                                        |
| 2.       | Хорошо              | студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;<br>владеет необходимой для ответа терминологией;<br>недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.                                 |
| 3.       | Удовлетворительно   | студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно;<br>способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя. |
| 4.       | Неудовлетворительно | студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;<br>не владеет минимально необходимой терминологией;<br>допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.                                                                                                                                                                |

Итоговая аттестация по учебной практике проводится руководителем практики по результатам оценки всех форм отчетности студента. По результатам учебной практики студент получает дифференцированную оценку, которая складывается из вышеприведенных показателей.

После прохождения студентом практики руководитель оформляет отчет руководителя практики.

## **5 ПРИМЕРЫ РЕФЕРАТИВНЫХ РАБОТ**

В ходе прохождения учебной практики студенты выполняют реферативный обзор по темам, согласованным с руководителем практики, например:

- Методы разработки электронных контрольно-измерительных материалов;
- Теория и практика разработки электронных обучающих пособий;
- Анализ информационной инфраструктуры современной библиотеки;
- Исследование состояния и проблем информатизации государственного учреждения социально-культурной сферы; коммерческого предприятия; образовательного учреждения;
- Исследование информационного обеспечения инновационной деятельности в конкретной предметной области;
- Разработка и использование технологий CMS и CMF для создания и сопровождения сайтов;
- Сертификация как система повышения качества программной продукции;
- Монетизация социальных сетей;
- Разработка фронт-офиса и бэк-офиса информационных систем электронной коммерции;
- Проблемы формирования и управления корпоративными информационными ресурсами.

## **6 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

В ходе выполнения учебной практики студент-исследователь применяет как современные методы исследования и анализа, так и современные информационно-телекоммуникационные технологии, по которым он получил необходимые компетенции в рамках изучения

базовых и вариативных частей циклов ООП, а также осваивает новые — или самостоятельно, или с помощью научного руководителя.

## **7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Методическое и информационное обеспечение по проведению учебной практики разрабатывает выпускающая кафедра. Руководство практикой осуществляют преподаватели кафедры и ведущие специалисты профильных организаций и учреждений.

## **8 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ**

При проведении исследований и оформлении результатов используются системы и среды программирования, например, Visual Basic, Delphi, MS Visual Studio, Borland C++ Builder, MS SQL Server, 1С: Предприятие, Denwer и т.д., CASE-технологии, офисное ПО MS Office или его свободно распространяемый аналог Open Office.org, графические редакторы.

Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

<http://www.intuit.ru> — Интернет-университет информационных технологий

[www.compress.ru](http://www.compress.ru) — Журнал «КомпьютерПресс»

[www.osp.ru](http://www.osp.ru) — Издательство «Открытые системы»

[www.cnews.ru](http://www.cnews.ru) — Издание о высоких технологиях

<http://www.idc.com/russia> — Российский сайт IDC — международной информационно-консалтинговой компании в области ИТ

<http://www.i2r.ru> — Библиотека ресурсов Internet-индустрии

## **9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Компьютерные классы с выходом в Интернет и ЭБС. Компьютерное оборудование баз практики и ИТ-отделов организаций и учреждений.

## **10 ПРАКТИКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **11 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Авдеенко, А.М. Научно-исследовательская работа студентов. Учебное пособие. / А.М. Авдеенко, А.В. Кудря, Э.А. Соколовская. — Москва: МИСиС, 2008.- 78 с.

2. Грошев, А.С. Основы работы с базами данных [Электронный ресурс] / А.С. Грошев. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 255 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73653.html>

3. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебник / Ю.Ю. Громов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 260 с. — 978-5-8265-1428-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63852.html>

4. Карпова, Т.С. Базы данных. Модели, разработка, реализация [Электронный ресурс] / Т.С. Карпова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 403 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73728.html>

5. Майстренко, Н.В. Мультимедийные технологии в информационных системах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Майстренко, А.В. Майстренко. — Электрон. текстовые данные. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. — 81 с. — 978-5-8265-1478-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64124.html>

6. Мигуренко, Р. А. Научно-исследовательская работа: учебно-методическое пособие. — Томск : Изд-во ТПУ, 2010, 184 с.

7. Основы информационных технологий [Электронный ресурс] /

С.В. Назаров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 530 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52159.html>

8. Современные информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Алексеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 101 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71882.html>

9. Шандриков, А.С. Стандартизация и сертификация программного обеспечения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.С. Шандриков. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. — 304 с. — 978-985-503-401-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67740.html>

### **Периодическая литература (журналы)**

- Chip;
- IT Expert;
- Интернет гид;
- Мой друг компьютер;
- Открытые системы. СУБД;
- Программные продукты и системы.

### **Государственные стандарты и нормативные документы**

1. ГОСТ 1.1 — 2002 Межгосударственная система стандартизации. Термины и определения;

2. ГОСТ Р 1.5 — 2001 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению;

3. ГОСТ Р 6.30 — 2003 Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов;

4. ГОСТ 7.1 — 2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД). Библиографическая запись.

Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления;

5. ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 СИБИД Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

6. ГОСТ Р 7.0.83—2012 СИБИД Электронные издания;

7. ГОСТ 7.9 — 95 СИБИД Реферат и аннотация. Общие требования;

8. ГОСТ 7.11 — 2004 СИБИД Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках;

9. ГОСТ 7.12 — 93 (Издание 2006г.) СИБИД Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила;

10. ГОСТ 7.32 — 2001 СИБИД Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

11. ГОСТ 8.417 — 2002 Государственная система измерений (ГСИ). Единицы величин.

12. ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам.

13. Гражданский кодекс РФ, ч. IV.

## Приложение 1

(Образец титульного листа отчета по учебной практике)  
ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

КАФЕДРА ИНФОРМАТИКИ

# ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил(а): \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Студент (ка) \_\_\_\_ курса,  
группы \_\_\_\_\_

Направление подготовки:

09.03.03 «Прикладная информатика»

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О., звание/должность)

Защищена с оценкой « \_\_\_\_\_ »

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Якутск

2016

## Приложение 2

(Образец титульного листа дневника практики)

ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств»

КАФЕДРА ИНФОРМАТИКИ

# ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Название базы практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от базы  
практики \_\_\_\_\_

ФИО (должность) \_\_\_\_\_

(Продолжение)

Схема дневника

| Дата | Содержание и объем работы | Количество часов | Замечания руководителя |
|------|---------------------------|------------------|------------------------|
|      |                           |                  |                        |
|      |                           |                  |                        |

**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Составители:

**Баторов** Афанасий Раднаевич  
**Петрова** Туяра Александровна

Научный редактор *В.Г. Дегтярева*

Техн. редактор *А.В. Максимова*

Дизайнер *В.С. Мартынов*

Формат 60х841/16 .  
Усл. п.л. 2. Тираж 50 экз. Заказ №122.

Отпечатано ИЦ АГИИК,  
г. Якутск, ул. Кирова, 33

Для заметок

---

Для заметок

---