

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

Кафедра библиотечно-информационной деятельности
и гуманитарных дисциплин



**ФОНДЫ
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Утверждены Учебно-методическим советом АГИКИ
от «3» июня 2019 года протокол № 9

Направление подготовки:
51.03.06 Библиотечноинформационная деятельность
профиль

Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения:
Очная, заочная

Якутск
2019



ФИЛОСОФИЯ

Составитель Павлова Н.С., к.психн, доцент кафедры БИДиГД

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Философия»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Философия»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Философия»

Наименование категории универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать основные понятия аппарата философии, смысл и значение философских категорий; основные положения и принципы философской науки. Иметь представление об этапах развития мировой и отечественной философской мысли, основных типах философствования ; о значении и ценности отечественной и мировой философской культуры.	Участие в обсуждении темы. Объяснение изученных терминов. Выступления по отдельным вопросам темы. Проработки текстов. Презентации. Тесты. Письменные контрольные работы. Рефераты, эссе.
		Знать сущность основных философских проблем как способа философского освоения мира и человека, их роль как основания мировоззрения.	Участие в обсуждении темы. Объяснение изученных терминов. Выступления по отдельным вопросам темы. Проработки текстов. Презентации. Тесты. Письменные контрольные работы. Рефераты, эссе.
		Уметь осуществлять эффективный поиск информации и источников	Участие в обсуждении темы. Объяснение изученных терминов. Выступления по отдельным вопросам темы. Проработки текстов. Презентации. Тесты. Письменные контрольные работы. Рефераты, эссе.
		Владеть навыками анализа философских текстов,	Участие в обсуждении темы. Объяснение изученных терминов. Выступления по

			отдельным вопросам темы. Проработки текстов. Презентации. Тесты. Письменные контрольные работы. Рефераты, эссе.
		владеть приемами ведения диалога и дискуссии.	Экзамен

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Коды оцениваемых компетенций	Показатель оценивания (по п.1.2.РПД)	Уровни освоения	Критерии оценивания(дескрипторы)	Оценка
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать основные понятия аппарата философии, смысл и значение философских категорий; основные положения и принципы философской науки. Иметь представление об этапах развития мировой и отечественной философской мысли, основных типах философствования и типах философских мировоззрений; о значении и ценности отечественной и мировой философской культуры.	Освоено	Студент знает основные понятия аппарата философии, основные положения и принципы философской науки. Студент имеет представление об этапах развития мировой и отечественной философской мысли, основных типах философствования и типах философских мировоззрений. Студент сообщает основные философские идеи. Умеет конспектировать тексты по философской проблематике. Показывает умение работать с философскими текстами, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой.	Зачтено
		Не освоено	Студент не знает основные понятия аппарата философии, основные положения и принципы	Не зачтено

	Уметь сообщать полученные базовые знания, излагать основные философские идеи; конспектировать тексты по философской проблематике, работать с критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой. Владеть навыками восприятия и понимания философских проблем; основными формами, приемами критики и аргументации.		философской науки. Студент не имеет представления об этапах развития мировой и отечественной философской мысли, основных типах философствования и типах философских мировоззрений. Студент не может сообщить основные философские идеи. Студент не показывает умение работать с литературой.	

3.3.Примерные вопросы к экзамену

1. Предмет и функции философии. Место и роль философии в культуре.
2. Понятие и структура мировоззрения. Мифология и религия как исторические типы мировоззрения.
3. Специфика философии как мировоззрения.
4. Философия как теория и методология. Структура философского знания.
5. Исторические условия и духовные предпосылки становления философии.
6. Философия Древнего Востока.
7. Античная натурфилософия .
8. Софисты и Сократ.
9. Классический этап античной философии.
10. Эллинистические школы.
11. Средневековая западноевропейская философия.

12. Философия Ренессанса.
13. Философия Нового времени.
14. Философия эпохи Просвещения.
15. Немецкая классическая философия.
16. Философия марксизма.
17. Философский иррационализм XIX-XX вв.
18. Западная философия XX в.
19. Русская философия к. XIX – н. XX вв.
20. Философия бытия. Понятия субстанции, материи и сознания, материального и идеального: монизм, дуализм, плюрализм. Системность бытия и диалектика его форм. Самоорганизация и саморазвитие.
21. Движение, пространство и время как атрибутивные характеристики материи.
22. Картина мира. Структура и типы.
23. Диалектика и синергетика. Основные понятия и законы.
24. Сознание, его сущность и структура. Самосознание и личность.
25. Сознание, деятельность и язык.
26. Познание, его сущность и виды. Рациональное и иррациональное в познании.
27. Структура познавательной деятельности: субъект, объект, предмет, метод познания.
28. Проблема истины: основные концепции. Знание и вера.
29. Специфика, формы и методы научного познания.
30. Научная картина мира и ее типы.
31. Проблема человека в истории философии.
32. Происхождение и сущность человека. Деятельность как сущностная характеристика человека.
33. Человек, индивид и личность. Свобода и ответственность как характеристики личности.
34. Ценности и смысл человеческой жизни.
35. Общество как предмет философского познания.
- Методологические подходы к исследованию.
36. Специфика социального познания.
37. Общество как открытая система и его структура. Сферы общественной жизни.
38. Гражданское общество и государство.
39. Культура: сущность и роль в жизнедеятельности человека и общества.
40. Философия истории. Единство и многообразие исторического процесса.
41. Понятия цивилизации и формации и их роль в познании истории.
42. Природа и общество. Концепция ноосферы и коэволюции.
43. Глобальные проблемы и будущее человечества.
44. Глобализация как основная тенденция современности.

Тематика эссе по дисциплине «Философия».

1. Философские вопросы в жизни современного человека.
2. Актуален ли спор «физиков» и «лириков»?
3. Легко ли быть молодым в современном мире?
4. Культурная компетентность специалиста: мое мнение.
5. Что такое общество и к чему оно нас обязывает?
6. Культура высокая и массовая.
7. Теории социальной справедливости: история и современность.
8. Идея свободы в истории философии.
9. Представления о добре и зле в истории философии.
10. Человек как единство телесного, духовного и социально-культурного.
11. Жизнь, смерть и бессмертие.
12. Человек – венец творения или ошибка природы?
13. Есть ли смысл в жизни каждого человека?
14. Философы о ликах любви.
15. «Гений и злодейство – две вещи несовместны». Так ли это?
16. Человек в информационном обществе.
17. Постчеловеческое будущее Ф.Фукуямы.
18. Виртуальная реальность: плюсы и минусы.
19. Российская цивилизация: история и современность.
20. «Река времен уносит все...»

Эссе по отдельным произведениям философов.

1. Августин «Исповедь»..
2. Аристотель. «Политика»
3. Бард А., Зодерквист Я. «НЕТОКРАТИЯ. Новая правящая элита и жизнь после капитализма»
4. Бауман З. «Текущая современность», «Индивидуализированное общество».
5. Камю А. «Бунтующий человек», «Миф о Сизифе: Эссе о абсурде».
6. Ортега-и-Гассет Х. «Восстание масс»
7. Панарин А.С. «Народ без элиты».
8. Платон «Апология Сократа».
9. Платон «Государство», гл.8. «Формы извращенного государства».
10. Роттердамский Э. «Похвала глупости».
11. Уэльбек М. «Мир как супермаркет».
12. Фромм Э. «Иметь или быть».
13. Фукуяма Ф. «Наше постчеловеческое будущее».
14. Фукуяма Ф. «Конец истории».
15. Хайдеггер М. «К вопросу о технике».

3.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

3.5 Планы семинарских занятий

Тема 1. Философия, ее предмет и функции.

1. Мировоззрение: понятие и структура. Исторические типы: мифология, религия, философия.
2. Картина мира как основание мировоззрения и парадигма восприятия мира и себя. Структура и типы: космоцентризм, теоцентризм, антропоцентризм, знаниецентризм.
3. Специфика философского мировоззрения: рациональность, теоретичность, доказательность, рефлексивность, критичность, плюрализм.
4. Философия как теория и методология. Предмет и методы философского познания. Мир и человек в их сущностном единстве и целостности как предмет философии. Философские принципы: материализм, идеализм, дуализм, плюрализм. Философские методы: диалектика, метафизика, герменевтика, синергетика.
5. Структура философского знания: онтология, гносеология, логика, антропология, социальная философия, философия истории, история философии, этика, эстетика.
6. Роль и место философии в культуре. Функции философии. Философия как самосознание эпохи и основа мировоззрения.

Тема 2.«Философия Древнего Востока»

1. Социально-исторические условия и духовные предпосылки зарождения философии на Древнем Востоке.
2. Философия Древнего Китая.
 - а) «И-цзин» - начало перехода от мифологии к философии.
 - б) Даосизм как онтологическое учение об единстве мира, гармонии противоположных начал. Лао-цзы и «Дао дэ цзин». Принцип «у-вэй».
 - в) Конфуцианство – социально-этическое учение. «Лунь Юй». Государство как большая семья. Учение о цзюнь-цзы – благородном муже и сяо-жэнь - низком человеке. Ритуал и традиция как условие порядка в обществе.
3. Философия Древней Индии.
 - а) Ведийская мифология и ее значение для древнеиндийской философии. Ортодоксальные и неортодоксальные школы.
 - б) «Упанишады» как начало философской мысли. в) Чарвака-локаята – первое материалистическое учение Древней Индии.
 - г) Буддизм и его учение о мире и человеке.

Тема 3: «Античная философия»

1. Античная философия как мировоззренческий фундамент западной цивилизации.
2. Досократическая греческая философия.
4. Софисты.
5. Сократ - поворотная фигура в истории западной философии.

6. Платон - создатель первой в истории системы объективного идеализма
 - а) космология и онтология.
 - б) антропология и гносеология
 - в) учение об идеальном государстве.
7. Аристотель - завершение классического этапа античной философии
 - а) метафизика
 - б) психология и гносеология
 - в) этика и политика.
8. Эллинистические школы: эпикуреизм, стоицизм, скептицизм, платонизм.

Тема4: Европейская философия Средневековья, Возрождения и Нового времени.

1. Теоцентризм средневековой философии. Креационизм и провиденциализм. Августин Блаженный и Фома Аквинский.
2. Антропоцентризм и гуманизм философии Возрождения.
3. Естественно-научная революция XVII в. и проблема познания в философии Нового времени: рационализм и эмпиризм. сенсуализм (Р.Декарт, Ф.Бэкон, Дж.Локк).
4. Социально-политические учения.: теория естественного права и общественного договора. (Г.Гроций, Дж.Локк, Т.Гоббс).
5. Философия Просвещения о человеке и обществе.

Тема 5: Немецкая классическая философия и марксизм.

1. Основные проблемы и значение немецкой классической философии.
2. И.Кант: гносеология и этика.
3. Г.В.Ф.Гегель: объективный идеализм и теория диалектики.
4. Л.Фейербах: антропологический материализм.
5. Марксизм как последовательный материализм.
6. Проблема человека в философии марксизма. Коммунизм как присвоение человеком своей родовой сущности.

Тема 6. Неклассическая западная философия.

1. «Философия жизни».
2. Философия психоанализа (Фрейдизм).
3. Экзистенциализм.
4. Философия науки.
5. Герменевтика.
6. Феноменология.

Тема 7. Русская философия.

1. Практически-нравственная и художественно-образная ориентация русской философии.
2. Формирование и основные периоды развития русской философской мысли.
3. Просветительская мысль в России и попытки философского осознания ее пути (русская идея, западники и славянофилы, почвенники, евразийцы).

4.Русская религиозная философия и космизм.

5.Русский марксизм.

Тема 8. «Бытие»

1. Понятие картины мира. Религиозная, философская и научная картины мира
2. Понятие бытия в истории философии. Формы и атрибутивные характеристики.
3. Структурность и системность бытия. Концепции развития: диалектика и синергетика.
4. Проблема сознания в философии. Биологические и социокультурные предпосылки становления и развития сознания (Современные представления).
5. Мышление и язык.
6. Сознание и самосознание. Сознание и бессознательное

Тема 9. Познание

1. Проблема познания в философии. Субъект, объект и предмет познания.
2. Чувственное и рациональное в познании. Сенсуализм, эмпиризм и рационализм.
3. Проблема истины. Основные концепции истины.
4. Знание и вера. Многообразие форм знания.
5. Практика и практика.

Основные понятия: агностицизм и скептицизм; познание, субъект познания, объект и предмет познания; чувственное познание: ощущение, восприятие, представление; рациональное познание: понятие, суждение и умозаключение; корреспондентная, когерентная и прагматическая концепции истины; объективная, абсолютная и относительная истина, практика.

Тема 10: Научное познание

1. Специфика и структура научного знания. Формы и методы научного познания.
2. Развитие науки: классический, неклассический и постнеклассический типы научной рациональности.
3. Функции науки в современном обществе. Наука и техника.

Тема 11: Философская антропология

1. Сущность и природа человека в истории философских учений. Понятия: человек, индивид, личность.
2. Антропогенез: версии. Единство природного, социального и культурного в человеке.
3. Деятельность как сущность человека.
4. Жизнь, смерть и проблема смысла жизни. Ценности человеческой жизни.
5. Человек, свобода, творчество.

Тема 12. Социальная философия и философия истории

1. Философское понимание общества и его истории. Специфика социально-гуманитарного познания.
2. Общество как саморазвивающаяся система. Деятельность как субстанция общественной жизни. Труд, общение, познание - основные формы деятельности. Ценности как цель и смысл деятельности.
3. Гражданское общество, нация и государство.
4. Культура и цивилизация. Типы культуры. Векторно-стадиальный и локально-исторический подходы к пониманию цивилизации.
5. Сущность и направленность исторического процесса. Смысл истории. Единство и многообразие истории.

Тема 13. Будущее человечества (философский аспект)

1. Современная техногенная цивилизация: особенности и противоречия. Глобальные проблемы как проявление кризиса цивилизации.
2. Концепции постиндустриальной цивилизации, информационного общества.
3. Перспективы ноосферной цивилизации.
4. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.

ИСТОРИЯ

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «История»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «История»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «История»

Наименование компетенции	Код компетенции
способность анализировать и учитывать разнообразие	УК-5

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «История»

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-5	способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	знать: – основные исторические этапы, факты и события; – хронологию исторических событий; – терминологию исторической науки; – роль выдающихся деятелей в историческом развитии; –	Тест, Вопросы к зачету, экзамену
		уметь: – работать с научной литературой по истории; – формировать суть основных исторических событий;	Тест, Вопросы к зачету, экзамену
		владеть: – навыками работы с историческими источниками; – навыками сравнительного анализа исторических фактов и явлений. –	Тест, Вопросы к зачету, экзамену

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

	Планируемые	Критерии оценивания результатов обучения

Компетенции	результаты обучения	2	3	4	5
УК-5 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	знать: – основные исторические этапы, факты и события; – хронологию исторических событий;	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: – работать с научной литературой по истории;	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	владеть: – навыками работы с историческими источниками;	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне
УК-5 способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	знать: – терминологию исторической науки; – роль выдающихся деятелей в историческом развитии;	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь:	Частичн	Демонст	Умеет	Демонс

	– формировать суть основных исторических событий;	ые умения, допускает грубые ошибки	рирует частичные умения без грубых ошибок	применять знания на практике в базовом объеме	трирует высокий уровень умений
	владеть: – навыками сравнительного анализа исторических фактов и явлений.	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовым и приемам и	Демонстрирует владение на высоком уровне

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Критерии оценивания эссе, контрольных работ и практических заданий

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 балла
имеются существенные отступления от требований по написанию эссе. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки.	«удовлетворительно»	3 балла

тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	«неудовлетворительно»	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Критерии оценивания тестов

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 балла
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

3.2. Примерные вопросы к зачету/экзамену

1. Возникновение первого государства на территории России. Древняя Русь: социально-политическое устройство, внешняя политика (IX - сер. XI в.).
2. Норманнская, антинорманнская теории.
3. Культура Древней Руси.
4. Десятинная церковь. Храм Святой Софии.
5. Феодалная раздробленность. Монголо-татарское нашествие и агрессия с Запада.
6. Возвышение Московского государства, борьба за независимость (XIV –XV в.)
7. Внутренняя и внешняя политика Московского государства в XVI в. Иван IV.
8. Смута: причина кризиса, основные события. Государственное и социальное устройство Московского гос-ва.
- 9.Опричнина: причины, последствия.
- 10.Культура Московского государства 14-15 вв.
11. Внутренняя и внешняя политика первых Романовых. Народные движения. Раскол.
12. Реформы Петра I,
- 13.Северная война: причины, результаты.
14. Эпоха дворцовых переворотов (внутренняя и внешняя политика 1725-1762).
15. Российский абсолютизм последней трети XVIII в. Екатерина II Великая: внутренняя и внешняя политика. Павел I.
16. Внешняя политика Петра 1 и Екатерины 2. Медный всадник.
- 17.Культура эпохи Просвещения.

18. Попытки реформ при Александре I. Отечественная война 1812 г.
19. Декабризм. Российская империя при Николае I. Общественная мысль: Славянофилы и западники. Крымская война.
20. Реформы Александра II.
21. Социально-политическая ситуация 1860-1880 гг. Внешняя политика России 2/2 XIX в.
22. Социально-экономическое развитие России в кон. XIX - нач. XX. вв. Александр III и Николай II. Возникновение революционных партий. Русско-японская война. Революция 1905 г.

3.4. Вопросы к экзамену

1. Восточные славяне в древности.
2. Киевская Русь в IX-XI вв.
3. Удельная Русь в XII - нач. XIII вв.
4. Культура Древней Руси (IX- нач.XIII вв.).
5. Нашествие монголов на Русь. Монголо-татарское иго и его последствия.
6. Борьба с немецкой и шведской агрессией в XIII в.
7. Русские земли в XIV в. Начало возвышения Москвы. Куликовская битва.
8. Образование единого Российского государства в XV - нач. XVI вв.
9. Россия в XVI в. Внутренняя политика Ивана Грозного.
10. Внешняя политика России в XVI в.
11. Россия на рубеже XVI-XVII вв. «Смутное время».
12. Россия в XVII в.: политическое и экономическое развитие.
13. Внешняя политика России в XVII в.
14. Россия в первой четверти XVIII в. Реформы Петра I.
15. Внешняя политика России в перв.четв. XVIII в. Северная война.
16. Российская империя во второй четверти – середине XVIII в. Эпоха «дворцовых переворотов».
17. Российская империя во второй половине XVIII в. «Просвещенный абсолютизм» Екатерины II.
18. Внешняя политика Екатерины II.
19. Российская империя на рубеже XVIII-XIX вв. Правление Павла I.
20. Культура России в XVIII в.
21. Россия в перв.четв. XIX в.: преобразования Александра I.
22. Отечественная война 1812 г.
23. Движение декабристов.
24. Россия во второй четверти-середине XIX в.: внутренняя политика. Николай I.
25. Внешняя политика во второй четверти – середине XIX в. Крымская война.
26. Российская империя во второй половине XIX в. Реформы Александра II.
27. Общественное движение в России в 60-80-е гг. XIX в. Революционное народничество.
28. Внешняя политика России во второй половине XIX в.
29. Россия в 80 – нач.90-х гг. XIX в. Александр III.
30. Культура России XIX в.
31. Россия на рубеже XIX – XX вв.: политическое и экономическое развитие.

32. Внешняя политика России в нач. XX в. Русско-японская война 1904-1905 гг.
33. Революция 1905-1907 гг. в России.
34. Манифест 17 октября 1905 г. Образование политических партий. Деятельность Государственной Думы.
35. Россия в 1907-1914 гг. Реформы П.А. Столыпина.
36. Участие России в первой мировой войне.
37. Февральская революция 1917 г.
38. Октябрьский этап революции 1917 г.
39. Гражданская война в России.
40. «Военный коммунизм».
41. Советская Россия в период НЭПа (1921-1927 гг.)
42. Образование СССР.
43. Внутрипартийная борьба в 1920-е гг.
44. Сталинская модернизация промышленности. Форсирование индустриализации в СССР.
45. Коллективизация в СССР.
46. Сталинский тоталитаризм. Массовые репрессии 30-х гг.
47. Основные этапы внешней политики СССР в 1920-е – 1930-е гг.
48. Внешняя политика СССР накануне ВОВ. Пакт Молотова - Риббентропа. Советско-финская война. Присоединение Прибалтики.
49. Великая Отечественная война: первый период (июнь 1941 – ноябрь 1942 гг.)
50. Коренной перелом в ходе ВОВ.
51. Военные действия в 1944-1945 гг.
52. СССР в 1945-1953 гг. Восстановление народного хозяйства. Укрепление режима личной власти Сталина.
53. СССР в 1953 – 1964 гг. «Оттепель». Реформы Н.С. Хрущева.
54. СССР в 1964-1985 гг. Период «застоя».
55. Советская внешняя политика в 1945-1964 гг. Начало «холодной войны». Корейская война. Карибский кризис.
56. Внешняя политика СССР в 1965-1985 гг. Поворот в советской внешней политике в 1986-1991 гг. Конец «холодной войны».
57. СССР в годы «перестройки» (1985-1991 гг.).
58. Обострение межнациональных отношений в СССР. Распад СССР. Образование СНГ.
59. Радикальная экономическая реформа в Российской Федерации.
60. Российская Федерация на современном этапе развития. Эволюция политической системы.

3.5. Примерные задания для текущего контроля обучающихся Темы самостоятельной работы студента (темы СРС)

1. А.В. Колчак.
2. А.В. Суворов.
3. Административные реформы Петра I.
4. Александр I.
5. Александр III.

6. Александр Невский.
7. Великая Отечественная война.
8. Внешняя политика Российской Федерации на современном этапе развития.
9. Внутренняя политика Екатерины Великой.
10. Внутренняя политика Ивана Грозного. Опричнина.
11. Военные реформы Петра I.
12. Восточные славяне в древности.
13. Г.К. Жуков.
14. Гражданская война в России.
15. Гражданская война в Сибири.
16. Движение декабристов.
17. Дмитрий Донской.
18. Екатерина II.
19. И.В. Сталин.
20. Иван III.
21. Иван Грозный.
22. Карибский кризис.
23. Князь Владимир Мономах.
24. Крестьянская война под предводительством Е.И. Пугачева.
25. Культура восточных славян.
26. Культура Киевской Руси.
27. Культура России в XVII в.
28. Культура России в XIX в.
29. Культура СССР в период «застоя» (1965-1985 гг.).
30. Культура СССР в период «перестройки» (1985-1991 гг.).
31. Либеральные реформы Александра II.
32. М.И. Кутузов.
33. М.М. Сперанский.
34. М.С. Горбачев.
35. Монголо-татарское нашествие на Русь и его последствия.
36. Николай I.
37. НЭП.
38. Общественное движение во вт. четв. XIX в. Славянофилы и западники.
39. Октябрьская революция 1917 г. в России.
40. Освоение Сибири в XVII в.
41. Отечественная война 1812 г.
42. Отмена крепостного права в России.
43. П.А. Столыпин.
44. Петр I.
45. Принятие христианства на Руси.
46. С.Ю. Витте
47. Смутное время в России.
48. СССР в период «перестройки» (1985-1991).
49. Сталинская социалистическая модернизация промышленности и сельского хозяйства (1930-е гг.).

50. Столыпинская аграрная реформа.
 51. Судебная реформа Александра II.
 52. Участие России в первой мировой войне.
 53. Церковная реформа XVII в.
 54. Чингисхан.
 55. Экономическая реформа А.Н. Косыгина.
 56. Экономические реформы в период «перестройки».
 57. Эпоха «дворцовых переворотов в России» (вт. четв. – сер. XVIII в.)
 58. Ярослав Мудрый.
 59. Какие теории о происхождении славян существуют в исторической науке?
 60. Какие были самые крупные объединения восточных славян?
 61. К какому времени относится образование Древнерусского государства с центром в Киеве?
 62. В чем заключалась суть идеологических дискуссий между норманнистами и антинорманнистами?
 63. Кто были первыми русскими князьями?
 64. Каков был политический строй в Древней Руси?
 65. Каковы особенности древнерусской культуры?
 66. Какие храмы были построены на Руси в 11 в.? В каких направлениях развивалось искусство Древней Руси?
 67. Каковы были причины распада Древнерусского государства?
 68. В чем состояли особенности политического устройства Новгородской земли?
- Методические рекомендации: Перед выполнением работы необходимо изучить рекомендованную литературу по теме.

Примерные темы контрольных работ:

1. Возникновение первого государства на территории России. Киевская Русь: социально-политическое устройство, внешняя политика (IX - сер. XI в.).
2. Феодалная раздробленность. Монголо-татарское нашествие и агрессия с Запада.
3. Возвышение Московского государства, борьба за независимость (XIV – XV в.)
4. Внутренняя и внешняя политика Московского государства в XVI в. Иван IV.
5. Смута: причина кризиса, основные события. Государственное и социальное устройство Московского гос-ва
6. Внутренняя и внешняя политика первых Романовых. Народные движения. Раскол.
7. Реформы Петра I, Северная война.
8. Эпоха дворцовых переворотов (внутренняя и внешняя политика 1725-1762).
9. Российский абсолютизм последней трети XVIII в. Екатерина II Великая: внутренняя и внешняя политика. Павел I
10. Попытки реформ при Александре I. Отечественная война 1812 г.

11. Декабризм. Российская империя при Николае I. Общественная мысль: Славянофилы и западники. Крымская война.
12. Реформы Александра II.
13. Социально-политическая ситуация 1860-1880 гг. Внешняя политика России 2/2 XIX в.
14. Социально-экономическое развитие России в кон. XIX - нач. XX. вв. Александр III и Николай II. Возникновение революционных партий. Русско-японская война. Революция 1905 г.
15. Столыпинская реформа. Российские политические партии. Внешняя политика России накануне мировой войны. Участие в войне 1914-1918 гг. Нарастание социального кризиса. Февральская революция.
16. Деятельность Временного правительства весной-осенью 1917 г. Октябрьский переворот 1917 г. Гражданская война. Военный коммунизм.
17. НЭП. Возникновение СССР. Коллективизация и индустриализация. Массовые репрессии. Становление тоталитаризма. Внешняя политика СССР в 1920-1930 гг.
18. Великая Отечественная война (основные события, итоги). Послевоенная политика сталинского режима. Начало «холодной войны».
19. Хрущевская "оттепель". Административные и экономические реформы 1960-х гг. Внешняя политика.
20. Период застоя социально-экономического развития СССР. Л. Брежнев. Диссидентское движение. «Разрядка».
21. Кризис социалистической системы 1980-х гг. "Перестройка". «Новое мышление». Распад СССР.
22. «Эпоха Ельцина»: основные этапы политического и социально-экономического развития России в 1991- 2000 гг.

3.5. Темы и вопросы к семинарским занятиям

Тема 1. Древняя Русь. Удельная Русь.

План семинара

Славянский этногенез.

Образование Древнерусского государства и его первые князья. Норманнская теория. Социально-экономические и политические отношения. Раздробленность Руси. Характеристика основных удельных центров.

Монгольское нашествие и установление ордынского ига на Руси.

Отпор агрессии шведских и немецких феодалов в Северо-Западной Руси. Культура.

Вопросы для самоконтроля

1. Когда у восточных славян сложились предпосылки для образования государства?
2. Кого в русской истории называют варягами?
3. Какова роль варяжских предводителей Рюрика и Олега в русской истории?
4. Изложите основные положения норманской теории образования

Древнерусского

государства.

5. Какие периоды можно выделить в истории государства Русь?
6. Составьте характеристику социальной структуры древнерусского общества.
7. Какое значение имело принятие христианства для Киевской Руси и для России?
8. Удельное дробление Руси – закономерность, случайность, особенность?
9. Какое влияние оказало ордынское иго на социально-экономическое, политическое и культурное развитие Руси?
10. Какие факторы способствовали созданию единого Российского государства?
11. Почему Москва становится центром объединения русских земель?

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

Тема 2. Московская Русь. Россия в эпоху Ивана Грозного.

План семинара

Начало объединительных процессов на русских землях в 13-14 вв.

Образование Московского княжества и политика московских князей.

Династическая война в Московском княжестве во второй трети 15 в.

Завершение объединения русских земель.

Освобождение Руси от ордынской зависимости.

Культура 13-15 вв.

Начало правления Ивана 4. Реформы Избранной Рады.

Опричнина.

Внешняя политика Ивана Грозного.

Культура эпохи формирования Российского государства. Предвозрождение.

Вопросы для самоконтроля

1. Охарактеризуйте личность Ивана Грозного: позитивное и негативное.
2. Каковы итоги внешней политики Ивана Грозного ?
3. Чем была вызвана смута в России? Может ли она называться гражданской войной? Ее последствия.
4. Почему патриарх Никон является неординарной личностью в русской православной церкви?
5. Когда началось возвышение Московского княжества?
6. Каковы основные направления политической деятельности Ивана Калиты?

7. Когда завершился процесс объединения русских земель?

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

Тема 3. Смутное время.

План семинара

Причины и сущность Смуты.

Характеристика основных этапов Смуты.

Воцарение династии Романовых и завершение Смуты.

Вопросы для самоконтроля

- 1.Как происходило закрепощение крестьян в Московском государстве?
- 2.Каковы были предпосылки гражданской войны начала 17 в.?
- 3.Чьим ставленником был Лжедмитрий 1 ?
4. Какие события произошли во время правления Василия Шуйского?
5. Где и когда формировались народные ополчения ?
- 6.Каковы основные последствия Смуты?

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

Тема 4. Россия в 17 веке.

План семинара

Экономическое и социальное развитие при первых Романовых.

Церковный раскол. Народные восстания.

Внешняя политика.

Россия в конце 17 в. Культура.

Вопросы для самоконтроля

- 1.Каковы основные тенденции политического и соц.-экономического развития России в 17 в.?
- 2.Почему современники называли 17 век бунташным?
- 3.В чем смысл церковного раскола и каковы его последствия?

5. Какие основные тенденции развития были свойственны русской культуре в 17 в.?

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

Тема 5. Эпоха Петровских реформ.

План семинара

Предпосылки преобразований Петра 1.

Северная война и военные реформы.

Реформы в экономической, социальной и гос.-администр.сферах общества.

Культура и быт.

Оценки петровских реформ

Вопросы для самоконтроля

1. Была ли неизбежна петровская модернизация России?
2. Охарактеризуйте важнейшие итоги и цену петровских преобразований.

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

Тема 6. Эпоха дворцовых переворотов.

План семинара

Дворцовые перевороты.

Предпосылки политической нестабильности.

Российская монархия в 1725-1762 гг.

Вопросы для самоконтроля

1. Какой отрезок времени русской истории именуется временем дворцовых переворотов и почему?
2. Каковы основные причины дворцовых переворотов XVIII в.?
3. Какое влияние оказали дворцовые перевороты на развитие России?

4. Почему показатели развития экономики в постпетровское время выше, чем в петровское?

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

Тема 7. Россия во второй половине 18 в.

План семинара

Просвещенный абсолютизм Екатерины 2.

Казацко-крестьянская война под предводительством Е.И.Пугачева.

Внешняя политика Екатерины 2.

Россия при Павле 1.

Культура.

Вопросы для самоконтроля

1. Какие изменения произошли в социальном положении дворянства во второй половине XVIII в.?
2. Какое значение для России имело проведение политики просвещенного абсолютизма при Екатерине II? Оценка личности Екатерины II.

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

Тема 8. Россия в первой половине 19 в. Правление Александра 1. Правление Николая 1.

План семинара

Экономическое и социально-политическое развитие. Реформы начала царствования. Проекты Сперанского и конституционные замыслы верховной власти.

Самодержавие и крестьянский вопрос.

Соц.-эк.политика и крушение реформаторских надежд.

Внешняя политика. Отечественная война 1812 г. Движение декабристов.

Правление Николая 1. Ужесточение внутренней политики во второй трети 19 в. Общественное движение 1830-1850-х гг.

Основные направления внешней политики.

Крымская война 1853-1856 гг.

Культура в первой половине 19 в.

Вопросы для самоконтроля

1. XIX век в мировой истории. Революции и реформы.

2. Промышленный переворот в Европе и его начало в России: общее и особенное.

3. Александр I и попытки преобразований в первой четверти XIX в. Деятельность М.М. Сперанского.

4. Объясните двойственность внутренней политики Александра I.

5. Какие последствия для России имела Отечественная война 1812 г.?

6. Какие тайные общества сложились в дворянской среде ?

7. Что предлагали декабристы в своих программных документах («Русская правда» Пестеля, Конституция Муравьева) ?

8. Расскажите о ходе восстания 14 декабря 1825 г.

9. Какой план преобразований предложил Секретный комитет ?

10. Что гласит Указ « об обязанных крестьянах » ?

11. Какие изменения были введены в области образования ?

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

Тема 9. Россия во второй половине 19 в. Великие реформы Александра 2. Правление Александра 3.

План семинара

Отмена крепостного права: причины, подготовка, основные положения.

Реформы 1860-1870-х гг.

Общественное движение.

Соц.-экон. развитие страны в пореформенный период.

Внешняя политика.

Правление Александра 3. Внутренняя политика царизма и контрреформы.

Модернизация российской экономики.

Начало рабочего движения и распространение марксизма.

Внешняя политика России в 1880-1890-х гг.

Культура во второй половине 19 в

Вопросы для самоконтроля

1. Какие изменения произошли в России в результате либеральных реформ второй половины XIX в. ?
2. Особенности русского капитализма в России
3. Охарактеризуйте общественное движение второй половины XIX в.

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

2 семестр

К теме 13. Великая Отечественная война.

План «Барбаросса». Захватнические цели фашистов и общенародный характер войны со стороны СССР.

Основные этапы, сражения и боевые операции Великой Отечественной войны. Неудачи первого периода и их причины. Оборона Брестской крепости. Битва за Москву, блокада Ленинграда, Сталинградское сражение, события на Курской дуге. Коренной перелом в ходе войны. Операции по освобождению территории СССР, Восточной и Центральной Европы. Операция «Багратион». Взятие Берлина.

Якутяне - Герои Советского Союза.

Тяготы военного быта. Женщины на фронте. Фронтовые бригады. Песенное творчество и фольклор. Повседневная жизнь в тылу. Трудовое законодательство военного времени. Карточная система снабжения. Стратегии выживания в городе и на селе. Подсобные хозяйства промышленных предприятий. Культура и наука периода войны.

Вопросы для самоконтроля

1. Как складывались международные отношения в 1930-е гг.? Какие внешнеполитические шаги сталинского руководства оказали негативное влияние на международный престиж и положение СССР?
2. Как складывались советско-германские отношения в 1930-е гг.? Как их можно охарактеризовать?
3. Как развивались в хронологическом порядке военные действия и какие основные периоды и военные операции можно выделить в ходе Великой Отечественной войны?
4. В чем заключались причины неудач Красной Армии в начальный период войны?

5. Как работал тыл в годы войны и какие факторы обусловили массовый трудовой героизм народа?

6. Что способствовало победе СССР в Великой Отечественной войне и какова была ее цена?

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

К теме 14. СССР в послевоенные годы (1945-1953). Попытка осуществления политических и экономических реформ. "Хрущевское десятилетие" (1953-1964). СССР в середине 1960-х - 1980-х годов. Нарастание кризисных явлений.

План семинара

Последние годы правления И.В. Сталина (1946-1953, «апогей сталинизма»).

Трудности и противоречия послевоенного развития советского общества:

– восстановление народного хозяйства;

– политическая и культурная жизнь страны, идеологические кампании.

Геополитические последствия Второй мировой войны. Начало «холодной войны». Н.С. Хрущев. 1953-1964 гг. Нарастание кризисных явлений в экономике.

Вопросы для самоконтроля

1. Расскажите о состоянии народного хозяйства после Великой Отечественной войны
2. Как происходило выполнение плана 4 пятилетки ?
3. Расскажите о репрессивных мерах Сталина и его окружения в конце 40-х гг.?

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

К теме 15. Хрущевская "оттепель".

План семинара

Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву.

XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. «Оттепель». Частичная десталинизация. Внутрипартийная демократизация. Реабилитации жертв массовых репрессий. Реформы в промышленности. Семилетка.

Сельскохозяйственная реформа. Освоение целинных земель. Совнархозы. Период развернутого строительства социализма. Административные реформы. Массовое жилищное строительство.

Внешняя политика: сущность и противоречия политики «мирного сосуществования».

Углубление военно-блокового противостояния. СССР и страны Восточной Европы. Мировая социалистическая система. Доктрина мирного сосуществования. Берлинский кризис. Венгерские события 1956 г. Карибский кризис. 1962 г. Взаимоотношения со странами «третьего мира».

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте оценку XX съезду КПСС.
2. Что такое «холодная война»?
3. Дайте характеристику Карибскому кризису. Что послужило главной причиной кризиса?

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

К теме 16. СССР в сер.1960-х - 1980-х гг. Нарастание кризисных явлений.

Л.И. Брежнев и его окружение. Восстановление министерской системы.

Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. «Косыгинская реформа».

Новая Конституция СССР. Концепция «развитого социализма». Роль партии в жизни общества.

Аграрно-промышленные комплексы. Нарастание кризисных тенденций в экономике и идеологии. Рост теневой экономики.

Борьба с диссидентским движением.

Эпоха правления Л.И. Брежнева (1964-1982 гг.). Брежневский период, считающийся самым стабильным в истории нашей страны в XX в., крайне неоднозначен. Его начало совпало с расцветом СССР, а на рубеже 1970-1980-

х гг. страна оказалась в состоянии экономического и идеологического кризиса.

Вопросы для самоконтроля

1. Каковы причины и характерные черты социально-экономического развития «застойного» периода?

2. Назовите основные направления диссидентского движения.

Рекомендуемая литература

- Зуев М. Н. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2018
- Кириллов В. В. История России (учебное пособие). М.: Юрайт, 2017
- Кузнецов И. Н. История (учебник). М.: Дашков и К, 2012
- Некрасова М. Б. Отечественная история (учебное пособие). М.: Юрайт, 2012
- Павленко Н.И., Андреев И.Л., Федоров В.А. История России с древнейших времен до 1861 г. (Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2012.
- Новейшая история России. 1914-2011. Учебник для бакалавров). М.: Юрайт, 2013.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Составитель: Алексеева Л.Р., к.п.н., доцент кафедры БИДиГД

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

«Иностранный язык»

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Иностранный язык»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения:
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Иностранный язык»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языках	УК- 4

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Иностранный язык»

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК - 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)	Чтение: - умеет определять основное содержание текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике, географическим названиям и т.п.; - умеет определять принадлежность слова к той или иной части речи по порядку слов в предложении и морфологии; - распознает значения слов по контексту; - распознает смысловую структуру текста (определяет смысл каждого абзаца); - умеет выделять главную и второстепенную информацию в тексте.	1.Перевод текста с английского на русский язык 2.Ответы на вопросы по содержанию прочитанного текста 3.Пересказ прочитанного текста 4. Reading Comprehension Tests. 5.Первый вопрос экзаменационного билета – чтение и письменный перевод текста объемом 1500 п.з. (время 1 акад.час) с использованием словаря. 6. Второй вопрос экзаменационного билета – чтение текста без использования словаря и краткая передача основной информации прочитанного

			текста.
		Устная речь. Аудирование: - понимает диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой, учебной и общекультурной коммуникации: - распознает звуки в отдельных словах; - распознает ударение в словах; - распознает ритм речи (ударные и неударные слова в потоке речи); - распознает паузацию как средство деления речевого потока на смысловые отрезки.	1. Тестирование по темам 2,4, 6,7 2. Устный опрос на практических занятиях в виде ответов на поставленные вопросы (понимает вопрос – дает соответствующий ответ)
		Устная речь. Говорение: - Владеет диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях общения; - умеет сделать несложное устное сообщение: - владеет навыками и знает особенности артикуляции английского языка по сравнению с артикуляцией русского языка; - владеет знаниями о системе гласных и согласных английского языка; - владеет навыками ритмики речи (ударные и неударные слова в потоке	1. Устный опрос на практических занятиях 2. Выступление с устной темой 3. Вопрос зачета 2, 3 4. Вопрос экзаменационный 2, 3.

		речи); - владеет навыками паузации речи (деление речевого потока на смысловые группы); - владеет нейтральной интонацией повествования и интонацией вопросительных предложений; - способен понять обращенную к нему речь, заданный вопрос; - способен начать, поддержать и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета.	
		Письмо. Владеет разными видами речевых произведений: вопрос, план, аннотация, сообщение: - умеет сделать письменный перевод текста (фрагмента текста); - умеет письменно составить вопросы к прочитанному тексту; - владеет навыками составления плана прочитанного текста для пересказа; - владеет навыками написания краткого сообщения на заданную устно-разговорную тему.	1. Выполнение письменного перевода на практических занятиях. 2. Выполнение письменных заданий по составлению вопросов к прочитанному тексту 3. Составление плана прочитанного текста для пересказа 4. Написание краткого сообщения на заданную устно-разговорную тему. 5. Вопрос № 2 к зачету 6. Вопрос № 1 к экзамену.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах)	знать: - основные правила грамматики и английского языка; - лексические единицы (1200) для практического владения английским языком не ниже разговорного уровня; - правила речевого этикета на английском языке.	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: использовать правила грамматики и английского языка в речевой практике межличностного общения на иностранном языке;	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	- читать без словаря тексты на английском языке с целью поиска необходимой информации (просмотровое и ознакомительное чтение); - читать тексты на английском языке с полным пониманием прочитанного с использованием словаря (поисковое и изучающее чтение); - сделать перевод текста (фрагмента текста) для рабочих (профессиональных, образовательных) целей; - сделать несложный подготовленный монолог – сообщение о себе,					ий

	своей учебе, внеучебных интересах (хобби), о своей будущей профессии или по иной теме, определенной программой; - понимать устное сообщение по изученной тематике.					
	владеть навыками : - различных видов чтения иностранной литературы по широкому направлению подготовки обучаемых, не прибегая к сплошному переводу текста; - навыками устной речи в определенных программах,	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высочайшем уровне

	т.е. способен начать, поддержать и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета; - некоторым и навыками компресси и текста (краткий пересказ, аннотация) .					

3.3. Примерные вопросы к контролю языковых знаний и речевых умений студентов

Вопросы зачета:

1. Выполнить лексико-грамматический тест по пройденным в семестре темам.

2. Выполнить письменный перевод текста (фрагмента текста) с английского языка на русский (объем - 800-1000 печатных знаков) по направлению подготовки студента или страноведческого характера (разрешается использование словаря), время подготовки письменного перевода – 45 минут. Форма проверки – чтение отрывка текста вслух, проверка точности подготовленного перевода, беседа с преподавателем о теме статьи, ее общем содержании и затронутых проблемах. Во время беседы студент может обращаться к тексту.

3. Сделать устное сообщение по одной из предложенных разговорных тем (монологическая речь), ответить на вопросы преподавателя по данной теме (поддержать несложный диалог в рамках изученных тем).

3.4. Вопросы зачета с оценкой:

1. Найти в подборке статей или текстов на иностранном языке статью или текст на указанную в экзаменационном билете тему по профилю подготовки студента, ознакомиться с ее содержанием, письменно перевести указанный фрагмент текста (1500 печатных знаков), разрешается использование словаря, время подготовки – 45 минут. Форма проверки – чтение части текста вслух, проверка полноты и точности перевода указанного фрагмента текста и соблюдения в переводе стилистики русского языка;

2. Прочитать про себя текст объемом 1500-2000 печатных знаков без использования словаря по широкому направлению подготовки студента или по общекультурной, страноведческой тематике, время подготовки – 25-30 минут. Форма проверки – краткая передача (аннотация) на английском (или русском) языке общего содержания прочитанного текста (название, общая тема, главная мысль или идея, некоторые факты или события, изложенные в тексте, свое отношение к полученной информации), объем – 6 – 10 предложений.

3. Сделать устное сообщение (монолог) по одной из предложенных тем, побеседовать с преподавателем по данной теме (диалог).

ЭКОНОМИКА КУЛЬТУРЫ

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Экономика культуры»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Экономика культуры»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования.	Пр. занятия 1,2,3,4 Тесты 1-18; Вопросы зачету 1-27;
		УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано	Пр. занятия 1,2,3,4 Тесты 1-18; Вопросы зачету 1-27;

		обосновывать своё мнение.	
		УК-1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.	Пр. занятия 1,2,3,4 Тесты 1-18; Вопросы зачету 1-27;

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологии, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные	Не знает.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

	методы научного исследования.				
	Уметь: осуществл ять поиск, анализ, синтез информац ии для решения поставлен ных экономич еских задач в сфере культуры; оценивать и прогноzir овать последств ия своей научной и професси ональной деятельно сти; сопоставл ять различны е точки зрения на многообр азие явлений и событий, аргументи ровано	Не умеет	Демонст рирует частичн ые умения без грубых ошибок	Умеет применят ь знания на практике в базовом объеме	Демонст рирует высокий уровень умений
	Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и	Не владеет	Демонстри рует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстри рует владение на высоком уровне

	синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения ; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.				

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Эссе

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
Выполнены все требования к написанию и эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий	«отлично»	5 баллов

анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.		
Основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 балла
Имеются существенные отступления от требований к написанию эссе. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
Тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	«неудовлетворительно»	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллоа
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.3. Зачета

Критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине в рамках промежуточной аттестации в форме зачета показаны в таблице:

Оценка	Не зачтено	Зачтено				
Балл (Рд) за зачет в БРС института	54,9	64,9	65		85	
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	0-54,9	55-64,9	65 - 74,9	75 - 84,9	85-94,9	95-100
	F	E	D	C	B	A

«Зачтено» выставляется студенту:

1. Если он глубоко и точно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

2. Если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

3. Если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

4. «Не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Если студент на зачете получает оценку «неудовлетворительно» (0 баллов), тогда делается вывод о том, что дисциплинарная часть компетенций, отнесенных к освоению в рамках дисциплины у студента не сформирована.

5. Оценочные средства

5.1 Вопросы к зачету

1. Предмет, метод и функции дисциплины «Экономика культуры».
2. Сущность и классификация культурных потребностей.
3. Сущность и специфика характера труда в сфере культуры.
4. Типологизация социокультурных благ (основные теории).
5. Услуга как основная форма культурных благ и специфический продукт креативной экономики.
6. Эластичность спроса и предложения в креативной экономике: сущность и специфика.
7. Рыночный механизм и специфика его функционирования в креативной экономике
8. Организации в сфере культуры как хозяйствующие субъекты: общие и специфические черты.
9. Основные виды экономической деятельности учреждений и организаций культуры.
10. Приносящая доход деятельность в организациях культуры.
11. Планирование финансово-экономической деятельности учреждения (организации) культуры (на конкретном примере).
12. Экономика и организация деятельности благотворительных организаций в сфере культуры.
13. Принципы, виды и функции финансирования организаций в сфере культуры
14. Бюджетное финансирование организаций в сфере культуры: сущность и тенденции развития на современном этапе.
15. Проектное финансирование культурной сферы: преимущества и тенденции развития на современном этапе.
16. Внешние источники финансирования учреждений и организаций в сфере культуры: состояние и перспективы развития (на конкретном примере).

17. Собственные источники финансирования организаций и учреждений в сфере культуры: сущность и перспективы использования.
18. Налогообложение организаций в сфере культуры: сущность, принципы и функции.
19. Сущность и специфика цен на услуги культуры.
20. Основные ценообразующие факторы в сфере культуры.
21. Методика расчета цены на культурное благо (на конкретном примере).
22. Оплата труда в организациях сферы культуры (на конкретном примере).
23. Система специальных выплат в сфере культуры: состояние и перспективы развития.
24. Показатели эффективности деятельности организаций культуры.
25. Статистическое наблюдение в сфере культуры. Форма 7 -НК.
26. Национальный проект «Культура». Целевые показатели.
27. Национальный проект «Культура». Федеральные проекты.

5.2. Тесты

№	Вопрос	Варианты ответа	Ваш ответ (укажите номер ответа)
1	К материальным услугам относится продукция	1. Реставрационных мастерских 2. Аукционов 3. Киностудий	
2	Что относится к креативным индустриям	1. Творчество, дизайн, искусство, СМИ 2. Наследие, искусство, медиа функциональный креатив 3. Культура, медиа, дизайн, искусство 4. СМИ, дизайн, искусство, творчество	
3	Что является основным ресурсом для производства культурных благ	1. Оборудование 2. Право интеллектуальной собственности 3. Творческие способности	
4	Продукция культуры относится к	1. Рыночным благам 2. Социальным благам 3. Общественным и социально значимым	

		благам 4. Творческим и интеллектуальным благам	
5	Отрасль это	1. Совокупность организаций, реализующих на рынке схожие блага 2. Вид трудовой деятельности 3. Совокупность организаций с единым органом управления	
6	Какие виды собственности существуют в российском праве	1. Государственная, субъекта российской федерации, муниципальная, частная 2. Федеральная, республиканская, муниципальная, акционерная 3. Государственное, муниципальное, частное	
7	Какой основной правовой режим закрепления собственности характерен для бюджетных учреждений культуры	1. Право собственности 2. Право хозяйственного ведения 3. Право оперативного управления	
8	Может ли быть собственником ОКН (объекта культурного наследия) частное лицо	1. Да 2. Нет	
9	Что стало основной причиной снятия моратория на приватизацию ОКН	1. Опыт зарубежных стран 2. Необходимость сокращения расходов государственного бюджета 3. Лобби	
10	Можно ли оформить авторское право на сюжет	1. Да 2. Нет	
11	В состав нематериальных активов организации не входят	1. Исключительные права на музыкальное произведение	

		2. Интеллектуальные и деловые качества персонала 3. Исключительные права на программное обеспечение	
12	Какие методы оценки используются при экономической оценке интеллектуальной собственности	1. Подходный, смешанный, сравнительный 2. Затратный, сравнительный, доходный 3. Расходный, экспертный, прибыльный	
13	Спрос – это	1. Количество товаров и услуг которое потребители могут приобрести на рынке в определенный период времени по определенной цене 2. Количество товаров и услуг которое производители могут продать на рынке 3. Количество товаров и услуг которое продается и покупается на рынке в определенный период времени по определенной цене	
14	Предложение продукции культуры можно характеризовать как неэластичное по следующим причинам	1. Возможностью быстро перераспределять ресурсы с одного вида продукции на другой 2. Сложностью перераспределять ресурсы с одного вида продукции на другой	
15	Назовите продукт неэластичного по цене спроса	1. Хлеб 2. Театральное представление 3. Автомобиль 4. Парикмахерские услуги	

16	Можно ли сказать, что цена на культурный продукт указывает на его качество	1. Да 2. Нет	
17	Какая система финансирования организаций культуры сложилась в Российской Федерации?	1. Грантовая и приносящая доход деятельность 2. Многоканальная (бюджет, пожертвования, приносящая доход деятельность) 3. Смешанная (бюджет и гранты)	
18	Финансирование работ и услуг, входящих в состав основной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, осуществляется	1. За счет субсидии, предоставляемой из местного бюджета на реализацию муниципального задания 2. За счет субсидии, предоставляемой из регионального бюджета на реализацию муниципального задания 3. За счет дотации, предоставляемой из местного бюджета на реализацию муниципального задания 4. За счет средств грантов и пожертвований	

КУЛЬТУРОЛОГИЯ

Составитель Т.Ф. Ляпкина д.культ., профессор

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Культурология»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Культурология»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения;
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Культурология»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике.	ОПК-1

4. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Культурология»

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ОПК-1.	Способен применять полученные знания в области	ОПК-1.1. Знать: основы культуроведения;	Тест 1,2,3 Семинары 1,2,3,4,5,6 Пр.

	культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.	занятия 1,2,3,4,7,8 решение ситуационных задач Контрольная работа, вариант 2,3,5,7,8,9,10 Экзамен Вопросы: 1-8,10-17,22- 41,44,46-50
		Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.	Тест 1,2,3 Семинары 1,2,3,4,5,6 Пр. занятия 1,2,3,4,7,8 решение ситуационных задач Контрольная работа, вариант 2,3,5,7,8,9,10 Экзамен Вопросы: 1-8,10-17,22- 41,44,46-50
		Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.	Тест 1,2,3 Семинары 1,2,3,4,5,6 Пр. занятия 1,2,3,4,7,8 решение ситуационных задач Контрольная работа, вариант 2,3,5,7,8,9,10 Экзамен Вопросы: 1-8,10-17,22- 41,44,46-50

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	
К-1 Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике	Знать: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высшие знания
	Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высшие умения
	Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует высшие владения

3.3. Темы семинаров практических занятий

4. Тема 1. Культурология как наука о культуре.
5. Социально-исторические и теоретические предпосылки культурологии.
6. Основные понятия теории культуры.
7. Предмет и задачи культурологии.
8. Понятие о культуре.
9. Место культурологии в профессиональном образовании.
10. Тема 2. Культурологические школы XX века
11. Общественно-историческая.
12. Натуралистическая школа.
13. Социологическая школа.
14. Структурно-символическая школа.
15. Структура культурологического знания.

16. Тема 3. Культура как мир знаков и значений
17. Язык как специфический знаковый способ фиксации, аккумуляции, переработки и трансляции культурной информации.
18. Понятие культурного кода и метаязыка.
19. Классификация языков культуры.
20. Метафора как принцип языка.
21. Понятие «семиосферы» по Ю. Лотману.
22. Культура как текст.
23. Герменевтика – теория и практика истолкования текстов.

24. Тема 4. Динамика культуры и её морфология
25. Современные представления о динамике культуры.
26. Циклическая модель динамики культуры.
27. Линейная модель динамики культуры.
28. Синергетическая модель развития культуры.
29. Морфология культуры – учение о внутренней структуре культуры, ее организационно-функциональном строении.
30. Функции культуры.

31. Тема 5. Понятие типа культуры и типологии
32. Типологизация как способ осмысления социокультурного пространства и как научный метод исследования культуры.
33. Типологические модели культуры XIX – начала XX столетий. Общая характеристика.
34. Культурантропологическая модель Э.Б. Тайлора.
35. Культурологические взгляды Л.Г. Моргана на детерминированность открытиями и изобретениями развития культуры от «дикости» к «цивилизации».
36. Типология культуры диффузионизма по географическим характеристикам.
37. Функциональный подход к изучению культуры.
38. Концепция культурного релятивизма (М. Гершкович, Ф. Нортроп) и теория ценностей (Э. Элберт).
39. Концепции культуры в аналитической психологии.
40. Семиотический анализ культуры.
41. Культурологическая концепция, социолингвистический подход М. Бахтина.
42. Типология культуры по коммуникационным параметрам.
43. Типы культур в структуральной антропологии.
44. Постмодернистское направление в исследовании культуры.
45. Типология культур в философской школе «диалогии культур» (В. Библер, А. Ахутин, Кнабе).

46. Тема 6. Искусство как феномен культуры.
47. Художественная культура как составная часть социокультурного пространства.

48. Проблема происхождения искусства.
49. Социокультурные смыслы искусства.
50. Специфика искусства как элемента культуры.
51. Эстетические идеалы различных культурно-исторических эпох.
52. Тема 7. Политика и политическая культура.
53. В чем отличие политической культуры от других форм культуры?
54. Каково различие между политикой и культурой?
55. Что такое культурная политика и какой она бывает?
56. В чем отличие государственной культурной политики от культурной политики общества?
57. Тема 8. Экономика и экономическая культура.
58. Содержание понятий «экономика», «экономическая культура».
59. Экономика как саморегулирующаяся иерархическая система, ее уровни согласно теоретической конструкции А. Смита.
60. Нормы и ценности, регулирующие экономическое поведение и выполняющие роль социальной памяти – основа экономической культуры.
61. Типология экономической культуры по ориентации субъекта экономического процесса: традиционная (патриархальная), докапиталистическая (переходная), культура экономического участия.
62. Базовые модели экономической культуры: рыночное и централизованно управляемое хозяйство.
63. Законы функционирования рыночной культуры либеральной цивилизации.
64. Тема 9. Религия и наука в контексте культуры.
65. Специфика культурологического изучения религии и науки.
66. Религия как специализированная форма культуры, как определяющий фактор духовной жизни.
67. Хронология мировой культуры и различные виды религиозной веры: «радикальный монотеизм», «политеизм» и «гемотеизм» (Р. Нибур). Теория «панрелигиозности культуры» Б. Меланда.
68. Культурная типология религий: этнические, национальные, мировые.
69. «Теистические» и «нетеистические» религии. «Автономная», «гетерономная», и «теономная» культуры (П. Тиллих).
70. Типология религиозных групп: «церковь», «секта» «мистическое сообщество» (Э. Трельч).
71. Наука как культурный феномен.
72. Социокультурные смыслы науки и религии.

3.5. Примерные вопросы к экзамену

1. Социально-исторические и теоретические предпосылки культурологии.
2. Основные понятия теории культуры.

3. Предмет и задачи культурологии.
4. Понятие о культуре.
5. Место культурологии в профессиональном образовании.
6. Антропогенез и культурогенез.
7. Морфология культуры.
8. Функции культуры.
9. Культура как мир знаков и значений.
10. Мир человека как культура.
11. Понятие типа культуры и типологии.
12. Подходы к определению феномена культуры.
13. Типологические модели культуры XIX – начала XX столетий.
14. Типологические модели культуры XX-XXI вв.
15. Культура как процесс.
16. Культура и цивилизация.
17. Модели динамических процессов.
18. Культура как процесс.
19. Культура и цивилизация.
20. Модели динамических процессов в области культуры.
21. Мораль и право как культурные регулятивы
22. Искусство как феномен культуры.
23. Политика и политическая культура.
24. Культурная политика.
25. Культурологические функции вуза культуры.
26. Министерство культуры РФ и Республики Саха (Якутия) как управленческая и исследовательская организация в области культуры.
27. Экономика и экономическая культура. Управление в сфере культуры: традиции и новации.
28. Религия и наука в контексте культуры.
29. Экология культуры и техника как социокультурное явление.
30. Актуальные проблемы культуры.

3.6. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

1. В чем состоит интегративный характер культурологии?
2. В чем состоит специфика применения культурологических методов для анализа политической сферы общества?
3. В чем заключается специфика экологии как области применения культурологического знания?
4. В чем состоит специфика применения культурологического знания в области медицины?
5. Почему национальная безопасность интересует культурологов?
6. Почему сфера деятельности полиции представляет интерес для культурологов?
7. Почему армия представляет интерес для культурологов?
8. Почему дипломатия представляет интерес для культурологии?

9. В каком ключе гендер и семья являются областью применения культурологического знания?
10. Чему учит социальный опыт?
11. Основателем «исторической школы» в Америке является?
12. Кто автор циклической модели культурной динамики?
13. Где нашли применение волновые интерпретации культурной динамики?
14. М. Блок и Л. Февр были основателями чего?
15. Что является ведущей тенденцией развития современной культуры?
16. Что изучает социология культуры?
17. Социологию культуры в большей мере изучает какая школа антропологии?
18. Что определяет социальную стратификацию культуры?
19. Когда началась социальная стратификация культуры?
20. Какие области культуры в наибольшей мере подвержены социальной дифференциации?
21. Какую социальную субкультуру можно поставить выше других?
22. В чем социальные функции массовой культуры?
23. Чем более всего различаются различные субкультуры?

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Контрольной работы

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
Выполнены все требования к написанию и защите контрольной работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к контрольной работе и их защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях;	«хорошо»	4 балла

не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.		
имеются существенные отступления от требований к написанию контрольной работы. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	неудовлетворительно	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 балла
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.3 Экзамена

Оценка «ОТЛИЧНО»	Студент владеет знаниями и умениями дисциплины в полном объеме рабочей программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы экзаменационного билета. Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное, устанавливать причинно-следственные связи, четко формирует ответы, решает задачи повышенной сложности.
Оценка	Студент владеет знаниями и умениями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний)

«ХОРОШО»	только в некоторых, особенно сложных разделах). Самостоятельно и при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета. Не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать средней сложности задачи.
Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент владеет обязательным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, студент способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом знаний.
Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент не освоил обязательного минимума знаний дисциплины, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

Критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине в рамках промежуточной аттестации в форме традиционного экзамена показаны в таблице:

Экзаменационная оценка	удовлетворительно	хорошо		отлично	
Балл (Рд) за экзамен в БРС института	64,9	65		85	
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	55-64,9	65 - 74,9	75 - 84,9	85-94,9	95-100
	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций по дисциплине	Пороговый	Повышенный		Высокий	

Если студент на экзамене получает оценку «неудовлетворительно» (0 баллов), тогда делается вывод о том, что дисциплинарная часть компетенций, отнесенных к освоению в рамках дисциплины у студента не сформирована.

ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Составитель Заярная Л.Д., кпсих.н., доцент кафедры культурологии и СКД

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Основы государственной культурной политики РФ»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Основы государственной культурной политики РФ» обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения:

- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Основы государственной культурной политики РФ»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры	ОПК-5

III. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Инде	Расшифров	Показатель формирования	Оценочные средства

кс комп етенц ии	ка компетенци и	компетенции для данной дисциплины	(доступно в ЭИОС «Виртуальный институт»)
ОПК-5	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры	Знать: основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.	Устный опрос на занятиях 2, 4, 6, 8, 9 Пр.занятия 1-9 Контрольная работа 1-15 Посещение учреждений культуры в г. Якутске – театр, музей, библиотека Экзамен 1-32
		Уметь: применять нормы государственной политики Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности.	Устный опрос на занятиях 2, 4, 6, 8, 9 Пр.занятия 1-9 Контрольная работа 1-15 Посещение учреждений культуры в г. Якутске – театр, музей, библиотека Экзамен 1-32
		Владеть: навыками исследования процессов современной государственной культурной политики и проектирования социально-культурных программ её реализации	Устный опрос на занятиях 2, 4, 6, 8, 9 Пр.занятия 1-9 Контрольная работа 1-15 Посещение учреждений культуры в г. Якутске – театр, музей, библиотека Экзамен 1-32

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

ОПК-5	Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры	Не знает. Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

3.3. Контрольной работы

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
Выполнены все требования к написанию контрольной работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
Основные требования к контрольной работе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 балла
Имеются существенные отступления от требований к написанию контрольной работы. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
Тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	«неудовлетворительно»	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

3.4. Экзамена

Оценка	Студент владеет знаниями и умениями дисциплины в полном

«ОТЛИЧНО»	объеме рабочей программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы экзаменационного билета. Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное, устанавливать причинно-следственные связи, четко формирует ответы, решает задачи повышенной сложности.
Оценка «ХОРОШО»	Студент владеет знаниями и умениями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах). Самостоятельно и при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета. Не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; умеет решать средней сложности задачи.
Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент владеет обязательным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов, студент способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом знаний.
Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент не освоил обязательного минимума знаний дисциплины, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.

Критерии и шкала оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине в рамках промежуточной аттестации в форме традиционного экзамена показаны в таблице:

Экзаменационная оценка	удовлетворительно	хорошо		отлично	
Балл (Рд) за экзамен в БРС института	64,9	65		85	
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	55-64,9	65 - 74,9	75 - 84,9	85-94,9	95-100
	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций по дисциплине	Пороговый	Повышенный		Высокий	

3.5. Планы практических занятий

Тема 1. Культурная политика в основных законодательных актах России (4 часа)

1. Культурная политика как предмет современных социальных исследований
2. Трактовка понятия «культурная политика» в федеральных и отраслевых законодательных актах
3. Российская государственность в отраслевой культурной политике.

Тема 2. Международная экспертная оценка культурной политики России (4 часа)

1. Область сохранения культурного наследия и распространения ценностей культуры
2. Область воспроизводства культурного потенциала общества и поддержки художественного творчества
3. Область правового и экономического обеспечения развития культуры и искусства

Тема 3. Законодательно-нормативная база культурной политики РФ (4 часа)

1. Конвенции ООН по вопросам образования, науки и культуры
2. Законы РФ о деятельности органов управления, учреждений, общественных организаций в сфере культуры
3. Законодательные акты о развитии культуры в отдельных субъектах РФ

Тема 4. Основные направления реализации культурной политики (4 часа)

1. Культурная политика в художественной сфере
2. Культурная политика в сфере традиционного народного творчества
3. Молодежная культурная политика

Тема 5. Национально-культурная политика России (4 часа)

1. Программирование национальной культурной политики
2. Формы национально-культурных сообществ в РФ
3. Особенности национальной культурной политике в Тюменском регионе

Тема 6. Тенденции развития культурной политики России (4 часа)

1. Мониторинг реализации основных мероприятий целевой комплексной программы «Культура России (2016-2019 г.г.)»
2. Перспективы и тенденции развития культуры России в национальном проекте РФ «Культура на 2019-2024 г.г.

3. Целевые установки менеджера культуры по обеспечению позитивных тенденций развития культурной политики России.

Тема 7. Методологические основы региональной культурной политики (4 часа)

1. Социально-культурное развитие с учетом региональной специфики и самобытности.
2. Поддержка культурно-досуговых учреждений и институтов
3. Ориентация культурной политики на приоритетные социальные группы и категории населения

Тема 8. Развитие культурной политики в Республике Саха (Якутия) (4 часа)

1. Приоритетные направления социально-культурной деятельности в Республике Саха (Якутия)
2. Реализация программ культурной политики в Республике Саха (Якутия) (ГЦП, МЦП)
3. Новые механизмы культурной политики РС(Я)

Тема 9. Развитие народного художественного творчества в Республике Саха (Якутия) (4 часа)

1. Культурная политика в сфере традиционного народного творчества
2. Приоритетные направления развития народного художественного творчества в Республике Саха (Якутия)
3. Поддержка народных самодеятельных коллективов, мастеров, умельцев ТХТ (НХП)

3.6. Примерные темы контрольных работ

1. Российская государственность в отраслевой культурной политике.
2. Конвенции ООН по вопросам образования, науки и культуры
3. Законы РФ о деятельности органов управления, учреждений, общественных организаций в сфере культуры
4. Законодательные акты о развитии культуры в отдельных субъектах РФ
5. Культурная политика в художественной сфере
6. Культурная политика в сфере традиционного народного творчества
7. Молодежная культурная политика
8. Программирование национальной культурной политики
9. Формы национально-культурных сообществ в РФ

10. Мониторинг реализации основных мероприятий целевой комплексной программы «Культура России (2016-2019 г.г.)»
11. Перспективы и тенденции развития культуры России в национальном проекте РФ «Культура на 2019-2024 г.г.
12. Целевые установки менеджера культуры по обеспечению позитивных тенденций развития культурной политики России.
13. Культурная политика в основных законодательных актах России
14. Основные направления реализации культурной политики
15. Тенденции развития культурной политики России

3.7. Примерные вопросы к экзамену:

1. Конституция РФ о культуре и культурных ценностях
2. Анализ современной социокультурной ситуации в России.
3. Субъекты и объекты региональной культурной политики.
4. Основные параметры художественного процесса.
5. Социальная база культурной политики.
6. Инфраструктура городской и сельской культуры Республики Саха (Якутия).
7. Место и роль органов управления в руководстве социокультурными процессами.
8. Законодательство субъектов РФ о формировании региональной культурной политики
9. Национальные и этнокультурные процессы в Республике Саха (Якутия).
10. Цели и задачи культурной политики.
11. Культура и искусство на начальном этапе реформирования экономики (1992-1995г.г.).
12. Приоритетные направления социально-культурного развития на примере концепции развития культуры и искусства Республики Саха (Якутия).
13. Методика формирования культурно-досуговых программ.
14. Особенности финансирования культуры и искусства (бюджет, целевые программы).
15. Этапы формирования региональных программ развития культурно-досуговой деятельности.
16. Особенности коммерческой деятельности в сфере культуры.
17. Формирование социально-творческого заказа на услуги учреждений культуры.
18. Проблема социально-психологической адаптации работников учреждений культуры.

19. Меры государственной поддержки культуры и искусства в период экономических реформ. Постановление Правительства РФ от 22 апреля 1992 г.

20. Сибирский регион. Значение ассоциации «Сибирское соглашение» для дальнейшего развития региональной культурной политики.

21. Кадровое обеспечение отрасли культуры.

22. Закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

23. Позиция государства в его отношениях с создателями культурных ценностей, работниками и организациями культуры.

24. Сущность и специфика культурной политики.

25. Особенности формирования государственной политики в сфере культуры в России.

26. Основные тенденции и направления культурной политики 90-х годов XX века.

27. Социально-экономический контекст культурной политики.

28. Цели и средства культурной политики.

29. Культура региона как предмет политики и социально-культурной практики.

30. Методика разработки целевых и комплексных программ сохранения и развития культуры региона.

31. Особенности культурного обмена и культурного сотрудничества в новых социально-культурных условиях

32. Кадры культуры - важнейшая составляющая культурной политики.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

Составитель: Сергина Е.С.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Профессиональная этика»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Профессиональная этика»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения

- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной

Наименование компетенции	Код компетенции
способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-4

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ОПК-4	Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	ОПК-4.1. Знать: номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность; требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики. ОПК-4.2. Уметь: адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики. ОПК-4.3. Владеть: навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения.	1.Тестирование 2. Вопросы к зачету 3.Устный опрос на семинаре

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
ОПК-4 Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	Знать: номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность; требования профессиональных стандартов и правила профессиональной этики. Уметь: адекватно оценивать результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов и норм профессиональной этики. Владеть: навыками применения профессиональных стандартов и норм профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения.	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

1. Примерные вопросы к зачету

5. Профессиональная этика.
6. Этика.
7. Психология этики делового отношения.
8. Основные элементы и функции этики деловых отношений.
9. Основные категории этики.
10. Этикет профессиональных отношений.
11. Как соотносятся мировоззрение, нравственные ценности, поведение?
12. Менеджмент с этико-психологической точки зрения.
13. Основные этические нормы и ценности корпоративной деловой этики.
14. Основные стили руководства.
15. Основные принципы этики управления.
16. Психологическая установка менеджера.

17. Проблемы манипулирования.
18. Перечислите основные виды делового общения.
19. Основные принципы, нормы и психо-этические механизмы организации делового общения.
20. Основные принципы речевого этикета.5.
21. Инструменты риторики руководителя.
22. Культура речевого этикета.
23. Роль комплиментов в деловом общении.
24. Роль невербальных коммуникаций в деловом общении.
25. Функции невербальных коммуникаций.
26. Основные стадии и этапы деловых переговоров.
27. Психотехнологии бесконфликтных и доверительных деловых отношений.
28. Роль протокольных мероприятий в профессиональной деятельности.
29. Основные виды протокольных мероприятий.
30. Роль «ритуального общения» в деловых отношениях.
31. Роль приветствия в деловом общении.
32. Основные этические требования к проведению коллективных мероприятий.
33. Имидж и имидж мейкинг.
34. Самопрезентация и персональный бренд

ТЕСТ

1. Основным средством согласованного принятия решений в процессе общения заинтересованных сторон является(-ются): ?

2. Верны ли утверждения?

- а) У себя в кабинете руководитель не встает, если к его столу подходит сотрудник-женщина для решения текущего вопроса.

2. В случае длительного разговора начальник предлагает сотруднице сесть.

Основными принципами этикета являются:

_____ (перечислить)

4. Приглашения и извещения принято писать:

5. Сочувствие – отношение к другому человеку, основанное на:

6. Правила этикета возникли в связи с необходимостью упорядочить ...

7. Коммуникативная, интерактивная и перцептивная — это взаимосвязанные стороны, которые характеризуют _____ общения.

8. В деловой этике недопустимость вмешательства в дела конкурентов, ущемление их интересов базируется на такой общечеловеческой ценности как: _____

9. Из социальных норм, к поведенческим относятся:

_____ (перечислить)

10. Элементы вежливости, такта, обходительности ...

11. Эмотивная функция языка связана с выражением:

Ответ на тестовые вопросы

Номер вопросы	Ответы
1	деловые переговоры
2	А — да, Б — да, все верны
3	• принцип гуманизма и человечности; • принцип красоты и эстетической привлекательности поведения; • принцип соблюдения народных обычаев и традиций; • принцип целесообразности действий.
4	в третьем лице
5	признании законности его потребностей и интересов и требующее большого внутреннего такта и культуры общения
6	общение людей, сделать его более организованным, приятным и красивым
7	структуру
8	свобода
9	• моральные • правовые • прагматические

10	шлифуются постоянной тренировкой
11	эмоций, чувств, отношений человека

ОСНОВЫ ПРАВА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

Составитель: Маркова Л.И., старший преподаватель кафедры
библиотечно-информационной деятельности и гуманитарных дисциплин

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Основы права в сфере культуры»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Основы права в сфере культуры»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Основы права в сфере культуры»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины

Инде	Расшифровка	Показатель формирования	Оценочны

КС комп етенц ии	компетенции	компетенции для данной дисциплины	е средства
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	знать: - понятие и источники права; - нормативно-правовые акты в сфере культуры; - особенности регулирования трудовых отношений и оплаты труда работников культуры. уметь: - анализировать нормативные правовые документы; - классифицировать нормативные правовые документы; - использовать нормативно-правовую базу сферы культуры и досуга в профессиональной деятельности. владеть навыками: - поиска и работы с источниками права в сфере культуры.	Семинарские занятия, Вопросы к зачету

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		1	2	3	4

	обучения				
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	знать: - понятие и источники права; - нормативно-правовые акты в сфере культуры; - особенности регулирования трудовых отношений и оплаты труда работников культуры. уметь: - анализировать нормативные правовые документы; - классифицировать нормативные правовые документы; - использовать нормативно-правовую базу сферы культуры и досуга в профессиональной деятельности.	Не знает и не умеет	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями

	владеть навыками: - поиска и работы с источниками права в сфере культуры.				

5. Оценочные средства

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация (зачет) по дисциплине «Основы права в сфере культуры» осуществляется в форме устного опроса (по билетам).

Зачет состоит из 2-х частей: проверки теоретических знаний (ответы на 2 теоретических вопроса).

Примерный перечень контрольных вопросов для промежуточной аттестации (вопросы для самоподготовки):

1. Понятие Конституции. Содержание Конституции РФ.
2. Субъекты РФ: понятие, виды.
3. Разделение властей и единство системы органов государственной власти.
4. Права и свободы человека и гражданина.
5. Конституция РФ об обязанностях человека.
6. Понятие и виды государственных органов (на примере Российской Федерации), принципы деятельности.
7. Президент Российской Федерации как глава государства: требования к кандидатуре, порядок избрания.
8. Федеральное Собрание: структура, полномочия.
9. Правительство РФ: структура, полномочия.
10. Судебная власть в РФ, ее задача. Принципы судопроизводства.
11. Местное самоуправление.
12. Физические и юридические лица.
13. Объекты гражданских правоотношений: понятие и виды
14. Основы законодательства РФ о культуре.
15. Закон Республики Саха (Якутия) о культуре.

16. Права и свободы человека в области культуры.
17. Право на сохранение и развитие культурно-национальной самобытности народов и иных этнических общностей.
18. Обязанности государства в области культуры.
19. Полномочия органов государственной власти в области культуры.
20. Полномочия органов местного самоуправления в области культуры.
21. Действующее законодательство РФ о культуре.
22. Понятие творческий работник.
23. Особенности регулирования труда творческого работника.
24. Локальный нормативный акт: понятие и виды.

Пример билета

1. Понятие Конституции. Содержание Конституции РФ.
2. Физические и юридические лица

ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА

Составитель: Сергина Е.С., к.п.н., доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

«Библиографическая деятельность»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения

- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной

Наименование компетенции	Код компетенции
способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.

освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития.	1. Вопросы к зачету 2. Мобильность, активность в выполнении СРС и заданий 3. Устный опрос на семинарских занятиях

		УК-6.2. Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.	1. Вопросы к зачету. Мобильность, активность в выполнении СРС и заданий 3. Устный опрос на семинаре
		УК-6.3. Владеть: навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях	1. Тестирование 2. Вопросы к зачету 3. Устный опрос на семинаре
УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их	1. Тестирование 2. Вопросы к зачету 3. Устный опрос на семинаре

		применения в различных ситуациях.	
		УК-3.2. Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.	1.Тестирование 2. Вопросы к зачету 3.Устный опрос на семинаре
		УК-3.3. Владеть: навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики	1.Тестирование 2. Вопросы к зачету 3.Устный опрос на семинаре

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		1	2	3	4

УК-3	УК-3.1. Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства ; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно, чтобы сделать небольшие замечания и
	УК-3.2. Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме

	УК-3.3. Владеть: навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами
УК-6	УК-6.1. Знать: сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития.	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточное количество небольших замечаний и
	УК-6.2. Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме

	УК-6.3. Владеть: навыками эффективного целеполагания; приемами организации собственной познавательной деятельности; приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами

3.4. Примерные вопросы к зачету

Вопросы по психологии

1. Объект и предмет психологии как науки.
2. Связь психологии с другими науками.
3. Методы исследования характера человека.
4. Роль бессознательного в организации поведения человека.
5. Соотношение понятий «темперамент» и «характер» человека.
6. Что такое интеллект человека?
7. Роль наследственных факторов в развитии специальных способностей.
8. Роль образного мышления в творческом процессе.
8. Влияние мотивации на успешность деятельности человека.
9. Чем отличаются чувства от эмоций?
10. Чем отличается поведение волевого человека от поведения безвольного?
11. Влияние самооценки человека на развитие его отношений с окружающими.
13. Факторы, способствующие движению человека к позиции лидера.
14. Влияние ролевого поведения человека на его личность.
15. Какую роль играет конфликт в развитии группы?
12. Основные причины конфликтов в отношениях родителей и детей.
13. Характеристики типичных вариантов отношений родителей и детей.
14. Психология: предмет, объект и методы психологии.
15. История развития психологического знания и основные направления в психологии.

16. Индивид, личность, субъект, индивидуальность.
17. Психика и организм.
18. Психика, поведение и деятельность.
19. Основные функции психики.
20. Мозг и психика. Структура психики.
21. Основные психические процессы.
22. Структура сознания.
23. Познавательные процессы.
24. Ощущение.
25. Восприятие.
26. Представление.
27. Воображение.
28. Мышление и интеллект.
29. Творчество.
30. Внимание.
31. Эмоции и чувства.
32. Психическая регуляция поведения и деятельности.
33. Общение и речь.
34. Психология личности.
35. Межличностные отношения.
36. Психология малых групп
37. Межгрупповые отношения и взаимодействия.

Вопросы по педагогике

1. Предмет педагогики как науки.
2. Основные категории (основные понятия) педагогики.
3. Цели и структура современного образования в развитых странах.
4. Структура образовательной системы России. Роль Государственных образовательных стандартов.
5. Структура системы общечеловеческих ценностей. 6. Характеристика понятия «педагогический идеал».
7. Формы и методы педагогического воздействия на личность.

8. Классификация методов обучения.
9. Отличие репродуктивных методов обучения от продуктивных.
10. Роль образования, самообразования и непрерывного образования в развитии личности.
11. Общее содержание дидактики как теории обучения.
12. Основные требования к личности педагога.
13. Характеристики основных стилей педагогического общения.
14. Педагогика: объект, предмет, задачи, функции, методы педагогики.
15. Основные категории педагогики: образование, воспитание, обучение, педагогическая деятельность, педагогическое взаимодействие, педагогическая технология, педагогическая задача.
16. Образование как общечеловеческая ценность.
17. Образование как социокультурный феномен и педагогический процесс.
18. Образовательная система России.
19. Цели, содержание, структура непрерывного образования, единство образования и самообразования.
20. Педагогический процесс.
21. Образовательная, воспитательная и развивающая функции обучения.
22. Воспитание в педагогическом процессе.
23. Общие формы организации учебной деятельности.
24. Урок, лекция, семинарские, практические и лабораторные занятия, диспут, конференция, зачет, экзамен, факультативные занятия, консультация.
25. Методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом.
26. Семья как субъект педагогического взаимодействия и социокультурная среда воспитания и развития личности.
27. Управление образовательными системами.

4.2. Шкала оценки

Сумма баллов	Оценка	Буквенный эквивалент оценки
95-100	5	А
85 - 94,9	5	В
75 - 84,9	4	С

65-74,9	4	D
55-64,9	3	E
25 - 54,9	2	FX
0-24,9	2	F

РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА

Составитель: Санникова И.И., к.п.н., доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Русская литература»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Русская литература»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	ОПК-2

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ОПК-2	Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	Знать содержание литературных произведений русской литературы, основные факты жизни и творчества писателей, закономерности мирового литературного процесса, знать максимальное число произведений литературы, ставшими явлениями мировой культуры.	Тесты Контрольная работа Экзамен
		Уметь применять полученные знания в освещении событий культурной, в том числе литературной жизни общества, уметь поддерживать беседу на литературные темы с читателями, выбирать книги по его запросам.	Контрольные задания Экзамен
		Иметь навыки применения полученных знаний и умений в профессиональной сфере.	Контрольные задания Экзамен

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	
ОПК-2	Знать содержание литературных произведений русской литературы, основные факты жизни и творчества писателей, закономерности	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокие уровни знаний

	мирового литературного процесса, знать максимальное число произведений литературы, ставшими явлениями мировой культуры.				
	Уметь применять полученные знания в освещении событий культурной, в том числе литературной жизни общества, уметь поддерживать беседу на	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых	Умеет применять знания на практике в базовом	Демонстрирует высокие умения
	литературные темы с читателями, выбирать книги по его запросам.		ошибок	объеме	
	Иметь навыки применения полученных знаний и умений в профессиональной сфере.	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует высокие умения

3.3. Примерные вопросы к экзамену

1. Периодизация русской литературы.
2. Литература Киевской Руси.
3. Литература периода феодальной раздробленности.
4. Литература периода борьбы русского народа с монголо-татарскими завоевателями и начала формирования централизованного государства.
5. Литература формирующейся русской нации 17 века.
6. Классицизм в русской литературе 18 века.
7. Сентиментализм в русской литературе 18 века.

8. Романтизм в русской литературе первой трети 19 века.
9. Реализм в русской литературе первой трети 19 века.
10. Реализм в русской литературе второй трети 19 века.
11. Реализм в русской литературе третьей трети 19 века.
12. Серебряный век русской поэзии.
13. Русская проза рубежа 19-20 веков.
14. Литературы советского периода (довоенный период).
15. Литература русского Зарубежья.
16. Литература периода ВОВ.
17. Литература советского периода (послевоенный период).
18. Возвращенная литература.
19. Современная русская литература.

3.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

Контрольная работа для студентов заочной формы обучения

1. Допишите фамилии русских поэтов и писателей (1 б.):

- 1) Гаврила Романович
- 2) Иван Алексеевич
- 3) Владимир Владимирович
- 4) Марина Ивановна
- 5) Булат Шалвович

2. Назовите псевдонимы, которыми пользовались эти авторы (1 б.):

- 1) А.А.Горенко
- 2) А.М. Пешков
- 3) И.В.Лотарев
- 4) А.П.Климентов
- 5) И.В. Можейко

3. С творчеством каких русских поэтов и писателей связаны следующие географические названия (1 б.):

- 1) Константиново
- 2) Ясная Поляна
- 3) Тарханы
- 4) Болдино
- 5) Мелихово

4. Ответьте на вопросы (1 б.):

- 1) Кто из русских писателей был приговорен к смертной казни за свое произведение?
- 2) Кто из русских поэтов всю жизнь добивался замены своей немецкой фамилии русской?

- 3) Кто из русских писателей участвовал в русско-турецкой войне?
- 4) Кому из русских поэтов за переложение «Слова о полку Игореве» было разрешено жить в Москве?
- 5) Кто из русских поэтов родился на станции Зима?

5. Кто написал следующие произведения (1 б.):

- 1) «Хамелеон»
- 2) «Левша»
- 3) «Гранатовый браслет»
- 4) «Живые и мертвые»
- 5) «Доктор Живаго»

6. Попробуйте определить произведение и автора по первому предложению (1 б.):

- 1) Во всякой книге предисловие есть первая и вместе с тем последняя вещь; оно или служит объяснением цели сочинения, или оправданием и ответом на критики.
- 2) Все счастливые семьи похожи друг на друга, каждая несчастливaя семья несчастлива по-своему.
- 3) (Перевод с французского: Ну что, князь, Генуа и Лука стали не больше, как поместьями фамилии Бонапарте)
- 4) В конце ноября, в оттепель, часов в девять утра, поезд ПетербурговоВаршавской железной дороги на всех парах подходил к Петербургу.
- 5) В ворота гостиницы губернского города NN въехала довольно красивая рессорная небольшая бричка, в какой ездят холостяки: отставные подполковники, штабскапитаны, помещики, имеющие около сотни душ крестьян - словом, все те, которых называют господами средней руки.

7. Филолог В. Николаенко написал шуточные стихи по мотивам известных литературных произведений и назвал их «хокку». Сюжеты каких литературных произведений вы узнали? Укажите названия и авторов (1 б.).

- 1) Только глупый человек Может спутать столичного франта С императорским чиновником. 2) Женщина в вышитом кимоно Отвергает бравого самурая, Которого любила когда-то.
- 3) Боги покарают Того, кто не сеет рис, А режет лягушек.
- 4) Не радуйся, отважный послушник, В одиночку задушивший тигра! Смерть подстерегает на всех путях.
- 5) Убивший старую женщину Должен много раз переродиться, Прежде чем взойдет на гору Фудзи.

8. С какими историческими событиями связаны следующие произведения (1б.):

- 1) «Задонщина»
- 2) А.С. Пушкин «Капитанская дочка» 3) А.С. Пушкин «Полтава»

- 4) Н.А. Некрасов «Русские женщины»
- 5) Л.Н. Толстой «Севастопольские рассказы»

9. Назовите произведение, действие которого происходит... (1 б.):

- 1) В городе Калинове
- 2) В Отрадном
- 3) В городе Пятигорске
- 4) На улице Гороховой
- 5) На Патриарших прудах

10. Назовите жанр произведения (1 б.):

- 1) А.С. Грибоедов «Горе от ума»
- 2) А.С. Пушкин «Евгений Онегин»
- 3) Н.В. Гоголь «Мертвые души»
- 4) А.Н. Островский «Гроза»
- 5) Л.Н. Толстой «Война и мир»

11. Определите, к каким литературным направлениям принадлежат следующие произведения (1 б.):

- 1) Н.М. Карамзин «Бедная Лиза»
- 2) В.А. Жуковский «Светлана»
- 3) М.В. Ломоносов «Ода на день восшествия на всероссийский престол Ея Величества Государыни Императрицы Елисаветы Петровны»
- 4) А.А. Блок «Незнакомка»
- 5) М.А. Шолохов «Тихий Дон»

12. На каких литературных произведениях основаны следующие музыкальные, художественные и киноинтерпретации (1 б.):

- 1) Опера А.П. Бородина «Князь Игорь»
- 2) Картина М. Врубеля «Демон сидящий»
- 3) Романс П.И. Чайковского «Средь шумного бала»
- 4) Фильм Э. Рязанова «Жестокий романс»
- 5) Рок-опера А. Рыбникова «Юнона и Авось»

13. Кому из русских поэтов и писателей принадлежат следующие крылатые слова и выражения:

- 1) «Не хочу учиться, а хочу жениться»
- 2) «А вы, друзья, как ни садитесь, все в музыканты не годитесь»
- 3) «И дым Отечества нам сладок и приятен»
- 4) «Умом Россию не понять»
- 5) «Рукописи не горят»

14. Назовите известных русских литературных критиков (1 б.).

15. Назовите русских поэтов и писателей, награжденных Нобелевской премией (1 б.).

16. Подготовьте сообщение о писателе, связанном с Якутией (5 б.):

- 1) А.А. Бестужев-Марлинский
- 2) Н.А. Чижов
- 3) И.А. Гончаров

- 4) Н.Г. Чернышевский
- 5) В.Г. Короленко

17. Подготовьте сообщение о современном писателе (5 б.):

- 1) В. Пелевин
- 2) Д. Глуховской
- 3) Б. Акунин
- 4) Д. Рубина
- 5) С. Лукьяненко

ЗАРУБЕЖНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Составитель: В.Е. Холмогорова, к.фил.н., доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Зарубежная литературы»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Зарубежная литература»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Зарубежная литература»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	ОПК-2

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ОПК-2	Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	знать: классическую и современную мировую литературу.	Тесты Вопросы к зачету Эссе
		уметь: собирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу; применять знания классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях.	Тесты Вопросы к зачету Эссе
		владеть навыками: -применения знаний классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности межкультурных коммуникациях; основными методами литературоведческого анализа	Тесты Вопросы к зачету Эссе

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ОПК-2 Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	знать: классическую и современную мировую литературу.	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: собирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу; применять знания классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях.	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	владеть навыками: -применения знаний классической и современной мировой литературы в профессиональной	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком

	деятельности межкультурных коммуникациях; основными методами литературоведческого анализа		ния навык ами без грубы х ошиб ок		м уровне

3.3. Примерные темы эссе

Примерные темы эссе (II, III семестры)

1. Трагедия Софокла «Антигона» особенности жанра, проблема героя.
2. Поэзия Анакреона (на материале не менее 5 произведений).
3. Своеобразие средневекового героического эпоса (любой на выбор)
4. Средневековый рыцарский роман о Тристане и Изольде: особенности сюжета, изображение человека.
5. Особенности композиции «Божественной комедии» Данте.
6. Поэзия Петрарки как отражение противоречий эпохи перехода к Возрождению (анализ 2-3 сонетов).
7. Гуманизм Возрождения в пьесах Шекспира (пьесы на выбор).
8. Жанр сонета в лирике Возрождения (Петрарка, Шекспир или другие авторы) (не менее 5 сонетов на выбор)
9. Эстетика классицизма в трактате Н. Буало «Поэтическое искусство»
10. Трагический конфликт и его разрешение в «Сиде» П. Корнеля. Особенности жанра пьесы.
11. Отражение эстетических принципов классицизма в трагедиях П. Корнеля и Ж. Расина (одна трагедия по выбору или сравнительный анализ двух трагедий авторов)
12. Комедия классицизма в творчестве Мольера. Эстетика классицизма в комедии «Тартюф» (или другая комедия Мольера на выбор)
13. Жанр трагедии и комедии в поэтике французского классицизма. «Сид» Корнеля и «Тартюф» Мольера с точки зрения их жанровой природы.
14. Просветительская концепция человека в «Путешествиях Гулливера» Д. Свифта.
15. Особенности композиции романа Д. Свифта «Путешествия Гулливера»
16. «Робинзон Крузо» Д. Дефо как отражение идеологии Просвещения (концепция человека)
17. Концепция «естественного человека» в просветительской литературе XVII в.
18. Английский просветительский роман: особенности жанра (на выбор любое произведение Дефо, Свифта, Ричардсона, Филдинга, Смоллетта)
19. Трагедия И.-В. Гете «Фауст»: изображение человека, проблема художественного метода, миф во II части трагедии.
20. Вольтер – философ, ученый, публицист, драматург.

- 21.Романтическая новелла: структура и жанровые особенности (на материале новелл Гофмана, Гауфа)
- 22.«Крошка Цахес» Гофмана как романтическая новелла.
- 23.Жанр элегии в лирике европейского (немецкого, английского - на выбор) сентиментализма и романтизма (на материале творчества 1-2 поэтов по выбору) Анализ 2-3 произведений.
- 24.Жанр баллады в немецком (или английском) романтизме (на материале не менее 5 произведений).
- 25.Жанр романтической поэмы в творчестве Байрона («Паломничество Чайльд Гарольда» или одна из «восточных поэм»)
- 26.Особенности «байронического героя» (на примере одной из поэм)
- 27.Романтический конфликт в лирике Байрона (на материале не менее 5 произведений).
- 28.Жанр исторического романа в литературе европейского романтизма. (В Гюго, В. Скотт, Ф. Купер) (анализ одного произведения или сравнительный анализ)
- 29.Человек и мир в европейском реалистическом романе (на материале одного романа по выбору)
- 30.Сатирическая традиция в английском реалистическом романе (на материале романов Ч. Диккенса)
- 31.«Человеческая комедия» Бальзака: замысел и его реализация. Анализ одного из романов (место в цикле, особенности героя)
- 32.Проблема положительного героя в романе Бальзака «Отец Горио»
- 33.Жанровое своеобразие романа Бальзака «Отец Горио» («роман воспитания» и «роман становления»)
- 34.Этические проблемы в романах Ч. Диккенса (по выбору)
- 35.Поэтика «новой драмы» в творчестве и Б. Шоу («Пигмалион», «Цезарь и Клеопатра», «Дом, где разбиваются сердца»). Анализ 1-2 драм по выбору.
- 36.Драма-дискуссия в творчестве Б. Шоу
- 37.Романизация драмы в творчестве Б. Шоу («Пигмалион», «Цезарь и Клеопатра», «Дом, где разбиваются сердца» на выбор)
- 38.Поэтика эстетизма в творчестве О. Уайлда (сказки, «Портрет Дориана Грея»
- 39.Духовные искания героев писателей «потерянного поколения» (Э. Хемингуэй, Э. М. Ремарк)
- 40.Экспрессионизм в романе Э.М. Ремарка «На Западном фронте без перемен».
- 41.Изображение «потерянного поколения» в романе Э.М. Ремарка «Возвращение»: сюжет, проблематика, духовные искания героя, смысл названия.
- 42.Изображение «потерянного поколения» в романе Э. Хемингуэя «Прощай, оружие!»: сюжет, проблематика, духовные искания героя.
- 43.Духовные искания героя Хемингуэя: («Прощай, оружие!», «Старик и море»).

44. Эстетизм О. Уайлда как художественная программа (теория и практика). Анализ одного произведения.
45. Детский и «взрослый» мир в романе Дж.Д. Сэлинджера «Над пропастью во ржи».
46. Концепция человека в творчестве Дж.Д. Сэлинджера. Духовные искания героя.
47. Неомифологизм в литературе Латинской Америки (анализ одного произведения Х.Л. Борхеса, Г.Г. Маркеса по выбору).
48. Традиция экзистенциализма в латиноамериканской литературе (анализ одного произведения по выбору).
49. Философия и поэтика постмодернизма в европейском, американском, латиноамериканском романе (на примере одного произведения)

3.4. Примерные вопросы для экзамена во II семестре

1. Понятие о мифе. Древнегреческая мифология. Боги, герои, сюжеты.
2. Композиция, сюжет и художественные образы эпоса «Илиада».
3. Композиция, сюжет и художественные образы эпоса «Одиссея».
4. Древнегреческая лирика и мелос.
5. Развитие древнегреческого театра. Жанр трагедии. Творчество Эсхила. Трилогия «Орестея», «Прикованный Прометей», «Семеро против Фив».
6. Творчество Софокла. Фиванский цикл трагедий. «Царь Эдип», «Эдип в Колоне», «Антигона».
7. Психологизм трагедий Еврипида. Конфликт и образы трагедии «Медее», «Ипполит».
8. Древнегреческая комедия. Творчество Аристофана и Менандра.
9. Римская литература: периодизация и общая характеристика.
10. Периодизация и общая характеристика литературы Средневековья.
11. Героический эпос как ведущий жанр средневековой литературы. Французский героический эпос «Песнь о Роланде».
12. Куртуазная литература средних веков. Куртуазная лирика и роман.
13. Городская литература средневековья. Шванки и фаблио.
14. Архитектоника, образы и символика «Божественной комедии» Данте.
15. Периодизация и общая характеристика литературы Возрождения. Итальянское Возрождение. Ренессанс во Франции, Испании, Германии и Нидерландах, в Англии.
16. Итальянский Ренессанс. Образы и темы поэзии Петрарки. Жанр сонета. «Декамерон» Дж. Боккаччо.
17. Литература Возрождения во Франции. Символика гротеска в романе Ф. Рабле «Гаргантюа и Пантагрюэль».
18. Особенности художественного метода У. Шекспира. Проблематика трагедий и комедий У. Шекспира («Король Лир», «Ромео и Джульетта» и др.)
19. Особенности литературы Возрождения в Испании. Творчество Сервантеса, Лопе де Вега.

20. Особенности литературы Возрождения в Германии и Нидерландах.

Примерные вопросы для экзамена в III семестре

1. Общая характеристика литературы испанского барокко XVII в. Драматургия П. Кальдерона. Особенности поэзии культизма и концептизма.
2. Общая характеристика литературы французского классицизма XVII в.
3. Проблематика трагедий П. Корнея. Психологизм трагедий Ж. Расина.
4. Комедии характеров и комедии нравов в творчестве Ж.-Б. Мольера.
5. Характеристика литературы Просвещения. Просвещение в Англии, Франции, Германии.
6. Общая характеристика творчества Вольтера.
7. Создание «Энциклопедии...». Творчество Д. Дидро.
8. Английский просветительский роман. «Приключения Робинзона Крузо» Д. Дефо, «Путешествие Гулливера» Дж. Свифта.
9. Идеиный замысел и художественные образы трагедии И.В. Гете «Фауст».
10. Жанровые особенности романов сентиментализма («Сентиментальное путешествие» Л. Стерна, «Юлия или новая Элоиза» Ж.-Ж. Руссо, «Страдания юного Вертера» И.В. Гете).
11. Общая характеристика литературы романтизма. Романтизм в Германии и Англии.
12. Принцип романтического двоемирия в новеллах Э.Т.А. Гофмана.
13. Особенности романтического мировосприятия. Романтическая концепция личности и отношение романтиков к природе.
14. Общая характеристика творчества Байрона. Характеристика «байронического» героя.
15. Общая характеристика литературы критического реализма. Герои и проблематика литературы XIX во Франции.
16. Художественные образы, мотивы и проблематика произведений О. де Бальзака.
17. Образы, темы и символы новеллы П. Мериме «Кармен».
18. Художественные образы и проблематика произведений Г. Флобера «Госпожа Бовари», «Простая душа».
19. Общая характеристика литературы натурализма. Художественные образы и идейный замысел семейной саги Э. Золя «Ругон-Маккары».
20. Литература рубежа XIX-XX вв. Поэтика символизма. Мотивы поэзии Ш. Бодлера.
21. Общая характеристика литературы модернизма. Тема автора и произведения в романе О. Уайльда «Портрет Дориана Грея».
22. Тема отчуждения «маленького человека» в новелле Ф. Кафки «Превращение».
23. Характеристика литературного постмодернизма. Текст и интертекст. Европейский литературный постмодернизм.

24. Особенности интеллектуального романа Дж. Фаулза «Коллекционер», «Любовница французского лейтенанта».
25. Преломление категорий немецкого романтизма в романе П. Зюскинда «Парфюмер».
26. Воплощение магического реализма в творчестве Г.Г. Маркеса.

3.5. Примерные задания для текущего контроля обучающихся (пополняемый фонд тестов прилагается)

Тестовые задания

1. В жанровом отношении «Пиквикский клуб» восходит к:
 - а) роману «больших дорог» эпохи Просвещения +
 - б) историческому роману
 - в) рыцарскому роману

2. Метафорические иносказания, устойчивые образы в поэзии скальдов называются:
 - а) драпами
 - б) кеннингами +
 - в) эддами

3. Страна, родина Роберта Бёрнса, являющаяся главной темой его творчества:
 - а) Ирландия
 - б) Австралия
 - в) Шотландия +

4. В 1857 г. «Цветы зла» Бодлера были осуждены за:
 - а) безнравственность и реализм +
 - б) сатиру на императора
 - в) изображение кровавых и непристойных сцен

5. Сборник новелл Джованни Боккаччо, состоящий из ста рассказов, называется:
 - а) «Новая жизнь»
 - б) «Канцоньере»
 - в) «Декамерон» +

6. Латинские произведения Петрарки могут быть разделены на две группы:
 - а) сонеты, посвященные Лауре и баллады
 - б) сонеты, посвященные Лауре и канцоны политического содержания +
 - в) произведения поэтические и морально-философские

7. Назовите произведение Шарля де Костера:

- а) “Рейнеке Лис”
- б) “Фауст”
- в) “Легенда об Уленшпигеле и Ламме Гудзаке” +

8. Назовите произведение Мигеля де Сервантеса Сааведры:

- а) “Странствия Персилеса и Сихисмунды” +
- б) “Декамерон”
- в) “Задиг или Судьба”

9. Это произведение Дж. Свифта Ватикан внес в список запрещенных книг:

- а) “Сказку бочки”
- б) “Битву книг”
- в) “Дневник Стеллы” +

10. Мужа мадам Бовари звали:

- а) Оме
- б) Шарлем +
- в) Рудольфом

11. “Избирательное сродство” (1809) относится к жанру:

- а) баллады +
- б) семейного романа
- в) бытового романа

12. Литература немецкого гуманизма написана большей частью на:

- а) итальянском языке
- б) латинском языке +
- в) немецком языке

13. Назовите преобладающий жанр в творчестве Д. Дефо:

- а) роман +
- б) эссе
- в) рассказ

14. Вальтер Скотт стал публиковать свои произведения:

- а) в 20 лет
- б) в 45 лет
- в) после 30 лет +

15. Назовите произведение Джованни Боккаччо:

- а) “Фьяметта” +
- б) “Кентерберийские рассказы”
- в) “Памела”

16. “Королева Причудница” (1756) Ж.-Ж. Руссо относится к жанру:

- а) авантюрного романа
- б) философской сказки +
- в) философской новеллы

17. Автором следующих литературных произведений: “Ифигения”, “Федра”, “Александр Великий” – является:

- а) Корнель
- б) Буало
- в) Расин +

18. Карл Моор — главный герой драмы Ф. Шиллера:

- а) “Заговор Фиеско”
- б) “Разбойники” +
- в) “Коварство и любовь”

19. Автором следующих литературных произведений: “Отелло”, “Виндзорские насмешницы”, “Буря” – является:

- а) Дж. Чосер
- б) Марло
- в) Шекспир +

20. В “Озерную школу” входят поэты:

- а) Байрон, Шелли, Китс
- б) Вордсворт, Колридж, Саути +
- в) Гофман, Тик, Новалис

21. Диалектикой называлась в средние века:

- а) формальная логика +
- б) математика
- в) физика

22. Фабула поэмы Данте «Божественная комедия» воспроизводит схему популярного в средневековой клерикальной литературе жанра «...» или «хождений по мукам», т.е. поэтических рассказов о том, как человеку удалось увидеть тайны загробного мира:

- а) мистерий
- б) видений +

в) опытов

23. В эпоху Возрождения в Англии особого расцвета достигла такая литература:

- а) классическая
- б) комедийная
- в) драматическая +

24. Основным стилистическим моментом «Неистового Роланда» является:

- а) жалость
- б) ирония +
- в) насмешка

25. Назовите главного героя (героиню) “Песни о Нибелунгах”:

- а) Дитрих
- б) Король Артур
- в) Зигфрид +

26. Испанский героический эпос развивался аналогично эпосу:

- а) ирландскому
- б) французскому +
- в) исландскому

27. Бельгийская литература носит двуязычный характер:

- а) фламандско-французский +
- б) немецко-французский
- в) франко-итальянский

28. В драмах Генрика Ибсена всегда ... главных сюжетных линий:

- а) десять
- б) одна
- в) несколько +

29. Согласно теории «...» в начале всякого поэтического развития элементы лирики, эпоса и драмы существуют в слитном, еще не обособленном («синкретическом») виде:

- а) первобытного хорового синкретизма +
- б) античного искусства
- в) обрядовых песен

30. Первое место в творчестве Бертраана де Борна принадлежит его:

- а) шванкам

- б) сирвентам +
- в) балладам

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Критерии оценивания эссе, контрольных работ и практических заданий

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 балла
имеются существенные отступления от требований по написанию эссе. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки.	«удовлетворительно»	3 балла

тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	«неудовлетворительно»	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Критерии оценивания тестов

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 балла
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Составитель: Санникова И.И., к.п.н.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Русский язык и культура речи»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Русский язык и культура речи»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Русский язык и культура речи»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знать вербальные и невербальные средства воздействия, языковые формулы русского речевого этикета, основные коммуникативные качества, нормы русского литературного языка, основные свойства текста, признаки функциональных типов речи, особенности функциональных стилей русского литературного языка, основные положения ораторского искусства и полемического мастерства.	Контрольные задания № 3, 6, 7, 9,10,11, 12,13,14 Зачетная работа
		Уметь пользоваться вербальными и невербальными средствами общения в соответствии с коммуникативными задачами, использовать коммуникативные качества речи, учитывая сферу, задачу, цель, ситуацию общения, правильно составлять устные и письменные тексты различного характера, грамотно составлять деловые бумаги и документы, вести деловую переписку; переводить информацию из одного типа речи в другой, выступать на публике, убеждать людей в своей правоте, вести деловую беседу и влиять на собеседников, использовать приемы полемического мастерства.	Контрольные задания № 1, 2, 3, 4,5,8,9,10,11,12,13,14 Зачетная работа

		Владеть этическими нормами речевой культуры, обширным кругом языковых средств, систематизацией этих средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются, нормами современного литературного языка), риторическими навыками, тактическими приемами ведения деловых переговоров, совещаний.	Контрольные задания № 2, 3, 4,5,8,9,10,11,12,13,14 Зачетная работа

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
УК-4	Знать вербальные и невербальные средства воздействия, языковые формулы русского речевого этикета, основные коммуникативные качества, нормы русского литературного языка, основные свойства текста, признаки функциональных типов речи, особенности функциональных стилей русского литературного языка, основные положения ораторского искусства и полемического мастерства.	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшим и замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь пользоваться вербальными и невербальными средствами общения в соответствии с коммуникативными задачами, использовать коммуникативные качества речи, учитывая сферу, задачу, цель, ситуацию общения, правильно составлять устные и письменные тексты различного характера, грамотно составлять деловые бумаги и документы, вести деловую переписку; переводить информацию из одного типа речи в другой, выступать на публике, убеждать людей в своей правоте, вести деловую беседу и влиять на собеседников, использовать приемы полемического мастерства.	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть этическими нормами речевой культуры, обширным кругом языковых средств, систематизацией	Низкий уровень владения	Демонстрирует частич	Владеет базов	Демонстрирует владения

	этих средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются, нормами современного литературного языка), риторическими навыками, тактическими приемами ведения деловых переговоров, совещаний.	я допускает грубые ошибки	ные владения навыками без грубых ошибок	ыми приемами	е на высоком уровне

3.3. Примерные вопросы к зачету (экзамену)

Примерная тематика экзаменационных вопросов

Экзаменационный билет № 1

1. Язык как знаковая система. Основные функции языка. Формы существования языка.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 2

1. Синтаксические нормы русского языка.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 3

1. Описание, его признаки и виды.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 4

1. Коммуникативный аспект культуры речи. Основные качества речи.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 5

1. Текст и его свойства.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 6

1. Нормативный аспект культуры речи. Понятие о языковой норме.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 7

1. Особенности разговорного стиля.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 8

1. Невербальные средства общения.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 9

1. Повествование, его признаки и виды.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 10

1. Эффективность речевой коммуникации.

2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 11

1. Орфоэпические и интонационные нормы русского языка.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 12

1. Особенности художественного стиля.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 13

1. Основные единицы речевого общения.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 14

1. Риторика как наука. Из истории риторики.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 15

1. Лексические нормы русского языка.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 16

1. Особенности официально-делового стиля.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 17

1. Этический аспект культуры речи. Речевой этикет.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 18

1. Особенности публицистического стиля.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 19

1. Словарное богатство русского языка.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 20

1. Морфологические нормы русского языка.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 21

1. Полемическое мастерство. Классификация споров.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 22

1. Изобразительно-выразительные средства речи.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 23

1. Особенности научного стиля.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 24

1. Рассуждение, его виды.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 25

1. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 26

1. Виды публичных выступлений
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 27

1. Композиция публичного выступления
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 28

1. Подготовка к публичному выступлению
2. Практическое задание.

Экзаменационный билет № 29

1. Культура спора. Полемика. Приемы.
2. Практическое задание

Экзаменационный билет № 30

1. Словари русского языка
2. Практическое задание

3.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

Шкала оценивания

Задания № 1-5, 8-12 выполняются самостоятельно письменно. Задания № 6,7 выполняются в аудитории. Задания № 13,14 представляют собой устные выступления, подготовленные заранее. Каждое задание оценивается по 5-балльной шкале. Баллы за весь семестр суммируются. По балльно-рейтинговой системе студент должен набрать 45 баллов для получения допуска к зачету, 55 баллов - для автоматической сдачи зачета.

Тема 1. Общие сведения о языке.

1. Написать сочинение-эссе «Роль языков в моей жизни».

Тема 2. Речевое взаимодействие.

2. Составить диалог – собеседование при приеме на работу.

Тема 3. Этический аспект речевой культуры.

3. Составить монолог или диалог по предложенной ситуации.

Тема 4. Коммуникативный аспект речевой культуры.

4. Подготовить сообщение об одном словаре русского языка;
5. Подготовить сообщение о профессиональном термине.
6. Проверочная работа по теме «Коммуникативный аспект культуры речи»

Тема 5. Нормативный аспект культуры речи.

7. Проверочная работа по теме «Нормативный аспект культуры речи»
8. Исправить лексические, морфологические и синтаксические ошибки в текстах.

Тема 6. Текст и его свойства.

9. Создать текста из фрагментов.

Тема 7. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование и рассуждение.

10. Написать отзыв на произведение литературы или искусства

Тема 8. Функциональные стили современного русского литературного языка

11. Написать резюме и автобиографию;

12. Редактирование текста

Тема 9. Основы ораторского искусства.

13. Подготовиться к выступлению на тему «Мое жизненное кредо»

Тема 10. Основы полемического мастерства.

14. Подготовиться к публичному спору на тему «Проблемы молодежи»

4.Шкала оценки тестов и заданий

4.1. Контрольных заданий

Шкала оценивания

Задания № 1-5, 8-12 выполняются самостоятельно письменно. Задания № 6,7 выполняются в аудитории. Задания № 13,14 представляют собой устные выступления, подготовленные заранее. Каждое задание оценивается по 5-балльной шкале. Баллы за весь семестр суммируются. По балльно-рейтинговой системе студент должен набрать 45 баллов для получения допуска к зачету или экзамену, 55 баллов - для автоматической сдачи зачета.

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
Задание выполнено полностью, работа соответствует теме задания, работа выполнена без ошибок	«отлично»	5 баллов
Задание выполнено полностью, однако работа не совсем соответствует теме задания, работа выполнена с незначительными ошибками	«хорошо»	4 баллов
Задание выполнено не полностью, работа не соответствует теме задания или выполнена с грубыми ошибкам	«удовлетворительно»	3 балла

Работа не выполнена		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Ответа на экзамене

Критерии оценки по теоретическому вопросу	Баллы	Критерии оценки по практическому заданию	Баллы	Общее количество во баллов	Оценка
Теоретический вопрос – полный ответ по существу, даны ответы на все дополнительные вопросы	10,5-12,5	Практическое задание – задание выполнено полностью	10,5-12,5	21 - 25	отлично
Теоретический вопрос – полный ответ по существу, но не ответил на дополнительные вопросы	8-10	Практическое задание – задание выполнено с ошибками	8-10	16-20	хорошо
Теоретический вопрос – нет полного ответа или ответ не по существу, не ответил на дополнительные вопросы	5,5-7,5	Практическое задание – задание выполнено наполовину	5,5-7,5	11-15	Удовл.

Теоретический вопрос – ответил частично, не ответил на дополнительные вопросы	3-5	Практическое задание - выполнено менее половины задания	3-5	6-10	Неудовл.
Теоретический вопрос – практически не ответил	0,5-2,5	Практическое задание почти не выполнено	0,5-2,5	1-5	Неудовл.

СОЦИОЛОГИЯ

Составитель: У. А. Винокурова, доктор социологических, кандидат психологических наук, доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Социология»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Культурология»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения;
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Социология»

Наименование компетенции	Код компетенции

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования.	Примерные вопросы к зачету Практических занятий Примерные задания для текущего контроля обучающихся
		Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры; использовать философский понятийнокатегориальный аппарат, основные	

		философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать 16 современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психологопедагогическую информацию; определять ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и	

		профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение.	
		Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.	
УК-3		Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп	Примерные вопросы к зачету Практических занятий Примерные задания для текущего контроля

		людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.	обучающихся
		Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональные решения и обосновывать их; планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.	
		Владеть: навыками организации работы в команде для достижения общих целей; навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

системный подход для решения поставленн ых зад	и. основные виды источников информаци и; основные теоретико- методологи ческие положения философии, социологии, культуролог и, экономики; особенност и методологи и концептуал ьных подходов к пониманию природы информаци и как научной и философско й категории; основные методы научного исследован ия.					
	Уметь: осуществля ть поиск, анализ, синтез информаци и для решения поставленн ых экономичес ких задач в сфере культуры; использоват ь философски й	Не ум еет	Частич ные умения , допуск ает грубые ошибки	Демонст рирует частичн ые умения без грубых ошибок	Умеет применя ть знания на практике в базовом объеме	Демонстри рует высокий уровень умений

	понятийно-категориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать 16 современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятел					

	бно анализирова ть общенаучн ые тенденции и направлени я развития социогуман итарных наук в условиях информаци онного общества; самостоятел ьно анализирова ть культуролог ическую, естественно научную, историческ ую, психологоп едагогическ ую информаци ю; определять ценностные свойства различных видов источников информаци и; оценивать и прогнозиро вать последствия своей научной и профессион альной деятельност и; сопоставлят ь различные точки зрения на					

	многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение.					
	Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способность анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и	Не владеет навыками	Частичные навыки, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.					
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия; особенности и поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: организоват	Не ум	Частичные	Демонстрирует	Умеет применя	Демонстрирует

	ь собственное социальное взаимодейс твие в команде; определять свою роль в команде; принимать рациональн ые решения и обосновыва ть их; планироват ь последовате льность шагов для достижения заданного результата.	еет	умения , допуск ает грубые ошибки	частичн ые умения без грубых ошибок	ть знания на практике в базовом объеме	высокий уровень умений
	Владеть: навыками социальное взаимодействие	Не вл ад еет на вы ка ми	Частич ные навыки , допуск ает грубые ошибки	Демонст рирует частичн ые умения без грубых ошибок	Умеет применя ть знания на практике в базовом объеме	Демонстри рует высокий уровень умений

2.1. Примерные вопросы к зачету

1. Объект и предмет социологии.
2. Структура социологического знания.
3. Этапы и программа социологического исследования.
4. Количественные методы сбора и анализа данных.
5. Качественные методы сбора и анализа данных.
6. Основные парадигмы (исследовательские программы) в социологии.
7. Позитивистская социология.
8. Марксистская социология.
9. Основные понятия функционализма Парсонса.
10. Основные понятия функционализма Мертона.
11. Понимающая социология Вебера.
12. Символический интеракционизм.

13. Социальные ценности, установки и ситуации в интерпретации Томаса.
14. Феноменологическая социология и этнометодология.
15. Методология радикального бихевиоризма и теории социального обмена.
16. Основные направления в русской социологии конца 19 - начала 20 века.
17. Социальная система и социальная структура.
18. Понятие общества. Традиционное, современное, постсовременное общество.
19. Определение культуры. Компоненты культуры.
20. Культурные универсалии.
21. Культура, субкультуры и контркультуры.
22. Социальные статусы и роли.
23. Социальные институты и институционализация.
24. Семья и брак как социальные институты.
25. Религия как социальный институт.
26. Образование и здравоохранение как социальные институты.
27. Понятие личности в социологии.
28. Первичная и вторичная социализация. Этапы социализации.
29. Массовые общности (квазигруппы). Толпа как пример квазигруппы.
30. Понятие социальной группы. Типология социальных групп.
31. Неформальные и формальные организации.
32. Понятия власти, социального контроля и девиации.
33. Основные теории отклоняющегося поведения.
34. Основные подходы к описанию социального неравенства. Понятие социальной стратификации.
35. Основные исторические системы социального неравенства.
36. Марксистская концепция социальных классов.
37. Социальная мобильность. Формы и каналы мобильности.
38. Стратификационная структура российского общества.
39. Расы и этнические общности. Основные подходы к пониманию сущности этноса.
40. Традиционный и современный типы воспроизводства населения.
41. Демографическая структура российского общества. Рождаемость и смертность в России.
42. Понятие гендера. Гендерное неравенство.
43. Поколенческие группы.
44. Семья как группа. Домохозяйство.
45. Социальные изменения. Развитие и циклы. Реформы и революции.
46. Социальные движения.

47. Урбанизация и ее специфика в России.
48. Понятие гражданского общества. Гражданское общество в России.
49. Концепции модернизации, глобализации, столкновения цивилизаций, евразийства.
50. Место России в мировом сообществе.

3.3 Примерные задания для текущего контроля обучающихся

1. Понятие социальных изменений.
2. Понятия «традиционное общество», «современное индустриальное общество» и «постиндустриальное общество».
3. Глобализация социокультурных процессов в современном мире: минусы и плюсы.
4. Понятия социальной турбулентности и социального разнообразия в современном мире.
5. Глобализация, глокализация и локализация.
6. Этническая память и ее место в музее.
7. Социокультурные процессы, инициируемые музеем.
- 8 Проблема социальной структуры.
9. Социальная воля и ее типы. Объединения людей - результат действия коллективной воли.
10. Homo Ludens.
11. Понимание как открытие смысла исторического действия.
12. Логика развития культуры. Конфликт жизни и культуры.
13. Музей как социальный институт.
14. Социальная память и формы ее институционализации.

3.4 Планы практических занятий

1. Тема 5 Социология социальных изменений и памяти.
2. Практическое занятие проводится в форме изучения и анализа Положения об общественной экспертизе деятельности музея. Данный документ предполагает изучения общественного мнения посетителей качества предоставляемых услуг. Студенты анализируют документ на предмет социологической экспертизы и готовят опросник в соответствии с его требованиями.
3. Тема 6. Социальные общности и группы. Социальная стратификация. (по этническому, конфессиональному, культурно-образовательному и т.д. критериям)
4. Практическое занятие направлено на исследовательскую плоскость: студенты представляют согласованную анкету для посетителей музея.
5. Тема 7.
6. Цивилизация и музеи

3.5 Семинарское занятие нацелено на развитие профессиональных компетенций будущих работников музеев посредством анализа контента сайтов «Люди и Природа Полюса Холода» и «Циркумполярная цивилизация в музеях мира: вчера, сегодня, завтра». **Программа практических занятий**
Практические занятия предусмотрены по 5 темам курса.

Тема 3.

Системный подход к исследованию общества. Понятие социального института.

Практическое занятие состоит в участии в социологическом исследовании по изучению социокультурных процессов или в изучении законов, направленных на социальную политику.

Тема 4.

Понятие социального взаимодействия и его форм.

Практическое занятие состоит в участии в работе социально-ориентированного НКО, встрече с волонтерскими организациями.

Тема 5

Социология социальных изменений и памяти.

Студенты готовят опросник в соответствии с его требованиями.

Тема 6.

Социальные общности и группы. Социальная стратификация. (по этническому, конфессиональному, культурно-образовательному и т.д. критериям)

Студенты представляют согласованную анкету для посетителей музея и проводят опрос посетителей, обрабатывают полученные данные и подводят итоги.

Тема 7.

Цивилизация и музеи

Студенты готовят контент -информацию о деятельности музеев и вносят его в сайт «Циркумполярная цивилизация в музеях мира: вчера, сегодня,

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Реферата, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на	«отлично»	5 баллов

рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.		
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

АРКТИЧЕСКОЕ РЕГИОНОВЕДЕНИЕ

Составитель Винокурова Е.П., к. культурологии.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Арктическое регионоведение»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Арктическое регионоведение»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

•

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5
формирование у студентов понимания (знания) основных исторических этапов развития региональных систем; знания (понимания) географических аспектов регионоведения и особенностей развития Арктики; цельного, научно обоснованного представления об основных этапах, направлениях, динамике и особенностях процесса регионального развития Арктики.	ПКВ-2

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-5	Способен воспринимать	Знает многообразие	Вопросы к зачету 16-

	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	культур и цивилизаций в их взаимодействии;	18
		Умеет определять и применять способы межкультурного взаимодействия	Вопросы к зачету 16-18 Деловая игра «Как встречают гостей народы Арктики»
		Владеет навыками навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации	Вопросы к зачету 14,15,33
ПКВ-2	формирование у студентов понимания (знания) основных исторических этапов развития региональных систем; знания (понимания) географических аспектов регионоведения и особенностей развития Арктики; цельного, научно обоснованного представления об основных этапах, направлениях, динамике и особенностях процесса регионального развития Арктики.	Знать отличительные особенности глобализации как процесса в различных научных подходах (Б.Бади, У.Ганнерс) понятие региона, градацию, географические, историко-культурные макрорегионы; цивилизационные комплексы.	Вопросы к зачету № 1-5 Устный опрос на практическом занятии № 1
		Знать границы арктических территорий, этнический состав коренных народов; особенности проживания в условиях Арктики	1.Тестирование по темам 2,4, 6,7 2.Вопросы к экзамену № 10-19 3.Устный опрос на практических занятиях № 2,3,6
		Уметь осуществлять эффективный поиск информации и источников	Подготовка презентаций по разделу 2 темы № 2, 3. Деловая игра «Как встречают гостей народы Арктики»
		владеть навыками анализа исторических источников;	Подготовка устных ответов по разделу 1 тема №2, раздел 2 темы № 2, 3.
		владеть приемами ведения дискуссии и	Деловая игра «Образ арктического

		полемики.	региона» по теме 1.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии;	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Умеет определять и применять способы межкультурного взаимодействия	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеет навыками навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

	цивилизация					
ПКВ-2 - способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы.	Знает научные основы эффективной региональной политики; место и роль Арктики в мировой цивилизации.	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь составлять характеристику изучаемого региона, применение знаний об истории развития современных региональных систем и современных проблемах развития; объяснить соотношения природы, культуры и общества, а также культурные и глобальные проблемы современности; ориентиро	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	ваться в процессах инкультурации и социализации					
	Владеть навыками собирания, обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в развитии Арктического региона и культуры арктических народов; - применения основных понятий географии регионов и географического мышления к практическим задачам территориального планирования; выявить сильные и слабые стороны развития региона.	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

3.3. Примерные вопросы к зачету

1. 1. Определение понятия «регион» различными науками (географией, экономикой, политологией, социологией, культурологией, геополитикой).
2. 2. Регионоведение как наука.
3. 3. Ландшафт как природно-территориальный комплекс.
4. 4. Методы регионоведения.
5. 5. Глобализация и регионализация.
6. 6. Виды регионов и критерии выделения.
7. 7. Понятие регионального пространства.
8. 8. Понятие регионального времени.
9. 9. Традиционные и западные системы знаний об Арктическом регионе.
10. 10. Место и роль Арктики в формировании устойчивости социальных и природных систем Земли.
11. 11. География Арктического региона.
12. 12. Биологические характеристики и процессы в Арктическом регионе.
13. 13. Физические характеристики и процессы в Арктическом регионе.
14. 14. Окружающая среда и глобальные климатические изменения.
15. 14. Заселение и освоение Арктики.
16. 15. Промышленное освоение Арктики.
17. 16. Коренные народы Арктики.
18. 17. Традиционные системы жизнеобеспечения.
19. 18. Циркумполярная культура.
20. 19. Устойчивое развитие Арктики.
21. 20. Особенности управления Арктикой.
22. 21. Международное сотрудничество в Арктическом регионе.
23. 22. Формы международной кооперации в Арктике.
24. 23. Республика Саха (Якутия) как арктический регион.
25. Региональная идентичность.
26. Региональная экономическая политика в арктических территориях России.
27. Экономическая специализация российских арктических регионов.
28. Основные формы межрегионального взаимодействия в РФ. Проблемы и перспективы развития межрегиональных отношений.
29. Демографические особенности регионального развития арктических территорий России.
30. Социальное развитие российских арктических регионов.
31. Внешнеэкономическая деятельность арктических регионов России.
32. Российские арктические регионы в условиях глобализации.
33. Историко-культурное наследие российской Арктики

3.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

1. «Универсального» определения понятия «регион» не существует потому, что

- А) ученые не занимаются поисками такого определения;
- Б) регион как объективная реальность не существует;
- В) препятствием для выработки определения понятия «регион», пригодного «на все случаи жизни», является многообразие критериев, служащих основаниями для выделения регионов;
- Г) нет научной и практической потребности в разработке проблем регионализации.

2. Главное, определяющее основание для выделения какой-то территории в качестве региона – это

- А) ее размеры;
 - Б) наличие необходимых для жизнеобеспечения людей природных ресурсов;
 - В) специфическая однородность природно-географических, экономических, социально-исторических, национально-культурных условий;
 - Г) ее место и роль в мировых процессах.
- Поясните свой ответ.

3. Используя знания об имеющейся в западной литературе классификации регионов, вставьте пропущенные слова в приведенные ниже определения.

- Простыми считаются регионы, выделяемые по ... признакам.
- Сложными считаются регионы, выделяемые по ... признакам.
- Геостратегические, культурно-исторические, культурно-цивилизационные регионы – это разновидности ... регионов.

4. Соотнесите виды регионов с основаниями для их выделения.

Таблица 1

Основания	Виды
1. Регионы, выделяемые по единичным признакам	А. Сложные
2. Регионы, выделяемые по нескольким признакам	Б. Комплексные
3. Регионы, выделяемые по всей совокупности проявлений человеческой деятельности, в пределах рассматриваемой территории	В. Простые
	Г. Однопорядковые

Ответ: 1...; 2. ...; 3.

5. Перечислите разновидности мировых комплексных регионов.

6. Установите соответствие между регионами и их характеристиками.

Таблица 2

Регионы	Характеристики
1. Индокитай, Ближний Восток, Магриб, Индостан	А. Культурно-цивилизационный
2. Азия, Америка, Австралия и Океания	Б. Культурно-исторический
3. Конфуцианский, православный, индуистский, исламский	В. Физико-географический
	Г. Договорно-правовой

Ответ: 1. ...; 2. ...; 3. ...

7. Вычленение макрорегионов мира

- А) не имеет абсолютно никакого значения;
- Б) вычленение макрорегионов – это всего лишь игра воображения ученых;
- В) это путь к познанию особенностей тех или иных территорий;
- Г) это способ обоснования регионального или мирового господства.

8. Укажите варианты, в которых правильно обозначена принадлежность страны к субрегиону Азии:

- 1). Ирак – Восточная Азия;
- 2). Филиппины – Юго-Восточная Азия;
- 3). Непал – Южная Азия;
- 4). Корея – Юго-Западная Азия;
- 5). Монголия – Центральная Азия.

9. К каким субрегионам Азии относятся следующие страны: Бахрейн, Индия, Бутан, Япония, Непал, Ирак, Мьянма, Индонезия?

10. Установите соответствие между азиатскими субрегионами и странами.

Таблица 3

Субрегионы	Страны
1) Юго-Западная Азия	А) Камбоджа
2) Южная Азия	Б) Непал
3) Юго-Восточная Азия	В) Иран
4) Восточная Азия	Г) Саудовская Аравия
	Д) Филиппины

	Е) РК
	Ж) Израиль
	З) Шри-Ланка

Ответ: 1. ..., 2. ..., 3. ..., 4.

11. Выберите из ниженазванных стран страны, совокупности которых образуют понятия «Ближний Восток» и «Средний Восток»: Египет, Бахрейн, Израиль, Иордания, Пакистан, Ирак, Йемен, Катар, Кувейт, Ливан, ОАЭ, Индия, Оман, Саудовская Аравия, Сирия, Судан, Турция, Афганистан, Иран, Кипр, Эфиопия, Азербайджан.

12. Существуют различные варианты определения границ Азиатско-Тихоокеанского региона. Назовите эти варианты.

13. Вопрос о границах некоторых мировых регионов (Восточная Азия, Центральная Азия и др.) является дискуссионным. Как это можно объяснить?

14. Объект комплексного регионоведения – это

- А) любая территория, обладающая каким-либо специфическим свойством;
- Б) политические и экономические союзы;
- В) территории, представляющие собой сложные экономические, национально-культурные, историко-политические, природно-географические комплексы, отличающиеся специфической однородностью условий;
- Г) территории, отличающиеся спецификой природно-географических условий.

15. Взаимодействие комплексного регионоведения с широким спектром наук обуславливается

- А) особенностями современного развития комплексного регионоведения;
- Б) сущностью предмета комплексного регионоведения;
- В) отсутствием у комплексного регионоведения собственного предмета исследования;
- Г) сохраняющимися традициями прошлого в изучении регионов.

16. Заполните таблицу «Комплексное регионоведение – синтез научных знаний».

Научная дисциплина, с которой взаимодействует комплексное регионоведение	Как выходит дисциплина на предметное поле комплексного регионоведения
История	
Этнография	
Политические науки	

Экономические науки	
Физическая география	

17. Соотнесите характеристики функций комплексного регионоведения с их названиями.

Характеристика функции	Название функции
1. Обслуживание региональной политики, хозяйственной практики, внешних связей территории	А. Культурно-просветительская
2. Получение новых знаний о территории, анализ своеобразия и проблем территории	Б. Информационная
3. Описание территории, распространение знаний о ней и о мире в целом	В. Научно-исследовательская
4. Сбор, хранение сведений о территории, предоставление возможностей для использования этих сведений	Г. Прогнозно-практическая
	Д. Учебно-образовательная

Ответ: 1. ..., 2. ..., 3. ..., 4.

18. Какому советскому ученому принадлежит идея организации подготовки специалистов-страноведов, с осуществлением которой он связывал восстановление на новых началах синтетического изучения стран и районов, охватывающего природу и человека в их сложном взаимодействии?

19. Территорию определяют как особый вид ресурсов потому, что

- А) это среда обитания человека;
- Б) территория обеспечивает человека всеми видами ресурсов;
- Г) территория объединяет все виды природных ресурсов, народонаселение, производственные мощности, культурный и интеллектуальный потенциал;
- Д) территория является сущностной характеристикой государства.

20. Какое из нижеприведенных суждений представляется Вам верным и почему:

- А) размер территории страны не оказывает никакого влияния на ее судьбу и развитие;
- Б) чем больше территория государства, тем лучше для него;
- В) размер территории страны, безусловно, оказывает воздействие на жизнь

народа этой страны, но его нельзя абсолютизировать и, тем более, рассматривать в отрыве от множества других факторов, которые в своей совокупности и определяют развитие того или иного государства;

Г) другое (укажите).

21. Охарактеризуйте географическое положение арктических территорий России.

22. Каковы по генезису государственные границы между Аляской (США) и РФ?

23. Назовите три страны, имеющие самую большую протяженность государственных границ в Арктике: Швеция, Норвегия, Финляндия, Россия, Канада, США.

24. Как исторически менялось взаимодействие природы, человека, общества? Взаимодействие природы, человека, общества не имеет унифицированного характера потому, что

А) природе присуща регионализация;

Б) население неравномерно распределено по регионам мира;

В) антропогенное воздействие на природу имеет свои региональные особенности;

Г) природные ресурсы неравномерно распределены по регионам Земли.

Укажите наиболее определяющий фактор.

25. Приведите в соответствие названия охраняемых природных территорий с их характеристиками.

Таблица 6

Характеристика охраняемых природных территорий	Название
1. Территория, на которой ограничивается природопользование и другая деятельность человека в целях охраны отдельных видов животных, растений, водных, земельных объектов	А. Национальный парк
2. Территория, на которой сохраняется в естественном состоянии природный комплекс, на которой полностью исключена хозяйственная деятельность и которая используется преимущественно в научно-исследовательских и культурно-просветительских целях	Б. Заказник
3. Охраняемые территории с уникальными природными комплексами, используемые в качестве зон рекреации и просвещения	В. Заповедник

26. Допишите определение.

Ресурсы, использование которых человеком не приводит к их видимому истощению в будущем, относятся к ... ресурсам.

27. Вставьте пропущенные слова.

Исчерпаемые ресурсы могут быть ... и

28. Допишите определение.

Сфера общественно-производственной деятельности, направленной на удовлетворение потребностей человека с помощью природных ресурсов, называется

29. Взаимодействие человека с природой началось в глубокой древности.

Это взаимодействие в наше время характеризуется

А) усилением гармонии между человеком и природой;

Б) нарушением природного равновесия;

Г) возникновением природно-антропогенной среды;

Д) полным подчинением природы человеку.

30. Как называется процесс, основу которого составляют рождаемость, смертность, естественный прирост населения (ЕПН)?

31. Низкими считаются величины суммарного коэффициента рождаемости

А) менее 5,2;

Б) менее 4;

В) менее 2,15;

Г) менее 3,15.

32. Соотнесите характеристику режимов воспроизводства населения с их названиями.

Характеристика режима	Режим воспроизводства
1. Превышение рождаемости над смертностью	А. Простой
2. Соотношение рождаемости и смертности обеспечивает лишь замещение одного поколения другим	Б. Расширенный
3. Коэффициент смертности превышает коэффициент рождаемости	В. Суженный
	Г. Традиционный

Ответ: 1. ..., 2. ..., 3.

33. Как правило, называются следующие причины снижения ЕПН в развитых странах: постарение населения; широкое вовлечение женщин в производство; большой процент разводов; нежелание семейных пар иметь более одного – двух детей; высокий уровень урбанизации.

Выберите три из них, которые, на Ваш взгляд, являются определяющими, главными, и охарактеризуйте их.

34. Цель демографической политики –

- А) увеличение уровня рождаемости;
- Б) снижение уровня смертности;
- В) регулирование процессов воспроизводства населения;
- Г) сокращение масштабов разводов.

35. Как отличаются понятия «экономически активное население» и «трудовые ресурсы»?

36. Обозначьте языковые семьи, к которым принадлежат нижеперечисленные языки:

Русский,
Якутский,
Эвенский,
Чукотский,
Карельский,
Саамский,
Эскимосский,
Юкагирский,
Алеутский

37. Какие характеристики относятся к понятию «качество населения»: численность населения, здоровье, расовый состав населения, образовательный уровень населения, квалификационный и образовательный уровень, конфессиональный состав?

38. Качество жизни населения – это

- А) высокий уровень доходов,
- Б) уравнилительный характер распределения материальных и прочих благ;
- В) степень удовлетворенности населения своей жизнью с точки зрения потребностей и интересов;
- Г) высокое качество потребительских товаров и услуг.

39. Как называется процесс, который характеризуется ростом числа городов, повышением удельного веса городского населения в общей численности населения?

40. Допишите определение.

Процесс распространения городского образа жизни на сельскую местность называется ...

41. Как называется система административных, законодательных, экономических мер, направленных на более рациональное размещение производительных сил, сглаживание различий в уровнях развития отдельных территорий государства?

42. Необходимость региональной политики, как правило, определяется неравенством условий развития регионов. Что представляет собой это неравенство, в чем оно выражается?

43. Какая часть арктической территории России характеризуется высокой степенью концентрации населения, инфраструктуры, производства?

44. Между какими частями территории КНР имеются существенные различия в уровнях социально-экономического развития и как можно

объяснить эти различия?

45. Основная цель региональной политики –

- А) содействие развитию наиболее перспективных регионов;
- Б) обеспечение максимальной сбалансированности в территориальном развитии государства;
- В) содействие в преодолении экономического отставания каких-то регионов;
- Г) подавление региональных центробежных тенденций.

46. Депрессивный район – это

- А) район, отсталый в экономическом отношении;
- Б) район, в прошлом промышленно- развитый, но со временем потерявший свою экономическую значимость;
- В) район обостренных социальных конфликтов,
- Г) район, неблагополучный с точки зрения психического здоровья его жителей.

47. Какова сущность региональных проблем в РФ?

48. Территориальная справедливость в контексте региональной политики РФ – это

- А) обеспечение одинакового для всех регионов уровня доходов;
- Б) гарантированность провозглашенных Конституцией РФ прав для каждого гражданина, независимо от региона его проживания;
- В) выравнивание регионов по размерам территории и численности населения;
- Г) полная самостоятельность регионов, невмешательство федерального центра в дела регионов.

49. Вставьте пропущенное слово.

Научный подход – это ... взгляд на проблему, возможность «оконтурить» проблему.

50. Территориальный подход находит свое выражение в ..., который нацеливает исследователя на изучение специфического единства природы, человека (населения) и его деятельности на той или иной территории.

51. Самое существенное отличие культурно-цивилизационного подхода к истории от формационного заключается в том, что

- А) он базируется на признании многолинейности исторического процесса;
- Б) в рамках этого подхода в качестве решающего фактора развития общества рассматривается природно-географическая среда;
- Г) он полностью отрицает роль экономического фактора в развитии общества;
- Г) другое (укажите).

52. Какой научный подход дает возможность представить регион как объект изучения в его единстве и целостности, помогает выявлению закономерностей функционирования этой целостности как с точки зрения взаимодействия элементов, ее составляющих, так и с точки зрения взаимодействия ее с внешней средой?

АРКТИЧЕСКАЯ ЦИРКУМПОЛЯРНАЯ ЦИВИЛИЗАЦИЯ

Составитель Винокурова У. А., доктор социологических наук, доцент

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Арктическая циркумполярная цивилизация»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Арктическая Циркумполярная Цивилизация» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования.

Оценочные материалы по дисциплине «Арктическая Циркумполярная Цивилизация» включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО;

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,

Описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5
Способен выделять особенности генотипа арктической циркумполярной цивилизации, исторические основы цивилизации в Арктике	ПКВ-1

3.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии; Умеет определять и применять способы межкультурного взаимодействия Владеет навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации	Промежуточная аттестация по курсу «Арктическая циркумполярная цивилизация» осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины. Основная форма промежуточной аттестации проводится в виде подведения итогов деятельности студента во исполнение семинарских, самостоятельных и практических заданий по усвоению содержания дисциплины. Поощряется публикационная, научно-исследовательская и социально-гражданская активность студента. Во время зачета студенты могут пользоваться программой учебной дисциплины, текстам своих докладов, рефератов и отчетов, а также справочной и нормативной литературой. Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным).
ПК В-1	Способен выделять особенности генотипа арктической циркумполярной цивилизации, исторические основы цивилизации в Арктике	Знать: - Основы цивилиографии, основные закономерности мирового цивилизационного процесса; - генотипы цивилизаций, - выделять особенности генотипа арктической циркумполярной цивилизации, исторические основы	Промежуточная аттестация по курсу «Арктическая циркумполярная цивилизация» осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины. Основная форма промежуточной аттестации проводится в виде подведения итогов деятельности студента во исполнение семинарских, самостоятельных и практических заданий по усвоению содержания дисциплины. Поощряется публикационная, научно-исследовательская и социально-гражданская активность студента. Во время зачета студенты могут пользоваться программой учебной дисциплины, текстам своих докладов, рефератов и отчетов, а также

		цивилизации в Арктике; - Природно-экологические основы арктической циркумполярной цивилизации. Уметь: - осмысливать смену исторических эпох с позиций цивилизационного подхода и социально-экологической трансформации отношений человек-природа; - сопоставлять между собой разные цивилизации и крупные геополитические направления развития человечества. Владеть: - овладеть принципами цивилизационного анализа общества; - навыками анализа форм, различий и эволюции мировых цивилизаций; - социологическим видением социально-гуманитарных проблем Арктики. Владеть практическими навыками: изложения научного текста, используя методологию исследования цивилизаций.	справочной и нормативной литературой. Время подготовки ответа при сдаче зачета в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном, историческом, этическом и философском контекстах	Знает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии; Умеет определять и применять способы межкультурного взаимодействия Владеет навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
ПКВ-1 Способен выделять особенности генотипа арктической циркумполярной цивилизации, исторические основы цивилизации в Арктике	Знать: - Основы цивилизации, основные закономерности мирового цивилизационного процесса; - генотипы цивилизаций, - выделять особенности генотипа арктической циркумполярной цивилизации, исторические основы цивилизации в	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

	Арктике; - Природно-экологические основы арктической циркумполярной цивилизации.				
	Уметь: - осмысливать смену исторических эпох с позиций цивилизационного подхода и социально-экологической трансформации отношений человек-природа; - сопоставлять между собой разные цивилизации и крупные геополитические направления развития человечества.	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет достаточно с небольшими замечаниями использовать знания	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: - овладеть принципами цивилизационного анализа общества; - навыками анализа форм, различий и эволюции мировых цивилизаций; - социологическим видением социально-гуманитарных проблем Арктики. Владеть практическими навыками: изложения	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет навыками достаточно с небольшими замечаниями использовать практические умения и навыки	Демонстрирует высокий уровень знаний

	научного текста, используя методологию исследования цивилизаций.				

3.3. Темы и вопросы к семинарским занятиям

Семинар №1

Тема 1. Арктическая циркумполярная цивилизация в геоцивилизационном пространстве.

Вопросы:

1. *Понятие цивилизации.*
2. *Мировые цивилизации*
3. *Генотипы цивилизаций*
4. *Когда начался цивилизационный процесс в Арктике? Каковы особенности формирования цивилизаций на этих территориях и чем они обусловлены?*
5. *Каково происхождение народов, населяющих арктическую зону суши и океана?*
6. *Как развивался цивилизационный процесс на Севере Европы*
7. *Что принесла в Арктику индустриальная цивилизация (XIX-XXвв)? Какие изменения произошли в природе и социальной жизни коренных народов.*
8. *Как отразился глобальный цивилизационный кризис на судьбе арктической цивилизации? Покажите это на примерах Арктической зоны РФ.*

Литература:

1. Винокурова У.А., Яковец Ю.В. Арктическая циркумполярная цивилизация. Уч.пособие. Новосибирск: Наука, 2016.
2. Жириновский В.В., Добренёв В.И., Васецкий Н.А. Социология мировых цивилизаций. М.:Академ. Проект, 2013.
3. Яковец Ю. История цивилизаций. Учебное издание. – М.: Владар, 1995

Семинар №2

Тема 2. Природно-экологическая основа арктической циркумполярной цивилизации.

Вопросы:

1. *Чем отличается природная среда арктической циркумполярной цивилизации от среды иных цивилизаций? Как это повлияло на образ жизни и ценности коренных народов Севера?*
2. *Что такое экософия и какое значение она имеет для гармонизации отношений общества с суровыми природными условиями Арктики и ее экосистемами?*

3. *Каковы формы принятия экософии, бережного отношения к природе у коренных народов Севера? Покажите это на примерах. Какие меры принимаются по природосбережению и народосбережению в регионах Арктики?*

Литература:

1. Винокурова У.А., Яковец Ю.В. Арктическая циркумполярная цивилизация. Уч.пособие. Новосибирск: Наука, 2016
2. Новожилова Е.О. Социально-историческая экология. СПб.: Нестор-История, 2013.
3. Крупник И.И. Арктическая этноэкология. М.: Наука, 1989.

Семинар №3.

Тема 3: Демографические особенности арктической циркумполярной цивилизации.

Вопросы:

1. *В чем состоит отличие демографической ситуации арктической цивилизации от других локальных цивилизаций? Покажите это на примерах.*
2. *Каковы особенности демографической динамики коренных малочисленных народов Севера по сравнению с пришлым населением и населением других цивилизаций?*
3. *Что необходимо сделать для сохранения образа жизни коренных малочисленных народов Севера в условиях становления интегральной цивилизации?*
4. *Нужна ли международная и национальные программы улучшения демографической ситуации, снижения смертности, развития здравоохранения и образования коренных народов Севера?*
5. *Какие меры необходимы для адаптации пришлого населения в условиях Арктики и улучшения жизни арктического населения.*

Литература:

1. Богословская Л.С. Коренные народы Российского Севера в условиях глобальных климатических изменений и воздействий промышленного освоения. Библ. Коренных народов Севера. Вып.16. Россия, 2015.
2. Винокурова У.А., Яковец Ю.В. Арктическая циркумполярная цивилизация. Уч.пособие. Новосибирск: Наука, 2016.
3. Доклад о развитии человека в Арктике. Под ред. А.В.Головнева. Екатеринбург-Салехард, 2007.
4. Современное состояние и пути развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации. Изд. второе, перераб. Под общей ред. В.А.Штырова. М.: Совет Федерации РФ, 2013.
5. Тураев В.А., Суляндзига Р.В., Суляндзига П.В., Бочарников В. Н. Энциклопедия коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации. М., 2005.

Семинар №4.

Тема 4. Социокультурный строй арктической циркумполярной цивилизации.

Вопросы:

1. *Какую роль играет социокультурный строй в структуре и динамике цивилизаций, их генотип?*
2. *Каковы особенности социокультурного строя отражает циркумполярная цивилизация? Нарисуйте схему, характеризующую его общие черты и различия с социокультурным строем других, известных вам цивилизаций.*
3. *Назовите определяющие признаки социокультурного строя и коренных народов Севера. Чем они отличаются?*
4. *Как сохранить самобытную природу коренных народов Севера? Сохранится ли она в условиях глобализации, приобладания пришлого населения и мощных информационных потоков?*
5. *Назовите направление развития образования и в арктической зоне России и мира. Чем ценен опыт Арктического университета.*
6. *Каковы перспективы развития арктической цивилизационного туризма. Приведите примеры научных и цивилизационных туров.*

Литература:

1. Винокурова У.А., Яковец Ю.В. Арктическая циркумполярная цивилизация. Уч.пособие. Новосибирск: Наука, 2016.
2. Доклад о развитии человека в Арктике. Под ред. А.В.Головнева. Екатеринбург-Салехард, 2007.
3. Культура Арктики. Колл. Моногр. Науч.ред. У.А.Винокурова, Якутск, 2014.
4. Слезкин Ю. Арктические зеркала. Россия и малые народы Севера. Новое литературное обозрение, 2008.

Семинар №5.

Тема 5: Экономический и технологический строй арктической циркумполярной цивилизации

Вопросы:

1. *В чем состоит специфика экономического строя Арктической циркумполярной цивилизации, ее значительное отличие от экономики иных цивилизаций?*
2. *В чем ценность и в чем слабость традиционной экономики коренных народов Севера? Сохранится ли оно в будущем?*
3. *Каковы основные принципы развития «зеленой экономики». Приведите примеры ее реализации.*
4. *Назовите направления транспортной сети АЗ РФ.*
5. *Каковы возможности перспективы научно-технического и инновационного развития и модернизации экономики Арктики?*

6. *Какой вы видите экономическую политику в АЗ РФ в ближайшем перспективе?*

Литература:

1. Арктика. Экономическое измерение. М.:Академкнига, 2013.
2. Доклад о развитии человека в Арктике. Под ред. А.В.Головнева. Екатеринбург-Салехард, 2007.

Семинар №6.

Тема 6: Арктическая циркумполярная цивилизация в геополитическом пространстве. Сценарии будущего Арктики.

Вопросы:

1. *Какие требования предъявляются с техническим системам в Арктике? Почему здесь неприемлимы или малоприемлимы, используемые в других широтах?*
2. *Познакомьтесь с предлагаемыми принципиально новыми арктическими технологиями. Какие из них представляются вам наиболее перспективными?*
3. *Чем объясняется технический упадок Российского Севера в 1990-х годах и как его преодолеть?*
4. *Какие научные достижения в технической революции 21 века и шестого технического уклада предпочтительнее для Арктики? Покажите на известных вам примерах.*
5. *Следует ли создавать специализированные инновационные системы для Арктики. Если да, то каковы должны быть характерные черты?*
6. *В чем опасности техногенных технологий в нефтегазовой и горнодобывающей промышленности, применяемой в арктической зоне и как эти угрозы свести к минимуму?*
7. *Какую роль может сыграть новое поколения и его лидеры в разработке и реализации инновационного прорыва в АЗ РФ? Готово ли новое поколение в новой роли?*

Литература:

1. Винокурова У.А., Яковец Ю.В. Арктическая циркумполярная цивилизация. Уч.пособие. Новосибирск: Наука, 2016.
2. Жириновский В.В., Добренков В.И., Васецкий Н.А. Социология мировых цивилизаций. М.:Академ. Проект, 2013.
3. Тулупов Д.С. Арктическая политика России, Норвегии и Дании в конце XX-начале XXI века. СПб: СПбГУ, 2014.

3.4. ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Арктический циркумполярный мир как междисциплинарная область знаний.
2. Исторические взаимосвязи народов Арктики.
3. Арктика: природосбережение + народосбережение.

4. Особенности самоуправления народов Арктики в различных государствах.
5. Народы Арктики: проблемы и перспективы.
7. Универсальность и культурная специфичность народов Арктики.
8. Исследования этнопсихологических особенностей представителей народов Арктики.
9. Особенности трансформации этнического самосознания народов Арктики.
11. Регуляторы социотипического поведения личности в культурах народов Арктики.
12. Экософия народов Арктики.
13. Панарктическое сотрудничество в Арктике.
14. Соуправление коренных народов в арктических государствах.
15. Геополитические проблемы в Арктике.
16. Социокультурные проблемы межкультурной адаптации в Арктике.
17. Проблем глобальных изменений климата в Арктике.
18. Взаимосвязь психологического здоровья личности и культуры народов Арктики.
19. Человек криолитозоны.
20. Естественный холод в Арктике: изучение и практика.

3.5. Вопросы для доклада, аналитического эссе и научной статьи

1. Этнический фактор в современной Арктике.
2. Социально-психологические причины разнообразия культур в Арктике.
3. Универсальность и культурная специфичность народов Арктики.
4. Особенности этнического самосознания народов Арктики.
5. Основные социально-психологические проблемы межэтнического взаимодействия в циркумполярном мире Арктики.
6. Экософия народов Арктики.
7. Антропокосмоцентризм народов Арктики.
8. Космологические представления народов Арктики.
9. Формирование этнической идентичности народов Арктики в системе образования.
10. Правовые гарантии сохранения и развития культуры народов Арктики.

11. Кочевой образ жизни и проблемы миграции в циркумполярном мире.
12. Процессы ассимиляции и аккультурации у народов Арктики.
13. Социокультурное пограничье в циркумполярном мире.
14. Личность метиса — представителя народа Арктики.
15. Проблема жизни и смерти в культурах народов Арктики.

3.6. Типовые тестовые задания

1. Что означает «циркумполярный»?
 - снежная земля;
 - окружающий полюс;
 - сторона света;
 - полярное сияние.
2. Какие из перечисленных стран входят в список арктических?
 - Латвия;
 - Канада;
 - Великобритания;
 - США;
 - Дания.
3. Выделите основные особенности арктических регионов
 - высокая плотность населения;
 - экстремальные природно-климатические условия;
 - независимость хозяйственной деятельности и жизнеобеспечения населения от поставок из других регионов топлива, продовольствия и товаров первой необходимости;
 - очаговый характер промышленно-хозяйственного освоения территорий;

- низкая устойчивость экологических систем, определяющих биологическое равновесие и климат Земли, и их зависимость даже от незначительных антропогенных воздействий.

4. Территории каких субъектов РФ входят в перечень арктических регионов?

- территория Мурманской области;
- территория Чукотского автономного округа;
- часть территории Республики Карелия;
- часть территории Республики Бурятия;
- часть территории Архангельской области.

5. Сколько улусов (районов) Республики Саха (Якутия) являются арктическими?

- 11;
- 12;
- 13;
- 14.

6. К сферам интеллектуальной собственности коренного населения относятся...

- фольклор;
- национальные праздники;
- право на землю;
- этноспорт;
- флора и фауна территории.

7. Как называлась древняя северная цивилизация на территории Кольского полуострова?

- Атлантида;
- Майя;
- Хараппа;
- Гиперборея.

8. Из каких потоков складывались исторические корни населения арктической цивилизации?

- североамериканский, восточноевропейский, сибирский;
- североамериканский, североевропейский, сибирский;
- южноамериканский, западноевропейский, сибирский.

9. Что представляет собой эконософия?

- наука, изучающая взаимоотношения человека, животных, растений и микроорганизмов между собой и с окружающей средой;
- учение о живой природе, о закономерностях органической жизни;
- мировоззрение экологической гармонии (экологического равновесия), выражающаяся в двух предельных нормах — самореализации человека и биосферного равенства.

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Доклада, аналитического эссе и научной статьи

Критерии оценивания	Результат оценивания
Выполнены все требования к написанию и защите научного труда: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»
Основные требования к научному труду и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на	«хорошо»

дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	
имеются существенные отступления от требований к научному труду. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»
Тема исследования не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	«неудовлетворительно»

4.2. Тест

Оценка	Количество правильных ответов
«отлично»	76-100 %
«хорошо»	51-75 %
«удовлетворительно»	25-50%
«неудовлетворительно»	Менее 25 %

4.3. Вопросы для зачета

Критерии оценивания	Результат оценивания
исключительные знания, абсолютное понимание сути вопросов, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенные, содержательные, аргументированные и исчерпывающие ответы	«отлично»
глубокие знания материала, отличное понимание сути вопросов, твердое знание основных понятий и положений по вопросам, структурированные, последовательные, полные, правильные ответы	«хорошо»

твердые, но недостаточно полные знания, по сути верное понимание вопросов, в целом правильные ответы на вопросы, наличие неточностей, небрежное оформление	«удовлетворительно»
непонимание сути, большое количество грубых ошибок, отсутствие логики изложения материала	«неудовлетворительно»

КУЛЬТУРА И ИСКУССТВО НАРОДОВ АРКТИКИ

Составитель О.Э. Добжанская, д.иск, профессор

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Культура и искусство народов Арктики»

2. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине «Культура и искусство народов Арктики» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования.

Оценочные материалы по дисциплине «Культура и искусство народов Арктики» включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО;

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,

Описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Культура и искусство народов Арктики»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5
Способен осуществлять поиск информации в области традиционной музыкальной культуры народов Арктики, анализировать и систематизировать фольклорный материал, воспроизводить образцы народной музыки	ПКВ-3

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной культуры народов мира	Зачетные требования
		УК-5.2. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях	Зачетные требования
		УК-5.3. Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях	Зачетные требования
ПКВ-3	способен осуществлять поиск информации в	ПКВ -3.1. Знать: основные	Зачетные требования

	области традиционной музыкальной культуры народов Арктики, анализировать и систематизировать фольклорный материал, воспроизводить образцы народной музыки	факты и закономерности историко-художественного процесса, значение художественного наследия для современности; основные этапы становления циркумполярной культуры; основные этапы и содержания арктической культуры и искусства: комплексное представление об историко-культурной ситуации, определившей особенности развития культуры народов зарубежной Арктики, российских арктических регионов.	
		ПКВ -3.2. Уметь: разбираться в традиционных особенностях культуры и искусства арктических народов; выражать и обосновывать свою позицию к историческому прошлому, культуре, искусству; различать традиционную культуру народов Арктики	Зачетные требования
		ПКВ -3.3. Владеть: готовностью к осуществлению развивающей социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, к организации	Зачетные требования

		массовых, групповых и индивидуальных форм социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения; способностью к разработке новых методик культурно-просветительной работы, методик стимулированию социально-культурной активности населения	

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетв.	Удовлетв.	Хорошо	
Способен понимать культурное разнообразие общества в историко-культурном, социальном и правовом контекстах	УК-5.1. Знать: многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной культуры народов мира	Не знает многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, закономерности и этапы развития духовной культуры народов мира	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокие знания
	УК-5.2. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях	Не умеет определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокие умения
	УК-5.3. Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных	Не владеет навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми навыками	Демонстрирует владение навыками

	социокультурных ситуациях	социокультурных ситуациях			
способен осуществлять поиск информации в традиционной культуре народов Арктики, анализировать и систематизировать обширный материал, производить исследования народной культуры	ПКВ -3.1. Знать: основные факты и закономерности историко-художественного процесса, значение художественного наследия для современности; основные этапы становления циркумполярной культуры; основные этапы и содержания арктической культуры и искусства: комплексное представление об историко-культурной ситуации, определившей особенности развития культуры народов зарубежной Арктики, российских арктических регионов.	Не знает теоретические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в культурно-историческом контексте	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок теоретических знаний в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в культурно-историческом контексте	Знает достаточно с небольшими замечаниями теоретические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в культурно-историческом контексте	Демонстрирует высшие знания в теоретической профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в культурно-историческом контексте
	ПКВ -3.2. Уметь: разбираться в традиционных особенностях культуры и искусства арктических народов; выражать и обосновывать свою позицию к историческому прошлому, культуре, искусству; различать традиционную	Не умеет осуществлять эффективный поиск информации и источников по теоретическим знаниям в профессиональной деятельности, постижению музыкального произведения в культурно-историческом контексте	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок осуществлять эффективный поиск информации и источников по теоретическим знаниям в профессиональной деятельности, постижению музыкального произведения в	Умеет применять знания на практике в базовом объеме по осуществлению эффективного поиска информации и источников по теоретическим знаниям в профессиональной деятельности, постижению музыкального	Демонстрирует высшие умения по осуществлению эффективного поиска информации и источников по теоретическим знаниям в профессиональной деятельности, постижению музыкального произведения в

	культуру народов Арктики		культурно-историческом контексте	произведения в культурно-историческом контексте	конт
	ПКВ -3.3. Владеть: готовностью к осуществлению развивающей социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, к организации массовых, групповых и индивидуальных форм социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения; способностью к разработке новых методик культурно-просветительной работы, методик стимулированию социально-культурной активности населения	Не владеет навыками анализа теоретических знаний в профессиональной деятельности, постижения музыкального произведения в культурно-историческом контексте	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок навыками анализа теоретических знаний в профессиональной деятельности, постижения музыкального произведения в культурно-историческом контексте	Владеет базовыми приемами навыками анализа теоретических знаний в профессиональной деятельности, постижения музыкального произведения в культурно-историческом контексте	Дем

3. Список тем рефератов к зачету по предмету «Культура и искусство народов Арктики»

1. Народы Арктики: классификация, общее описание этнических групп.
2. Культура и искусство чукотско-камчатских народов.
3. Хореографическое искусство эскимосов Чукотки.
4. Танцевальное искусство чукотско-камчатских этносов: чукчи, коряки, керекы.
5. Горлохрипение на вдох и выдох – традиционный вид искусства у чукчей.
6. Личные песни у чукотско-камчатских народов.
7. Музыкально-танцевальное искусство юкагиров.
8. Медвежий праздник у амуро-сахалинских нивхов.

9. Песенная культура кетов.
10. Культура и искусство тунгусо-манчжурских народов.
11. Эвенкийский шаманский обряд.
12. Круговые танцы эвенков и эвенов.
13. Музыкально-обрядовое искусство тунгусо-манчжурских народов Амуро-сахалинского региона (медвежий праздник ульчей, негидальцев, орочей).
14. Эпические сказания эвенков *нимгакан* как вид искусства.
15. Культура и искусство самодийских народов: ненцы, энцы, нганасаны, селькупы.
16. Шаманский обряд нганасан.
17. Мифологические и эпические песни самодийских народов.
18. «Личные» песни у самодийских народов.
19. Круговые танцы у самодийских народов.
20. Культура и искусство народов Югры: ханты, манси.
21. «Медвежий праздник» у народов Югорского региона как соединение песенных, инструментальных, повествовательных и танцевальных традиций.
22. Музыкальные инструменты хантов и манси.
23. Мифология народов Югры и ее отражение в музыке, орнаменте, «медвежьим празднике», шаманстве.
24. Культура и искусство северных тюрков Сибири: саха и долганы.
25. Круговые песни-танцы саха и долган.
26. Ролевой эпос саха и долган *олонхо*: сюжетная, языковая и музыкальная специфика.
27. Культура и искусство тюркских народов Южной Сибири: алтайских, шорских и хакаских этносов.
28. Горловое пение *кай* в эпосе тюркских народов Южной Сибири.
29. Культура и искусство бурят.
30. Культура и искусство саамов.
31. Мифология пермских народов (коми, удмурты) и ее отражение в искусстве.
32. Культура и искусство волжско-финских народов (мордва, мари).
33. Рунические песни эпоса «Калевала» прибалтийско-финских народов (финны, карелы, эстонцы).
34. Культура и искусство ингерманландских финнов (вепсы, водь).
35. Культура и искусство эскимосов Америки.
36. Шаманские действия и культовые пляски алеутов.
37. Мифология индейцев Северной Америки и ее отражение в искусстве атапасков.
38. Культура и искусство тлинкитов в связи с мифологическими и тотемистическими представлениями.
39. «Танец бубна» - основной праздник оджибве.
40. Образ Ворона в искусстве народов Северной Америки.

Зачет проводится в форме защиты реферата по избранной студентом теме из предложенного списка.

Требования к оформлению и содержанию реферата:

- объем 15 с. (шрифт Times 14, расстояние между строками 1,5);
- наличие титульного листа с указанием вуза, факультета, группы, ФИО студента, названия предмета и темы работы, ФИО преподавателя, места и года выполнения работы;
- наличие содержательного плана на 2 странице работы;
- наличие библиографически оформленного списка литературы, рекомендованной преподавателем для изучения (указать не менее 5 источников);
- нумерация страниц – начиная с 3;
- ссылки на источники оформляются в виде сносок внизу страницы;
- вступление должно излагать задачу контрольной работы;

тема контрольной работы должна быть содержательно раскрыта согласно плану работы; в основной части реферируются источники по данной проблеме, отбираются, излагаются, комментируются и подвергаются критике бытующие точки зрения на проблему; в заключении подводится итог: излагается суждение студента по данной проблеме.

3.2. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

3.2.1. Произведения для слухового узнавания на музыкальной викторине

Дискография. CD по каталогу фонотеки АГИКИ:

1. CD-42 Традиционная музыка тунгусо-маньчжурских народов Сибири
2. CD-312 Музыка Нганасан
3. CD-356 Эскимосы Канады: голосовые игры
4. CD-357 Эскимосы северо-востока Канады
5. CD-245 Тувинское горловое пение
6. CD-250 Фольклор коряков (Камчатка)
7. CD-396(2) Музыка малочисленных народов севера, Сибири и Дальнего Востока (на местных диалектах)
8. CD-283 Айны Южного Сахалина и Курил. Составил: К. Танимото
9. CD-303 Музыкальный фольклор кереков (Чукотка)
10. CD-340 Музыка нивхов (о. Сахалин)
11. CD-525 Айны: традиционная музыка (хомус)
12. *Шейкин Ю.И., Баторов А.Р.*, Музыкальная культура народов Северной Азии: мультимедийное учебное пособие. Часть I. Самодийские и Енисейские народы. Редактор Т.И. Игнатьева. Дизайн, оформление и техническая обработка диска: Т.А. Петрова, М.А. Зайков, А.И. Степанов. ©

ФГОУ ВПО Арктический государственный институт искусства и культуры. Якутск, 2010.

13. **Шейкин Ю.И., Баторов А.Р.**, Музыкальная культура народов Северной Азии: мультимедийное учебное пособие. Часть II. Югорские народы (ханты и манси). Редактор Т.И. Игнатьева. Дизайн, оформление и техническая обработка диска: Т.А. Петрова, М.А. Зайков, А.И. Степанов. © ФГОУ ВПО Арктический государственный институт искусства и культуры. Якутск, 2011.

14. **Шейкин Ю.И.** Музыкальная культура оленеводческих народов Сибири. Чукчи, коряки, эвены, эвенки, ненцы, нганасаны, тофалары, ханты, манси. // Мультимедийный диск. III конгресс оленеводов мира, г. Якутск. 18 марта 2005. Мультимедийный диск – MMCD.

Дискография. CD по каталогу фонотеки АГИКИ:

1. CD-284 Индейцы Америки: аутентичная музыка
2. CD-328 Накаи Карлос. Native American Flute Music

3.2.2 Ключевые слова для подготовки студентом терминологического словаря

1. Алеуты
2. Анимизм
3. Артефакты музыкальной культуры
4. Архаичные (песни, танцы, инструменты, интонации)
5. Атапаски
6. Балалайка
7. Балтийские народы
8. Бронзовый век
9. Былина (старина)
10. Вепсы
11. Водь
12. Волжско-финские народы
13. Вышивка
14. Вязание
15. Генеалогия
16. Генетически изолированные народы (изолят)
17. Герой культурный
18. Группа возрастная
19. Группа локальная
20. Группа родственная
21. Группа семейно-родственная
22. Группа этническая
23. Гусли
24. Долганы, саха
25. Жанры фольклорные
26. Железный век

27. Жрец
28. Загадка
29. Заговор
30. Заклинание
31. Звуковые орудия
32. Звукоподражания
33. Знания народные
34. Игры народные
35. Иерархия
36. Избегание
37. Ингерманландские народы
38. Инициация
39. Инновационные (жанры, инструменты, черты стиля, формы исполнения)
40. Интонационно-акустическая культура
41. Искусство
42. Календарь
43. Карелы
44. Кеты
45. Колдун
46. Колокол
47. Коми
48. Кочевничество
49. Крыловидные гусли
50. Кузнечество
51. Культура
52. Культурно-хозяйственный тип
53. Культы
54. Левират
55. Легенда
56. Манси
57. Мари
58. Маски
59. Матриархат
60. Мезолит
61. Мистерии
62. Миф, мифология
63. Мифологема
64. Мифологическое сознание
65. Медвежья церемония
66. Моральные (этические, нравственные) общественные нормы
67. Мордва
68. Мотив
69. Музыкальные инструменты
70. Музыкальный фольклор

71. Музыкальный эпос
72. Навахо
73. Наигрыши на фоноинструментах
74. Народы Севера
75. Нганасаны
76. Ненцы
77. Неолит
78. Нивхи
79. Обряд, ритуал
80. Обско-угорская арфа
81. Обско-угорские народы
82. Обычай
83. Оджибве
84. Оппозиции бинарные
85. Орнамент
86. Оседлость
87. Охота
88. Патриархат
89. Пентатоника
90. Пермские народы
91. Песня
92. Письменность
93. Плач (причет)
94. Племя
95. Политеизм
96. Пословица
97. Праздники
98. Предок, прапредок, родоначальник
99. Прибалтийско-финские народы
100. Причитания
101. Профессиональные (жанры, типы исполнителей, инструменты и др.)
102. Раскраска тела
103. Ремесло, ремесленник
104. Род
105. Родство
106. Рыболовство
107. Саамы
108. Самодийские народы
109. Северная пляска
110. Северный танец
111. Селькупы
112. Символика
113. Сказ
114. Сказитель
115. Сказка

116. Сказочник
117. Скотоводство
118. Скульптура народная
119. Собирательство
120. Сферы фольклорного интонирования
121. Сюжет
122. Табу
123. Танец народный
124. Татуировка
125. Театр кукол
126. Театр народный
127. Театр первобытный
128. Типы интонирования
129. Традиционные (песни, инструменты, обряды, повествования и др.)
130. Ткачество
131. Тлинкиты
132. Тотемизм
133. Трапезиевидные гусли
134. Трикстер
135. Тунгусо-манчжурские народы
136. Тюркские народы
137. Удмурты
138. Умыкание
139. Урало-обская музыка
140. Пермские народы
141. Финская музыка
142. Финны (суоми)
143. Фольклор
144. Фольклор детский
145. Фольклор календарный
146. Фольклор обрядовый
147. Фольклор свадебный
148. Фольклоризм
149. Фоноинструменты
150. Фратрия
151. Ханты
152. Хоровод
153. Художественная обработка дерева
154. Художественная обработка металла
155. Чукотско-камчатские народы
156. Чукчи
157. Шаман
158. Шаманизм
159. Шаманский обряд

- 160. Эвенки
- 161. Эвены
- 162. Энцы
- 163. Экзогамия
- 164. Эндогамия
- 165. Эпический речитатив
- 166. Эпос
- 167. Эско-алеутские народы
- 168. Эскимосы
- 169. Эстонцы
- 170. Язык
- 171. Языковые группы
- 172. Язычество

В течение периода обучения студент должен освоить весь предложенный словарный фонд, написать собственный терминологический словарь (75 терминов). Форма проверки знаний – терминологический диктант, проводится в конце изучения каждого раздела.

ИСТОРИЯ ЯКУТИИ

Составитель Т.Ю. Петрова

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «История Якутии»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «История Якутии» обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения:

- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК -5

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Оценочные средства (Доступно в ЭИОС «Виртуальный институт»)
УК -5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	знать: многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; этапы исторического развития Якутии;	Тесты 1,2,3,4,5,14,19,20,24,28-35 Контрольные вопросы Примерные вопросы к экзамену Семинарские занятия 1,2,3
		- традиционную культуру народов Якутии;	Тесты 6-13 Контрольные вопросы Примерные вопросы к экзамену Семинарское занятие 2
		- историографию истории Якутии;	Тесты 23 Контрольные вопросы Примерные вопросы к экзамену Семинарское занятие 1
		- об основных этапах и механизмах, приведших к формированию	Тесты 6-13,27 Контрольные вопросы Примерные вопросы

		основных черт этнокультурных особенностей и этнополитических этапах, выделенных среди народов Якутии.	к экзамену Семинарское занятие 2
		уметь: - применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания - объяснить особенности формирования народов, проживающих в Якутии.	Тесты 6-13 Контрольные вопросы Примерные вопросы к экзамену Семинарское занятие 2
		- анализировать социально-политическое положение Якутии в разные периоды исторического развития;	Тесты 14-18,22-26 Контрольные вопросы Примерные вопросы к экзамену Семинарские занятия 3-10
		- сопоставлять исторические этапы развития Якутии в контексте современного общественно – культурного развития РС(Я)	Тесты 1-35 Контрольные вопросы Примерные вопросы к экзамену Семинарские занятия 2-10
		владеть навыками: - использования этнологических терминов;	Тесты 6-13, 16,17,27 Контрольные вопросы Примерные вопросы к экзамену Семинарские занятия 1,2
		- самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации - анализировать тенденции исторического развития Якутии в	Тесты 1-35 Контрольные вопросы Примерные вопросы к экзамену Семинарские занятия 1, 2-10

		русском и мировом современных процессах;	
		- пользования научной, справочной, методической литературой по истории.	Тесты 1-35 Контрольные вопросы Примерные вопросы к экзамену Семинарские занятия 1-10

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		2 неудовлетворительно		3 удовлетворительно	4 хорошо	5 отлично
УК -5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; этапы исторического развития Якутии;	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	-	Не	Допуск	Демонст	Знает	Демонстри

	традиционную культуру народов Якутии;	знает	допускает грубые ошибки	приводит частичные знания без грубых ошибок	достаточно с небольшими замечаниями	показывает высокий уровень знаний
	- историографию истории Якутии;	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	- об основных этапах и механизмах, приведших к формированию основных черт этнокультурных особенностей и этнополитических этапах, выделенных среди народов Якутии.	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь: - применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания - объяснить особенности	Не умеет	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний и умений

	и формирования народов, проживающих в Якутии.					
	- анализировать социально-политическое положение Якутии в разные периоды исторического развития;	Не умеет	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания и умения без грубых ошибок	достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний и умений
	- сопоставлять исторические этапы развития Якутии в контексте современного общественно – культурного развития РС(Я).	Не умеет	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания и умения без грубых ошибок	достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний и умений
	владеть навыками : - использования этнологических терминов;	Не владеет	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичное владение без грубых ошибок	Владеет достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень
	- самостоятельного анализа и	Не владеет	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичное	Владеет достаточно с небольшими	Демонстрирует высокий уровень

	оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации - анализировать тенденции исторического развития Якутии в российском и мировом современных процессах;			владение без грубых ошибок	ими замечаниями	
	- пользования научной, справочной, методической литературой по истории.	Не владеет	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частично владение без грубых ошибок	Владеет достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень

3.3. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа студентов включает различные виды: подготовка к семинарам и практическим занятиям, повторение, закрепление материала, выполнение дополнительных заданий, изучение тем самостоятельно и с использованием контрольных вопросов и пр.

Контрольные вопросы.

1. Периодизация истории Якутии
2. Основные источники по истории Якутии
3. Дирингская проблема
4. Сумнагинская культура мезолита Якутии
5. Неолит в Якутии
6. Эпоха палеометаллов
7. Этногенез и этнонимы народов Якутии

8. Освоение северо-восточных районов Якутии русскими казаками
9. Установление ясачного режима
10. Реформы первой ясачной комиссии
11. Распространение христианства
12. Историко-географическое изучение Якутии.
13. Ссылка в Якутии до сер. XIX в. Уголовная ссылка. Религиозная ссылка.
14. Политическая ссылка втор. пол. XIX- нач. XX.
15. Установление Советской власти в Якутии
16. Советизация Якутии и гражданская война
17. Национальный вопрос и образование ЯАССР.
18. НЭП в Якутии
19. Общественно-политические изменения во втор. пол. 1920-х- 1930-е гг.
20. Якутяне на фронтах Отечественной войны.
21. Социальное развитие коренных народов в 1950-1970 гг.
22. Изменения экономического и политического строя в России в годы перестройки.
23. Экономическое и социальное положение Якутии в конце XX в.
24. Общественно-политическое состояние Якутии в конце XX в.
25. Общая характеристика социально-экономического развития в конце XX в.

3.4. Примерные вопросы к зачету

1. Дореволюционный этап историографии Якутии. Исследователи XVIII в. (Ф. Страленберг, Г. Миллер, Э. Фишер, Я. Линденау.)
2. Дореволюционный этап историографии Якутии. Исследователи XIX- нач. XX вв. (Н.И. Костров, А.Ф. Миддендорф, Р.К. Маак, И.А. Худяков.)
3. Историография Якутии XIX- нач. XX. (В.И. Иохельсон, В.Л. Серошевский, В.Ф. Трощанский.)
4. Советская историография Якутии. (Г.В. Ксенофонов, С.А. Токарев, А.П. Окладников)
5. Советская историография Якутии. (И.В. Константинов, И.Е. Зыков.)
6. Советская историография Якутии (Г.П. Башарин, П.И. Петров, Г.Г. Макаров, Ф.Г. Софронов, Ю.А. Мочанов и др.)
7. Современная историография Якутии. (А.И. Гоголев, В.Н. Иванов, А.Н. Алексеев и др.).
8. Каменный век в Якутии. Диринг-Юрях.
9. Культуры каменного века в Якутии.
10. Эпоха палеометаллов в Якутии. Усть-мильская культура.
11. Происхождение коренных народов Якутии.
12. Якуты (этногенез и этноним)
13. Освоение Сибири и Северо-востока Азии.
14. Основание г. Якутска. Якутский острог как памятник военного строительства 17 в.
15. Вхождение Якутии в состав Российского государства.

16. Значение и последствия присоединения Якутии к Российскому государству.
17. Традиционная культура народов Якутии в XVII-XVIII вв. Чукчи.
18. Традиционная культура народов Якутии в XVII-XVIII вв. Юкагиры.
19. Традиционная культура народов Якутии в XVII-XVIII вв. Эвенки.
20. Традиционная культура народов Якутии в XVII-XVIII вв. Эвены.
21. Традиционная культура народов Якутии в XVII-XVIII вв. Якуты.
22. Долганы (этногенез и этноним, традиционная культура).
23. Административное управление в Якутской области в XVII - XVIII вв.
24. Сбор ясака до втор.пол .XVIII в.
25. Христианизация в Якутии. Миссионерство в Якутии.
26. Развитие культуры и просвещения.
27. Ссылка в Якутию в XVII - XVIII вв.
28. Реформы первой ясачной комиссии.
29. «Уложенная комиссия» Екатерины II и «Наказы» якутов.
30. Реформы М.М. Сперанского и якутская степная дума.
31. Политическая и религиозная ссылка в Якутии в XIX – нач.XX вв.
32. Экономическое развитие Якутии в начале XX в.
33. Общественно-политические отношения в Якутии в начале XX в.
34. Кулаковский А. Якутской интеллигенции.
35. Башарин Г.П. Три якутских реалиста-просветителя.
36. Революционные события 1917 года в Якутии.
37. Установление Советской власти в Якутии.
38. Якутия в период гражданской войны.
39. Образование ЯАССР.
40. ЯАССР в период Великой отечественной войны.
41. Республика в годы послевоенного восстановления.
42. ЯАССР в 1960-е – кон.1980 –х гг.
43. Декларация о государственном суверенитете Саха Якутии. Новый государственно - правовой статус - Республика Саха (Якутия) (1992-1993 гг.) и его значение.
44. Общественно-политическая жизнь в РС(Я) в начале 21 в. (Общественные организации и профсоюзное движение в регионе, политические партии и их деятельность, развитие местного самоуправления и др.)
45. Развитие культуры и образования на современном этапе.

3.5. Примеры тестовых заданий

1. Выберите наименование наиболее древней стоянки людей каменного века на территории Якутии

1. Белькачи
2. Диринг-Юрях
3. Дюктай

**2. «Основу формирования юкагиров составили ... племена.»
Вставьте пропущенное слово.**

1. древнемонгольские
2. древнетюркские
3. урало-язычные
4. тунгусо-маньчжурские

3. Выберите термин , обозначающий название этноса (племени, народа, нации, субэтнической группы).

1. Антоним
2. Этноним
3. Топоним
4. Омоним

4. Как называли заложника, взятого с целью сбора ясака с коренного населения Якутии?

1. аманат
2. шерсть
3. ясак
4. калым

5. К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца, ответы запишите в таблицу ниже.

ХАРАКТЕРИСТИКА	ДЕЯТЕЛИ НАУКИ И КУЛЬТУРЫ
А) автор масштабного этнографического труда «Якуты»	1) А.Е. Кулаковский
Б) геолог, исследователь Колымы и Верхоянья	2) В.В. Никифоров
В) Политический деятель, основатель «Союза якутов»	3) Г.К. Орджоникидзе
Г) Писатель, философ, политический деятель, автор «Письма якутской интеллигенции»	4) В. Сорошевский
	5) И.Д. Черский

Ответ:

А	Б	В	Г

6. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности.

1. Создание «Союза якутов»
2. Первая ясачная комиссия
3. Основание Якутского острога
4. Первая камчатская экспедиция

Ответ:

7. В результате работы первой ясачной комиссии ясак должны были платить. Выберите одно или несколько правильных на ваш взгляд утверждений.

1. Женщины и мужчины
2. Все мужчины
3. Мужчины от 16 до 60-ти лет
4. Все мужчины старше 60-ти лет
5. Все мужчины младше 60-ти лет

8. Запишите термин, о котором идет речь.

Процесс происхождения народов и этносов, характеризующийся сложным переплетением биологических и социальных факторов.

Ответ: _____

—

4. Шкала оценки тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	50-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 50 %	1-2 балла
Максимальное количество баллов		5 баллов

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Составитель: В.В. Саввина, ст. преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Информационные технологии»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Информационные технологии»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Информационные технологии»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Информационные технологии»

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ОПК-3	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной	Знать основы современных технологий сбора, обработки и представления информации; Знать информационно-коммуникационные технологии, применяемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности	1. Тестирование по темам 1, 2 2. Вопросы к зачету № 1,2,3,4,5,6, 9,12,13,14, 15,20, 25 Лабораторные работы № 1,2,6,11

	безопасности		
		Уметь учитывать основные требования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач	2. Тестирование по темам 3 Вопросы к зачету № 10,11,16,17,18,19, 21,22,23,24 3.Лабораторные работы № 10
		Владеть способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий	2. Вопросы к зачету № 26,27,28 3.Лабораторные работы № 6,7, 9

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать основы современных технологий сбора, обработки и представления информации Знать информационно-коммуникационные технологии, применяемые для решения стандартных задач профессиональной деятельности	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь использовать современные информационно-коммуникационные технологии	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	Владеть способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов

имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкала оценки тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

3.3. Примерные вопросы к экзамену

3.3. Примерные вопросы к экзамену (зачету):

1. Информатика как наука. Виды ИТ. Классификация ИТ
2. Информация. Свойства информации
3. Классификация информации
4. Данные и их кодирование
5. Информатизация общества
6. Информационный потенциал общества

7. Системы счисления
8. История развития ЭВМ
9. Структура ЭВМ. Основные блоки, их назначение и взаимодействие
- 10.Офисная техника
- 11.Программное обеспечение компьютера
- 12.Классификация операционных систем
- 13.Файлы и файловая система
- 14.Операционные системы семейства Windows
- 15.Вредоносные программы
- 16.Антивирусные средства
- 17.Пакет прикладных программ Microsoft Office
- 18.Текстовый редактор Microsoft Word. Назначение, функциональные возможности
- 19.Табличный процессор MS Excel. Назначение, функциональные возможности
- 20.Компьютерные сети. Классификация компьютерных сетей.
- 21.Интернет. Основные понятия
- 22.Интернет. Программы просмотра Web-страниц
- 23.Язык гипертекстовой разметки HTML
- 24.Базы и банки данных
- 25.Система управления базами данных Microsoft Access и ее основные возможности
- 26.Форматы графических файлов
27. Распознавание графических файлов

3.4 Примерные тестовые задания для текущего контроля обучающихся

1. Введение в информатику. Информация. Информационные вопросы

1. Предмет информатики - это:

- а) язык программирования
- б) устройство робота
- в) способы накопления, хранения, обработки, передачи информации
- г) информированность общества

2. 1 Гбайт =

- а) 1000 Мб б) 1024 Мб в) 1024 Кб г) 1000 Кб

3. Бит – это:

- а) минимальная единица информации, принимающая значение 1
- б) минимальная единица информации, принимающая значение 0 или 1
- в) минимальная единица информации, принимающая значение 0
- г) 8 байт

4. Степень соответствия информации текущему моменту времени – это

- а) актуальность б) адекватность в) достоверность г) полнота д) доступность

5. Компьютер – это ...

- а) устройство для автоматической обработки числовой информации
- б) устройство для поиска, сбора, хранения, преобразования и использования в цифровом формате
- в) совокупность программных средств, осуществляющих управление информационными ресурсами
- г) устройство для хранения информации

6. Как будет выглядеть число 10011, представленное в двоичной системе счисления, если перевести его в десятичную систему счисления

- а) 19 б) 37 в) 3 г) 5

7. Код ASCII используется для кодирования

- а) текстовых данных б) графических данных в) звуковых данных
- г) всего перечисленного

8. Одно из свойств информации - это:

- а) массовость б) доступность в) дискретность
- г) результативность

9. Как будет выглядеть число 25 в двоичной системе счисления

- а) 10001 б) 10101 в) 11001 г) 11011

10. Информационное общество – это:

- а) общество, в котором большинство работающих занято производством знаний
- б) общество, члены которого руководствуются навязываемыми моральными нормами
- в) совокупность людей, их социальных действий и смыслов этих действий
- г) это обособившаяся от природы часть мира

11. Термин «информатика» образовался соединением двух ключевых слов:

- а) информатика и автоматика б) информация и математика
- в) информация и автоматика г) все выше перечисленные

12. Информационный продукт – это:

- а) отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах

- б) совокупность данных, сформированная производителем для распространения в вещественной или невещественной форме
- в) результат непроизводственной деятельности предприятия или лица, направленный на удовлетворение потребности человека
- г) совокупность связанных данных, правила организации которых основаны на общих принципах описания, хранения и манипулирования данными

13. Выражение данных одного типа через данные другого типа – это

- а) Кодирование данных
- б) Преобразование данных
- в) Формализация данных
- г) Систематизация данных

14. Структура информатики: в состав технических средств входят:

- а) операционные системы, интегрированные оболочки
- б) компьютеры и связанные с ними периферийные устройства, линии связи, оргтехники
- в) проектирование программных продуктов
- г) основа проектирования и изготовления любого программного или технического средства

15. Единицы измерения информации относятся:

- а) бит, слот
- б) байт, стек
- в) бит, байт
- г) стек, регистр

2. Аппаратное обеспечение ПК

1. При выключении компьютера вся информация стирается:

- а) на гибком диске;
- б) на CD-диске;
- в) на жестком диске;
- г) в оперативной памяти.

2. В базовую конфигурацию ПК не входит:

- а) принтер
- б) жесткий диск
- в) монитор
- г) клавиатура

3. Что такое оперативная память

- а) зона памяти ПК, которая может быть использована программами и данными, необходимыми для работы этих программ
- б) внешнее устройство для длительного хранения информации
- в) специальное устройство, подключаемое к клавиатуре
- г) система предназначенная для защиты от вирусов

4. Назначение процессора:

- а) управлять работой ПК с помощью электрических импульсов
- б) подключать периферийные устройства к магистрали
- в) выполнять арифметико-логические операции
- г) обмен информацией между компьютером и пользователем

5. Какое поколение ЭВМ характеризуется применением транзисторов?

- а) 1
- б) 2
- в) 3
- г) 4

6. Основное устройство для долговременного хранения больших объемов данных и программ

- а) CD-R
- б) DVD-R
- в) Жесткий диск
- г) ОЗУ
- д) ПЗУ

7. Укажите 3 характеристики, относящиеся к процессору:

- тактовая частота;
- объем оперативной памяти;
- разрядность;
- объем кэш-памяти.

8. Какую функцию выполняют периферийные устройства? ...

- А) управление работой ЭВМ по заданной программе
- Б) хранение информации
- В) ввод и выдачу информации

Г) обработку информации

9. Выберите правильные соотношения:

- а) Ins А) смена верхнего / нижнего регистра при удержании
- б) Shift Б) прерывание
- в) Home В) клавиша переключения режима вставки / замены символов
- г) Break Г) перевод курсора в начало строки

10. Что такое *sockets*?

- а) гнезда для процессоров
- б) разъемы под оперативную память и платы расширения
- в) контроллеры портов ввода/ вывода
- г) разъемы для внешних устройств

11. При работе с каким типом монитора нагрузка на глаза минимальная:

- а) с CRT-монитором б) с LCD-монитором.

12. Какое устройство ЭВМ относится к внешним? ...

- А) арифметико-логическое устройство
- Б) центральный процессор
- В) принтер
- Г) оперативная память

13. Клавиатура компьютера – это

- а) устройство ввода алфавитно-цифровой информации
- б) устройство вывода алфавитно-цифровой и графической информации
- в) устройство ввода графической информации
- г) устройство хранения данных с произвольным доступом

14. Клавиши F1-F12 называются

- а) функциональными б) редактирующими
- в) управляющими г) командными

15. Какое из перечисленных устройств применяется для выхода в Интернет?

- а) джойстик; б) модем; в) TV-тюнер.

16. Манипулятор типа мышь это - ...

- А. устройство вывода алфавитно-цифровой и графической информации
- Б. устройство вывода графической информации
- В. Устройство хранения данных с произвольным доступом
- Г. устройство ввода управляющей информации

17. На какой электронной основе созданы машины первого поколения?

- а) транзисторы
- б) электронно-вакуумные лампы
- в) зубчатые колеса
- г) реле

18. Основоположником отечественной вычислительной техники является...

- А) Сергей Алексеевич Лебедев
- Б) Николай Иванович Лобачевский
- В) Михаил Васильевич Ломоносов
- Г) Пафнутий Львович Чебышев

19. Устройство вывода предназначено для...

- А) обучения, игры, расчетов и накопления информации
- Б) программного управления работой вычислительной машины
- В) передачи информации от машины человеку

20. Плоттер - это устройство для...

- А) сканирования информации

- Б) считывания графической информации
- В) вывода
- Г) ввода

2. Программное обеспечение ПК

1. Windows – это...

- А) прикладной пакет программ
- Б) операционная система
- В) вспомогательная программа
- Г) офисная программа

2. Функция операционной системы:

- А) организация обмена данными между компьютерами
- Б) подключение устройств ввода/вывода информации
- В) обеспечение организации и хранения файлов
- Г) организация диалога с пользователем, управления устройствами и ресурсами компьютера

3. Папка, с которой в настоящий момент работает пользователь, называется

- А) удаленной
- Б) текущей
- В) корневой
- Г) родительской

4. Файл – это

- А) часть диска или машинного носителя, в которой хранится информация любого типа
- Б) системная область на диске, с которой загружается операционная система
- В) именованная область на диске или другом носителе информации
- Г) часть диска или другого машинного носителя, которая не используется пользователем

5. На что указывает расширение файла (.txt, .doc, .jpg) и др.?

- А) на информационный объем файла
- Б) на структуру файла
- В) на местонахождение файла
- Г) на тип приложения, в котором выполнен документ

6. Какой может быть длина названия файлов?

- А) количество символов не ограничено
- Б) от 2 до 187 символов
- В) не менее 3 символов
- Г) от 1 до 255 символов

7. Ярлык – это...

- А) ссылка на любой элемент, доступный на компьютере или в сети
- Б) программа, которая отображает иерархическую структуру файлов
- В) программа, которая позволяет сразу несколько файлов и папок
- Г) команда меню, которая управляет формой представления файлов в окне Проводник?

8. Какие программы используются для уменьшения объема файлов?

- А) программы-трансляторы
- Б) программы-интерпретаторы
- В) программы резервного копирования файлов
- Г) программы-архиваторы

9. Какое расширение имеет файл DS.Russia.abc.txt?

- А) abc.txt
- Б) txt
- В) abc
- Г) Russia.abc.txt

10. Что такое архив?

- А) инфицированный файл
- Б) системный файл

- В) набор файлов, папок и других данных, сжатых и сохраненных в одном файле
Г) набор данных определенной длины, имеющий имя, дату создания и последнего изменения

11. Процессор это:

- А) Устройство для вывода информации на бумагу
Б) Устройство обработки информации
В) Устройство для чтения информации с магнитного диска

12. В операционной системе Windows собственное имя файла не может содержать символ...

- а) вопросительный знак (?) б) запятую (,)
в) точку (.) г) знак сложения (+)

13. Укажите неправильно записанное имя файла:

- а) a:\prog\pst.exe б) docum.txt в) doc?.lst г) класс!

14. Расширение имени файла, как правило, характеризует...

- а) время создания файла б) объем файла
в) место, занимаемое файлом на диске г) тип информации, содержащейся в файле

15. Фотография «Я на море» сохранена в папке Лето на диске D:\, укажите его полное имя

- а) D:\Лето\Я на море.txt б) D:\Лето\Я на море.jpg
в) D:\Я на море.jpg г) D:\Лето\Я на море.avi

16. Файловая система необходима...

- а) для управления аппаратными средствами
б) для тестирования аппаратных средств
в) для организации структуры хранения
г) для организации структуры аппаратных средств

17. Каталог (папка) – это...

- а) команда операционной системы, обеспечивающая доступ к данным
б) группа файлов на одном носителе, объединяемых по какому-либо критерию
в) устройство для хранения группы файлов и организации доступа к ним
г) путь, по которому операционная система определяет место файла

18. Текстовые документы имеют расширения...

- а) *.exe б) *.bmp в) *.txt г) *.com

19. Папки (каталоги) образуют ... структуру

- а) иерархическую б) сетевую
в) циклическую г) реляционную

20. Файлы могут иметь одинаковые имена в случае...

- а) если они имеют разный объем
б) если они созданы в различные дни
в) если они созданы в различное время суток
г) если они хранятся в разных каталогах

21. Задан полный путь к файлу D:\Учеба\Практика\Отчет.doc Назовите имя файла

- а) D:\Учеба\Практика\Отчет.doc б) Отчет.doc
в) Отчет г) D:\Учеба\Практика\Отчет

22. Во время исполнения прикладная программа хранится...

- а) в видеопамяти б) в процессоре
в) в оперативной памяти г) на жестком диске

23. Операционные системы представляют собой программные продукты, входящие в состав...

- а) прикладного программного обеспечения

- б) системного программного обеспечения
- в) системы управления базами данных
- г) систем программирования

24. Операционная система – это

- а) сервисная программа
- б) комплекс программ, управляющих всеми процессами внутри компьютера
- в) программа-оболочка
- г) программа для обработки текста

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Составитель: О.И. Афанасьева, канд. пед.наук, доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Библиотечно-информационные технологии»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Библиотечно-информационные технологии»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПКО-4

1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые	Критерии оценивания результатов обучения

	результаты обучения	1	2	3	4	5
ПКО-4. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	Знает основную основные компоненты библиотечной технологии, ее; основные технологические процессы библиотечно-информационной деятельности; классификацию и назначение технологических документов. документов,	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Умеет - классифицировать библиотечно-информационные технологии; осуществлять выбор актуальных информационно-коммуникационных технологий для решения	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	учебных, научных, практических и управленческих задач; определять назначение и выявлять специфику документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии.					
	Владеет - терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий ;	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

Примерные вопросы к экзамену

1. Технология. Информационная технология.
2. Библиотечная технология.
3. Структура библиотечной технологии.
4. Классификации библиотечных технологий
5. Технологические процессы в библиотеке
6. Технологические процессы комплектования библиотечных фондов
7. Технологические процессы организации фондов
8. Технология каталогизации
9. Технологические процессы библиотечно-информационного обслуживания

10. Технология работы по консервации библиотечных фондов
11. Технология проведения библиотечных мероприятий
12. Технологический процесс организации библиотечной выставки
13. Технология справочно-библиографического обслуживания
14. Технология библиографирования
15. Технологические процессы обслуживания удаленных пользователей
16. Технологические процессы организационно-методической работы
19. Технологическая документация в библиотеке
20. Технологическая служба библиотеки
21. Понятие технологического менеджмента
22. Технологическое проектирование

БИБЛИОТЕКА В СИСТЕМЕ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ

Составитель: Т.А. Андросова, ст. преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Библиотека в системе социальных коммуникаций»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Библиотека в системе социальных коммуникаций»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Социальные коммуникации»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере	ПКО-3
Готов к участию в реализации комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности	ПКО-8

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Библиотека в системе социальных коммуникаций»

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-3	Должен обладать готовностью к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере.	Понимать социальную коммуникацию как движение смыслов (знаний, умений, эмоциональных и волевых воздействий) в социальном времени и пространстве.	Вопросы к экзамену Тема 4 №№ 1-7
			Вопросы к экзамену Тема 1. №№ 1-4.
			Вопросы к экзамену Тема 6 №№ 1-9
			Вопросы к экзамену Тема 2 №№ 1-7; Тема 7 №№ 1-4
ПКО-8	Должен обладать готовностью к участию в реализации комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности.		Вопросы к экзамену Тема 3 №№ 1-6

Показатель оценивания по дисциплине	Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
(ЗУН)	ПКО-3	Готов к участию в	Тест	Комплект

Знать... - особенности, направления и формы научно-методического сопровождения библиотечно-информационной деятельности; особенности, направления и формы координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере; особенности формирования коммуникаций в библиотечно-информационной сфере, виды и формы коммуникативной деятельности. - направления развития комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности в России и за рубежом, особенности их реализации; особенности организации коммуникаций при выполнении комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной	ПКО-8	научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере. Готов к участию в реализации комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности		формализованных заданий, по результатам выполнения которых можно судить об уровне развития определённых качеств испытуемого, а также о его знаниях, умениях и навыках.
			Практические занятия	форма организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины.
			Семинарские занятия	Одна из форм организации учебной деятельности; сущность семинаров заключается в коллективном обсуждении предложенных тем, самостоятельно подготовленных студентами. Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по теме семинара.
			Доклад (презентация)	
			Экзамен	Оценочное средство, которое

деятельности; основные виды корпоративных. Уметь... - осуществлять научно-методическую поддержку библиотечно-информационной деятельности, готовить и предоставлять методическую продукцию библиотек; осуществлять координацию и интеграцию профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере; осуществлять организацию различных форм профессиональных коммуникаций, формировать систему внешних и внутренних коммуникаций в библиотечно-информационной сфере - реализовывать инновационные программы и проекты развития библиотечно-информационной деятельности в библиотеках разных типов и видов; организовывать коммуникации в процессе работы над инновационными				может быть использовано для оценки уровня сформированности и компетенций по дисциплине

проектами и программами развития библиотечно- информационной деятельности; использовать корпоративные информационные ресурсы в обслуживании пользователей; осуществлять поиск информации в корпоративных библиотечных системах; осуществлять аутентификацию пользователей в корпоративных библиотечных системах Владеть: навыками применения. Владеть... технологией разработки методической библиотечной продукции различного назначения; навыками применения основных методов координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно- информационной сфере; навыками организации различных форм профессиональн ых коммуникаций. - навыками применения				

основных инновационных технологий в библиотеках разных типов и видов; навыками работы в команде, организации деловых коммуникаций; навыками использования корпоративных библиотечных сетей в процессах обслуживания пользователей				

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПКО-3. Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере.	Понимать социальную коммуникацию как движение смыслов (знаний, умений, эмоциональных и волевых воздействий) в социальном времени и пространстве.	Частичные умения, допускает грубые ошибки Не умеет	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ПКО-8. Готов к участию в реализации комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности.					

4.1. Семинар, доклад (презентация)

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования: - обозначена проблема, имеется краткий обзор теоретических подходов на рассматриваемую проблему; - тема раскрыта полностью; - соблюдены требования по структуре доклада (оформлению презентации); - логично сформулированы выводы, даны правильные ответы вопросы; - свободное устное (письменное) воспроизведение подготовленного выступления (реферата); - изложена собственная позиция; - готовность и умение отвечать на вопросы и делать выводы ; - владение терминологией.	«отлично»	5 баллов
имеются существенные отступления от требований к семинарскому занятию (реферату, докладу): обозначена проблема, имеется краткий обзор теоретических подходов на рассматриваемую проблему; - тема раскрыта частично; - значительные упущения по структуре и оформлению (реферату, презентации); - в докладе отсутствует логическая последовательность или отсутствуют выводы по проблеме; - не уверенное воспроизведение подготовленного выступления; - отсутствует собственная точка зрения на проблему; - имеются значительные упущения в оформлении; - на дополнительные вопросы даны неполные ответы; - частичное владение терминологией; - регламент выступления превышен.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла

- тема та не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1. Тест

- Опосредованное и целесообразное взаимодействие двух объектов это _____
- Типы коммуникации в пространственно-временной среде:
 - материальная, символическая, социальная и психическая;
 - генетическая, духовная, социальная и материальная;
 - материальная, генетическая, психическая и социальная.
- Какие три типа коммуникаций образуют смысловую коммуникацию?
- Движение смыслов в социальном времени и пространстве это
 - Коммуникация;
 - Социальная коммуникация;
 - Хронотоп.
- Социальное пространство – это интуитивно ощущаемое людьми система социальных.....?
 - отношений;
 - изменений;
 - знаний.
- Социальное время – это интуитивно ощущаемое людьми течение социальной жизни?
 - отношений;

- б) изменений;
- в) знаний.

7. Коммуникационное действие - это?

- а) акт взаимодействия коммуникантов;
- б) завершённый акт взаимодействия участников коммуникации;
- в) завершённая операция смыслового взаимодействия участников коммуникации.

8. Перечислите _____ формы _____ коммуникационного действия _____

9. Форма коммуникационного действия, используемая при школьном обучении?

- а) Управление.
- б) Внушение.
- в) Подражание.

10. Форма коммуникационного действия, при котором у участников коммуникации складывается субъект-субъектное отношение.

- а) Диалог.
- б) Внушение.
- в) Подражание.

11. Форма коммуникационного действия, при котором между коммуникантом и реципиентом устанавливаются субъект-объектные отношения.

- а) Диалог;
- б) Управление;
- в) Подражание.

12. Перечислите субъекты уровней социальной структуры:

13. К какому виду коммуникационной деятельности относится уровень коммуникации, где Реципиентом и Коммуникантом выступает Индивид :

- а) Микрокоммуникация;
- б) Мидикоммуникация;
- в) Макрокоммуникация.

14. К какому виду коммуникационной деятельности относится уровень коммуникации, где Реципиентом и Коммуникантом выступает Группа, Массовая совокупность:

- а) Микрокоммуникация;
- б) Мидикоммуникация;
- в) Макрокоммуникация.

15. К какому виду коммуникационной деятельности относится уровень коммуникации, где Реципиентом и Коммуникантом выступает только Массовая совокупность:

- а) Микрокоммуникация;
- б) Мидикоммуникация;
- в) Макрокоммуникация.

16. Приведите пример формы микрокоммуникации между двумя индивидами посредством диалога, подражания, управления

17. Приведите пример формы мидикоммуникации между двумя группами посредством диалога, подражания, управления

18. Приведите пример формы макрокоммуникации между двумя массовыми совокупностями, посредством диалога, подражания, управления

19. К коммуникационным смыслам относятся:

20. Перечислите три типа памяти:

5.2. План семинарских занятий

Тема 1. Социальное пространство и социальное время.

1. Дать определение понятиям «Социальное пространство» и «Социальное время».
2. Привести примеры.

Тема 2. Игры и псевдоигры в коммуникационной деятельности.

1. Дать определение понятиям «Псевдоигра», «Игра» и «Коммуникационная деятельность».

2. Привести примеры по типам игр: «Игра-маскарад», «Игра-иллюзия», «Игра-разгадка», «Игра-соревнование».

Тема 3. Правда и ложь в коммуникационной деятельности.

1. Дать определение понятиям «Правда», «Ложь» и «Коварство», «Истина», «Вероломство», «Иллюзия», «Самообман».
2. Написать эссе на тему «Ложь в коммуникационной деятельности», «Правда и истина».

Тема 4. Индивидуальная и групповая память.

1. Дать определение понятиям «Индивидуальная память», «Групповая память».
2. Привести примеры коммуникационной деятельности «Ложь», «Правда».

Тема 5. Социальная память и социальная коммуникация.

1. Дать определение понятиям «Социальная память», «Социальная коммуникация».
2. Составить схему, структуру социальной памяти общества на конкретном примере (Олонхо, музеи, парки и т.д.).

Тема 6. Коммуникационные каналы.

1. Дать определение понятиям «Коммуникационный канал», «Художественные коммуникационные каналы».
2. Составить схему коммуникационных каналов.

Тема 7. Информация и социальная коммуникация.

1. Найти несколько определений понятиям «Информация», «Информационная коммуникация», «Информационные каналы».
2. Подготовить презентацию (схему, таблицу) на тему «Информационные революции» по выбору: появление письменности и речи, изобретение

книгопечатания, появление технических каналов передачи информации, научно-техническая революция 20 века.

Тема 8. Коммуникационные потребности.

1. Найти несколько определений понятиям «Потребность», «Коммуникационная потребность».
2. Подготовить презентацию (схему, таблицу) по теме «Типы коммуникационных потребностей» по выбору: Абсолютные индивидуальные (групповые, общественные) потребности, Вторичные индивидуальные (групповые, общественные) потребности и Спонтанные индивидуальные (групповые, общественные) потребности.

Тема 9. Социально-коммуникационные институты.

1. Дать определение понятию «Овеществленная коммуникационная культура», «Общественная коммуникационная система», «Социально-коммуникационный институт».
2. Подготовить презентацию (схему, таблицу) по теме «Кумулятивные и некумулятивные институты» по выбору: Архивное дело, Библиотечно-библиографическое дело, Музейное дело, Система научно-технической информации, Телекоммуникационные сети, Народное образование, СМИ, Книгоиздательское дело, Туристическое дело, Культурно-досуговая система.

Тема 10. Библиотека в системе коммуникационных институтов.

1. Подготовить презентацию (доклад, контрольную работу) на примере любой библиотеки города (села).

5.3. Задания к практическим занятиям

1. Социальное пространство и социальное время.
1. Привести примеры влияния социального пространства на личность.
2. На примере одной игры (состязание, маскарад, интеллектуальная...) определить коммуникационные действия (подражание, диалог,

управление...) и уровень социальной коммуникации (миникоммуникация, мидикоммуникация, макрокоммуникация).

На примере одной псевдоигры в коммуникационной деятельности определить коммуникационные действия (подражание, диалог, управление...) и уровень социальной коммуникации (миникоммуникация, мидикоммуникация, макрокоммуникация).

3. Выбрать одно понятие в категории «Правда» и одно понятие в категории «Ложь» в коммуникационной деятельности и дать анализ с приведением примеров (история, художественная литература, политика и т.д.)

4. Дать свое определение понятию «Индивидуальная память», «Групповая память», «Мемориальная память» на примере одного события, явления и т.д.

5. Разобрать понятие «Социальная память общества» на примере страны, региона, города, села (на выбор).

5.4. Примерные экзаменационные вопросы

Тема 1. Понятие о социальной коммуникации как межнаучной категории.

1. Объяснить обыденное и научное понимание коммуникации.
2. Показать взаимодействие социальной коммуникации с другими науками.
3. Раскрыть типы коммуникации.
4. Отличительные особенности социальной коммуникации.

Тема 2. Коммуникационная деятельность, ее уровни, виды, формы.

5. Виды, уровни и формы коммуникационной деятельности.
6. Роль социальной коммуникационной деятельности в жизни современного общества.
7. Влияние сотрудничества и конфликта на общественные отношения людей в коммуникационной деятельности.
8. Мидикоммуникационное управление как центр духовной жизни общества. Формы мидикоммуникационной деятельности.
9. Общение как социально-психологическая и коммуникационная категория.
10. Игра как творческое коммуникационное действие.
11. Псевдоигра как нетворческое коммуникационное действие.

Тема 3. Социальная память и социальная коммуникация

1. Виды памяти и мнемические действия.
2. Функциональная память в системе памяти.
3. Формирование групповой социальной памяти.
4. Структура социальной памяти общества.

5. Документные фонды. Типизация современных документов.
6. Причины информационного кризиса в современной культуре.

Тема 4. Коммуникационные каналы.

1. Взаимодействие разновидностей коммуникационных каналов.
2. Истоки возникновения документной коммуникации.
3. Функции документной коммуникации.
4. Проект искусственного международного языка эсперанто.
5. Цензура как орудие коммуникационного насилия.
6. История возникновения электронной коммуникации.
7. Интернет как глобальная коммуникационная система.

Тема. 6. Коммуникационные потребности личности, социальных групп, общества.

1. Информационная культура как особый вид деятельности.
2. Информационное обслуживание как феномен культуры.
3. Основные аспекты информационно-интеллектуальной культуры.
4. Компьютерная культура.
5. Психологические особенности общения и социальной коммуникации.
6. Вербальный и невербальный средства общения в социальной коммуникации.
7. Активные методы группового обучения общению.
8. Этика в социальных коммуникациях.
9. Коммуникативная компетентность в общении.

Тема 7. Социально-коммуникационные институты и службы.

1. Происхождение и виды социально-коммуникационных служб, систем, институтов.
2. Либерально-демократические принципы и схемы функционирования социально-коммуникационных институтов.
3. Информационная деятельность библиотек.
4. Библиотеки и информационные службы в системе коммуникационных институтов.

КНИГОВЕДЕНИЕ

Составитель: С.И. Бойтунова, старший преподаватель

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Книговедение»**

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Книговедение»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Книговедение»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований.	ПКО-1

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации»

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-1	Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных,	Умение выявлять влияние разнообразных исторических факторов и явлений	Практическое занятие № 3, реферат № 2-6, вопросы к экзамену № 1 - 15

	библиографоведческих и книговедческих исследований.		

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПКО-1 Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиографоведческих, библиографоведческих и книговедческих исследований.	Умение выявлять влияние разнообразных исторических факторов и явлений	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшим и замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов

основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкалы оценивания тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1 Примерные вопросы к экзамену

1. Всеобщая история книги как научная дисциплина.
2. Книга в системе средств массовой информации и как объект изучения. Книговедческий аспект.

3. Основные элементы материальной конструкции книги-кодекса
4. Методы изучения книги. Вспомогательные науки
5. Источники изучения истории книги
6. Историография изучения истории книги
7. Книговедение как научная дисциплина
8. История письма и письменности
9. Книжные памятники РФ. Определение «книжный памятник», «книжный памятник-коллекция». Политика РФ по отношению книжным памятникам
10. Внутренние элементы книги: Аппарат книги: Оглавление или содержание, предисловие, основные и дополнительные тексты, послесловие, научно-вспомогательный аппарат.
11. Газеты, их функциональное назначение и видовые признаки.
12. Журналы, их функциональное назначение и видовые признаки.
13. История письма и письменности.
14. Рукописная книга эпохи средневековья.
15. Начальные этапы мирового книгопечатания. Инкунабулы и палеотипы.
16. Книга в Европе XVI XVII
17. Книги эпохи Просвещения за рубежом.
18. Книга и мировое книжное дело XIX в.
19. Книга и мировое книжное дело XX в.
20. Важнейшие памятники древнерусской рукописной книги XII – XV вв.
21. Начало возникновения славянского книгопечатания.
22. Книга в России XVII в.
23. Книга в России XVIII в.
24. Книга в России XIX в.
25. Книжное дело в России XIX в.
26. Книга в России начала XX в.
27. Книга в СССР 20-30 гг.
28. Книга в СССР в период ВОВ, послевоенный период.

29. Книга в СССР 1950 – 1991 гг.
30. Книга в России 1990-2000 гг.
31. Книга в России на современном этапе.

5.2. Примерные темы рефератов

1. Информационные возможности «Сводного каталога якутской книги»
2. Книжные памятники РС (Я)
3. Реконструкция распространения книг личных библиотек
4. Реконструкция распространения книг общедоступных библиотек
5. Экслибрисы из собрания НБ РС (Я)
6. Содержательный анализ книжных коллекций НБ РС (Я), фондохранилищ республики.

ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ

Составитель: С.И. Бойтунова, старший преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Документоведение»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Документоведение»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Книговедение»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПКО-9

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации»

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-9	Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг		Практическое занятие № 3, реферат № 5-6, тест, вопросы к экзамену (зачету) № 16 - 17

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПКО-9 Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	Умение выявлять, производить отбор документов для библиотечного фонда	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшим и замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкалы оценивания тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов

Максимальное количество баллов		6 баллов

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1 Примерные вопросы к экзамену

1. Документоведение как научная дисциплина.
2. Сущность, свойства и признаки документа.
3. Материальные носители документа.
4. Способы закрепления информации на документном носителе.
5. Методы и способы документирования
6. Вклад Поля Отле в развитие науки о документе.
7. Текст, гипертекст документа. Дублинское ядро.
8. Классификация документов.
9. Виды патентной документации.
- 10.Виды нормативных документов.
- 11.Информационная ценность неопубликованных документов.
- 12.Соотношение понятий «книга» и «документ».
- 13.Книга в системе средств массовой информации и как объект изучения.
Книговедческий аспект.
- 14.Основные элементы материальной конструкции книги-кодекса
- 15.Методы изучения книги. Вспомогательные науки
- 16.Источники изучения истории книги
- 17.Историография изучения истории книги
- 18.Книговедение как научная дисциплина
- 19.История письма и письменности
- 20.Книжные памятники РФ. Определение «книжный памятник»,
«книжный памятник-коллекция». Политика РФ по отношению
книжным памятникам
- 21.Внутренние элементы книги: Аппарат книги: Оглавление или
содержание, предисловие, основные и дополнительные тексты,
послесловие, научно-вспомогательный аппарат.
- 22.Газеты, их функциональное назначение и видовые признаки.

23. Журналы, их функциональное назначение и видовые признаки.
24. История письма и письменности.
25. Рукописная книга эпохи средневековья.
26. Начальные этапы мирового книгопечатания. Инкунабулы и палеотипы.
27. Книга в Европе XVI XVII
28. Книги эпохи Просвещения за рубежом.
29. Книга и мировое книжное дело XIX в.
30. Книга и мировое книжное дело XX в.
31. Важнейшие памятники древнерусской рукописной книги XII – XV вв.
32. Начало возникновения славянского книгопечатания.
33. Книга в России XVII в.
34. Книга в России XVIII в.
35. Книга в России XIX в.
36. Книжное дело в России XIX в.
37. Книга в России начала XX в.
38. Книга в СССР 20-30 гг.
39. Книга в СССР в период ВОВ, послевоенный период.
40. Книга в СССР 1950 – 1991 гг.
41. Книга в России 1990-2000 гг.
42. Книга в России на современном этапе.

6.2. Примерные темы рефератов

1. Информационные возможности «Сводного каталога якутской книги»
2. Книжные памятники РС (Я)
3. Реконструкция распространения книг личных библиотек
4. Реконструкция распространения книг общедоступных библиотек
5. Экслибрисы из собрания НБ РС (Я)
6. Содержательный анализ книжных коллекций НБ РС (Я), фондохранилищ республики.

ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Составитель: Т.А. Андросова, ст. преподаватель

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Информационно-библиографическая культура»**

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине
«Информационно-библиографическая культура»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Информационная культура»

Наименование компетенции	Код компетенции
способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	ОПК-3

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Информационно-библиографическая культура»

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной	Оценочные средства (Доступно в ЭИОС)

		дисциплины	«Виртуальный институт»)
ОПК-3	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности	знать: - основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры. -уметь: - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; - осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности. владеть: - навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; методами повышения уровня информационной и библиографической культуры для решения задач профессиональной деятельности.	1. Вопросы к экзамену 2. Тест 3. Практические занятия

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-3	знать: - основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными и технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры. - состав, структуру знаний, умений и навыков, определяющих информационную культуру личности; - систему библиотек России; -первичные и вторичные документы, их классификацию, основные типы литературы; -систему Государственной научно-технической	Не знает Частичные знания, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Демонстрирует знания в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний

	информации; -состав справочно-библиографического фонда; -систему каталогов, картотек, баз данных; -системы классификации документов; -электронные ресурсы библиотек; состав информационных ресурсов интернет; -системы правовой информации; правила библиографического описания; характеристику учебных и справочных документов; -правила свертывания и аналитико-синтетической переработки информации.				
	уметь: - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности. -определять структуру основных источников научной информации; -ориентироваться в справочно-библиографическом фонде;	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	-производить поиск с использованием каталогов, картотек, российских и зарубежных баз данных, ресурсов интернет, правовых систем.				
	владеть: - навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; - методами повышения уровня информационной и библиографической культуры для решения задач профессиональной деятельности. -навыками составления списка литературы; -навыками оформления цитируемого текста; -навыками оформления библиографической ссылки в соответствии с действующими российскими стандартами.	Не владеет навыками Частичные навыки, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные навыки без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений и навыков

4.1. Шкала тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов

Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1. Тест (экзамен/зачет)

1. – это совокупность информационного мировоззрения и системы знаний и умений, направленная на удовлетворение индивидуальных

2. **Часть системы социальных коммуникаций, обеспечивающая подготовку, распространение, использование информацию о документе**
 - а) Алгоритм;
 - б) Библиография;
 - в) Вербализация.

3. **Информация, циркулирующая в неживой природе**
 - а) Элементарная информация;
 - б) Социальная информация;
 - в) Биологическая информация.

4. **Перечислите выразительные средства информации**_____

5. **Перечислите органы чувств для восприятия информации**_____

6. **Какое из видов искусств воспринимается визуально?**
 - а) Театр;
 - б) Музыка;
 - в) Архитектура.

7. **Совокупность знаний, навыков и умений доступное всем?**

- а) Групповая информация;
- б) Специальная информация;
- в) Массовая информация;
- г) Межличностная информация.

8. Этот вид информации ориентирован определенному специфическому кругу людей?

- а) Групповая информация;
- б) Массовая информация;
- в) Межличностная информация.

9. Бытовой, событийный вид информации?

- а) Групповая информация;
- б) Специальная информация;
- в) Массовая информация;
- г) Межличностная информация.

10. Перечислите прагматические свойства информации _____

11. Преднамеренное искажение содержания информации

- а) Цензура.
- б) Псевдо правда.
- в) Дезинформация.

12. Материальные посредники для трансляции (передачи) информации _____

13. Материальный объект с зафиксированной на нем информацией в знаковых формах вербального текста, изображения или звукозаписи, предназначенный для хранения и передачи во времени и пространстве

- а) Документ.
- б) Гипертекст.
- в) Мультимедиа.

14. Информация, выраженная словами

- а) Аудиовизуализация;
- б) Аудиолизация;
- в) Вербализация.

15. Упорядоченная совокупность относящихся к определенной проблеме (области, теме) взаимосвязанных данных, предусматривающая общие принципы их описания, хранения и обработки в определенном формате на машинном носителе

- а) Банк данных;
- б) База данных;
- в) Глоссарий.

16. Коллекция изображений, текстов и данных, сопровождающихся звуком, видео, анимацией и другими аудиовизуальными эффектами

- а) Банк данных.
- б) Гипертекст.
- в) Мультимедиа.

17. Образ или объект, имеющий собственное содержание и одновременно представляющий в обобщенной, неразвернутой форме некоторое иное содержание.

- а) Символ.
- б) Предмет.
- в) Знак.

18. Материальный предмет (явление, событие), воспроизводящий свойства, отношения другого предмета, собственный смысл которого несоизмерим с той информацией, которую он несет.

- а) Символ.

б) Объект.

в) Знак.

19. Процесс передачи информации в человеческом обществе и служит специальным средством преодоления пространства и времени, а также позволяет хранить, накапливать и тиражировать информацию.

а) Транслирование.

б) Обработка.

в) Документирование.

5.2. Практические занятия

Раздел 1.

Привести примеры видов социальной информации (см. образец)

№	Информационные источники	По способу восприятия	По способу выражения	По назначению
1.	Художественная книга	визуальная	графическая	массовая

Раздел 2.

1. Охарактеризуйте информационные коммуникации по следующей схеме (см. образец)

№	Наименование информационной коммуникации	По кол-ву общающихся	Формальная неформальная	Документные недокументные
1.	Телевидение	Эмиссионная	формальная	Документная (редко недокументная)
2.	Телефон			

2. Охарактеризуйте информационные революции по следующей схеме

Наименование информационн ой революции	Доминирующий материал носитель информации	Вновь появившийся способ передачи информации	Задачи решаемые информаци онной революцией	Социальные последствия информацио нных революций

3. Представьте в виде схемы структуру информационных ресурсов.

4. С помощью указателей РКП и ИНИОН составьте список новой литературы

Раздел 3.

1. Составьте таблицу, в которой были бы сведены воедино все основные Федеральные законы (ФЗ), входящие в систему информационного права.

№ п/п	Наименование ФЗ	Год принятия	Какие правоотношения регулирует ФЗ

2. Что входит в понятие «культура использования современных информационных технологий»?

3. Составьте универсальный тезаурус информационной культуры

Раздел 4.

1. Составить список теоретических работ, раскрывающих основы вашей профессиональной деятельности (не менее 10-15 названий).

2. Назовите важнейшие законы и нормативные документы, относящиеся к вашей профессиональной деятельности (3-4 названия).

3. Перечислите названия специальных периодических изданий (газеты, журналы) в вашей профессиональной сфере.

4. Составьте аннотацию к статье из журнала (по выбору).

5. Проанализируйте следующую аннотацию.....

Какие элементы данной аннотации несут информацию о документе:

а) об авторе;

б) об основной теме произведения;

- в) о сюжете и героях произведения;
- г) о месте и времени описываемых событий;
- д) об особенностях издания;
- е) о справочном аппарате издания.

6. Составьте библиографическое описание документа.....

- Одноуровневая библиографическая запись
- Многоуровневая библиографическая запись
- Аналитическая библиографическая запись
- Библиографическая запись нормативно-правовых документов
- Библиографическая запись электронных ресурсов

БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ

Составитель: Г.Ф. Леверьева, кпн, доц.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Библиотековедение»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Библиотековедение»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Библиотековедение»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих	ПКО-1

исследований	

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-1	Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований	Знать: направления, особенности реализации, методы библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований.	Устный опрос на семинаре №3 Вопросы к экзамену
		Уметь: формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования.	Устный опрос на семинаре №1,4,8 Вопросы к экзамену
		Владеть: технологиями сбора, анализа, упорядочения и представления эмпирической информации в прикладных библиотековедческих библиографоведческих и книговедческих исследованиях.	Вопросы к экзамену

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПКО-1 Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований	Знать: направления, особенности реализации, методы библиотечных, библиографических и книговедческих исследований.	Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне
	Уметь: формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования.	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: технологиями сбора, анализа, упорядочения и представления эмпирической информации в	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

	прикладных библиотековедческих библиографических и книговедческих исследованиях.				

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкалы оценивания тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		баллов

5.1 Примерная тематика рефератов, курсовых работ

1. Основные итоги и проблемы развития библиотечного дела в начале третьего тысячелетия.
2. Библиотековедение в эпоху информатизации.
3. Перестройка библиотечной деятельности в XXI веке.
4. Проблемы модернизации понятийного аппарата библиотековедения.
5. Развитие представлений о принципах организации библиотечного дела.
6. Проблема приоритета общечеловеческих ценностей в библиотековедении.
7. Библиотеки и интеллектуальная собственность.
8. Библиотеки как главная база непрерывного образования.
9. Библиотека и культура.
10. Библиотека и информатизация общества.
11. Ведущие современные концепции библиотечного дела.
12. Развитие методологической базы библиотековедения
13. Перспективы развития научной методики библиотековедения.
14. Принцип общедоступности и проблема бесплатности в библиотечном деле.

15. Основные результаты переосмысления ленинского идейного наследия в области библиотечного дела на современном этапе.
16. Библиотека: зарождение и развитие. Основные современные концепции библиотеки.
17. Социальные функции библиотеки в условиях многопартийности.
18. Современное российское библиотековедение как научная дисциплина общественно – гуманитарного цикла.
19. Видные деятели советского библиотековедения (характеристика жизни и деятельности одного из них по выбору студента).
20. Видные деятели зарубежного библиотековедения (характеристика жизни и деятельности одного из них по выбору студента).
21. Развитие представлений об объекте и предмете библиотековедения.
22. Развитие структуры отечественного библиотековедения.
23. Общее библиотековедение в системе библиотековедческого знания.
24. Взаимосвязи библиотековедения с другими науками.
25. Российская библиотечная ассоциация, ее цели, задачи, структура, основные проекты.
26. Развитие учения о социальных функциях библиотеки.
27. Развитие представлений о типологии библиотек.
28. Характеристика основных видов библиотек в России в соответствии с Законом РФ «О библиотечном деле» (1994 г.).
29. Крупнейшие библиотеки мира (характеристика одной из них).
30. Крупнейшие библиотеки страны (характеристика одной из них).
31. Областные и краевые библиотеки как ведущие информационные центры региона
32. Муниципальные библиотеки, их социальное назначение и типологические особенности
33. Сельские библиотеки, социальное назначение, направления деятельности
34. Библиотеки и органы власти: проблемы взаимодействия
35. Детские библиотеки, их типологические особенности и основные направления деятельности
36. Юношеские библиотеки, их типологические особенности и основные направления деятельности
37. Библиотеки вузов, их назначение и основные направления деятельности
38. Школьные библиотеки, особенности их деятельности и характеристика

39. ВГБИЛ, основные направления деятельности
40. ГПНТБ России, основные направления деятельности
41. ГПНТБ СО РАН как ведущее библиотечное учреждение Сибири и Дальнего Востока
42. Библиотеки, обслуживающие людей с ограниченными возможностями
43. Библиотеки медицинского профиля, их характеристика
44. Библиотеки технического профиля, их характеристика.
45. Библиотеки сельскохозяйственного профиля, их характеристика
46. Российская государственная библиотека, основные направления ее деятельности
47. Российская национальная библиотека, основные направления ее деятельности
48. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина, основные направления ее деятельности
49. Централизованная библиотечная система: виды, особенности, задачи и назначение.
50. Основные принципы организации библиотечного дела в стране. Их отражение в Законе РФ «О библиотечном деле» (1994 г.).
51. Современные требования к библиотечной профессии.
52. Компьютеризация как важнейшее направление отечественного библиотечного дела.
53. Системы руководства библиотечным делом страны.

5.2. Примерные вопросы к экзамену

1. Становление и развитие библиотековедения
2. Основные концепции библиотековедения
3. Дискуссии об объекте и предмете библиотековедения. Современные интерпретации объекта и предмета библиотековедения.
4. Структура библиотековедения как науки. Структура библиотековедения как учебной дисциплины.
5. Предмет и структура методологии библиотековедения
6. Методы библиотековедческих исследований
7. Статус библиотековедения в системе наук.
8. Библиотековедение и библиографоведение, книговедение, информатика как родственные, смежные науки, их единство и различия.
9. Взаимодействие библиотековедения с другими науками.

10. Библиотека, ее возникновение, развитие и социальные функции.
11. Многообразие современных концепций общественной (социальной) роли библиотеки.
12. Библиотека как социальный институт
13. Информационная функция как всеобщая, универсальная, сущностная функция библиотеки;
14. Библиотека и образование. Библиотека как главная база непрерывного образования.
15. Культурная функция библиотеки.
16. Библиотека как один из ключевых факторов информатизации общества.
17. Библиотека как целостная система.
18. Библиотечная профессия.
19. Типология библиотек.
20. Национальные, универсальные и специальные библиотеки как основные типы библиотек.
21. Основные типологические признаки национальной библиотеки;
22. Основные типологические признаки универсальных библиотек.
23. Основные типологические признаки специальной библиотеки,
24. Муниципальные библиотеки, их социальное назначение и типологические особенности.
25. Детские библиотеки, их типологические особенности и основные направления деятельности.
26. Юношеские библиотеки, их типологические особенности и основные направления деятельности
27. Общая характеристика библиотечного дела (обеспеченность сетью, фондами, кадрами, МТБ).
28. Библиотечные сети и системы
29. Современная государственная библиотечная политика
30. Система управления библиотечным делом.
31. Деятельность Российской библиотечной ассоциации
32. Основные принципы функционирования библиотечного дела.

БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД

Составитель: О.И.Афанасьева, канд. пед.наук, доцент

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Библиотечный фонд»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Библиотечный фонд»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПКО-4

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-4	ПКО-4. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	Умение выявлять, производить отбор документов для библиотечного фонда	Практическое занятие № 3, реферат № 5-6, тест, вопросы к экзамену (зачету) № 16 - 17
		Овладение основными технологическими процессами формирования библиотечного фонда, обеспечения его сохранности	Практические занятия № 1-6, семинарские занятия № 1-4, реферат № 1-4, 7-9, вопросы к экзамену (зачету) № 1 – 15, 18 - 41, тест
		Овладение основными методами	Практическое занятие № 7,

		изучения качества библиотечного фонда	вопрос к экзамену (зачету) № 42

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций на
различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;**

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
ПКО-4. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	Умение выявлять, производить отбор документов для библиотечного фонда	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Овладение основными и технологическими процессами формирования библиотечного фонда, обеспечения его сохранности	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

Примерные вопросы к экзамену

1. Библиотечный фонд: определение, признаки, свойства и функции

2. Библиотечный фонд как система
3. Классификация библиотечных фондов
4. Библиотечные фонды в системе документных фондов
5. Структура библиотечного фонда
6. Полнота библиотечного фонда
7. Формирование библиотечного фонда: понятие, цели, принципы и основные процессы.
8. Моделирование библиотечного фонда: понятие и основные виды моделей.
9. Описательные модели библиотечного фонда
10. Библиографическое моделирование библиотечного фонда
11. Тематико-типологическая модель библиотечного фонда
12. Математическое моделирование библиотечного фонда
13. Ядро библиотечного фонда
14. Комплектование библиотечного фонда: определение, виды
15. Основные этапы комплектования библиотечного фонда
16. Выявление документов для библиотечного фонда
17. Отбор документов для библиотечного фонда
18. Источники комплектования библиотечного фонда
19. Контрактная система закупок документов для библиотечного фонда
20. Способы приобретения документов в библиотечный фонд
21. Обязательный экземпляр документов
22. Учет документов: понятие, цели, виды, требования, единицы учета
23. Основные положения «Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»
24. Суммарный учет библиотечного фонда
25. Индивидуальный учет библиотечного фонда
26. Виды электронных документов и особенности их учета
27. Исключение документов из библиотечного фонда
28. Проверка библиотечного фонда
29. Размещение библиотечного фонда

- 30. Виды расстановки библиотечного фонда
- 31. Национальная программа сохранения библиотечных фондов
- 32. Сохранение библиотечных фондов в Республике Саха (Якутия)
- 33. Сохранение книжных памятников
- 34. Консервация библиотечных фондов: понятия, основные направления
- 35. Режимы хранения библиотечного фонда
- 36. Стабилизация документов библиотечного фонда
- 37. Реставрация документов библиотечных фондов
- 38. Безопасность библиотечных фондов
- 39. Сохранность фондов в процессе использования
- 40. Создание страховых фондов
- 41. Управление библиотечным фондом
- 42. Качество библиотечного фонда

Тест для текущего контроля

1. Библиотечный фонд – это:

- 1. Собирание книг, предназначенное для обслуживания читателей
- 2. Упорядоченная совокупность документов, соответствующая задачам и профилю библиотеки и предназначенная для использования и хранения
- 3. Множество книг, хранящихся в библиотеке
- 4. Книги и другие материалы библиотеки

2. Исключите лишнее, не относящееся к признакам библиотечного фонда?

- 1. Наличие множества документов
- 2. Упорядоченность, систематизированность документов
- 3. Готовность к использованию
- 4. Обновляемость

3. Кумулятивная функция фонда – это:

- 1. Сохранение документов и информации

2. Собираение, сосредоточение документов
3. Предоставление документов в пользование

4. Кто из перечисленных библиотекведов считается одним из основателей отечественного фондоведения?

1. Н.А. Рубакин
2. Ю.А. Григорьев
3. М.Я. Дворкина
4. Ю.А. Мелентьева

5. Какой из перечисленных признаков не относится к формальным признакам структурирования библиотечного фонда?

1. Язык издания
2. Содержание
3. Вид документа
4. Формат издания

6. Какой из перечисленных принципов не относится к принципам формирования библиотечного фонда

1. Селективность
2. Конгруэнтность
3. Профилирование
4. Закрытость

7. Какого вида моделей библиотечного фонда не существует?

1. Описательная
2. Математическая
3. Библиографическая
4. Библиотечная

8. Комплектование библиотечного фонда – это:

1. Приобретение книг для библиотечного фонда
2. Совокупность процессов выявления, отбора, заказа, приобретения, получения и регистрации документов, соответствующих задачам библиотеки

3. Совокупность процессов обеспечения сохранности фонда
4. Учет библиотечного фонда

9.Какого вида комплектования не существует?

1. Текущее
2. Ретроспективное
3. Постоянное
4. Рекомплектование

10.Что из перечисленных признаков отбора документов для библиотечного фонда относится к формальным?

1. Актуальность
2. Вид документа
3. Научная и художественная ценность
4. Новизна

11.Какой из перечисленных процессов библиотечной работы не относится к комплектованию библиотечного фонда?

1. Отбор документов
2. Выявление документов
3. Расстановка документов
4. Заказ документов

12.Какого способа пополнения библиотечного фонда не существует?

1. Покупка
2. Подписка
3. Книгообмен
4. Списание

13.Что такое источники комплектования?

1. Покупка или подписка документов для библиотечного фонда
2. Организации, учреждения и отдельные лица, с помощью которых комплектуются фонды библиотек
3. Способ приобретения документов для библиотечного фонда

4. Получение информации о выходящих изданиях

14.К источникам комплектования не относится:

1. Подписка
2. Книжный магазин
3. Издательство
4. Библиотечный коллектор

15.Библиотечный коллектор – это:

1. Предприятие, занимающееся сбором книг
2. Учреждение, возглавляющее работу библиотек
3. Специализированное книготорговое учреждение, занимающееся книгоснабжением библиотек
4. Учреждение, хранящее библиотечные книги

16.Первые библиотечные коллекторы в нашей стране появились в:

1. 80-е гг. в.
2. 20-е гг. XX в.
3. В начале XXI в.
4. В середине XX в.

17.Что не относится к задачам библиотечных коллекторов?

1. Предоставление библиотекам информации о вновь выходящих изданиях
2. Сбор предварительных и текущих заказов
3. Учет документов библиотечного фонда
4. Обеспечение библиотек библиотечной техникой (каталожными карточками, формулярами и т.д.)

18.Какой из перечисленных видов электронных ресурсов, используемых в обслуживании пользователей библиотеки, не относится к собственным ресурсам библиотеки?

1. Локальные сетевые документы
2. Электронные ресурсы Интернет, находящиеся в свободном доступе

3. Инсталлированные документы
4. Электронные документы на съемном носителе

19.Что не относится к библиографическим источникам информации о вышедших изданиях?

1. Тематические планы издательств
2. Прайс-листы
3. Каталоги издательств
4. Книжный магазин

20.В каком из перечисленных периодических изданий публикуются списки книг, вышедших за неделю?

1. Библиотечное дело
2. Университетская книга
3. Книжное обозрение
4. Библиотека

21. Каким правовым документов регулируется получение Национальной библиотекой РС (Я) обязательного экземпляра документов, выходящих на территории нашей республики ?

1. Положением Национальной библиотеки РС (Я) «Об обязательном экземпляре документов»
2. Законом РС (Я) «Об обязательном экземпляре документов»
3. Постановлением Правительства РС (Я) «Об обязательном экземпляре документов»
4. Законом РФ «Об обязательном экземпляре документов»

22.Какого вида обязательного экземпляра не существует?

1. Федеральный обязательный экземпляр
2. Обязательный экземпляр Министерства культуры РФ
3. Обязательный экземпляр муниципального образования
4. Обязательный экземпляр субъекта РФ

23.Какой показатель не может быть использован для математического моделирования библиотечного фонда?

1. Обращаемость
2. Обновляемость
3. Читаемость
4. Раскрываемость

24. Каков норматив обновляемости библиотечного фонда?

1. 1 %
2. 10 %
3. 20 %
4. 50 %

25. Что такое книгообеспеченность?

1. Количество книг у населения
2. Обеспеченность населения книжными магазинами
3. Количество книг на 1 жителя
4. Количество книг в библиотеке

26. Что относится к реальным библиографическим моделям фонда?

1. Библиотечный каталог
2. Модель ядра библиотечного фонда
3. Картотека заказов
4. Картотека деизидерат

27. К какому виду моделей фонда относится тематико-типологический план комплектования:

1. Математическим
2. Описательным
3. Структурным
4. Библиографическим

28. Ядро библиотечного фонда – это:

1. Часть фонда, предназначенная для обслуживания
2. Фонд редких и ценных документов
3. Обязательный минимум самых ценных в научном и художественном отношении документов по профилю библиотеки

4. Фонд, хранящийся в книгохранилище

29.Какая из перечисленных моделей не относится к описательным?

1. Паспорт фонда
2. Тематико-типологический план комплектования
- 3.Положение о фонде
- 3.Стратегический план развития фонда

30.Какой закон регулирует приобретение документов для фондов библиотеки?

1. Закон «О библиотечном деле»
2. Закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
3. Гражданский кодекс РФ
4. Закон «Об обязательном экземпляре документов»

31. Отметьте единицы учета библиотечного фонда

1. Штука
2. Экземпляр
3. Название
- 4.Годовой комплект

32. По какой из формул вычисляют обращаемость фонда?

1. Объем библиотечного фонда / количество пользователей библиотеки
2. Выдача документов из библиотечного фонда за год / количество пользователей библиотеки
- 3.Выдача документов из библиотечного фонда за год / объем фонда
4. Количество поступлений документов за год / объем фонда

33. Отметьте режимы хранения библиотечных фондов.

1. Световой
2. Температурно-влажностный
3. Тепловой
4. Санитарно-гигиенический

34. Отметьте виды учета библиотечного фонда.

1. Индивидуальный
2. Систематический
3. Суммарный
4. Особый

35. Отметьте виды электронных документов, перечисленных в «Порядке учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»:

1. Инсталлированные документы
2. Документы на съемном носителе
3. Интернет-документы
3. Сетевые локальные документы

36. Консервация фондов включает:

1. Стабилизацию материальной основы документов
2. Реставрацию документов
3. Обеспечение режимов хранения
4. Расстановку фондов

37. Какого из перечисленных видов расстановки фондов не существует:

1. Алфавитная
2. Систематическая
3. Хронологическая
4. Математическая

38. Выделите типы размещения библиотечных фондов:

1. Открытый доступ
2. Читальный зал
3. Подсобный фонд
4. Книгохранилище

39. Что такое обновляемость библиотечного фонда?

1. Количество новых поступлений в библиотечный фонд
2. Доля новых поступлений в общем объеме фонда на конец года

3. Процесс приобретения новых изданий для библиотечного фонда

4. Новые поступления в библиотечный фонд

40. Какие из перечисленных показателей относятся к показателям качества библиотечного фонда?

1. Доступность

2. Комфортность доставки

3. Полнота

4. Посещаемость

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

Составитель: О.И. Афанасьева, канд. пед.наук, доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Библиотечно-информационное обслуживание»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Библиотечно-информационное обслуживание»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	ПКО-2

Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПКО-4

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-2	Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	Знать: технологии изучения информационных потребностей, информационных запросов, информационных интересов пользователей	Практическое занятие № 3, реферат № 5-6, тест, вопросы к экзамену (зачету) № 16 - 17
		Уметь: выявлять и изучать информационные потребности пользователей с помощью различных методов	
		Владеть: методикой изучения информационных потребностей	
ПКО-4	ПКО-4. Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	Умение выявлять, производить отбор документов для библиотечного фонда	Практическое занятие № 3, реферат № 5-6, тест, вопросы к экзамену (зачету) № 16 - 17
		Овладение основными технологическими процессами формирования библиотечного фонда, обеспечения его сохранности	
		Овладение основными методами изучения качества библиотечного фонда	Практические занятия № 1-6, семинарские занятия № 1-4, реферат № 1-4, 7-9, вопросы к экзамену (зачету) № 1 – 15, 18 - 41, тест

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ПКО-2 Готов к выявлению и изучению информационных потребностей пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	Умение выявлять и изучать информационные потребности пользователей услуг в процессе библиотечно-информационного обслуживания	Демонстрирует частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Демонстрирует умения в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
ПКО-4 Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	Владеет технологией библиотечно-информационного обслуживания пользователей библиотеки	Низкий уровень владения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовым и навыкам и	Демонстрирует владение на высоком уровне

3.3. Примерные вопросы к зачету (экзамену)

1. Понятие библиотечно-информационного обслуживания. Основные цели и принципы библиотечного обслуживания. Объект, предмет и субъекты библиотечного обслуживания.
2. Основные концепции библиотечно-информационного обслуживания.
3. Виды библиотечно-информационного обслуживания.
4. Правовое регулирование библиотечно-информационного обслуживания.

5. Пользователь библиотеки. Типология пользователей библиотеки.
6. Библиотекарь отдела обслуживания: основные требования
7. Чтение как коммуникативно-познавательная деятельность. Основные понятия психологии чтения.
8. Культура чтения: понятие, структура, формы и методы формирования.
9. Изучение чтения и читателей в России: основные этапы, исследователи, крупнейшие исследования.
10. Изучение читателей и чтения в Якутии.
11. Чтение в современной России
12. Национальная программа поддержки развития чтения в Российской Федерации
13. Программы поддержки развития чтения за рубежом
14. Деятельность библиотек по поддержке и развитию чтения
15. Потребности пользователей, их свойства и классификация.
16. Библиотечный запрос: понятие и классификация.
17. Формирование информационной культуры пользователей библиотек
18. Библиотечные услуги: классификация, виды.
19. Электронные библиотечно-информационные услуги.
20. Отказы в библиотечно-информационном обслуживании и их предупреждение.
21. Технология библиотечно-информационного обслуживания. Технологические процессы обслуживания.
22. Учет библиотечно-информационного обслуживания. Учетная документация.
23. Ресурсы библиотечно-информационного обслуживания.
24. Формы индивидуального библиотечно-информационного обслуживания.
25. Групповое библиотечно-информационное обслуживание.
26. Массовое библиотечно-информационное обслуживание
27. Библиотечные выставки: понятие, виды.
28. Технология подготовки библиотечной выставки.
29. Технология подготовки и проведения массового мероприятия.
30. Стационарное библиотечно-информационное обслуживание и его организационные формы.
31. Абонемент как форма библиотечного обслуживания. Технология обслуживания на абонементе.
32. Библиотечный читальный зал: понятие, основные виды, технология обслуживания.
33. Внестанционарное библиотечно-информационное обслуживание.

34. Межбиблиотечный абонемент: понятие, основные задачи и проблемы.
35. Электронная доставка документов
36. Библиотечно-информационное обслуживание удаленных пользователей
37. Библиотечная среда. Основные компоненты организации библиотечной среды. Комфортность библиотечной среды.
38. Библиотечное общение.
39. Этика библиотечно-информационного обслуживания.
40. Конфликты и конфликтные ситуации в библиотечном обслуживании.
41. Дети как особая категория пользователей библиотеки.
42. Изучение детского чтения
43. Поддержка и развитие детского и юношеского чтения
44. Библиотечно-информационное обслуживание детей.
45. Библиотечно-информационное обслуживание молодежи
46. Библиотечно-информационное обслуживание инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
47. Обслуживание лиц пожилого возраста в библиотеках.
48. Культурно-просветительская деятельность библиотек
49. Мультикультурное библиотечно-информационное обслуживание .
50. Применение современных информационно-коммуникационных технологий в библиотечно-информационном обслуживании.
51. Эффективность и качество библиотечно-информационного обслуживания.

3.3. Самостоятельная работа студентов

Темы рефератов

1. Библиотечно-информационное обслуживание: эволюция понятия, основные концепции
2. Нормативно-правовое регулирование библиотечно-информационного обслуживания
3. Н.А. Рубакин и его вклад в отечественное читателеведение
4. Исследования чтения в России: советский период
5. Поддержка и развития чтения в России: опыт библиотек
6. Деятельность библиотек Республики Саха (Якутия) по поддержке и развитию чтения
7. Психология библиотечного общения
8. Этические основы библиотечно-информационного обслуживания
9. Ресурсы и технология библиотечно-информационного обслуживания

10. Современная номенклатура библиотечно-информационных услуг
11. Электронные библиотечно-информационные услуги
12. Библиотечная среда
13. Библиотечно-информационное обслуживание инвалидов по зрению
14. Создание доступной библиотечной среды для лиц с ограничениями жизнедеятельности
15. Внестационарное библиотечное обслуживание в современных условиях
16. Библиотечно-информационное обслуживание удаленного пользователя
17. Массовое библиотечно-информационное обслуживание в современных условиях
18. Библиотечные выставки
19. Применение информационно-коммуникационных технологий в библиотечно-информационном обслуживании
20. Независимая оценка качества услуг библиотеки

Тест

Тесты по курсу «Библиотечное обслуживание»

1.Какой из перечисленных законодательных и нормативных актов определяет перечень основных библиотечных услуг?

- 1.1.Закон об обязательном экземпляре документов.
- 1.2.Кодекс профессиональной этики российского библиотекаря
- 1.3.Закон о библиотечном деле
- 1.4.Гражданский кодекс РФ

2.Пользователь библиотеки это:

- 2.1.Лицо, пользующееся библиотекой на основании официальной записи в установленных документах.
- 2.2.Физическое или юридическое лицо, зарегистрированное библиотекой как ее постоянный пользователь.
- 2.3.Форма библиотечного обслуживания, предусматривающая выдачу документов для использования вне библиотеки.
- 2.4.Субъект (лицо, группа лиц, организация), который обращается в библиотеку и (или) получает ее услуги.

3.Какие из перечисленных библиотечных услуг относятся к обязательным, бесплатным услугам:

3.1.Предоставление информации о наличии в библиотеке конкретного документа

3.2.Предоставление информации о составе библиотечного фонда.

3.3.Копирование документов.

3.4.Консультационная помощь в поиске и выборе источников информации.

3.5.Предоставление во временное пользование документов из библиотечных фондов в читальных залах и на абонементе.

3.6.Предоставление доступа в Интернет.

4.Межбиблиотечный абонемент это:

4.1.Форма библиотечного обслуживания, предусматривающая выдачу документов для использования их вне библиотеки.

4.2.Обслуживание читателей вне библиотеки, обеспечивающее приближение библиотечных услуг к месту работы, учебы или жительства населения.

4.3.Абонемент, основанный на использовании документов из фондов других библиотек.

4.4.Это доставка документов из библиотечного фонда читателю на дом.

5.К ресурсам библиотечного обслуживания не относится:

5.1.СБА

5.2.Сотрудники библиотеки.

5.3.Книжные выставки.

5.4.Здание библиотеки.

6.Основной целью библиотечного обслуживания является:

6.1.Предоставление услуг.

6.2.Удовлетворение потребностей пользователей.

6.3.Воспитание читательской культуры.

6.4.Привитие любви к чтению.

7.Кто является автором книги «Этюды о русской читающей публике»:

7.1.Л.Н. Толстой

7.2. Ю.Н. Столяров

7.3.Н.А. Рубакин

7.4. Л.Б. Хавкина

8.Социологическое исследование «Книга и чтение в жизни небольших городов» было проведено:

8.1.В 90-х гг. XX в.

8.2.В 30-х гг. XX в.

8.3.В конце XIX в.

8.4.В 70-х гг. XX в.

9.Какая документация из нижеперечисленных не относится к учетной?

9.1.Дневник библиотеки.

9.2.Правила пользования библиотекой.

9.3.Листок ежедневной статистики.

9.4.Регистрационная карточка читателя.

10.Исключите из перечисленных видов читальных залов один, который организуется по другому признаку, чем остальные:

10.1.Читальный зал текущей периодики.

10.2.Читальный зал патентов.

10.3.Научный читальный зал.

10.4.Читальный зал нотно-музыкальной литературы.

11.Библиотечный абонемент это:

11.1.Физическое или юридическое лицо, зарегистрированное библиотекой как ее постоянный пользователь.

11.2.Форма библиотечного обслуживания, предусматривающая выдачу документов для использования вне библиотеки.

11.3.Лицо, пользующееся библиотекой на основании официальной записи в установленных документах.

11.4.Субъект (лицо, группа лиц, организация), который обращается в библиотеку и (или)

получает ее услуги.

15.Какие из нижеперечисленных преимуществ имеет абонемент?

15.1.Сохранность фондов.

15.2.Возможность одновременно взять много книг и журналов .

15.3.Возможность читать библиотечные книги в любое удобное время.

15.4.Возможность работать с редкими книгами.

19.Выделите структурное подразделение библиотеки, которое обслуживает только определенную категорию пользователей:

19.1.Читальный зал для научных работников.

19.2. Читальный зал периодики.

19.3.Абонемент.

19.4.Межбиблиотечный абонемент.

20.Как называлось социологическое исследование, проведенное Национальной библиотекой Республики Саха (Якутия) в 1991 году?

20.1.Книга и чтение в жизни села.

20.2.Книга, чтение и библиотека в жизни жителей Якутии

20.3.Чтение и читатель в Якутии

20.4.Книга, чтение, библиотека в жизни населения Республики Саха (Якутия)

21.Сколько периодов имеет история изучения чтения и читателей в России?

21.1.Четыре.

21.2.Два.

21.3.Пять.

21.4.Три.

23.Как называется структура библиотеки, которая осуществляет обслуживание документами на разных видах некишечных носителей?

23.1.Электронный читальный зал.

23.2.Интернет-класс.

23.3.Медиаотека.

23.4.Виртуальный читальный зал.

29.Х.Алчевская это:

29.1.Специалист по информационным технологиям в библиотечном обслуживании.

29.2.Автор работ по деятельности Центров правовой информации.

29.3.Библиотечковед, занимающийся теорией массовой работы библиотеки.

29.4.Библиограф, исследователь чтения.

31.Какой из перечисленных принципов неприемлем для библиотечного обслуживания в демократическом обществе?

31.1.Плюрализм.

31.2.Партийность.

31.3.Диалогизм.

31.4.Доступность.

33.Библиографический указатель «Что читать народу?», созданный на основе изучения чтения женщин-работниц, составлен:

33.1.Н.А. Рубакиным.

33.2.Л.Н. Толстым

33.3. Х.Д. Алчевской.

33.4.Н.К. Крупской.

37. Выделите объект библиотечного обслуживания?

37.1.Пользователи библиотеки.

37.2.Библиотечный фонд

37.3.Потребности пользователей.

37.4.Книговыдача.

43. Что означает понятие «удаленный пользователь»?

43.1. Пользователь Интернет.

43.2. Пользователь, который живет далеко от библиотеки.

43.3. Пользователь, получающий книги по межбиблиотечному абонементу.

43.4. Пользователь, находящийся вне библиотеки и получающий ее услуги с помощью современных информационно-коммуникационных технологий.

49. Какой из перечисленных признаков не является критерием выделения вида читального зала?

49.1. Группа читателей

49.2. Местонахождение читального зала

49.3. Вид документов

49.4. Отрасль знания

56. Каким основным документом регулируется поведение читателей в библиотеке?

56.1. Устав библиотеки

56.2. Правила пользования библиотекой

56.3. Инструкция о выдаче документов из читального зала

56.4. Положение о платных услугах

57. Какое понятие, согласно информационной концепции библиотечного обслуживания, является наиболее широким?

57.1. Библиотечное обслуживание

57.2. Информационное обслуживание

57.3. Библиографическое обслуживание

57.4. Документное обслуживание

12. К внестационарным формам обслуживания не относится:

12.1. Библиотечный пункт.

12.2. Межбиблиотечный абонемент.

12.3. Библиобус.

12.4. Обслуживание на дому.

13. «Национальная программа поддержки и развития чтения» разработана:

13.1. В 20-х гг. XX в.

13.2. В 70-х гг. XX в.

13.3. В 2006 г.

13.4. В 1996 г.

14. Что такое читаемость?

14.1. Количество посещений одного читателя в год.

14.2. Количество книг, выданных библиотекой за год.

14.3. Количество книг, прочитанных одним читателем за год.

14.4. Количество читателей библиотеки.

16. Показатель «посещаемость» означает:

16.1. Количество посещений читателями библиотеки за день.

16.2. Количество посещений библиотеки одним читателем за год.

16.3. Количество посещений читателями библиотеки за год.

16.4. Среднее количество посещений библиотеки одним читателем за год.

17.Какой из перечисленных показателей характеризует интенсивность пользования фондом библиотеки?

17.1.Читаемость.

17.2.Обращаемость.

17.3.Посещаемость.

17.4.Обновляемость.

18.Какое из перечисленных структурных подразделений библиотеки не относится к зоне моментального обслуживания?

18.1.Отдел текущей периодики.

18.2.Зал каталогов

18.3.Пункт записи читателей.

18.4.Отдел редкой книги.

22.Изучению чтения какой категории населения уделялось особое внимание в 1920-е гг.?

22.1.Интеллигенции.

22.2.Ученых.

22.3.Крестьян

22.4.Школьников.

24.Что такое заочный абонемент?

24.1.Форма внестационарного обслуживания читателя, предполагающая доставку книг по почте по месту работы или на дом.

24.2.Форма библиотечного обслуживания, предусматривающая выдачу документов для использования их вне библиотеки.

4.3.Обслуживание читателей вне библиотеки, обеспечивающее приближение библиотечных услуг к месту работы, учебы или жительства населения.

4.4. Абонемент, основанный на использовании документов из фондов других библиотек.

25. Кем утвержден «Кодекс профессиональной этики российского библиотекаря»?

25.1. Госдумой РФ.

25.2. Конференцией РБА.

25.3. Министерством культуры и массовых коммуникаций РФ.

25.4. Правительством РФ.

26. К какому типу профессиональных кодексов относится «Кодекс профессиональной этики российского библиотекаря»?

26.1. Регламентирующим.

26.2. Декларативным

26.3. Рекомендательным.

26.4. Обязательным.

27. Какой тип разрешения конфликтов между читателем и библиотекарем является наиболее оптимальным?

27.1. Избежание.

27.2. Компромисс.

27.3. Сотрудничество.

27.4. Соперничество.

28. Когда был принят «Кодекс профессиональной этики российского библиотекаря»?

28.1. 1967 г.

28.2. 1938 г.

28.3. 1999 г.

29.4. 2003 г.

30.Какая из перечисленных форм работы относится к индивидуальному обслуживанию?

30.1.Библиографический обзор.

30.2.Беседа.

30.3.Книжная выставка.

30.4.Литературный вечер.

32.Что такое заочный абонемент?

32.1.Форма обслуживания, когда документы из библиотечного фонда выдаются пользователю через другое лицо.

32.2.Форма внестанционарного обслуживания, предусматривающая пересылку документов из библиотечного фонда по месту работы или месту жительства пользователя через почту.

32.3.Обслуживание пользователя на дому.

32.4.Обслуживание пользователя документами из одной библиотеки через другую библиотеку.

34.Ниже перечислены некоторые структурные подразделения библиотек. Формирование ресурсов которого из них напрямую связана с деятельностью органов власти и управления?

34.1.Отдел социально-экономической литературы.

34.2.Интернет-класс.

34.3.Электронный читальный зал.

34.4.Центр правовой информации.

35. Выберите из предложенных вариантов правильный.

Бизнес-библиотека это:

35.1.Библиотека, обслуживающая представителей бизнеса.

35.1. Библиотека, фонд которой представлен литературой по бизнесу.

35.3.Библиотека, обслуживающая пользователей на платной основе.

35.4. Библиотека, ориентированная на удовлетворение деловых информационных потребностей, связанных с предпринимательской деятельностью, бизнесом.

36. В какой из перечисленных зон, составляющих библиотечную среду, должен находиться каталог?

36.1. В зоне ретроспективного обслуживания.

36.2. В зоне моментального обслуживания.

36.3. В зоне среднеактуального обслуживания.

38. К какому виду запросов можно отнести запрос пользователя библиотеки о выдаче ему книги А.С. Пушкина «Евгений Онегин»?

38.1. К тематическим.

38.2. К определенным.

38.3. К конкретным.

38.4. К неопределенным.

39. Существует понятие «особая группа пользователей библиотеки». Какая из перечисленных групп населения не относится к данной категории?

39.1. Дети.

39.2. Инвалиды.

39.3. Студенты.

39.4. Пожилые люди.

40. Какой характер имеет «Модельный стандарт деятельности публичной библиотеки», принятый в России?

40.1. Это закон, невыполнение которого карается уголовном порядке.

40.2. Имеет рекомендательный характер.

40.3. За невыполнение требований этого документа может быть наложен административный штраф.

40.4. Невыполнение Стандарта влечет за собой понижение по службе или выговор.

41. Выделите из общего ряда одну из библиотек, которая отличается от других наличием в своих фондах особого вида документов, предназначенного для обслуживания пользователей только данного типа библиотек?

41.1.Вузовская библиотека.

41.2.Библиотека для слепых

42.3.Детская библиотека.

42.4.Научная библиотека.

42.Что является основной целью автоматизации библиотечно-библиографических процессов?

42.1.Облегчение труда библиотекарей.

42.2.Техническое переоснащение библиотек.

42.3.Повышение качества обслуживания пользователей.

42.4.Повышение конкурентоспособности библиотек.

44.Какая из перечисленных форм библиотечного обслуживания является исторически более старой?

44.1.Межбиблиотечный абонемент.

44.2.Читальный зал.

44.3.Абонемент.

44.4. Передвижная библиотека.

45.Какой из методов применяется для изучения распространенности чтения в обществе?

45.1.Анализ читательских формуляров

45.2.Опрос населения

45.3.Анализ библиотечной статистики

45.4.Учет читательского спроса

46.Ниже перечислены виды библиотечных выставок. Отметьте, какой вид является лишним в данном ряду.

46.1.Выставка-персоналия

46.2.Выставка одной книги

46.3.Выставка к знаменательной дате

46.4.Тематическая выставка

47.Какая из перечисленных библиотечных услуг относится к коммуникативным услугам?

47.1.Копирование документов

47.2.Библиотечная выставка

47.3.Выдача документов из библиотечного фонда

47.4.Организация работы клуба по интересам

48.Ниже перечислены виды библиографических обзоров. Исключите неверный вариант:

48.1.Информационный обзор

48.2.Литературный обзор

48.3.Рекомендательный обзор.

48.4.Тематический обзор.

50.Открытый доступ к фондам российских библиотек наиболее широко применяется в:

50.1.Общих читальных залах

50.2.Отделах редкого фонда

50.3.Абонементных

50.4.Специализированных читальных залах

51.Сеть публичных Центров правовой информации создана:

51.1.В структуре органов местного самоуправления

51.2.На базе общедоступных библиотек

51.3.В школьных библиотеках

51.4.В юридических консультациях

52.Этическим нормам библиотечного обслуживания не соответствует:

52.1.Свобода доступа к информации

52.2.Конфиденциальность информации о читателе и содержании его чтения

52.3.Цензура

52.4.Приоритность обслуживания незащищенных слоев населения

53.Отметьте наиболее распространенный метод изучения читателей и чтения в российских библиотеках:

53.1.Анализ читательских формуляров

53.2.Анкетный опрос

53.3.Эксперимент

53.4.Фокус-группа

54.Какая из перечисленных форм массовой работы наиболее диалогична?

54.1.Презентация книги

54.2.Библиографический обзор

54.3.Библиотечная выставка

54.4.Читательская конференция

55.Кто является автором книги «Информационное обслуживание: социокультурный подход»?

55.1.Ю.П. Мелентьева

55.2.Ю.Н. Столяров

55.3.М.Я. Дворкина

55.4.С.А. Басов

58.Центры правовой информации имеют в своих фондах следующие ресурсы (отметьте неправильный ответ):

58.1.Справочно-правовая система «Консультант-плюс»

58.2.Сборники законов

58.3.Промышленные каталоги

58.4.Указы Президента РФ

59.Анализ читательских формуляров помогает изучить (отметьте неправильный ответ):

59.1.Содержание чтения читателя

59.2.Интенсивность чтения

59.3.Рапространенность чтения

59.4.Особенности чтения различных категорий читателей

60.Есть ли отличие обслуживания слепых от обслуживания других категорий инвалидов?

60.1.Нет

60.2.Фонды библиотек, обслуживающих инвалидов, комплектуются особыми видами документов.

60.3.В обслуживании слепых применяется другой вид читательских формуляров

60.4.Инвалиды по зрению, в отличие от других, обслуживаются на дому

БИБЛИОГРАФОВЕДЕНИЕ

Составитель: Е.Ю. Ажеева, кпн. доцент)

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Библиографоведение»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Организация информационно-аналитической деятельности»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Библиографоведение»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований	ПКО-1

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства

ПКО-1	Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований	понимание общих закономерностей функционирования и специфики библиографической деятельности;	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Уровень подготовки к семинарским занятиям. 3. Уровень самостоятельных практических работ.
		Умение анализировать проблемы и перспективы библиографической деятельности;	Уровень самостоятельных практических работ.
		владение культурой профессионального мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Результаты выполнения практических и контрольных работ. 3. Семинарские занятия.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5

Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации и при проведении прикладных библиотеческих, библиографоведческих и книговедческих исследований	понимание общих закономерностей функционирования и специфики библиографической деятельности ;	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Умение анализировать проблемы и перспективы библиографической деятельности ;	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	владение культурой профессионального мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

3.3. Примерные вопросы к зачету/ экзамену по курсу «Библиографоведение»

1. Что такое библиография? Многозначность понятия «библиография».
2. Система документальных коммуникаций. Отношение «Д – П».
3. Понятие «соответствия» в отношении «К – Ч» («Д – П»).
4. Информационные барьеры в системе документальных коммуникаций.
5. Библиографическая информация посредник в системе документальных коммуникаций.
6. Формы существования библиографической информации.
7. Библиографическое пособие: форма, тип, жанр.
8. Виды библиографического пособия по признаку общественного назначения.
9. Виды библиографического пособия по функционально-целевому признаку.
10. Виды библиографического пособия по признаку содержания объектов библиографирования (документов).
11. Виды библиографического пособия по способу отбора материала, способу библиографической характеристики, способу группировки.
12. Библиографические потребности, условия возникновения.
13. Функции библиографической информации.
14. Свойства библиографической информации.
15. Научное определение библиографической информации.
16. Библиографическая деятельность: компонентная структура.
17. Цель и объект библиографической деятельности.
18. Субъект библиографической деятельности.
19. Процессы библиографической деятельности.
20. Средства и результаты библиографической деятельности.
21. Библиографоведение – наука о библиографии.
22. Современные концепции теории библиографии.

3.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

Классификация библиографических пособий (БП)

Цель – приобретение навыков определения вида БП по различным признакам.

Методика выполнения: студент получает комплект из 3-5 различных библиографических указателей и определяет их видовую принадлежность по следующей схеме:

БО указате ля	Вид по обществ . назначе нию	Вид по функц.- целей. призна ку	Вид по содержа нию докумен тов	Вид по издательс кой форме	Вид по полноте отбора матери ала	Вид по библиог ра- фическо й хар-ке

3.5. Планы семинарских занятий

Семинар 1.

Основы общей теории библиографической информации

1. Система документальных коммуникаций как метасистема и среда функционирования библиографической информации. Библиографическая информация – посредник в системе документальных коммуникации.
2. Понятие «библиографическая информация», ее сущность и свойства (качества).
3. Формы существования библиографической информации.
4. Основные общественные функции библиографической информации: поисковая, коммуникативная, оценочная.

Семинар № 2.

Структура библиографической деятельности

- о Возникновение и развитие библиографии как области деятельности.
- о Общее определение и принципы библиографической деятельности.
- о Компоненты библиографической деятельности (БД).
 1. Цели БД.
 2. Субъекты (профессиограмма библиографа).
 3. Объекты БД.
 4. Процессы БД, их автоматизация.

5. Средства БД.
6. Результаты БД.
- 6.1. Виды библиографических пособий.

Семинар № 3.
Библиографоведение как научная дисциплина

- Предметная область библиографоведения. Соотношение библиографической науки и практики.
- Структура библиографоведения (аспектное и объектное деление).
- Характеристика аспектных разделов библиографоведения (теории, истории, методологии, технологии, методики, организации библиографии).
- Место библиографоведения в системе наук.
- Основные общебиблиографические концепции.
- Методология библиографической науки. Система методов библиографоведения.
- Библиографоведение как предмет преподавания.
- Перспективы развития отечественного библиографоведения.

3.6. Программа практических занятий

Практическое занятие № 1. Библиографическая информация в системе документальных коммуникаций.

Практическое занятие № 2. Библиографический указатель.

Практическое занятие № 3. Классификация библиографических пособий (БП).

Практическое занятие № 4. Государственные библиографические указатели.

Практическое занятие № 5. Источники общей ретроспективной библиографии.

Практическое занятие № 6. Научно-вспомогательная библиография.

Практическое занятие № 7. Рекомендательная библиография.

Практическое занятие № 8. Библиографические указатели ИНИОН.

Практическое занятие № 9. Библиографические указатели ВИНТИ.

Практическое занятие № 10. Библиографические указатели ГПНТБ СО РАН.

Практическое занятие № 11. План-проспект библиографического указателя.

Практическое занятие № 12. Основные типы библиографических запросов.

Практические занятия № 13. Периоды развития российской библиографии.

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Тесты по библиографоведению

1. Предмет курса «Общее библиографоведение» включает относящиеся к библиографии в целом:
 - 1) теоретические вопросы
 - 2) общие организационные вопросы
 - 3) методико-технологические вопросы
 - 4) все названные
2. К задачам курса можно отнести:
 - 1) обеспечение профессиональной библиографической подготовки специалистов
 - 2) овладение умением библиографирования документов
 - 3) овладение умением библиографического обслуживания
 - 4) все названные
3. Структура курса «Общее библиографоведение» включает:
 - 1) теорию библиографии
 - 2) историю библиографии
 - 3) организацию библиографической деятельности
 - 4) организацию деятельности в области библиографии для детей и юношества
4. Структура научной дисциплины «Библиографоведение» включает:
 - 1) теорию библиографии
 - 2) историю библиографии
 - 3) методологию библиографии
 - 4) технологию библиографии
 - 5) методику библиографии
 - 6) организацию библиографии
 - 7) управление библиографией

5. Отметить научные направления, выделенные по объектному признаку (дисциплины частного библиографоведения):

- 1) история библиографии
- 2) история государственной библиографии
- 3) теория библиографии
- 4) теория библиографического обслуживания

6. Взаимоотношения библиографоведения и библиотековедения, других смежных наук можно представить как

- 1) целое и часть
- 2) частично пересекающиеся области знания
- 3) относительно самостоятельные дисциплины

7. В системе смежных наук (библиотековедение, книговедение, информатика) и областей практической деятельности укажите соответствующую библиографоведению область практической деятельности:

- 1) научно-информационная деятельность
- 2) книжное дело
- 3) библиографическая деятельность
- 4) библиотечное дело

8. Согласно ГОСТ 7.0-99, центральная категория библиографоведения - *библиографическая деятельность* – это область деятельности по удовлетворению потребностей в библиографической информации

- 1) да
- 2) нет

9. В компонентной структуре библиографической деятельности (цель, субъект, процесс(ы), средства, результаты) укажите объект библиографической деятельности:

- 1) библиограф

- 2) удовлетворение потребностей в Б.И.; библиографические продукты и услуги
- 3) документ, потребитель Б.И.
- 4) удовлетворение потребности человека в Б.И.
- 5) методы деятельности (библиографирования, библиографического обслуживания); каналы производства и доведения Б.И. до потребителей
- 6) библиографирование, библиографическое обслуживание

10. К видовой классификации библиографии как области деятельности по признаку ее организационно-ведомственной принадлежности **НЕ** относится:

- 1) издательская
- 2) книготорговая
- 3) в библиотечном деле
- 4) в научно-информационной деятельности
- 5) в деятельности книжных палат
- 6) в архивном деле
- 7) рекомендательная

11. Верно ли утверждение: Методология библиографической науки может включать не только частнонаучную методологию, но и методологию / методы других наук (общенаучные методы)

- 1) да
- 2) нет

12. К специальным методам библиографоведческих исследований относятся:

- 1) статистический анализ библиографической продукции
- 2) библиографическое моделирование

3) контент-анализ библиографических текстов

4) историко-сравнительный

13. Согласно ГОСТ 7.0-99, библиография – это информационная инфраструктура, обеспечивающая:

1) функционирование библиографической информации (Б.И.)

2) подготовку Б.И.

3) распространение Б.И.

4) использование Б.И.

14. Исходное понятие общей теории библиографии
«библиографическая информация – это информация о документах, необходимая для их:

1) идентификации 2) использования 3) экстраполяции

15. Укажите основные формы существования библиографической информации

1) библиографическое сообщение

3) библиографический обзор

2) библиографическое пособие

4) библиографическая запись

16. Выделите основные функции библиографии:

1) поисковая

4) учетная

2) коммуникативная

5) уточняющая

3) оценочная

6) идентифицирующая

17. Особенностью организации научно-исследовательской работы в области библиографоведения является:

1) ведущая роль вузовской науки

2) академическая форма организации науки в библиографоведении
(наличие отраслевых/ библиографических научно-исследовательских институтов)

18. Организацию научно-исследовательской работы в области библиографоведения осуществляют:

- 3) специальные подразделения научных библиотек, РКП
- 4) специальные подразделения кафедр вузов культуры и искусств
- 5) специальные подразделения информационных центров
- 6) специальные научно-исследовательские институты

19. Ведущие направления современных библиографоведческих исследований отражаются в научных концепциях. Автором какой концепции является М.Г. Вохрышева?

- 1) Культурологическая
- 2) Документографическая
- 3) Неокниговедческая
- 4) Когнитологическая
- 5) Идеографическая

20. Укажите автора документографической концепции (основные положения: Объект библиографической деятельности - документ. Библиография – посредник в системе документальных коммуникаций. Целостное представление о библиографии на основе системного подхода. Термин «библиография» охватывает библиографическую науку и практику).

- 1) А.И. Барсук
- 2) О.П. Коршунов
- 3) М.Г. Вохрышева
- 4) В.А. Фокеев
- 5) Н.А. Сляднева

21. Для современного библиографоведения характерно:

- 1) наличие одного ведущего направления среди библиографоведческих исследований
- 2) множественность концепций в библиографоведении

Правильные ответы:

1 – 4;

2 – 4;
 3 – 1, 2, 3;
 4 – 1, 2, 3, 4, 5, 6;
 5 – 2, 4;
 6 - 2;
 7- 3;
 8 – 1;
 9 – 3;
 10 – 7;
 11 – 1;
 12 - 1, 2, 3;
 13 – 2, 3, 4;
 14 – 1, 2;
 15 – 1, 2, 3;
 16 – 1, 2, 3;
 17 – 1;
 18 – 1, 2, 3;
 19 – 1;
 20 – 2;
 21 – 2.

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

АНАЛИТИКО-СИНТЕТИЧЕСКАЯ ПЕРЕРАБОТКА ИНФОРМАЦИИ

Составитель: Т.А. Андросова, старший преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Аналитико-синтетическая переработка информации»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Аналитико-синтетическая переработка информации»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Аналитико-синтетическая переработка информации»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПКО-9

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Аналитико-синтетическая переработка информации»

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-9	Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	Знать типы литературы, виды документов, их ценностные свойства, закономерности развития документального потока и особенности его формирования; виды, объекты, результаты, технологию аналитико-синтетической переработки информации	1. Контрольные вопросы. 2. Ответы на семинарских занятиях.
		Уметь определять виды, жанры и информационную ценность документов; применять методы анализа документальных потоков для проведения библиометрических исследований; осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов; анализировать и выполнять оценку источников информации при подготовке информационных продуктов; создавать и поддерживать в рабочем состоянии	1. Уровень выполнения самостоятельных практических заданий. 2. Решение практических задач.

		лингвистические средства библиотечно-информационной технологии	
		владеть методами определения типов литературы, анализа первичного документального потока, организации документальных коммуникаций; технологическими процессами аналитико-синтетической переработки информации	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Результаты выполнения практических и контрольных работ. 3. Семинарские занятия.
		Знать виды информационно-аналитической продукции, правила их составления	3. Контрольные вопросы. 4. Ответы на семинарских занятиях.
		Уметь составлять информационно-аналитические продукты	3. Уровень выполнения самостоятельных практических заданий. 4. Решение практических задач.
		Владеть анализом информационных ресурсов	4. Вопросы к зачету, к экзамену. 5. Результаты выполнения практических и контрольных работ. 6. Семинарские занятия.

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПКО-9 Готовность к аналитико-синтетической	Знать теоретические основы свертывания и	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых	Знает достаточно с небольшим	Демонстрирует высокий уровень знаний

переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	развертывания информации;		ошибок	и замечаниями	
	Уметь применять технологическое правила составления библиографического описания, индексирования, аннотирования и реферирования	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	владеть аналитико-синтетической обработки документов на всех уровнях информационного обслуживания.	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне
	Знать виды информационно-аналитической продукции, правила их составления	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшим и замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь составлять информационно-аналитические продукты	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть анализом информационных ресурсов	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	• • 3 балла
• тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		• • 0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкалы оценивания тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	• 60-74%	• • 3 балла

• «неудовлетворительно»	• Менее 59 %	• 0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1 Тест

1. Совокупность взаимосвязанных, взаимозависимых процессов формирования элементов библиографической записи посредством анализа и синтеза это...
 - а) классификация документа
 - б) обработка документа
 - в) идентификация документа
 - г) систематизация документа.
 -
2. Совокупность процессов подготовки документа к последующему хранению и использованию это...
 - а) техническая обработка документа
 - б) синтетическая обработка документа
 - в) научная обработка документа
 - г) аналитическая обработка документа.
3. Как называется условное обозначение места хранения документа в виде сочетания буквенных и цифровых знаков?
 - а) код хранения документа
 - б) шифр хранения документа

- в) номер хранения документа
- г) индекс хранения документа.

4. Условное обозначение начальных буквосочетаний первого слова библиографической записи это...

- а) издательский код
- б) библиографический знак
- в) авторский код
- г) авторский знак.

5. Совокупность процессов формирования библиографической записи документа для представления его в библиотечных каталогах, библиографических указателях, списках и картотеках – это _____

6. Совокупность библиографических сведений о документе, приведённых по определённым правилам, устанавливающим порядок следования областей и элементов, предназначенных для идентификации и общей характеристике документа – это _____

7. Правила составления библиографического описания зафиксированы в _____

8. Краткая характеристика документа, поясняющая его, содержание, назначение, форму, другие особенности это...

- а) оглавление
- б) предисловие
- в) аннотация
- г) реферат.

9. Сокращённое объективное изложение содержания документа с основными фактическими данными и выводами- это

- а) оглавление
- б) предисловие
- в) аннотация
- г) реферат.

10. Совокупность процессов каталогизации, конечной целью которых является адекватное представление документов в системе библиотечных каталогов – это...

- а) техническая обработка документа
- б) синтетическая обработка документа
- в) научная обработка документа
- г) аналитическая обработка документа.

11. Элемент библиографической информации, фиксирующий в документальной форме сведения о документе, позволяющие его индексировать, раскрыть его состав и содержание в целях библиографического поиска это ...

- а) библиографическая запись
- б) библиографическое описание
- в) библиографический элемент

12. К классификационным индексам относятся

- а) ИПЯ
- б) УДК
- в) ИПС

г) ББК

13. _____ отражает основной предмет, которому посвящено содержание документа, в виде слова или логически выстроенной цепочки слов.

14. _____ наиболее значимые слова из текста документа, которые могут стать ключом к его содержанию.

15. Перечислите _____ виды _____ библиографических записей _____

16. Перечислите _____ виды _____ БЗ _____ по _____ объекту _____ обработки _____

17. Перечислите _____ виды _____ БЗ _____ по _____ полноте _____ набора _____ элементов _____

5.2. Вопросы к зачету

1. Сущность понятия «Аналитико-синтетическая переработка информации». Область применения АСПИ. Методы и процессы АСПИ.
2. Понятие о библиографической записи. Соотношение БО и библиографической записи (БЗ).
3. Понятие о библиографическом описании. Определение понятие, функции, требования к нему. Практическое применение библиографического описания
4. Виды библиографического описания в зависимости от полноты набора сведений
5. Области и элементы, последовательность их применения.
6. Выбор первого элемента БО.
7. Характеристика области заглавия и сведений об ответственности
8. Характеристика областей издания и выходных данных.
9. Характеристика области количественной характеристики и области примечаний

10. Разделительные знаки в библиографическом описании
11. БО издания 1 автора, БО издания 2,3 авторов, БО издания 4 авторов.
12. БО сборника произведений одного автора с общим заглавием (с раскрытием содержания)
13. БО сборника произведений одного автора без общего заглавия. Сборник произведений разных авторов с общим заглавием Сводное описание многотомного издания (в полной форме).
14. Библиографическое описание многотомного издания.
15. Описание газетной статьи, описание журнальной статьи, описание интервью, беседы.
16. Описание материалов из газеты под обобщающим заглавием
17. Описание работы из сборника сочинений. Описание работы из сборника произведений одного автора. Описание работы из сборника произведений разных авторов.
18. Описание официального документа под заголовком коллективного автора
19. Описание электронных изданий, интернет-ресурсов.
20. Описание нотных изданий, аудиоизданий, видеоизданий, картографических изданий.

5.3.Вопросы к экзамену

1. Аналитико-синтетическая переработка информации — основа информационного обеспечения и обслуживания. Методы, процессы, результаты АСПИ.
2. Роль обработки документа в организациях системы документальных коммуникаций
3. Документ как объект аналитико-синтетической обработки
4. Виды обработки документа

5. Библиографическая запись как главный результат обработки документа, Виды библиографических записей. Соотношение БО и библиографической записи (БЗ).
6. Области и элементы БО. Условные разделительные знаки.
7. Унификация и стандартизация библиографического описания.
8. Библиографическое описание, определение, виды, назначение.
9. Одноуровневое библиографическое описание, характеристика областей и элементов.
10. Многоуровневое библиографическое описание, назначение, структура.
11. Аналитическое библиографическое описание, назначение, структура.
12. Библиографическое описание аудиовизуальных материалов, электронных ресурсов.
13. Библиографическое описание периодических, продолжающихся, сериальных изданий.
15. Индексирование, определение, назначение, виды
16. Методика координатного индексирования. Основные этапы координатного индексирования
17. Координатное индексирование, сущность и общая характеристика процесса
18. Информационно-поисковый тезаурус (ИПТ). Структура ИПТ.
19. Систематизация документов по естественным наукам.
20. Систематизация документов по технике и техническим наукам
21. Систематизация документов по сельскому и лесному хозяйству.
22. Систематизация документов по здравоохранению и медицине.
23. Систематизация документов по общественным и гуманитарным наукам: общественные науки, история и экономика

24. Систематизация документов по общественным и гуманитарным наукам: политика, право и военное дело.
25. Систематизация документов по культуре, науке, просвещению.
26. Систематизация документов по филологическим наукам, художественной литературе, искусству.
27. Систематизация документов по библиотечно-информационной деятельности
28. Систематизация документов по философским наукам и психологии.
29. Систематизация документов по религиоведению.

5.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

Контрольная работа

1. Назовите виды БО. Приведите примеры (по одному на каждый вид).
2. Каковы правила приведения сведений об ответственности? Приведите примеры БО документов с разным набором этих сведений.
3. Перечислите способы раскрытия содержания сборников. Приведите примеры.
4. Укажите основные правила составления аналитического описания. Приведите примеры аналитического описания статей из сборников, серийных изданий, собраний сочинений.
5. В чем заключаются особенности БО стандартов? Приведите примеры описаний.
6. На какие официальные документы составляются БО под коллективным автором? Приведите примеры.
7. В чем заключаются особенности описания электронных документов? Приведите примеры.

Методические рекомендации: Перед выполнением работы необходимо тщательно изучить рекомендованную литературу. Полезно посмотреть и

проанализировать БО в каталогах и картотеках библиотеки, в том числе, в электронной форме.

Обязательно познакомьтесь с БО в библиографических пособиях, особенно Всероссийской книжной палаты, например, в —Книжной летописи». На вопросы КР необходимо дать сначала четкий текстовый ответ, а затем привести 5-6 примеров БО. Для примеров следует брать издания последних 3 лет. Работу оформлять разборчиво, БО делать библиотечным почерком и размещать на макете каталожной карточки.

СПРАВОЧНО-ПОИСКОВЫЙ АППАРАТ БИБЛИОТЕКИ

Составитель: Т.А. Андросова, ст. преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Справочно-поисковый аппарат библиотеки»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Справочно-поисковый аппарат библиотеки»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Справочно-поисковый аппарат библиотеки»

Наименование компетенции	Код

	компетенции
Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПКО-4

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Справочно-поисковый аппарат библиотеки»

Показатель оценивания дисциплине	Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства
(ЗУН) Знать... атрибутивные признаки технологичной деятельности, компонентную структуру и видовую классификацию библиотечно-информационных технологий; номенклатуру информационных и библиотечных процессов, средств и методов их реализации; классификацию и назначение документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; технологические процессы библиотечно-информационной деятельности: – технологии поиска информации; – теорию и технологию формирования, обработки, классификации документных фондов, электронных информационных	ПКО-4	готовностью к аналитико-синтетической переработке информации; способность создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей	Тест	Комплект формализованных заданий, по результатам выполнения которых можно судить об уровне развития определённых качеств испытуемого, а также о его знаниях, умениях и навыках.
			Практические занятия	форма организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины.
			Доклад (презентация)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по теме семинара.

ресурсов; – технологию формирования справочно-поискового аппарата; состав, структуру, поисковые возможности системообразующих компонентов СПА (традиционных и электронных), их взаимосвязь; – структуру информационного рынка, состав, структуру, закономерности формирования и использования информационных ресурсов; – классификацию и номенклатуру библиотечно-информационных продуктов и услуг, предлагаемых на современном информационном рынке; – основные подходы к оценке качества библиотечно-информационных продуктов и услуг; возможности использования библиотечно-информационных продуктов и услуг в библиотечно-информационном обслуживании. Уметь... - классифицировать библиотечно-информационные технологии; устанавливать соответствия между информационными и библиотечными процессами,			Реферат	краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов специалистов по избранной теме, содержания отдельного документа, его части или совокупности документов, включающее основные сведения и выводы, количественные и качественные данные об объектах описания, а также обзор литературы определенного направления.
			Экзамен	Оценочное средство, которое может быть использовано для оценки уровня сформированности компетенций по дисциплине

осуществлять выбор методов их реализации; осуществлять выбор актуальных информационно-коммуникационных технологий для решения учебных, научных, практических и управленческих задач; определять назначение и выявлять специфику документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; осуществлять комплектование, учет, обработку, размещение и хранение библиотечного фонда, организовывать работу с документами различных видов; - применять общую и специальные технологии создания электронных информационных ресурсов; осуществлять библиографический поиск, библиографирование и формирование справочно-поискового аппарата библиотеки с целью раскрытия содержания фонда и его использования; осуществлять поиск информации, применять технологии формирования, обработки, классификации, сохранения и предоставления пользователям различных видов информационных ресурсов в разных				

областях знания и практической деятельности; классифицировать библиотечно-информационные продукты и услуги и выявлять их потребительские свойства; осуществлять выбор и разрабатывать ассортимент актуальных для библиотечно-информационного учреждения библиотечно-информационных продуктов и услуг. Владеть ... - профессиональной терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий; технологическим подходом к анализу информационной и библиотечной деятельности; технологическими процессами формирования документных фондов библиотек; методами структурирования информации в электронных информационных ресурсах (базах данных, электронных коллекциях, электронных библиотеках, сайтах); технологическими процессами формирования отдельных компонентов СПА библиотеки; методами поиска, отбора, обработки,				

классификации, формирования, сохранения и предоставления пользователям информационных ресурсов; технологией подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей.				

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПКО-4 Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	Уметь осуществлять эффективный поиск информации и источников	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь выявлять информационные потребности пользователей	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Уметь оформлять и предоставлять все виды справок	Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

4.1. Доклад (презентация), реферат

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования: - обозначена проблема, имеется краткий обзор теоретических подходов на рассматриваемую проблему;	«отлично»	5 баллов

- тема раскрыта полностью; - соблюдены требования по структуре доклада (оформлению презентации); - логично сформулированы выводы, даны правильные ответы вопросы; - свободное устное (письменное) воспроизведение подготовленного выступления (реферата); - изложена собственная позиция; - готовность и умение отвечать на вопросы и делать выводы; - владение терминологией.		
имеются существенные отступления от требований к реферату (докладу): обозначена проблема, имеется краткий обзор теоретических подходов на рассматриваемую проблему; - тема раскрыта частично; - значительные упущения по структуре и оформлению (реферату, презентации); - в докладе отсутствует логическая последовательность или отсутствуют выводы по проблеме; - не уверенное воспроизведение подготовленного выступления; - отсутствует собственная точка зрения на проблему; - имеются значительные упущения в оформлении; - на дополнительные вопросы даны неполные ответы; - частичное владение терминологией; - регламент выступления превышен.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата (доклада) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	«неудовлетворительно»	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкала оценивания тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов

«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1 Планы практических занятий

Практическая работа № 1

Библиотечные каталоги как составная часть СБА библиотеки.

Цель: выработать навыки работы с электронным каталогом.

Методика проведения:

По выбранной теме (выбор темы определяет буква, с которой начинается фамилия студента) первоначально провести поиск документов по ключевым словам. Итоги поиска фиксируются в тетради (не менее 3-5 библиографических записей). Из списка выбираем 1-2 библиографические записи и проводим поиск по:

- Автору
- Заглавию
- Году издания
- ISBN.

Результаты каждого вида поиска фиксируем в тетради.

Далее знакомимся с простым и расширенным поиском. Проводим поиск по 1-2 источникам. Описываем возможности каждого из них, положительные и отрицательные стороны.

Приводим поиск, используя различную логику: И, ИЛИ, НЕТ. Фиксируем результаты, указывая, какой оператор расширит возможности поиска, а какой сужает.

Составить список литературы по одной из предложенных тем, используя следующие элементы справочно-библиографического аппарата:

1. Систематический каталог.
2. Электронный каталог.

Темы:

История России XX века (А)

Комнатное цветоводство (Б)

Деловое общение (В)

Рыночная экономика (Г)

Глобальные и локальные сети (Д, Е)
Экономика предприятия (Ж, З, И)
Античная философия (К, Л, М)
Культура и цивилизация (Н, О)
Экономическая география России (П, Р, С)
Серебряный век в литературе (Т)
Импрессионизм (У, Ф)
Валеология (Х, Ц, Ч)
Конфликтология (Ш, Щ, Э, Ю, Я)

Привести перечень источников выявления документов с ключевыми словами, предметными рубриками, названиями разделов.

Практическая работа № 2

Современные проблемы организации и ведения каталогов.

Цель: знакомство с основными проблемами в области организации и ведения каталогов на основе выявления и анализа публикаций в профессиональной периодике.

Методика проведения: на основе журналов: «Библиотека», «Научные и технические библиотеки», «Библиотечное дело», «Школьная библиотека», «Библиография», «Новая библиотека» за 1 год составить картотеку публикаций, отражающую проблемы организации, ведения и редактирования каталогов различных видов.

1. Отобрать необходимые публикации по теме.
2. Составить аналитическое библиографическое описание, а также справочную аннотацию к нему.
3. Всей группой собрать и объединить все карточки, распределяя их по темам.
4. Написать разделители для картотеки, внутри каждого раздела произвести алфавитную расстановку.

Практическая работа № 3

Алфавитный каталог (АК), организация и ведение.

Цель: знакомство со структурой алфавитного каталога

Методика проведения: каждый студент получает книги, формирует библиографическую запись, производится алфавитная расстановка карточек с оформлением соответствующих разделителей.

Практическая работа № 4

Систематический каталог (СК), организация и ведение.

Цель: знакомство со структурой систематического каталога и АПУ к нему

Методика проведения: каждый студент получает книги, формирует библиографическую запись, производится расстановка карточек согласно УДК с оформлением соответствующих разделителей. Готовится АПУ.

Практическая работа № 5

Предметный каталог (ПК), организация и ведение.

Цель: знакомство со структурой предметного каталога

Методика проведения: каждый студент получает книги, формирует библиографическую запись, производится расстановка карточек в алфавитном порядке предметных рубрик, с оформлением соответствующих разделителей.

Практическая работа № 6

Справочные издания и методика их использования

Цель: Выявление особенностей отдельных жанров справочной литературы, их поисковых возможностей.

Задание №1. **Методика проведения:** Каждый студент получает подборку справочных изданий различного целевого и читательского назначения. Необходимо внимательно ознакомиться с каждым предложенным изданием, дать его библиографическое описание, охарактеризовать по предложенной схеме:

- Тип издания, целевое и читательское назначение.
- Примерный объем издания (количество понятий, отсылок, статей и т.п.).
- Структура издания: составные части, способ расположения материала в основной части (систематический, логический, алфавит словарных статей).
- Степень полноты раскрытия материала (использование в справочном издании статей-справок, статей-обзоров, статей-толкований, статей-отсылок).
- Содержание (характеристика) приводимой в словарных статьях информации (объяснение термина; биографические данные о персоналии; отсылка к другой словарной статье; ссыла на статью, связанную по содержанию с рассматриваемой словарной статьёй и т.п.).
- Наличие и характер наглядного сопроводительного материала (карты, таблицы, схемы, чертежи, иллюстрации). В каких случаях используется тот или иной сопроводительный материал.
- Состав справочно-методического аппарата издания (предисловие, вступительная статья, вспомогательные указатели, приложения).
- Библиографическая оснащенность издания, оформление библиографических списков.

Задание №2 **Методика проведения:** Студенты, используя изученные в процессе выполнения задания № 1 справочные издания, их

справочно-методический аппарат, формулируют 2-3 возможных запроса фактографического или библиографического характера.

Результат оформляется в виде таблицы

Вопрос	Ответ	Источник ответа	Путь поиска

5.2. Примерные вопросы к зачету (экзамену).

1. Дайте определение понятия «библиотечный каталог»
2. Из каких элементов состоит СПА?
3. Цель и задачи СПА?
4. Как менялись представления о библиотечных каталогах в течении времени?
5. Какое место библиотечные каталоги занимают в составе СПА?
6. Что входит в состав документационного обеспечения системы каталогов и картотек?
7. Состав и определение системы каталогов и картотек?
8. Охарактеризуйте основные виды каталогов в зависимости от способа организации записи, назначения, охвата фондов, формы.
9. Охарактеризуйте процесс организации библиотечных каталогов.
10. Охарактеризуйте процесс ведения библиотечных каталогов.
11. Особенности организации, ведения и использования алфавитного каталога (АК).
12. Особенности организации, ведения и использования предметного каталога (ПК).
13. Особенности организации, ведения и использования систематического каталога (СК).
14. Достоинства и недостатки электронного каталога.
15. Какие элементы входят в состав справочно-библиографического фонда?
16. Картотеки и их место в библиотеке.
17. Редактирование каталога (АК, СК, ПК).
18. Внешнее и внутреннее оформление каталога (АК, СК, ПК).
19. Поясните правила расстановки и группировки БЗ в АК.
20. Что такое «авторский комплекс» в АК.
21. Алфавитно-предметный (АПУ) указатель к СК.
22. Алгоритм поиска документов в АК.
23. Алгоритм поиска документов в СК.
24. Алгоритм поиска документов в ПК.
25. Алгоритм поиска документов в ЭК.
26. Параметры классификации библиотечных каталогов.
27. Ссылочно-справочный аппарат ПК.
28. Этапы формирования электронного каталога (4 поколения ЭК).

29. Технологические процессы создания ЭК.
30. Назовите основные требования к ЭК.
31. Каковы основные показатели эффективности библиотечных каталогов.
32. Перечислите основные виды СвК
33. Назовите крупнейшие отечественные проекты по созданию ЭСвК.

5.3. ТЕСТ

1. Библиотечный каталог - совокупность _____ на документы, имеющихся в фонде одной или нескольких библиотек, раскрывающая состав и содержание фонда.
 - а. библиографические карточки;
 - б. библиографические указатели;
 - в. библиографические записи.
2. Перечислить параметры классификации библиотечных каталогов:
3. Какие из перечисленных библиотечных каталогов отражают формальные признаки
 - а. Алфавитный
 - б. Предметный
 - в. Хронологический
 - г. Словарный
 - д. Систематический
 - е. Географический
 - ё. Топографический
 - ж. Нумерационный
 - з. Региональный
 - и. Комплексно-системный.
4. Какие из перечисленных библиотечных каталогов отражают содержательные признаки
 - а. Алфавитный
 - б. Предметный
 - в. Хронологический
 - г. Словарный
 - д. Систематический
 - е. Географический
 - ё. Топографический
 - ж. Нумерационный
 - з. Региональный
 - и. Комплексно-системный
5. Перечислите виды отражаемых документов:

6. Классификация библиотечных каталогов по целевому назначению

- а. Читательский
- б. Генеральный
- в. Служебный
- г. Смешанный
- д. Центральный
- е. Сводный
- ё. На отдельные части фонда.

7. Классификация библиотечных каталогов по охвату фонда

- а. Читательский
- б. Генеральный
- в. Универсальный
- г. Смешанный
- д. Центральный
- е. Сводный
- ё. На отдельные части фонда.

8. Перечислите формы представления библиотечных каталогов _____

9. Совокупность планомерно организованных, взаимосвязанных и дополняющих друг друга отдельных видов библиотечных каталогов

- а. Алфавитно-предметный указатель
- б. Система библиотечных каталогов
- в. Справочно-библиографический аппарат.

10. Совокупность технологических процессов по определению структуры каталога, оформлению массива записей на карточках, расстановке карточек, внешнему и внутреннему оформлению каталога и его рекламированию это _____

11. Библиотечный каталог размещается в доступном для пользователей месте

- а. Служебный
- б. Читательский
- в. Смешанный

12. Перечислите документы необходимые для организации библиотечного каталога _____

13. Перечислите виды редактирования каталогов _____

14. Библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются по отраслям знания в соответствии с определенной системой
_____ это _____

15. Технологический процесс, заключающийся в поддержании функционирующего библиотечного каталога в заданном режиме это _____

16. Технологический процесс, заключающийся в проверке соответствия структуры, содержания и оформления каталогов требованиям, предъявляемым к ним, и в устранении обнаруженных недостатков это _____

17. Перечислите процессы организации и работы с Электронным каталогом _____

18. Перечислите требования по функционированию библиотечных каталогов: _____

19. Библиотечный каталог, в котором библиографические записи располагаются в _____ порядке имен лиц, наименований организаций и (или) заглавий документов это _____

20. Запись, представленная в машиночитаемом библиографическом формате, которая может быть прочитана и интерпретирована компьютером...это _____

21. Любые описания документов, включаемые в каталог, в дополнение к основным записям

- а. Вспомогательные БЗ
- б. Добавочные БЗ
- в. Дополнительная БЗ.

22. Каталогизационная запись, составленная на базе основной БЗ, предназначенная для расширения аспектов поиска документа

- а. Вспомогательная БЗ
- б. Добавочная БЗ
- в. Дополнительная БЗ

23. Библиотечный каталог, выполняющий учетно-регистрационную функцию, который размещается в специальном месте и как правило ящики каталога из помещения не выносятся

- а. Читательский
- б. Служебный
- в. Смешанный

24. Вспомогательный аппарат, представляющий собой алфавитный перечень предметных рубрик, раскрывающих содержание отраженных в СК документов с указанием соответствующих классификационных индексов это

25. Библиотечный каталог, который включает БЗ, расположенные в алфавите предметных рубрик

26. Совокупность взаимосвязанных элементов данных, которая служит для создания и обмена БЗ в машиночитаемой форме это

27. Процесс создания БЗ усилиями нескольких учреждений

- а. Сводный каталог
- б. Консорциум библиотек
- в. Корпоративная каталогизация.

28. Вид редактирования одного или нескольких определенных разделов каталога

- а. Плановое
- б. Текущее
- в. Полное
- г. Выборочное

29. Вид оперативного или перспективного редактирования каталога

- а. Плановое
- б. Текущее
- в. Полное
- г. Выборочное

30. Вид редактирования каталога в целом

- а. Плановое
- б. Текущее
- в. Полное
- г. Выборочное

31. Вид редактирования каталога в процессе его ведения, одновременно с расстановкой карточек

- а. Плановое
- б. Текущее
- в. Полное
- г. Выборочное

ЛИНГВИСТИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Составитель: Андросова Т.А. , ст. преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПКО-9

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства

ии			
ПКО-9	Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	Знать типы литературы, виды документов, их ценностные свойства, закономерности развития документального потока и особенности его формирования; виды, объекты, результаты, технологию аналитико-синтетической переработки информации	Тест, защита практ. работы
		Уметь определять виды, жанры и информационную ценность документов; применять методы анализа документальных потоков для проведения библиометрических исследований; осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов; анализировать и выполнять оценку источников информации при подготовке информационных продуктов; создавать и поддерживать в рабочем состоянии лингвистические средства библиотечно-информационной технологии	Тест, защита практ. работы
		владеть методами определения типов литературы, анализа первичного документального потока, организации документальных коммуникаций; технологическими процессами аналитико-синтетической переработки информации	Тест, защита практ. работы

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
КО-9 Готовность к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	Знать теоретические основы создания и использования лингвистических средств библиотечно-информационных технологий	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшим и замечаниями	Демонстрирует полные знания
	Уметь использовать лингвистические средства в библиотечно-информационных технологиях	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Умеет применять знания на практике в полном объеме
	Знать теоретические основы создания и использования лингвистических средств библиотечно-информационных технологий	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшим и замечаниями	Демонстрирует полные знания
	Уметь использовать лингвистические средства в библиотечно-информационных технологиях	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Умеет применять знания на практике в полном объеме
	Владеть навыками использования лингвистических средств в библиотечно-информационных технологиях.	Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Владеет полными приемами

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Социальные коммуникации»

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-9	Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе со-здания библиотечно-информационных продуктов и услуг	Знать типы литературы, виды документов, их ценностные свойства, закономерности развития документального потока и особенности его формирования; виды, объекты, результаты, технологию аналитико-синтетической переработки информации	Тест, защита практ. работы
		Уметь определять виды, жанры и информационную ценность документов; применять методы анализа документальных потоков для проведения библиометрических исследований; осуществлять аналитико-синтетическую переработку документов и документальных потоков в традиционном и автоматизированном режиме с использованием коммуникативных форматов; анализировать и выполнять оценку источников информации при подготовке информационных продуктов; создавать и поддерживать в рабочем состоянии лингвистические средства библиотечно-информационной технологии	Тест, защита практ. работы
		владеть методами определения типов литературы, анализа первичного документального потока, организации документальных коммуникаций; технологическими процессами аналитико-синтетической переработки информации	Тест, защита практ. работы

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые	Критерии оценивания результатов обучения

	результаты обучения	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПКО-9 Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	Знать теоретические основы создания и использования лингвистических средств библиотечно-информационных технологий	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь использовать лингвистические средства в библиотечно-информационных технологиях	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Знать теоретические основы создания и использования лингвистических средств библиотечно-информационных технологий	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь использовать лингвистические средства в библиотечно-информационных технологиях	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть навыками использования лингвистических средств в библиотечно-информационных технологиях.	Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

4.1. Семинар, доклад (презентация)

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования: - обозначена проблема, имеется краткий обзор теоретических подходов на рассматриваемую	«отлично»	5 баллов

проблему; - тема раскрыта полностью; - соблюдены требования по структуре доклада (оформлению презентации); - логично сформулированы выводы, даны правильные ответы вопросы; - свободное устное (письменное) воспроизведение подготовленного выступления (реферата); - изложена собственная позиция; - готовность и умение отвечать на вопросы и делать выводы ; - владение терминологией.		
имеются существенные отступления от требований к семинарскому занятию (реферату, докладу): обозначена проблема, имеется краткий обзор теоретических подходов на рассматриваемую проблему; - тема раскрыта частично; - значительные упущения по структуре и оформлению (реферату, презентации); - в докладе отсутствует логическая последовательность или отсутствуют выводы по проблеме; - не уверенное воспроизведение подготовленного выступления; - отсутствует собственная точка зрения на проблему; - имеются значительные упущения в оформлении; - на дополнительные вопросы даны неполные ответы; - частичное владение терминологией; - регламент выступления превышен.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
- тема та не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

2.1. Планы практических занятий

Тема 1. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий

Цель: Дать целостное представление о составе, структуре и функциях ЛС БИТ

Практическое занятие. Сравнить компонентный состав и структуру лингвистических средств библиотечно-информационных технологий и выполняемые ими функции.

Список литературы:

1. ГОСТ 7.1 – 84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. – Взамен ГОСТ 7.1 – 76; Введ. 1984-01-01. – Переизд. с изм. № 1, принятым в октябре 1999 г. – 49 с. ТК 191.
2. ГОСТ 7.74 – 96. Информационно-поисковые языки. Термины и определения. – Впервые; Введ. 1997-07-01. – 37с. ТК 191.
3. Гендина Н.И. Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечных систем. – Алма-Ата: Наука, 1991. – 222 с.
4. Гендина Н.И. Лингвистические основы информатики: Гипертекстовый учебный терминологический словарь-справочник. Рек. Мин-вом культуры в качестве учебного пособия для вузов искусств и культуры / Кемеровская гос. академия культуры и искусств. – Кемерово: Кузбассвуиздат, 2002. – 124 с.
5. Зупарова Л.Б. Библиотечная обработка документа: Учебно-методическое пособие / Л.Б. Зупарова, Т.А. Зайцева, Л.И. Сазонова. – М.: Либерея, 2003. – 208 с.
6. ГОСТ 7.82 – 2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила. – Впервые; Введ. 2002-07-01. – 26 с. МТК 191.
7. Руководство по UNIMARC: Руководство по применению международного коммуникативного формата UNIMARC / Пер. с англ. Авт. коллектива под руководством А.И. Земскова, Я.Л. Шрайберга. – М., 1992.

Тема 2. Классификация языков

Цель: Получить представление о языке как знаковой системе, усвоить причины появления и особенности искусственного языка, а также причины невозможности использования естественного языка в качестве поискового средства.

Практическое занятие. Проанализировать и сравнить структуру алфавита естественного языка и искусственного ИПЯ, и выявить отличия.

«Структура, алфавит и лексика ИПЯ»

Цель работы – закрепления знания об структуре, алфавите и лексике языка.

Задание и методика выполнения: заполните третью графу таблицы, внося в нее примеры следующих алфавита различных ИПЯ.

№№	ИПЯ	Примеры
1.	Классификационные информационно-поисковые языки	1. 2. 3. 4. 5.
2	Язык предметных рубрик	1. 2. 3. 4. 5.
3	Вербальные информационно-поисковые языки	1. 2. 3. 4. 5.
4	Язык библиографического описания	1. 2. 3. 4. 5.

Активная и интерактивная форма: тренинг.

Методические указания по ее проведению: преподаватель выдает на группу комплект документов, из которой студенты самостоятельно выявляют необходимые документы.

Список литературы:

1. Захаров В.П. Естественнo-языковой подход к созданию лингвистического обеспечения информационно-поисковых систем / В.П. Захаров // НТИ. Сер. 2. – 1997. -№ 12. –С. 24.
2. Пиотровский Р.Г. Текст, машина, человек / Р.Г. Пиотровский. – Л.: Наука, 1975. – 328 с.
3. Степанов Ю.С. Основы общего языкознания: Учеб. Пособие для фил. спец. пед. ин-тов. – Изд. 2-е, перераб. – М.: Просвещение, 1975. – 271 с
4. Сукиасян Э.Р. Структура современного знания и система наук. Отражение в универсальных классификационных системах / Э.Р. Сукиасян //

Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: новые технологии и новые формы сотрудничества: Материалы конф. / 7-я Междунар. конф. «Крым-2000», Судак, Авт. Респ. Крым, Украина, 9-17 июня 2000 г. – М., 2000. – С. 388-391.

5. Федосюк М.Ю. Русский язык для студентов-нефилологов: Учебное пособие / М.Ю. Федосюк и др. – 2-е изд., испр. – М.: Флинта: Наука, 1999. – 256 с. Биб-ка АГИИК. Инв.: 2461-63. 4 экз.

Тема 3. Лингвистические средства взаимодействия пользователя с информационными системами

Цель: Моделирование сценария поиска, позволит выявить причины дискомфорта в диалоге пользователя с ИПС, а также выявить причины совместимости лингвистических средств.

Практическое занятие. Разработка сценарий поиска. Поиск информации для решения учебных задач (семинар, доклад, реферат курсовая работа и т.д.). Дать примеры.

Список литературы:

1. Стандарты по библиотечно-информационной деятельности / Сост.: Т.В. Захарчук, О.М. Зусьман. – СПб.: Профессия, 2005. – 547 с. Биб-ка АГИИК. Инв.: 12851-880. 30 экз.

2. Справочник библиографа / Науч. ред.: А.Н.Ванеев, В.А. Минкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб.: Профессия, 2003. – 560 с. Биб-ка АГИИК. Инв.: 12811-850. 40 экз.

3. Сукиасян Э.Р. Библиотечные каталоги: Методические материалы. – М.: Профиздат, 2003. – 192 с. – (Современная библиотека; Вып. 19). Биб-ка АГИИК. Инв.: 11373,74. 2 экз.

4. Гендина Н.И. Обучение библиографическому поиску в условиях использования машиночитаемых баз данных / Н.И. Гендина // Совершенствование информационно-библиографического обслуживания ученых и специалистов: сб. науч. тр. / Отв. ред. Б.С.Елепов. – Новосибирск: ГПНТБ СО РАН АН СССР, 1989. – С.132-138.

Тема 4. Информационно-поисковые языки словарного типа

Цель: Дать целостное представление о составе, структуре, функциях ГОСТа, формата MARC и Указателя библиографических ссылок как о важнейших поисковых средствах и способах реализации ЯБО.

Лабораторное занятие 1. Правила описания. Сопоставление структур ГОСТа и варианты форматов MARC. Правила ввода данных.

Лабораторное занятие 2. Указатели (списки) источников. Создать указатель источников, предметный указатель по областям знаний: социально-экономические науки, информатика, вычислительная техника, информационные технологии, лингвистика (на выбор).

Список литературы:

8. ГОСТ 7.1 – 84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. – Взамен ГОСТ 7.1 – 76; Введ. 1984-01-01. – Переизд. с изм. № 1, принятым в октябре 1999 г. – 49 с. ТК 191.

9. ГОСТ 7.74 – 96. Информационно-поисковые языки. Термины и определения. – Впервые; Введ. 1997-07-01. – 37с. ТК 191.

10. Гендина Н.И. Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечных систем. – Алма-Ата: Наука, 1991. – 222 с.

11. Гендина Н.И. Лингвистические основы информатики: Гипертекстовый учебный терминологический словарь-справочник. Рек. Мин-вом культуры в качестве учебного пособия для вузов искусств и культуры / Кемеровская гос. академия культуры и искусств. – Кемерово: Кузбассвуиздат, 2002. – 124 с.

12. Зупарова Л.Б. Библиотечная обработка документа: Учебно-методическое пособие / Л.Б. Зупарова, Т.А. Зайцева, Л.И. Сазонова. – М.: Либерея, 2003. – 208 с.

13. ГОСТ 7.82 – 2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила. – Впервые; Введ. 2002-07-01. – 26 с. МТК 191.

14. Руководство по UNIMARC: Руководство по применению международного коммуникативного формата UNIMARC / Пер. с англ. Авт. коллектива под руководством А.И. Земскова, Я.Л. Шрайберга. – М., 1992.

Тема 5. Информационно-поисковые языки классификационного типа

Цель: На практике изучить сущность, принципы построения, основные характеристики – количество ступеней, глубину, емкость классификационных ИПЯ. Выполняя сравнительную таблицу изучить структуру: алфавит, лексику, парадигматические и синтагматические отношения той или иной иерархической классификаций.

Лабораторное занятие: Изучение структур следующих таблиц: УДК, ББК, ДКД и др. Заполнение сравнительной таблицы.

Список литературы:

1. Антопольский А.Б. Лингвистическое обеспечение электронных библиотек: Учеб. Пособие. – М.: Московский гос. ун-т культуры и искусств, 2002. – 229 с.

2. Библиотечно-библиографическая классификация : Рабочие табл. : Доп. и изм. : [Практ. пособие] / Рос. гос. б-ка и др.; Гл. ред. Э.Р. Сукиасян]. – М. : Либерея, 2002. – (Альманах "Приложение к журналу "Библиотека"; 2-е полугодие 2002 г.).

3. Библиотечно-библиографическая классификация : Средние таблицы : Табл. типовых делений общ. применения : Доп. вып. / Рос. гос. б-ка и др.; [Г. П. Ванская и др.]. – М. : Либерея, 2003. – 249 с.

4. Гендина Н.И. Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечных систем. – Алма-Ата: Наука, 1991. – 222 с.УДК.

5. ГОСТ 7.74 – 96. Информационно-поисковые языки. Термины и определения. – Впервые; Введ. 1997-07-01. – 37с. ТК 191.

6. Десятичная классификация Дьюи и Относительный указатель : [В 4 т.] / Пер. с англ. творч. коллектива ГПНТБ России под общ. руководством д.т.н. Я.Д. Шрайберга; Отв. ред. к.филол.н. Е.М. Зайцева. - 21 изд. - М. : ГПНТБ России, 2000. -

7. Международная классификация изобретений : [В 10 т.] / Ком. по пат. и товар. знакам М-ва науки, высш. шк. и техн. политики Рос. Федерации (Роспатент), Науч.-произв. об-ние "Поиск". - 5-я ред.; 2-е изд., стер. - М. : НПО "Поиск", 1992.

8. Сукиасян Э. Р. Новые таблицы Библиотечно-Библиографической Классификации : Организация и технология использования : Метод. рекомендации / Э.Р. Сукиасян; [Рос. гос. б-ка, Н.-и. центр развития Библиотечно-Библиографической Классификации]. - М. : Либерия, 2003. - 95 с. - (Приложение к журналу "Библиотека"; 1-е полугодие 2003 г.).

9. Универсальная десятичная классификация : [В 7 т.] / Рос. акад. наук, М-во пром-сти, науки и технологий Рос. Федерации, ВИНТИ; [Гл. ред. акад. Ю. М. Арский]. - Полн. изд. на рус. яз. - М.: ВИНТИ, 2002. -

Тема 6. Термин – лексическое средство описания предметной области

Цель: Получение навыков предметизации. Посредством составления в автоматическом режиме проблемного словаря изучить структуру, функцию, область применения ЯПР.

Лабораторное занятие 1. Обработка текстов (по специальности).

Лабораторное занятие 2. Составить комбинированный вариант (проблемного) словаря предметных рубрик. Отбор лексических единиц в автоматическом режиме (на основе массива профессиональных изданий). Разработать описание предметной области. Информатика и вычислительная техника. Экономика. Рынок. Менеджмент. Маркетинг. Технология. Информационные технологии. Библиотечная технология. Информационные ресурсы. Информационные продукты и услуги. Информационная культура и др.

(выбор предметной области в соответствии с тематикой курсовых и дипломных работ, научных докладов).

«Язык предметных рубрик» Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах языка предметных рубрик.

Задание и методика выполнения: сформулируйте примеры предметных рубрик и заполните вторую, третью и четвертую графу таблицу, внося в нее примеры документов и их предметных рубрик, а также определите тип предметной рубрики:

№№	Примеры	Примеры предметных рубрик	Типы предметных рубрик
1.			
2.			
3.			

4.			
5.			

Активная и интерактивная форма: тренинг.

Методические указания по ее проведению: преподаватель выдает на группу комплект документов, из которой студенты самостоятельно выявляют необходимые документы.

Список литературы:

1. Гендина Н.И. Лингвистические основы информатики: Гипертекстовый учебный терминологический словарь-справочник. Рек. Мин-вом культуры в качестве учебного пособия для вузов искусств и культуры / Кемеровская гос. академия культуры и искусств. – Кемерово: Кузбассвуиздат, 2002. – 124 с.
2. Гендина Н.И. Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечных систем. – Алма-Ата: Наука, 1991. – 222 с.
3. Терминологический словарь по библиотечному делу и смежным отраслям знания / Рос. акад. наук, Б-ка по естеств. наукам. – М., 1995. – 267 с.
4. Зупарова Л.Б. Библиотечная обработка документа: Учебно-методическое пособие / Л.Б. Зупарова, Т.А. Зайцева, Л.И. Сазонова. – М.: Либерея, 2003. – 208 с.

Тема 7. Информационно-поисковый тезаурус как средство лексического контроля ИПЯ

Цель: Приобретение практических умений и навыков по созданию информационно-поискового тезауруса – как одного из способов систематизированного представления знаний и разновидностей словарей.

Лабораторное занятие 1. Методика создания тезауруса.

Лабораторное занятие 2. Разработка тезауруса (выбор тем в соответствии с комплексной темой НИР кафедры). Подготовить электронный вариант.

Список литературы:

1. ГОСТ 7.74 – 96. Информационно-поисковые языки. Термины и определения. – Впервые; Введ. 1997-07-01. – 37с. ТК 191.
2. ГОСТ 7.24 – 90. Тезаурус информационно-поисковый многоязычный. Состав, структура и основные требования к построению. – Взамен ГОСТ 7.24 – 80; Введ. 1991-01-01. – 8 с. ТК 191.
3. ГОСТ 7.25 – 2001. Тезаурус информационно-поисковый однопользовательный. Правила разработки, структура, состав и форма представления. – Взамен ГОСТ 7.25 – 80; Введ. 2002-07-01. – 16 с. МТК 191.
4. Захаров В.П. Естественно-языковой подход к созданию лингвистического обеспечения информационно-поисковых систем // НТИ. Сер. 2. – 1997. -№ 12. –С. 24.
5. Зупарова Л.Б. Библиотечная обработка документа: Учебно-методическое пособие / Л.Б. Зупарова, Т.А. Зайцева, Л.И. Сазонова. – М.: Либерея, 2003. – 208 с.

6. ISO 5964:1985 Документация. Руководство по построению и разработке многоязычных тезаурусов = Documentation – Guidelines for the establishment and development of multilingual thesauri. – 61 с. ТК 46.

7. Блюменау Д.И. Информационный анализ/синтез для формирования вторичных документов / Д.И.Блюменау. – СПб.: Профессия, 2002. – 240 с.

Тема 8. Языки обработки данных

Цель: Формирование знаний и умений при выборе лексических единиц, служащие для названий объектов, названий признаков и названий значений признаков, а так же термины, номенклатурные знаки, кванторные и модальные лексические единицы, и служебные символы, знаки. Для оформления сценария описания данных.

Лабораторное занятие: Разработка сценарий описания данных.

Список литературы:

1. ГОСТ 7.1 – 84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. – Взамен ГОСТ 7.1 – 76; Введ. 1984-01-01. – Переизд. с изм. № 1, принятым в октябре 1999 г. – 49 с. ТК 191.

2. ГОСТ 7.74 – 96. Информационно-поисковые языки. Термины и определения. – Впервые; Введ. 1997-07-01. – 37с. ТК 191.

3. Гендина Н.И. Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечных систем. – Алма-Ата: Наука, 1991. – 222 с.

4. Гендина Н.И. Лингвистические основы информатики: Гипертекстовый учебный терминологический словарь-справочник. Рек. Мин-вом культуры в качестве учебного пособия для вузов искусств и культуры / Кемеровская гос. академия культуры и искусств. – Кемерово: Кузбассвуиздат, 2002. – 124 с.

Тема 9. Классификатор – язык формализованного описания данных

Цель: Получение теоретических основ и представлений о классификаторах, как о важной разновидности информационных классификаций, анализ классификаторов ТЭИ и СИ в структуре Единой системе классификации и кодирования.

Лабораторное занятие: Анализ структуры и кодирования объектов.

Список литературы:

1. Антопольский А.Б. Лингвистическое обеспечение электронных библиотек: Учеб. Пособие. – М.: Московский гос. ун-т культуры и искусств, 2002. – 229 с.

2. Антопольский А.Б. Лингвистическое обеспечение электронных библиотек: [Электронный ресурс] // Электронные библиотеки: [Российский электронный журн.]. – М.: 1998. – URL: <http://www.eibib.ru/index.phtml?page=elbib/rus/journal/2002/part2/antopolskii> (26.07.04).

3. Гендина Н.И. Лингвистическое обеспечение автоматизированных библиотечных систем. – Алма-Ата: Наука, 1991. – 222 с.

4. Классификация и кодирование информации // Информатика: учебник / под ред. Н.В. Макаровой. – М.: Финансы и статистика, 1997. – С. 48-60.

Тема 10. Анализ и синтез текста

Цель: Развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, при овладении методов и методик анализа и синтеза текстов в автоматизированной обработке документов.

Лабораторное занятие 1. Создание вторичных продуктов. Применение в научно-производственных сферах.

Лабораторное занятие 2. АС обработки текстов с элементами обучения. Подготовка экспериментального варианта.

Список литературы:

1. ГОСТ 7.1 – 84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. – Взамен ГОСТ 7.1 – 76; Введ. 1984-01-01. – Переизд. с изм. № 1, принятым в октябре 1999 г. – 49 с. ТК 191.
2. ГОСТ 7.56-90. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации. – Взамен ГОСТ 7.39 -82, ГОСТ 7.44 -84; Введ. 1991-01-01. – 11 с. ТК 191.
3. ГОСТ 7.66 – 92 (ИСО 5963 -85). Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию. – Впервые; Введ. 1993-01-01. – 14 с. ТК 191.
4. Зупарова Л.Б. Библиотечная обработка документа: Учебно-методическое пособие / Л.Б. Зупарова, Т.А. Зайцева, Л.И. Сазонова. – М.: Либерея, 2003. – 208 с.
5. Гринина Р.Ф. Теоретические основы предметизации и предметный каталог / Р.Ф. Гринина. – Л., 1989. – 123 с.
6. Блюменау Д.И. Информационный анализ/синтез для формирования вторичных документов / Д.И.Блюменау. – СПб.: Профессия, 2002. – 240 с.

Тема 11. Автоматизированные системы обработки текстов

Цель: Приобретение навыков творческого подхода к освоению алгоритмов обработки и перевода текстов с применением лингвистических процессоров.

Лабораторное занятие: Освоить алгоритм обработки и перевода текста с применением лингвистического процессора.

Список литературы:

1. ГОСТ 7.1 – 84. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления. – Взамен ГОСТ 7.1 – 76; Введ. 1984-01-01. – Переизд. с изм. № 1, принятым в октябре 1999 г. – 49 с. ТК 191.
2. ГОСТ 7.47 – 84. Коммуникативный формат для словарей информационных языков и терминологических данных. Содержание записи. – Впервые; Введ. 1985-01-01. – 23 с. ТК 191.

3. ГОСТ 7.49 – 84. Рубрикатор ГАСНТИ. Структура, правила использования и ведения. – Впервые; Введ. 1985-01-01. – 5 с. ТК 191.
4. ГОСТ 7.56-90. Индексирование документов. Общие требования к систематизации и предметизации. – Взамен ГОСТ 7.39 -82, ГОСТ 7.44 -84; Введ. 1991-01-01. – 11 с. ТК 191.
5. ГОСТ 7.66 – 92 (ИСО 5963 -85). Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию. – Впервые; Введ. 1993-01-01. – 14 с. ТК 191.
6. ГОСТ 7.82 – 2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила. – Впервые; Введ. 2002-07-01. – 26 с. МТК 191.
7. Гринина Р.Ф. Теоретические основы предметизации и предметный каталог / Р.Ф. Гринина. – Л., 1989. – 123 с.
8. Зупарова Л.Б. Библиотечная обработка документа: Учебно-методическое пособие / Л.Б. Зупарова, Т.А. Зайцева, Л.И. Сазонова. – М.: Либерия, 2003. – 208 с.

Тема 12. Гипертекст – средство представления знаний

Цель: Закрепление, углубление и расширение знаний о назначении, структуре и перспективах развития гипертекстовых систем и навигации в них.

Лабораторная работа: Описание и объяснение структуры базы знаний.

Список литературы:

1. Антопольский А.Б. Лингвистическое обеспечение электронных библиотек: Учеб. Пособие. – М.: Московский гос. ун-т культуры и искусств, 2002. – 229 с.
2. Антопольский А.Б. Лингвистическое обеспечение электронных библиотек: [Электронный ресурс] // Электронные библиотеки: [Российский электронный журн.]. – М.: 1998. – URL: <http://www.eibib.ru/index.phtml?page=elbib/rus/journal/2002/part2/antopolskii> (26.07.04).
3. Воройский Ф.С. Информатика: Новый систематизированный толковый словарь-справочник (Вводный курс по информатике и вычислительной технике в терминах). – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Либерия, 2001. – 536 с.

2.2. Самостоятельная работа

Самостоятельное занятие № 1

Тема «Лингвистические средства в структуре профессиональной подготовки специалистов библиотечно-информационной деятельности»

Цель работы – ознакомление с профессиональной терминологией на английском и русском языках.

Задание и методика выполнения: заполните вторую и третью графы таблицы, внося в нее не менее 20 основных терминов на русском и английском языках.

№№	Английский	Русский
1		
2		
3		

Самостоятельное занятие № 2

Тема «Структура, алфавит и лексика ИПЯ»

Цель работы – закрепления знания о структуре, алфавите и лексике языка.

Задание и методика выполнения: заполните третью графу таблицы, внося в нее примеры из алфавитов различных ИПЯ.

№№	ИПЯ	Примеры
1.	Классификационные информационно-поисковые языки	1. 2. 3. 4. 5.
2	Язык предметных рубрик	1. 2. 3. 4. 5.
3	Вербальные информационно-поисковые языки	1. 2. 3. 4. 5.
4	Язык библиографического описания	1. 2. 3. 4. 5.

Самостоятельное занятие № 3

Тема «Десятичная классификация Дьюи (ДКД)»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах ДКД.

Задание и методика выполнения: используя 21 издание ДКД (на русском языке), заполните вторую и третью графу таблицы, внося в нее примеры документов и их индексов, с учетом последовательности присоединения типовых делений:

№№	Примеры	Индексы
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Самостоятельное занятие № 4

Тема «Десятичная классификация Дьюи»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах ДКД.

Задание и методика выполнения: используя 21 издание ДКД (на русском языке), заполните вторую и третью графу таблицы, внося в нее примеры документов и их индексов, с учетом последовательности присоединения типовых делений:

№№	Примеры	Индексы
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Активная и интерактивная форма: тренинг.

Методические указания по ее проведению: преподаватель выдает на группу комплект документов, из которой студенты самостоятельно выявляют необходимые документы.

Самостоятельное занятие № 5

Тема «Универсальная десятичная классификация (УДК)»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах УКД.

Задание и методика выполнения: используя 3-е советское издание УКД заполните, вторую и третью графу таблицы, внося в нее примеры документов и их индексов, с учетом последовательности присоединения определителей:

№№	Примеры	Индексы
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Активная и интерактивная форма: тренинг.

Методические указания по ее проведению: преподаватель выдает на группу комплект документов, из которой студенты самостоятельно выявляют необходимые документы.

Самостоятельное занятие № 6

Тема «**Библиотечно-библиографическая классификация (ББК)**»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах ББК.

Задание и методика выполнения: используя Средние таблицы ББК, заполните вторую и третью графу таблицы, внося в нее примеры документов и их индексов, с учетом последовательности присоединения типовых делений:

№№	Примеры	Индексы
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Самостоятельное занятие № 7

Тема «**Патентные классификации. Международная классификация изобретений (МКИ)**»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах патентных классификаций и Международной классификации изобретений.

Задание и методика выполнения: используя Международную классификацию изобретений, заполните вторую и третью графу таблицы, внося в нее примеры документов и их индексов:

№№	Примеры	Индексы
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Самостоятельное занятие № 8

Тема «**Рубрикаторы. Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ)**»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах системы рубрикаторов и, в частности Государственного рубрикатора научно-технической информации (ГРНТИ)».

Задание и методика выполнения: используя Государственного рубрикатора научно-технической информации (ГРНТИ), заполните вторую и третью графу таблицы, внося в нее примеры документов и их индексов:

№№	Примеры	Индексы
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Самостоятельное занятие № 9

Тема «Классификаторы технико-экономической и социальной информации (ТЭИ и СИ)»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах Классификаторы технико-экономической и социальной информации (ТЭИ и СИ).

Задание и методика выполнения: используя Классификаторы технико-экономической и социальной информации (ТЭИ и СИ), заполните вторую и третью графу таблицы, внося в нее примеры документов и их индексов:

№№	Примеры	Индексы
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Самостоятельное занятие № 10

Тема «Фасетная классификация»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах «Классификации двоеточием» Ш. Р. Ранганатана.

Задание и методика выполнения: используя специализированные издания подготовьте эссе на тему.

Самостоятельное занятие № 11

Тема «Язык предметных рубрик»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах языка предметных рубрик.

Задание и методика выполнения: сформулируйте примеры предметных рубрик и заполните вторую, третью и четвертую графу таблицы, внося в нее примеры документов и их предметных рубрик, а также определите тип предметной рубрики:

№№	Примеры	Примеры предметных рубрик	Типы предметных рубрик
1.			
2.			
3.			

4.			
5.			

Самостоятельное занятие № 12

Тема «**Дескрипторные ИПЯ**»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах дескрипторных ИПЯ.

Задание и методика выполнения: используя специализированные издания подготовьте эссе на тему.

Самостоятельное занятие № 13

Тема «**Информационно-поисковые тезаурусы: структура, назначение и правила разработки**»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах информационно-поисковых тезаурусов.

Задание и методика выполнения: используя специализированные издания подготовьте эссе на тему.

Самостоятельное занятие № 14

Тема «**Язык библиографического описания как разновидность ИПЯ**»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах языка библиографического описания как разновидности ИПЯ.

Задание и методика выполнения: составьте библиографическое описание различных видов документов и заполните третью графу таблицы:

№№	Вид документа	Библиографическое описание
1.	Многотомное издание	
2.	Автореферат диссертации	
3.	Географическую карту	
4.	Видеозапись	
5.	Электронный ресурс Интернет	

Самостоятельное занятие № 15

Тема «**Язык библиографического описания и системы метаданных**»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах языка библиографического описания и систем метаданных,

Задание и методика: подберите соотносимые данные для элементов библиографического описания и систем метаданных и заполните вторую и третью графы таблицы:

№№	Язык библиографического описания	Системы метаданных

1		
2		
3		
4		

Самостоятельное занятие № 16

Тема «Индексирование как разновидность аналитико-синтетической переработки информации»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах индексирования как разновидность аналитико-синтетической переработки информации.

Задание и методика выполнения: используя специализированные издания подготовьте эссе на тему

Самостоятельное занятие № 17

Тема «Технология индексирования»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основах технологии индексирования.

Задание и методика выполнения: сформулируйте пример показателей качества индексирования (ИПЯ по выбору студента) и заполните третью главу таблиц:

№№	Показатели качества индексирования (<u>название ИПЯ</u>)	Пример
1.	Полнота	
2.	Точность (дробность)	
3.	Однозначность (воспроизводимость)	

Самостоятельное занятие № 18

Тема «Лингвистические средства в структуре библиотечно-информационных технологий»

Цель работы – закрепления знания об истории создания и теоретических основных функциях лингвистических средств в структуре библиотечно-информационной деятельности.

Задание и методика выполнения: используя специализированные издания подготовьте эссе на тему.

5.1. Тест

1. Перечислите признаки искусственных языков:

1. _____
2. _____
3. _____

2. Укажите, какими могут быть классификационными системами:

1. Национальными
2. Международными
3. Городскими
4. Отраслевыми
5. Личными

3. Укажите признаки УДК:

1. _____
2. _____
3. _____

4. Лингвистические средства библиотечно-информационных технологий применяются в

1. издательском деле
2. библиотечно-информационном деле
3. производстве труб
4. учебном процессе

5. Информационно-поисковый язык используется

1. в программировании
2. в межкультурном общении
3. в создании библиотечных каталогов
4. в библиографическом поиске

6. Назовите функции ИПЯ

1. стандартизации
2. унификации
3. демаркации
4. революции в информационной среде

7. Назовите назначение ИПЯ

1. создание каталогов и картотек
2. создание библиографических указателей
3. поиск в Интернет
4. поиск в базах данных

8. Укажите, что входит в структуру языка библиографического описания как разновидности ИПЯ

1. области
2. элементы
3. микроны
4. компоненты

9. Укажите, что входит в структуру классификационного языка ББК как ИПЯ

1. определители
2. типовые деления
3. стандартные окончания
4. индексы основных таблиц

10. Укажите, что относится к сильным парадигматическим отношениям

1. тождества
2. иерархии
3. причина — следствие
4. сходство
5. контраст

11. Какая из классификаций возникла раньше других

1. ББК
2. УДК
3. ДКД
4. Классификация двоеточием

12. Кто сегодня является главным редактором ББК

1. Ю. Н. Столяров
2. Э. Р. Сукиасян
3. И. М. Сулова
4. А. М. Мазурицкий

13. Укажите, какие виды рубрикаторов существуют

1. универсальные
2. многоотраслевые
3. отраслевые
4. проблемные

14. МКИ является классификацией

1. иерархической
2. политематической
3. перечислительной
4. фасетной

15. В основе фасетной классификации лежит

1. категориальный анализ
2. философский анализ

16. Предметная рубрика может быть

1. прямой
2. инверсированной
3. обратной

5.2. Примерные вопросы к зачету/экзамену

33. Понятие о языке. Терминология
34. Общая характеристика языков
35. Понятие о языке. Знаковая система
36. ИПЯ. Общая характеристика
37. ИПЯ словарного типа. Их назначение
38. Язык библиографического описания. Функции, назначение
39. Информативность элементов языка библиографического описания
40. Структура и состав языка библиографического описания
41. Библиографическая запись и библиографическое описание. Основные понятия
42. Язык библиографических ссылок, функциональное назначение
43. Язык предметных рубрик. Общая характеристика
44. Требования к языку предметных рубрик
45. Лексика языка предметных рубрик (заголовки, подзаголовки)
46. Дескрипторные опорные языки. Понятие о координатном индексировании
47. Индексирование. Типы индексирования
48. Логико-лексические универсалии ИПЯ.
49. Принципы индексирования (классификационный, предметизационный и принцип библиографического описания)
50. Режимы индексирования. Способы формирования ПОД
51. Информационно-поисковый тезаурус
52. ИПЯ классификационного типа. Общая характеристика
53. Универсальная десятичная классификация (УДК). Общая характеристика
54. Определение УДК (Вспомогательные таблицы). Их назначение
55. Алфавитно-предметный указатель (АПУ). Назначение и функции указателя УДК
56. Классификаторы – язык формализованного описания данных
57. Применение ИПЯ для анализа предметных областей
58. ИПЯ средство описания и индексирования документов
59. ИПЯ средство формулировки и обработки информационных запросов
60. Унификация и стандартизация ИПЯ
61. Рубрикатор ГРНТИ. Характеристика. Структура
62. Информационно-поисковые системы. Терминология
63. Традиционные и современные ИПС
64. Лингвистические средства – основные понятия (информация, информационный ресурс, состав лингвистического обеспечения)
65. Лингвистическое обеспечение ИС – разработанность темы
66. Компонентный состав лингвистического обеспечения ИС
67. Структура подсистем автоматизированных информационных систем. Функции и назначения

- 68.Классы АИС. Функции и назначения (документальные и фактографические)
- 69.Текст и коммуникации. Терминология
- 70.«Свертывание» информации
- 71.Дать характеристику системе ИПС НБ РС (Я)
- 72. Поисковые возможности электронного каталога НБ РС (Я)
- 73.Гипертекст - назначение и перспективы развития
- 74.Принципы анализа и синтеза текста
- 75.Объектно-признаковый язык (ОПЯ) средство описания и обработки данных

АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

Составитель: В.Б. Борисов, кпн, преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Автоматизированные библиотечно-информационные системы»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Автоматизированные библиотечно-информационные системы»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Автоматизированные библиотечно-информационные системы»

• Наименование компетенции	• Код компетенции
• Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	• ПКО-5

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-5	Готов к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий	Уметь производить оцифровку документов соблюдая библиотечные стандарты (600dpi, распознавание текста, выкладка на сервер, обеспечивать соблюдение ГКч.4)	35. Практическое занятие №3, 10 36. Вопросы к зачету № 20,27, 30, 32 37. Устный опрос на семинаре № 5
		Владеть приемами выявления эффективности работы АБИС	Практическое занятие №5, 6, 9, 10 Вопросы к зачету № 4, 8, 10, 3. Устный опрос на семинаре № 9
		Уметь разворачивать и настраивать весь комплекс АРМ	1. Практическое занятие №1, 2 2. Вопросы к зачету № 7, 20 3. Устный опрос на семинаре № 8, 11, 12
		Владеть навыками необходимыми для формирования концепций, технических заданий на разработку ПО, баз данных и сайтов	Практическое занятие №5, 6, 9, 10 Вопросы к зачету № 19, 20, 22, 31, 33 3. Устный опрос на семинаре № 7,8, 10
		Уметь организовывать единую политику оцифровки документов в отдельно взятой библиотеке	Практическое занятие №5, 6, 9, 10 Вопросы к зачету № 19, 20, 22, 31, 33 3. Устный опрос на семинаре № 7,8, 10

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучен	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

	ия				
ПКО-5 готов к овладению перспектив ными методами библиотечн о- информаци онной деятельнос ти на основе информаци онно- коммуника ционных технологий	Знать - основн ые направл ения автомат изации библио течно- информ ационн ых процесс ов; - техноло гически е процесс ы библио течного произво дства как объект ы автомат изации, програ мно- техниче ские средств а из реализа ции; - принци пы построе ния, техноло гически е возмож ности, типову ю структу	Не умеет Частичн ые умения, допуска ет грубые ошибки	Демонст рирует частичны е умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрир ует высокий уровень умений

	ру АБИС/ САБ, назначе ние отдельн ых подсист ем и автомат изирова нных рабочи х мест (АРМ); методи ку предпр оектног о обследо вания процесс ов библио течного произво дства как объекто в автомат изации; принци пы organiz ации и функци ональн ые возмож ности корпор ативны х библио течно- информ ационн ых систем и сетей				

	Уметь использовать в библиотечной практике различные виды информационно-коммуникационных технологий; формировать и использовать электронные информационные ресурсы, отвечающие запросам пользователей; осуществлять выбор актуальных решений в процессе формирования и эксплуатации автоматизированных	Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

	библиотечно-информационных систем				
	Владеть - навыками создания электронных информационных ресурсов; - автоматизированными библиотечно-информационными технологиями; навыками работы в АБИС	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
		Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

		Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Шкала оценки тестов и заданий

• Оценка	• Количество правильных ответов	• Количество баллов
• «отлично»	• 91-100 %	• 5 баллов
• «хорошо»	• 75-90%	• 4 баллов
• «удовлетворительно»	• 60-74%	• 3 балла
• «неудовлетворительно»	• Менее 59 %	• 0 баллов
• Максимальное количество баллов	•	• 5 баллов

5. Оценочные средства

5.1. Примерные вопросы к зачету

1. Объективные предпосылки и социальные последствия автоматизации библиотечной деятельности.
2. Информатизация общества как определяющий фактор интенсификации развития автоматизированных библиотечно-информационных систем и технологий.
3. Качественная и количественная оценка уровня автоматизации библиотек.
4. Автоматизация библиотек России: достижения, перспективные направления.
5. Электронные библиотеки: объективные предпосылки создания и этапы развития.
6. Технологические процессы библиотечного производства как объекты автоматизации.
7. Программные средства автоматизации технологий библиотечного производства: состав и сопоставительная характеристика.

8. Автоматизированные рабочие места в библиотеке.
9. Эффективность автоматизированных библиотечно-информационных систем: виды, показатели и критерии.
10. Система автоматизированных библиотечно-информационных технологий.
11. Технологии оцифровки информации.
12. RFID в библиотеках
13. Технологии передачи информации.
14. Технологии передачи информации в Интернет.
15. Технологии создания Web-сайтов.
16. Технологии подготовки презентаций.
17. Технологии подготовки гипертекстовых информационных продуктов.
18. Технологии подготовки мультимедийных продуктов.
19. Автоматизированное комплектование библиотечных фондов.
20. Технология технической обработки документов в автоматизированных библиотечно-информационных системах.
21. Технология научной обработки документов в автоматизированных библиотечно-информационных системах.
22. Автоматизированные технологии аналитико-синтетической переработки информации.
23. Технологии автоматизированной каталогизации документов.
24. Автоматизированная каталогизация документов.
25. Технологии поиска информации в электронных каталогах библиотек.
26. Технологии удаленного доступа к ресурсам электронных каталогов библиотек.
27. Технологии хранения машиночитаемой информации.
28. Технологии обеспечения сохранности документов и данных в автоматизированных библиотечно-информационных системах.
29. Технологии библиотечного обслуживания пользователей автоматизированных библиотечно-информационных систем.
30. Технологии электронной доставки документов.
31. Обслуживание пользователей библиотек на базе локальных и сетевых информационных ресурсов. Контроль за правовыми аспектами обслуживания пользователей электронными документами.
32. Технологии справочно-библиографического и информационного обслуживания пользователей автоматизированных библиотечно-информационных систем.
33. Автоматизированные технологии административного управления библиотекой.
34. Автоматизированные технологии ведения библиотечной статистики.

5.2. Планы семинарских занятий Семинар №1.

Тема: Объективные предпосылки автоматизации библиотек.

Вопросы для обсуждения:

1. Структура автоматизированных систем, их компоненты; 2. Системы автоматические и автоматизированные;

3. Библиотека как объект автоматизации.

Семинар №2.

Тема: Информатизация общества как определяющий фактор интенсификации развития автоматизированных библиотечноинформационных технологий.

Вопросы для обсуждения:

1. Информационное общество и Россия;
2. Библиотеки в информационном обществе.

Семинар №3.

Тема: Оценка уровня автоматизации библиотек. Вопросы для обсуждения:

1. АБИС в целом;
2. Анализ уровня автоматизации отдельной библиотеки.

Семинар №4.

Тема: Современное состояние автоматизации библиотек в РФ и за рубежом.

Вопросы для обсуждения:

1. Автоматизация библиотек. Зарубежный опыт;
2. Автоматизация библиотек России.

Семинар №5.

Тема: Создание электронных библиотек как перспективное направление библиотечного строительства в условиях информационного общества.

Вопросы для обсуждения:

1. Терминологический анализ;
2. Электронные библиотеки и авторское право.

Семинар №6.

Тема: Технологические процессы библиотечного производства как объекты автоматизации и механизации.

Вопросы для обсуждения:

1. Библиотечно-библиографические процессы и их декомпозиция;
2. Выбор технических средств автоматизации и механизации библиотечного производства.

Семинар №7.

Тема: Программные средства реализации технологических процессов информационного производства в современных автоматизированных библиотечно-информационных системах.

Вопросы для обсуждения:

1. Выбор ПО для автоматизации библиотек.

Семинар №8.

Тема: Автоматизированные рабочие места в библиотеке.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды АРМ в библиотеке;
2. Требования к серверам и рабочим станциям.

Семинар №9.

Тема: Эффективность автоматизированных библиотечно-информационных систем.

Вопросы для обсуждения:

1. Методы определения эффективности АБИС;
2. Пути повышения эффективности АБИС.

Семинар №10.

Тема: Технологии оцифровки информации.

Вопросы для обсуждения:

1. Методы и способы оцифровки документов;
2. Проблемы распознавания документов.

Семинар №11.

Тема: АБИС, технологии и принципы функционирования.

Вопросы для обсуждения:

1. Полный цикл автоматизации библиотеки.

Семинар №12.

Тема: Перспективы развития АБИС.

Вопросы для обсуждения:

1. Мобильные технологии в библиотеках;
2. Концепция А.В. Соколова.

5.3. Программа практических занятий

Практическое занятие 1 Моделирование электронной библиотеки.

Студент строит модель электронной библиотеки используя следующие технологии: html (конструктор сайтов Mobirise), основы языка программирования PHP (отправка запросов на сервер и вывод данных), основы СУБД MySQL.

Практическое занятие 2 Объекты автоматизации. Анализ определенного библиотечно-библиографического процесса (на выбор студента). Декомпозиция структуры выбранного процесса.

Практическое занятие 3. Оцифровка информации. Работа с специализированным книжным сканером А600. Обработка графических файлов в ПО Photoshop.

Практическое занятие 4. Анализ уровня информатизации РС(Я), на основании официальных документов.

Практическое занятие 5. Анализ уровня автоматизации библиотек г.Якутска, на выбор.

Практическое занятие 6. Сравнительный анализ качества электронных библиотек, на выбор.

Практическое занятие 7. Модель автоматизации выбранного библиотечно-библиографического процесса.

Практическое занятие 8. Сравнительный анализ функциональных возможностей АБИС «ОРАС» и АБИС «Ирбис».

Практическое занятие 9. Работа с лог-файлами сервера АБИС «ОРАС».

Практическое занятие 10. Оцифровка и распознавание текстовых и графических документов с соблюдением требований ФЭБ НБ РС(Я).

Практическое занятие 11. Верстка html документа с возможностью записи информации в БД.

ОТРАСЛЕВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

Составитель: Е.Ю. Ажеева, кпн, доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Отраслевые информационные ресурсы»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Отраслевые информационные ресурсы»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Отраслевые информационные ресурсы»

Наименование компетенции	Код компетенции

Готов к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	ПКО-4

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-4	Готовность к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	знать: - атрибутивные признаки технологичной деятельности, компонентную структуру и видовую классификацию библиотечно-информационных технологий; - номенклатуру информационных и библиотечных процессов, средств и методов их реализации; - классификацию и назначение документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; - структуру информационного рынка, состав, структуру, закономерности формирования и использования информационных ресурсов; – классификацию и	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Уровень подготовки к семинарским занятиям. 3. Уровень самостоятельных практических работ.

		номенклатуру библиотечно-информационных продуктов и услуг, предлагаемых на современном информационном рынке; – основные подходы к оценке качества библиотечно-информационных продуктов и услуг; – теорию и технологию формирования, обработки, классификации документных фондов, электронных информационных ресурсов.	
		уметь: - классифицировать библиотечно-информационные технологии; - устанавливать соответствия между информационными и библиотечными процессами, осуществлять выбор методов их реализации; - осуществлять выбор актуальных информационно-коммуникационных технологий для решения учебных, научных, практических и управленческих задач; - определять	1. Уровень самостоятельных практических работ.

		назначение и выявлять специфику документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии.	
		владеть: - профессиональной терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий; - технологическим подходом к анализу информационной и библиотечной деятельности; - технологическими процессами формирования документных фондов библиотек; - методами структурирования информации в электронных информационных ресурсах (базах данных, электронных коллекциях, электронных библиотеках, сайтах); - технологией подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей.	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Результаты выполнения практических и контрольных работ. 3. Семинарские занятия.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Готовность к реализации технологических процессов библиотечно-информационной деятельности	знать: - атрибутивные признаки технологической деятельности, компонентную структуру и видовую классификацию библиотечно-информационных технологий; номенклатуру информационных и библиотечных процессов, средств и методов их реализации; классификацию и назначение документов, регламентирующих библиотечно-информационные технологии; - структуру информационного рынка, состав, структуру, закономерности формирования	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

	я и использовани я информацион ных ресурсов; — классификац ию и номенклатур у библиотечно- информацион ных продуктов и услуг, предлагаемы х на современном информацион ном рынке; — основные подходы к оценке качества библиотечно- информацион ных продуктов и услуг; — теорию и технологию формировани я, обработки, классификац ии документных фондов, электронных информацион ных ресурсов.				

	уметь: - классифицировать библиотечно-информационные технологии; - устанавливать соответствия между информационными и библиотечными процессами, осуществлять выбор методов их реализации; - осуществлять выбор актуальных информационно-коммуникационных технологий для решения учебных, научных, практических и управленческих задач; - определять назначение и выявлять специфику документов, регламентирующих библиотечно-информационные	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	технологии.				
	владеть: - профессиональной терминологией в сфере библиотечно-информационных технологий; - технологическим подходом к анализу информационной и библиотечной деятельности; - технологическими процессами формирования документных фондов библиотек; - методами структурирования информации в электронных информационных ресурсах (базах данных, электронных	Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

	коллекциях, электронных библиотеках, сайтах); - технологией подготовки и предоставления информационных продуктов и услуг различным категориям пользователей.				

3.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

Задание 1. Выявить информационные ресурсы по определенной теме

Информационные ресурсы по теме							
I	Библиографическая обеспеченность	Отраслевая научно-вспомогательная библиография	текущие источники		ретроспективные источники		
			1. 2. 3.		1. 2. 3.		
			1. 2. 3.		1. 2. 3.		
		Общая библиография	1. 2. 3.		1. 2. 3.		
		Рекомендательная библиография	1. 2. 3.				
I I	Фактографическая обеспеченность	Справочная информация	Энциклопедии	Справочники	Статистика	БД	Другие
1. 2.			1. 2.	1. 2.	1. 2.	1. 2.	

			3.	3.	3.	3.	3.	
I I I	Информационная обеспеченность	Первичные тексты (полные тексты)	Книж.изд.		Периодика		Сайты	
			Науч.	Попул.	Науч./ спец.	Попул.	Науч./ спец.	Попул.
			1. 2. 3.	1. 2. 3.	1. 2. 3.			

5. Оценочные средства

5.1. Примерные вопросы к зачету/экзамену

1. Характеристика состава информационных ресурсов.
2. Типизация информационных ресурсов.
3. Информационные технологии в формировании и использовании информационных ресурсов.
4. Документальный поток: определение, история изучения.
5. Тематическая структура документального потока: определение, методика изучения.
6. Электронные информационные ресурсы: определение, классификация.
7. Определение и состав сетевых информационных ресурсов.
8. Деятельность международной ассоциации IFLA.
9. Институт научной информации США: цель создания, направления деятельности, указатель цитированной литературы.
10. Американская национальная библиотека Library of Congress: история создания, информационные продукты и услуги.
11. Электронная библиотека Lexis-Nexis.
12. ВИНТИ – крупнейший многоотраслевой информационный центр в области естествознания и техники.
13. Интегральная автоматизированная информационная система ИНИОН РАН: цель создания, принципы функционирования, информационные продукты.
14. История и современное состояние текущей национальной библиографии.
15. Система общероссийских классификаторов и рубрикаторов.
16. ВИНТИ – крупнейший многоотраслевой информационный центр в области естествознания и техники

17. Интегральная автоматизированная информационная система ИНИОН РАН: цель создания, принципы функционирования, информационные продукты
18. История и современное состояние текущей национальной библиографии.
19. Особенности документального потока по естествознанию, технике, медицине, его влияние на состав и структуру ИР.
20. ГПНТБ России: история создания, направления деятельности, информационные продукты и услуги.
21. Деятельность Росинформресурсов. Основные информационные продукты. Возможности доступа к зарубежным базам данных.
22. Библиотека по естественным наукам РАН (БЕН РАН). Электронный каталог. Справочно-поисковый аппарат.
23. Ретроспективные библиографические указатели как база информационного обеспечения историко-научных исследований. Виды ретроспективных библиографических указателей.
24. Сети и сетевые ресурсы: возможности доступа для российских пользователей.
25. Современные издания государственных документов в России.
26. Текущее библиографическое информирование о юридической литературе.
27. Электронные правовые базы данных, электронные справочно-правовые
28. Система социально-экономической библиографии, ее элементы и связи.
29. Периодические издания как источник научной и фактографической информации.
30. Типология ретроспективных библиографических указателей.
31. Электронные и фактографические базы данных социально-экономической тематики.
32. Объект библиографии художественной культуры и отражение его в системе отраслевой библиографии.
33. Особенности информационных потребностей различных категорий специалистов.
34. Организационная структура ОСНТИ по искусству: информационные и библиотечно-библиографические центры, их взаимодействие.
35. Система современных справочных изданий по художественной культуре. Характеристика основных типов.
36. Виды и типы библиографических пособий по художественной культуре.
37. Виды электронных баз данных по художественной культуре.

5.2. Темы рефератов

1. Информационные ресурсы по точным наукам.

2. Информационные ресурсы по инженерным дисциплинам.
3. Информационные ресурсы по сельскому хозяйству,
4. Информационные ресурсы по зрелищным видам искусства.
5. Информационные ресурсы по медицине.
6. Информационные ресурсы по истории театральной культуры Якутии.
7. Информационные ресурсы по истории кинематографии Якутии.
8. Информационные ресурсы по истории художественной культуры Якутии.
9. Информационные ресурсы по истории декоративно-прикладному искусству Якутии.
10. Информационные ресурсы по истории хореографическому искусству Якутии.

МЕНЕДЖМЕНТ БИБЛИОТЕЧНО ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Составитель: Г.Ф. Леверьева, кпн,доц.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Менеджмент библиотечно- информационной деятельности»

Наименование компетенции	Код

	компетенции
Готов к участию в научнометодическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере	ПКО-3.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства (Доступно в ЭИОС «Виртуальный
ПКО -3	Готов к участию в научнометодическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере	Знать общую теорию и технологии менеджмента библиотечно-информационной деятельности; - нормативно-правовую документацию, регламентирующую библиотечно-информационную деятельность; - особенности, направления и формы научно- методического сопровождения библиотечно-информационной деятельности; - особенности, направления и формы координации и интеграции	Контрольные вопросы Тест.Примерные вопросы к экзамену.
		уметь: - разрабатывать концепции, программы, проекты, стратегические и оперативные планы библиотечно-информационной деятельности; - осуществлять научно-методическую	Практические занятия Контрольные вопросы Тест Примерные вопросы к экзамену.
		владеть: - технологией разработки методической библиотечной продукции различного назначения; - навыками	Контрольные вопросы Тест. Примерные вопросы к экзамену.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПКО-3 Готов к участию в научнометодическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-	Знать общую теорию и технологии менеджмента библиотечно-информационной деятельности; - нормативно-правовую	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	уметь:- - осуществлять научно-методическую поддержку библиотечно-	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	владеть:- технологией разработки методической библиотечной продукции различного назначения;	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

3.3. Примерная тематика рефератов, курсовых работ

1. Система менеджмента как концепция управления современной библиотекой,
2. Новая управленческая парадигма и ее отличие от традиционной рационалистической модели управления библиотечно-информационной деятельностью.
3. Эволюция библиотечного менеджмента как научной дисциплины.
4. Библиотечное дело как сложная социально-культурная система. Развитие системы управления библиотечным делом России.
5. Методическое обеспечение библиотечно-информационной деятельности.
9. Стратегический менеджмент: проблемы становления в библиотечном деле России.
10. Проектная деятельность библиотек как фактор формирования социально-культурной среды региона.
11. Эволюция и перспективы развития отечественного

законодательства в области библиотечной деятельности.

12. Российская библиотека в современной системе правовых отношений.

13. Внутренняя нормативная документация как показатель правовой культуры библиотеки.

14. Фандрейзинг в практике ресурсного обеспечения библиотеки.

15. Факторы формирования оптимального социально-психологического климата в библиотеке.

16. Руководитель библиотеки: требования к профессии и личности.

17. Формирование и развитие организационной культуры библиотеки.

18. Становление современной системы библиотечной статистики.

3.4. Примерный перечень вопросов к экзамену по всему курсу.

1. Эволюция менеджмента как научной дисциплины: общая характеристика, этапы, значение в реформировании современного управления.

2. Школы управления как научные концепции менеджмента: характеристика, значение в современном управлении.

3. Системный и ситуационный подход как концепции менеджмента: характеристика, значение в современном управлении.

4. Процессный подход в менеджменте. Функции менеджмента, их общая характеристика.

5. Понятие «организация» в менеджменте: определение, общие характеристики (ресурсы, технология, зависимость от внешней среды, горизонтальное и вертикальное разделение труда, необходимость управления).

6. Управление библиотекой. Функции и методы управления.

7. Формирование концепции библиотечного менеджмента. Объект и предмет библиотечного менеджмента.

8. Понятия и категории библиотечного менеджмента.

9. Управленческий труд в библиотеке: разновидности управленческого труда, уровни управления.

10. Организационные и правовые основы управления библиотечным делом,

11. Система управления библиотечным делом: уровни, органы управления, функции.

13. Концепция стратегического управления в библиотечном деле: сущность, эволюция, значение. Этапы разработки и компоненты реализации стратегического плана,

14. Роль библиотеки в системе социально-культурного программирования: сущность, значение, классы программ.

16. Организационная структура управления библиотекой; определение, типы, сферы применения бюрократических и адаптационных

организационных структур.

17. Современный руководитель библиотеки: профессиональные требования, личностные характеристики.

19. Экономические отношения в сфере библиотечно - информационной деятельности.

20. Инициативная финансово-хозяйственная деятельность библиотеки.

21. Система финансового обеспечения функционирования библиотеки.

22. Фандрейзинг в библиотеке: основные направления и их реализация.

23 Управление инновационными процессами в библиотеке.

25. Методическая работа библиотек: сущность, значение, формы и направления.

26. Управленческое решение; сущность и содержание; типология; формы подготовки и реализации.

29. Методика и организация управления коллективом библиотеки. Особенности формальных и неформальных групп.

3.5.Планы семинарских занятий

Семинар №1

Тема: Эволюция теории мирового управления как база формирования концепции библиотечного менеджмента

Вопросы для обсуждения:

1. Подход на основе выделения различных школ менеджмента его роль в современном управлении.

2. Процессный подход и его значение для совершенствования управления библиотечной деятельностью.

3. Системный и ситуационные подходы как интеграционные концепции управления. Их характеристика, роль в развитии науки управления и практики библиотечного менеджмента.

4. Современные тенденции в развитии менеджмента, их учет в управлении библиотекой.

Литература:

1. Андреева, Н. Е. Эволюция менеджмента как основа формирования концепции управления информационной деятельностью библиотек [Электронный ресурс] / Андреева Н. Е. // Международные библиотечноинформационныеконференции

2. [Бойкова, О.](#) Теория и практика современного управления / О. Бойкова // Независимый библиотечный адвокат. - 2010. - № 1 (61). - С. 81 - 83 .

3. [Колесникова, М. Н.](#) Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учеб.для вузов / М. Н. Колесникова. - М. :Либерия-Бибинформ - 255 с. - (Библиотекарь и время. XXI век; № 101).

4. Маркетинг библиотечно-информационной деятельности: учебник / В.В. Брежнева, Н.Ю. Дементьева, Н.В. Жадько и др.; науч. ред. В.К. Ключев. – Санкт-Петербург:Профессия, 2017. – 240 с. (Учебник для бакалавров).

5. Паршукова, Г. Б. Библиотечный менеджмент [Электронный ресурс] : [электронный учебный курс] / Паршукова Г. Б. // Новосибирский государственный технический университет : электронное образование. - Режим доступа:<http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&курс=1263>.

6. Пашин, А. И. Управление библиотечным делом : системный подход : учеб.-метод. пособие / А. И. Пашин. - М. : Либерия - Бибинформ, 2008. - 165 с.

7. Суслова, И. М. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учеб.для вузов культуры и искусств / И. М. Суслова, В. К. Ключев ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - СПб. : Профессия, 2009. - 600 с.

8. Суслова, И. М. Библиотечный менеджмент: полемика и реальность / Суслова И. М., Кармовский В. В. // НТБ. - 2003. - № 11. - С. 5-19.

9. Суслова, И. М. Процессный подход в библиотечном менеджменте: история и современность [Электронный ресурс] / Суслова И. М. // Международные библиотечно-информационные конференции «Библиотечное дело». - Режим доступа: <http://libconfs.narod.ru/2003/s7/suslova.htm>.

10. Суслова, И. М. Теоретико-методологические основы формирования различных типов менеджмента в современном библиотековедении [Электронный ресурс] / Суслова И. М. // Государственная публичная научно-техническая библиотека России - Режим: д

Семинар №2

Тема: Формирование концепции библиотечного менеджмента

Вопросы для обсуждения:

1. Характеристика проблемной ситуации в области управления библиотечной деятельностью.
2. Анализ дискуссии по вопросам библиотечного менеджмента.
3. Современные типы и модели управления, их применение в библиотечном менеджменте.
4. Объект и предмет библиотечного менеджмента. Значение категорий и понятий менеджмента в реформировании управления библиотечной

Литература:

1. Карташов, Н. С. Правомерна ли замена понятий? // Библиотека.- 1995. - №12. - С. 12-15.
2. Ключев, В. К. Современная концепция нового вузовского курса

«Библиотечный менеджмент» / В. К. Ключев, И. М. Суслова // Науч. и техн. б-ки. - 1994. - №6. - С. 22-42

3. Паршукова, Г. Б. Библиотечный менеджмент [Электронный ресурс]

: [электронный учебный курс] / Паршукова Г. Б. // Новосибирский государственный технический университет : электронное образование. - Режим доступа <http://courses.edu.nstu.ru/index.php?show=155&curs=1263>.

4. Пашин, А. И. Изменения в обществе новые принципы управления // Библиотека. - 1997. - №12. - С.29-30.

5. Пашин, А. И. Уровни, функции и методы управленческой деятельности // Библиотека. - 1998.- №5. - С. 26-28.

6. Столяров, Ю. Н. Вернемся к родным истокам, или «детская болезнь» менеджмента в библиотековедении // Науч. техн. б-ки. - 1998. - №4.- С. 16-20.

7. Суслова, И. М. Библиотечный менеджмент : полемика и реальность. / И. М. Суслова, В. В. Кармовский // Науч. и техн. библиотеки. - 2003. - № 11. -С. 5-18.; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа (на 12.08.2010 г.): <http://www.booksite.ru/forum/study/article5.htm>.

8. Суслова, И. М. Менеджер библиотеки: требования к профессии и личности : учеб. пособие для вузов и колледжей культуры и искусств — М.: Профиздат, 2000. — 144 с.

9. Суслова, И. М. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учеб. для вузов культуры и искусств / И. М. Суслова, В. К. Ключев ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - СПб. : Профессия, 2009. - 600 с.

10. Суслова, И. М. Основы библиотечного менеджмента : учебник. - М.: Либерия, 2000. - С.23-34.

11. Суслова, И. М. Теоретическая разработка проблем управления библиотечной деятельностью // Российское библиотековедение : XX век. Направления развития, проблемы и итоги. - М., 2003. - С. 248- 268.

Семинар №3.

Тема: Стратегическое планирование в системе управления библиотечно-информационной деятельностью

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие и сущность стратегического управления библиотекой
2. Анализ внешней и внутренней среды библиотеки
3. Определение миссии и цели библиотеки

Литература:

1. Колесникова, М.Н. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учебник для вузов. - М.: Либерия-Бибинформ, 2009. - 256 с.

2. Маркетинг библиотечно-информационной деятельности: учебник.- СПб: Профессия, 2017. – 240 с.

3. Маркова, В.Н. Стратегическая модель оптимизации деятельности библиотеки /В.Н. Маркова // Библиотековедение. - 2008. - №5. - С. 17-22;

4. Матвеев, М. Стратегический план и миссия библиотеки /М.

Матвеев // Библ. Дело. - 2007. - №13. - С. 32-35;

5. [Сулова, И. М.](#) Менеджмент библиотечно-информационной деятельности: учеб. для вузов культуры и искусств / И. М. Сулова, В. К. Ключев ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - СПб. : Профессия, 2009. - 600 с.

6. Сулова, И.М. Стратегический менеджмент в современной библиотечной деятельности / И.М. Сулова // Справочник руководителя учреждения культуры. - 2002. - №2. - С. 66-74;

7. Сулова, И.М., Абрамова, Л.В. Функциональные технологии информационно-библиотечного менеджмента: учеб. Пособие/ И.М. Сулова, Л.В. Абрамова. - Санкт-Петербург: Профессия, 2014. - 280 с.

Семинар №4.

Тема: Роль методического обеспечения в управлении инновационными процессами в библиотеке

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и содержание понятий «методическое сопровождение», «методическая работа», «Методическая помощь»
2. Направления функционирования методических служб в библиотеках России.
3. Сущность и содержание инновационно-методической работы: библиотечные инновации, система внедрения инноваций.
4. Основные формы организации методической работы на федеральном, региональном и муниципальном уровне.

Литература:

1. Авраева, Ю. Б. Библиотеки-методические центры: инициаторы профессионального развития : науч.- практ. пособие / Ю. Б. Авраева, Э. С. Очи-рова. - М. : Литера ,2009. - 96 с.
2. Авраева, Ю. Б. Методист библиотеки : формула успеха / Ю. Б. Авраева, Э. С. Очирова. - М. :Либерия, 2008. - 96 с.
3. Акилина, М.И. Методическая деятельность в библиотечной сфере: анализ содержания понятия // Библиотековедение. – 2017. Т.66. - №3.- С. 247-255
4. Басов, С.А. Проблемы и перспективы перестройки методической работы / С.А. Басов // Науч. и техн. б-ки. - 1988. - № 2.- С. 3-9.
5. Бачалдин, Б. Н. Менеджмент в научно-методической работе: в помощь библиотекарю / Б. Н. Бачалдин, Л. М. Инькова ; Рос. гос. б-ка. - М., 1993. - 255 с.
6. Бачалдин, Б. Н. Научно-методическая работа, методическое руководство библиотеками: статьи из «Библиотечной энциклопедии» / Б. Н. Бачалдин // Библиотековедение.- 1996. - № 2. - С. 43 - 64.
7. Ванеев, А.Н. Методы обеспечения // Библиотечная энциклопедия. – М, 2007. – С.642

8. Ванеев, А. Н. Методическое обеспечение библиотечной деятельности / А. Н. Ванеев. - М. : ИПО Профиздат, 2000. - 144 с. - (Серия «Современная библиотека»).
9. Качанова, Е. Ю. Инновационно-методическая работа библиотек : учеб. пособ. / Качанова Е. Ю.; науч. ред. А. Н. Ванеев; Хабаровск. гос. ин-т искусств и культуры. - СПб. : Профессия, 2007. - 336 с.
10. Колесникова, М. Н. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности : учеб. для вузов. - М. :Либерея - БИБИНФОРМ, 2009. - 256 с.
11. Кормишина Г.М. О сущности и роли методической деятельности / Г. М. Кормишина // Библиотековедение. -1998. - №1. - С. 71-76.
12. Сидорова, Л. В. Основа библиотечного дела: методическая служба в новых реалиях / Л.В. Сидорова // Библиотечное дело. - 2018. -№ 12[318]. -С. 8-10. -Электронная версия публикации : <http://nlr.ru/prof/publ/bibliograf/2018/bd12.pdf>
13. Ратникова, О.А. Эволюция методической работы библиотек в переходный период / О. А. Ратникова // Библиотечное дело - 2000: проблемы формирования открытого информ. о-ва: тез. докл. - М., 2000. - С. 223 - 224.
14. Сусллова, И. М. Научно-методическое обеспечение библиотечноинформационной деятельности / И. М. Сусллова, В. К. Ключев // Сусллова И. М. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности : учебник для вузов культуры и искусства. - СПб. : Профессия, 2009. - С. 337 - 341.
15. Сусллова, И. М. Управление инновационными процессами / Сусллова И. М. // Сусллова И. М. Основы библиотечного менеджмента. - М. :Либерея, 2000. - С.148 - 163.
16. Сусллова, И. Методическая работа в поисках будущего / И. Сусллова // Библиотека. - 1998. - № 1. - С. 36-38.
17. Тикунова, И.П. Методические службы центральных библиотек регионов: вопросы организационного и кадрового обеспечения деятельности / И.П. Тикунова // Библиотековедение.- 2018. - Т. 67, № 1. - С. 103-109. - Библиогр.: с. 108 (9 назв.)
18. Чуприна, Н. Т. Универсальная библиотека: инновационная деятельность в профессиональной практике : науч.-практ. пособие / Н. Т. Чуприна. - М. :Либерея, 2004. - 117 с. - (Библиотекарь и время. XXI век ; № 13).
19. Юрьева, Т. Ю. Методическое обеспечение библиотек / Т. Ю. Юрьева // Науч. и техн. б-ки. - 2000. - №8. - С. 9-19.

Семинар №5

Социально-психологические аспекты управления библиотекой

Вопросы для обсуждения:

1. Малая социальная группа как компонент коллектива. Формальные и неформальные группы.
2. Конфликты в библиотечном коллективе: сущность причины,

классификации. Управление конфликтами и стрессами

3. Служебный этикет в библиотечном коллективе
4. Организационная культура библиотеки

Литература:

1. Ванеев, А.Н. Конфликты в библиотеке: предупреждение и разрешение / А.Н. Ванеев. - СПб: Профессия, 2002. - С.10-20, 33-47
2. Сулова, И.М. Информационно-библиотечный менеджмент: психологические аспекты / И.М. Сулова. - СПб: Профессия, 2012. - 240 с.
3. Виноградова, Н.Г. Конфликт в коллективе / Е.Г. Виноградова //Справочник руководителя учреждения культуры - 2005. - №2. - С. 72-81;
4. Минкина, В.А. Библиотечная конфликтология: приглашение к продолжению дискуссии // Научная и техническая библиотека – 2001- №10. – С. 39-48
5. Сабинова, Т.Б. Организационная культура библиотеки: учеб.-метод.пособие / Т.Б. Сабина. - СПб: Профессия, 2014. - 304 с.
6. Сулова, И.М. Информационно-библиотечный менеджмент: психологические аспекты/ И.М. Сулова. - СПб: Профессия, 2012. - 240 с.
7. Сулова, И.М. Менеджмент библиотечно-Информационной деятельности: учеб. для вузов культуры и искусств / И. М. Сулова, В. К. Ключев ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - СПб. : Профессия, 2009. - 600 с.

3.4. Планы практических занятий

Практическое занятие №1: Освоение понятийной базы курса «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»

По предложенному перечню терминов дать им определения, используя литературу по курсу, справочные издания по библиотечному делу и смежным областям знания.

Задание выполняется в форме следующей таблицы:

п/п	Термин	Определение	Цитируемый источник

Перечень основных терминов:

Автоматизированная система управления библиотечной работой. Авторитет. Административные методы управления персоналом библиотеки.

Библиотечная статистика. Библиотечная технология. Библиотечный маркетинг. Библиотечный менеджмент. Благотворительная поддержка библиотеки. Бюджет библиотеки.

Внешняя среда библиотеки. Внутренняя среда библиотеки. Внутробиблиотечная нормативная документация.

Договорные отношения в условиях библиотеки. Должностная инструкция.

Имидж. Инициативная хозяйственная деятельность библиотеки. Инструктивно-методический документ. Инновация.

Маркетинг. Комплекс библиотечного маркетинга. Материальнотехническая база библиотеки. Менеджер. Менеджмент. Методическая работа. Методическая помощь. Методическое руководство. Методы руководства библиотечным коллективом. Методы управления.

Научная организация библиотечного труда. Нормы и нормативы.

Оплата труда. Организационная структура. Организация труда

Паблик рилейшнз. Планирование. Платные услуги (обслуживание) в библиотеке. Правила пользования библиотекой. Программно-целевое управление библиотекой. Профессиограмма.

Разделение труда. Ресурсы. Ресурсный комплекс библиотеки.

Социально-психологические методы управления персоналом библиотеки. Спонсор. Стилль управления. Стратегия управления.

Трудовой договор. Трудовые ресурсы.

Управление. Устав библиотеки.

Физическое лицо. Финансирование библиотеки. Фирменный знак. Функции управления.

Экономика библиотеки. Экономика библиотечного дела.

Юридическое лицо.

Основная литература:

1. Современный словарь иностранных слов. - М.: Русский язык, 1993. - 742 с.
2. Современный словарь иностранных слов: А-Я: толкование, словоупотребление, словообразование, этимология. - М.: Цитадель - Трейд, 2005. - 959 с.
3. Большой экономический словарь / под ред. А.Н. Азрилияна. - М.: Фонд «Правовая культура», 1994. - 525 с.
4. Словарь библиотекаря по менеджменту и маркетингу. - М., 1995. - 80 с.
5. Терминологический словарь по библиотечному делу и смежным отраслям знания. - М., 1995. - 268 с.
6. Справочник библиотекаря / под ред. А.Н. Ванеева, В.А. Минкиной. - СПб: Профессия, 2000. - 432 с.
7. Суслова И.М. Основы библиотечного менеджмента : учеб. - М.: Ли- берея, 2000. - 232 с.
8. Ключев В.К. Основы инициативной хозяйственной деятельности библиотеки : учеб. пособие. - М.: Изд-во МГУКИ, 1998. - 136 с.

Задание №2. Дать анализ внутрибиблиотечного нормативного документа, регламентирующего правоотношения с пользователями (на примере выписки из правил пользования Национальной библиотекой РС(Я))

Практическое занятие №3: Дать анализ годового плана ЦБС

Республики Саха (Якутия) (по выбору студента)

Практическое занятие №4: Разработка монопроекта публичной библиотеки

По признаку масштабности проекты делятся на мегапроекты, мультипроекты, монопроекты. Монопроекты осуществляются на уровне одной библиотеки, имеющей определенную цель, четко определенные нормативы финансирования, ресурсного обеспечения, установленные сроки и конкретное содержание. Монопроекты в библиотечной сфере отличаются большим разнообразием: организационные, инновационные, управленческие, исследовательские, технические и др. На основе предложенной примерной формы монопроекта для участия в конкурсе «Модернизация деятельности библиотек на основе современных технологий» ГЦП «Создание условия для духовно-культурного развития народов Якутии. 2012 - 2016 гг.» студент должен разработать собственный проект по следующим примерным направлениям:

- Участие в создании Сводного каталога библиотек Республики Саха (Якутия), развитие электронной каталогизации;
- Оцифровка краеведческих документов и участие в создании Национальной электронной библиотеки Республики Саха (Якутия);
- Расширение ассортимента информационных услуг на основе использования информационно-коммуникационных технологий, создание и развитие сайтов библиотек;
- Продвижение чтения в нечитающие слои населения;
- Мероприятия, направленные на сохранение библиотечных фондов.

ЕДИНАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ

на участие в конкурсах творческих проектов по целевой программе РС(Я) «Создание условий для духовно-культурного развития граждан Республики Саха (Якутия)» на 2012 год

1. Наименование конкурса

Название проекта или мероприятия 3. Сроки реализации

4. Организация-заявитель:

- наименование организации
- юридический адрес
- организационно-правовая форма
- должность, Ф.И.О. руководителя

5. Место реализации проекта или мероприятия:

Республика Саха (Якутия), регион РФ
улус, город поселок

7. Общая величина затрат на проект (мероприятие): рублей в том числе:

- из бюджета Республики Саха (Якутия) _____ рублей;
- из бюджета муниципального образования _____ рублей;
- из внебюджетных источников финансирования (в т.ч. собственных средств организации) рублей

8. Руководитель проекта (мероприятия):
 - Фамилия, имя, отчество
 - Должность
 - Контактный адрес
 - Телефон, факс
 - E-mail
9. Краткое содержание проекта (мероприятия) и ожидаемые результаты: не более 1,5 страницы

Подпись
руководителя
организации
Подпись
руководителя
проекта
(мероприятия)

СМЕТА РАСХОДОВ

на реализацию проекта _____
(название проекта, организации) на 2012 год

	Наименование	Количество	Единица измерения	Сумма			
				Всего	В том числе		
					Республика	Юд	Привлеченные (собственные)

Рук
ководитель
Главный
бухгалтер
МП

Лабораторная работа №5: Обоснование перечня платных услуг и продукции для библиотек

Содержание и методика выполнения работы

В ходе выполнения практического задания необходимо, руководствуясь нормативными документами, основными положениями библиотечной экономики, составить возможные варианты номенклатуры платных услуг для различных видов библиотек. С этой целью из предложенного в исходных данных перечня нужно выбрать, систематизировать и включить в соответствующие графы таблицы те услуги, платная реализация которых возможна и целесообразна в определенных библиотеках, не противоречит гарантированного бесплатного обслуживания. В списках платных услуг и продукции для

различных библиотек одни и те же позиции могут повторяться, их перечень может также выходить за рамки исходных данных задания.

Перечень платных услуг и продукции, предоставляемых пользователям различными видами библиотек.

	Общедоступные (массовые)	Универсальные научные	Отраслевые научно-технические	Вузовские библиотечные

- Подготовка тематических или фактографических справок;
- Запись пользователей в библиотеку;
- Репродуцирование (ксерокопирование, микрофильмирование и др) фондовых документов;
- Организация лекториев, курсов, университетов;
- Получение в пользование книг и других печатных изданий на абонементе;
- Предоставление читателям электронного каталога;
- Переплетные работы;
- Доставка литературы;
- Бронирование изданий за читателями на определенный срок;
- Виртуальная справка;
- Организация и обслуживание местных туристско-экскурсионных маршрутов;
- Выполнение тематических запросов с использованием электронных ресурсов;
- Распечатка материалов с электронных носителей;
- Пользование открытым доступом к фонду;
- Ретроспективный поиск документов;
- Индивидуальное информирование абонентов о новых поступлениях в фонд библиотеки;
- Переводческие услуги;
- Прием заказов на литературы по телефону;
- Компьютерный набор текстов;
- Редактирование библиографических описаний;
- Предоставление ПК для работы с электронными ресурсами библиотеки
- Определение классификационных индексов в авторских работах.

Практическое занятие № 6: Рецензирование методического пособия библиотеки

Одной из эффективных форм распространения передового опыта (инноваций) являются методические издания библиотек: пособия, материалы, методико-библиографические разработки.

Цель задания - научить ориентироваться в массиве методических публикаций и оценивать такие издания по определенным критериям, освоить методику их рецензирования. Для этого предлагается подготовить

рецензию на любое методическое издание, выпущенное в последние годы, а затем, опираясь на обобщающие публикации о методической работе библиотек, сделать вывод об его актуальности и полезности.

В рецензии важно отразить следующие основные позиции:

1. Библиографическое описание методического пособия;
2. Актуальность времени выхода, значимость темы, полнота и глубина его раскрытия;
3. Структура издания (логичность и стройность, наличие разделов и подразделов, степень подробности вопросов);
4. Целевое назначение издания;
5. Характеристика методических рекомендаций (ясность изложения, связь с практикой, конкретность; описание условий, при которых они выполнимы)
6. Справочный аппарат: система ссылок, источники цитирования, список использованной и рекомендуемой литературы;
7. Итоговое заключение по рецензируемому изданию: общая оценка, научность; методологический, дидактический, художественно - полиграфический уровень, полезность для библиотек.

Практическое занятие №7: Исчисление статистических показателей библиотечной работы.

Изучить учет в библиотеке по ГОСТ Р 7.0.20-2014 «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления».

Статистические показатели подразделяются на абсолютные и относительные. Абсолютными называются показатели, характеризующие размер или объем конкретного явления в определенное время. Относительными называются показатели, отражающие количественные соотношения между соответствующими явлениями.

В процессе выполнения задания необходимо на основе приведенных в таблице 1 абсолютных статистических показателей вычислить по имеющимся формулам и зафиксировать в графах таблицы 2 относительные показатели интенсивности, характеризующие степень развития изучаемого явления.

1. Табл.1. Абсолютные показатели работы библиотеки

№	Показатели	2017	2018	2019
1	Число			
2	Число			
4	Число			
3	Объем библиотечного			
4	Количество новых поступлений			
5	Количество оцифрованных			
6	Количество библиографических записей			

2. Табл.2. Относительные показатели интенсивности (степени)
библиотечной деятельности

№	Показатели	2017	2018	2019
1	Посещаемость			
2	Читаемость			
3	Обновляемость фонда (%)			
4	Обращаемость			
5	Книгообеспече нность на 1 жит			
	Книгообеспече нность на 1 чит			
6	Процент охвата населения			

В данном задании предлагается проследить динамику численности пользователей библиотеки и библиотечного фонда за 3 года (базируясь на абсолютных показателях таблицы 1) с помощью следующих характеристик: абсолютный прирост, темп роста, темп прироста. Полученные статистические данные необходимо группировать в табл.3, 4.

3. Табл.3. Относительные показатели динамики численности
пользователей
4. библиотеки

Г ол	Число пользователей	Абсол ютный	Темп роста в %	Темп прироста
2				
2				
2				

5. Табл.4 Относительные показатели динамики библиотечного фонда

Г ол	Библиотечны й фонд	Абсол ютный	Темп роста в %	Темп прироста
2				
2				
2				

Абсолютный прирост - статистический показатель динамики, определяется в разностном соотношении, сопоставлении двух уровней ряда динамики в единицах измерения исходной информации. Базисный абсолютный прирост определяется как разность между сравниваемым уровнем и уровнем, принятым за постоянную базу сравнения.

МАРКЕТИНГ БИБЛИОТЕЧНО ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Составитель: Г.Ф. Леверьева, кпн,доц.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности»

Наименование компетенции	Код компетенции
ПКО-1. Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных, библиографических и книговедческих исследований	ПКО -1

2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности» ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-	Готов к	ПКО-1.1. Знать: методы проведения	Вопросы к

1.	использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных исследований, библиографических и книговедческих исследований	маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; особенности разработки и реализации комплекса маркетинга в традиционной и электронной среде; особенности организации и реализации маркетинговых коммуникаций в традиционной и электронной среде	зачету, экзамену Устный опрос на семинаре №1
		ПКО-1.2. Уметь: проводить маркетинговые библиотечные исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения на рынке библиотечно - информационных продуктов и услуг; разрабатывать и реализовывать маркетинговую стратегию для продвижения библиотечно-информационных учреждений	Устный опрос на семинаре - дискуссии №2 Вопросы к экзамену
		ПКО-1.3. Владеть: методами маркетинговых исследований, способами анализа собранной маркетинговой информации, контроля и оценки организации маркетинговой деятельности библиотеки	Вопросы к зачету, экзамену. Практическое занятие в форме презентации творческих работ Устный опрос к семинару №3

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
ПКО-1. Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечных исследований	ПКО-1.1. Знать: методы проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; особенности разработки и реализации комплекса маркетинга в традиционной и электронной среде; особенности организации и реализации маркетинговых коммуникаций	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без груб	Знает достаточное количество лишь ими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

ческих, библиографоведческих и книговедческих исследований	традиционной и электронной среде			ых оши бок		
	ПКО-1.2. Уметь: проводить маркетинговые библиотечные исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения на рынке библиотечно-информационных продуктов и услуг; разрабатывать и реализовывать маркетинговую стратегию для продвижения библиотечно-информационных учреждений	Не умеет	Частичны умения, дополняет, ускагрубы ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	ПКО-1.3. Владеть: методами маркетинговых исследований, способами анализа собранной маркетинговой информации, контроля и оценки организации маркетинговой деятельности библиотеки	Не владеет	Низкий уровень владения дополнительными умениями без грубых ошибок	Демонстрирует частичные умения владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

3.3 Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы

1. Что является целями и задачами маркетинга?
2. Перечислите функции и принципы маркетинга.
3. Укажите методы и средства маркетинга
4. Дайте определения основным понятиям маркетинга: маркетинговая стратегия и тактика, маркетинговая концепция, маркетинговое исследование, маркетинговая программа
5. Когда возник и какие этапы в своем развитии прошел маркетинг

- библиотечно-информационной деятельности?
6. Опишите основные виды маркетинга и выделите применяемые в библиотечно-информационной деятельности
 7. Опишите особенности библиотечных услуг. Как учитываются эти особенности при разработке маркетинговых программ?
 8. Укажите целевые объекты публичных отношений маркетинга библиотечно-информационной деятельности
 9. Какие функции выполняет библиотечная реклама?
 10. Охарактеризуйте основные этапы рекламной деятельности
 11. Что включает понятие «фирменный стиль библиотеки»?
 12. Раскройте методы ценообразования на библиотечные услуги
 13. Перечислите качественные и количественные методы маркетинговых исследований. Раскройте их особенности и значение для деятельности библиотеки
 14. Что составляет маркетинговую среду библиотеки?
 15. В чем задачи внутреннего маркетинга в библиотеке?
 16. Опишите основные направления деятельности службы маркетинга библиотеки.

5.Оценочные средства

5.1 Примерная тематика рефератов, курсовых работ

1. Библиотечная деятельность в системе некоммерческого маркетинга.
2. Эволюция маркетинга библиотечно-информационной деятельности.
3. Применение концепции маркетинга в практике библиотеки
4. Реализация маркетингового подхода в деятельности современной библиотеки.
5. Маркетинговые исследования в библиотеке.
6. Маркетинговые коммуникации как направление деятельности библиотек.
7. Организация и проведение маркетинговых исследований в библиотеке
8. Формирование и развитие системы общественных коммуникаций в библиотеке
9. Реклама в библиотеке: современное состояние, пути совершенствования.

10. Паблик рилейшнз в системе маркетинговой деятельности современной библиотеки.
11. Взаимодействие библиотеки с органами власти в системе маркетинговых мероприятий.
12. Взаимодействие библиотек со средствами массовой информации.
13. Эволюция политики ценообразования на платные услуги библиотеки.
14. Организация фандрейзинга в библиотеках
15. Меценатство и спонсорство в библиотечной отрасли России
16. Маркетинг как направление управленческой деятельности и система мер. Эволюция маркетинга.

5.3. Примерный перечень вопросов к экзамену по всему курсу.

1. Эволюция развития маркетинга.
2. Функции и принципы маркетинга.
3. Технология сегментирования рынка.
4. Технология позиционирования товара.
5. Формирование маркетинга в библиотечном деле России: этапы, особенности, перспективы.
6. Некоммерческий маркетинг, определение, значение в библиотечно-информационной деятельности
7. Типы и виды маркетинга. Классификация маркетинга по целевым приоритетам, использование в библиотеках
8. Маркетинг библиотечно-информационной деятельности: сущность, назначение.
9. Комплекс библиотечно-информационного маркетинга, общая характеристика, компоненты

10. Библиотечно-информационное обслуживание в системе маркетинга услуг: классификация и отличительные признаки библиотечных услуг
11. Основные направления маркетинговых исследований. Особенности их реализации.
12. Направления маркетинговых исследований в сфере рынка. Своеобразие рынка библиотечно-информационных продуктов и услуг.
13. Система требований к организации и осуществлению маркетинговых исследований. Информационная база исследования.
14. Типы маркетинговых исследований, их особенности.
15. Изучение потребителей информационной продукции как одно из приоритетных направлений в маркетинге.
16. Внутренняя и внешняя среда как предмет маркетингового исследования.
17. Методы маркетинговых исследований.
18. Метод SWOT в определении преимуществ и проблем деятельности предприятия по обеспечению потребительского спроса.
19. Маркетинговые коммуникации как деятельность, направленная на поддержание постоянных контактов с рынком в целях распространения сведений о товарах и услугах.
20. Основные маркетинговые средства воздействия на потребителя.
21. Реклама как средство информирования населения о возможностях информационного рынка. Эволюция рекламы.
22. Основные характеристики эффективной рекламной продукции.
23. Виды и формы рекламы. Каналы ее продвижения к потребителям.
24. Текст как основа рекламы: требования к структуре и содержанию. Эффективные приемы работы над текстом рекламы.
25. Условия обеспечения эффективности рекламного текста.

26. Факторы, определяющие эффективность рекламной деятельности библиотеки.
27. Паблик рилейшнз (PR): определение, цели, функции.
28. Место PR в системе маркетинговых коммуникаций. Эволюция PR как направления деятельности.
29. Формирование имиджа предприятия как ключевая задача PR.
30. Основные объекты PR, особенности работы с ними с позиции интересов библиотеки.
31. Взаимодействие со средствами массовой информации (СМИ). Пресс-релиз как форма работы в системе PR.

5.4. Планы семинарских занятий

Семинарское занятие № 1

Маркетинг библиотечно-информационной деятельности в системе некоммерческого маркетинга

1. Библиотечно-информационный маркетинг: сущность, назначение. Роль и значение библиотечного маркетинга в системе некоммерческого маркетинга.
2. Функции библиотечно-информационного маркетинга.
3. Принципы библиотечно-информационного маркетинга.
4. Комплекс библиотечно-информационного маркетинга.

Литература:

1. Багиев, Г. Л. Маркетинг : учебник для вузов / Г. Л. Багиев, В. М. Тарасевич, Х. Анн ; под общ. ред. Г.Л. Багиева. – 3-е изд. – СПб. : Питер, 2007. – 736 с. – (Учебник для вузов).
2. Басамыгина, И. Н. Маркетинг как технология управления современной библиотекой : научно-практическое пособие / И. Н. Басамыгина, А. А. Апанасенко. – М. : Литера, 2009. - 128 с. - (Современная библиотека ; вып. 41).
3. Бобков, С. Проблемы маркетинга информационных продуктов и услуг / С. Бобков, А. Иоффе, А. Власов // Информационные ресурсы России.- 2005.- № 3.- С. 17-19.
4. Драгичевич-Шешич, М. Маркетинг организаций культуры / М. Драгичевич-Шешич // Библиотеки в эпоху перемен. - 2003.- Вып. 4.- С. 98-100.
5. Дымникова, А. Практика фандрейзинга в учреждениях культуры (фандрейзинг – некоммерческий маркетинг) / А. Дымникова // Справочник руководителя учреждения культуры.- 2004.- № 1.- С. 42 – 50.

6. Ключев, В.К. , Ястребова, Е.М. Маркетинговая ориентация библиотечно-информационной деятельности (Маркетинг в системе управления библиотекой): Учеб. пособие для вузов и колледжей культуры и искусства./ В.К. Ключев, Е.М. Ястребова – М.: Профиздат, 2002. – 144с.
7. Котлер, Ф. Основы маркетинга / Ф. Котлер : пер. с англ.– М.; СПб.; Киев : Вильямс, 2006. – 646 с.
8. Сусллова, И.М. Некоммерческий маркетинг. Технологии управления социально-культурной деятельностью / И.М. Сусллова // Справочник руководителя учреждения культуры.- 2006.- № 4.- С. 46 - 53.
9. Сусллова, И.М. Практический маркетинг в библиотеках: Учеб. – метод. Пособие. – М.: Либерея, 2005. – 144с.

Семинарское занятие № 2

Основные направления маркетинговых исследований в библиотечно-информационной практике

1. Место и роль исследовательского поиска в маркетинге.
2. Основные направления маркетинговых исследований в библиотеке.
3. Требования к организации и проведению маркетинговых исследований.

Литература:

1. Басамыгина, И. Н. Маркетинг как технология управления современной библиотекой : научно-практическое пособие / И. Н. Басамыгина, А. А. Апанасенко. – М. : Литера, 2009. - 128 с. - (Современная библиотека ; вып. 41).
2. Котлер, Ф. Основы маркетинга / Ф. Котлер : пер. с англ.– М.; СПб.; Киев : Вильямс, 2006. – 646 с.
3. Мак-Куэрри Э. Ф. Методы маркетингового исследования : учеб. пособие для вузов / Э.Ф. Мак-Куэрри.- СПб., Питер, 2005.- 175 с.
4. Менеджер информационных ресурсов : учебно-методическое пособие / В. К. Ключев [и др.] ; ред. В. К. Ключев ; рец.: Ю. А. Горшков, Т. Я. Кузнецова, Т. В. Разенков ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : Литера, 2009. - 328 с. - (Современная библиотека ; вып. 36).
5. Сусллова, И. М. Практический маркетинг в библиотеках : учебно - методическое пособие / И. М. Сусллова . - М. : Либерея, 2005. - 143 с. - (Библиотекарь и время. XXI век : В 100 вып. ; вып. 9).
6. Хруцкий, В.Е. Современный маркетинг. Настольная книга по исследованию рынка : учеб. пособие / В.Е. Хруцкий, И.В. Корнеева.- М. : Финансы и кредит, 2005.- 560 с.
7. Шабанова, Л. Проблемы совершенствования методики проведения маркетинговых исследований / Л. Шабанова // Проблемы теории и практики управления.- 2006.- № 10.- С. 119-126.

Семинарское занятие № 3

Состояние и перспективы развития рекламной деятельности в библиотеках РФ

1. Реклама: определение, назначение. Основные характеристики эффективной рекламной продукции.

2. Функции библиотечной рекламы.
3. Система требований к содержанию и оформлению рекламной продукции.
4. Факторы, определяющие эффективность рекламной деятельности в библиотеке.
5. Перспективы развития рекламной деятельности в библиотеках РФ.

Литература:

1. Борисова, О.О. Реклама в библиотеке : учеб.-практич. пособие / О.О. Борисова.- М.: Либерия-Бибинформ, 2005.- 214 с.
2. Борисова, О.О. Рекламно-информационные технологии библиотечной деятельности : учеб.-практич. пособие / О.О. Борисова.- СПб. : Профессия, 2006.- 319 с.
3. Борисова, О.О. Технология стендовой рекламы в библиотеке / О.О. Борисова // Мир библиографии.- 2003.- № 5.- С. 30-36.
4. Бун, Л. Современный маркетинг : пер. с англ. : учебник для вузов / Л. Бун, Д. Курц.- 11-е изд., перераб. и доп.- М. : ЮНИТИ, 2005.- 993 с.
5. Головкин, С.И. Реклама – предмет увлекательный / С.И. Головкин // Библиотека.- 2004.- № 6.- С. 76-79.
6. Иншаков, О.В. Об использовании некоторых статусных понятий в рекламных сообщениях / О.В. Иншаков // Маркетинг в России и за рубежом.- 2007.- № 1.- С. 82-91.
7. Майзис, З.В. Язык визуальной культуры. Реклама как инструмент маркетинга и коммуникаций / З.В. Майзис, Е.Н. Баум // Мир библиогр. - 2004. - № 2. - С. 36-39.
8. Реклама – это индустрия, очень ориентированная на клиента // Управление персоналом.- 2005.- № 7.- С. 60-62.
9. Чрелашвили, О.А. Реклама в библиотеке и реклама библиотеки / О.А. Чрелашвили // Библиотечное дело. 2004.- № 8.- С. 31-34.

3.5. Тесты по проверке остаточных знаний по курсу

1. Главные задачи библиотечного маркетинга;
 - а) привлечение дополнительных ресурсов в библиотеку;
 - б) расширение контингента пользователей;
 - в) адаптация библиотеки к текущей конъюнктуре и прогнозирование перспектив развития;
 - г) экономия выделенных библиотеке средств.
1. Какова связь между маркетинговыми понятиями «сегментирование» и «позиционирование» в условиях библиотеки?
 - а) это идентичные понятия
 - б) сначала результаты библиотечной деятельности позиционируются, а потом осуществляется сегментирование;
 - в) конкретные библиотечные услуги и продукция позиционируются с учетом заранее определенных сегментированием групп пользователей.
2. Развивающий маркетинг применяется в библиотеке в случае:
 - а) необходимости формирования определенных запросов (желаемого потребительского поведения) пользователей;
 - б) наличие нетрадиционного спроса;
 - в) незаинтересованности потенциальных

- пользователей в библиотечном обслуживании; г) совпадение структуры спроса с предлагаемой библиотекой номенклатурой услуг и продукции.
3. Внутренний маркетинг в библиотеке предполагает:
 - а) рекламу деятельности; б) создание условий для эффективной работы персонала; в) развитие общественных структур управления.
 4. Что подразумевается по PR в библиотеках?
 - а) презентация библиотеки; б) размещение информации о библиотеке в СМИ; в) реклама библиотечных услуг и продукции; г) планируемая система мероприятий, направленных на создание и поддержание продолжительных отношений и взаимопонимания между библиотекой и общественностью.
 5. Какой элемент фирменного стиля библиотеки является основным?
 - а) цвет; б) константы; в) логотип; г) эмблема; д) набор шрифтов.
 6. Согласны ли Вы с тем, что к числу общих функций управления относят планирование, организацию, стимулирование и контроль? 1. да; 2. нет
 7. Что является предметом маркетингового анализа при установлении цен на дополнительное платное библиотечное обслуживание?
 - а) готовность пользователей платить определенную сумму («верхняя граница цен»); б) реакция пользователей на изменение цен («эластичность спроса»); в) соотношение между реальными затратами (себестоимостью) и ценой.

5.5. Практические занятия по курсу

Практическое занятие 1 Обоснование перечня платных услуг и продукции для библиотек различных видов

Содержание и методика выполнения работы

В ходе выполнения практического задания необходимо, руководствуясь нормативными документами, основными положениями библиотечной экономики, составить возможные варианты номенклатуры платных услуг для различных видов библиотек. С этой целью из предложенного в исходных данных перечня нужно выбрать, систематизировать и включить в соответствующие графы таблицы те услуги, платная реализация которых возможна и целесообразна в определенных библиотеках, не противоречит гарантированного бесплатного обслуживания. В списках платных услуг и продукции для различных библиотек одни и те же позиции могут повторяться, их перечень может также выходить за рамки исходных данных задания.

Перечень платных услуг и продукции, предоставляемых пользователям различными видами библиотек

№	Общедоступные (массовые) публичные библиотеки	Универсальные научные (областные) библиотеки	Отраслевые научно- технические библиотеки	Вузовские библиотеки

- Подготовка тематических или фактографических справок;
- Запись пользователей в библиотеку;
- Репродуцирование (ксерокопирование, микрофильмирование и др) фондовых документов;
- Организация лекториев, курсов, университетов;
- Получение в пользование книг и других печатных изданий на абонементе;
- Предоставление читателям электронного каталога;
- Переплетные работы;
- Доставка литературы;
- Бронирование изданий за читателями на определенный срок;
- Виртуальная справка;
- Организация и обслуживание местных туристско-экскурсионных маршрутов;
- Выполнение тематических запросов с использованием электронных ресурсов;
- Распечатка материалов с электронных носителей;
- Пользование открытым доступом к фонду;
- Ретроспективный поиск документов;
- Индивидуальное информирование абонентов о новых поступлениях в фонд библиотеки;
- Переводческие услуги;
- Прием заказов на литературы по телефону;
- Компьютерный набор текстов;
- Редактирование библиографических описаний;
- Предоставление ПК для работы с электронными ресурсами библиотеки
- Определение классификационных индексов в авторских работах.

Практическое занятие 2. Определение основных компонентов маркетинга библиотечно-информационной деятельности

Содержание и методика выполнения работы

В данном задании предстоит определить наиболее эффективные направления комплексного маркетингового воздействия на пользователей библиотеки, оперативной координации структуры и содержания их обслуживания в соответствии с ситуационным (конъюнктурными) изменениями внешней среды и внутрибиблиотечной работы. Для этого из предложенных в исходных данных перечня различных составляющих библиотечно-информационного маркетинга, следует смоделировать оптимальный комплекс профильных маркетинговых операций, логически структурировав его в специальной таблице

№	Основные компоненты (структура) маркетингового комплекса

По результатам задания необходимо подготовить развернутое письменное заключение, аргументировав целесообразность включения и последовательность реализации предложенных компонентов библиотечно-информационного маркетинга.

Перечень возможных маркетинговых операций:

- Выявление содержания культурно-образовательных, информационных потребностей, а также характера сведений, услуг, продукции, необходимых реальным и потенциальным пользователям;
- Оценка эффективности и качества собственной работы на основе внутренней идентификации (самоаттестации) ее итоговых/промежуточных результатов;
- Функционально-стоимостный анализ имеющихся материальных и кадровых ресурсов для уточнения возможных структуры и объема предоставляемого обслуживания, определение критериев необходимого качества;
- Определение численности и потенциального состава групп пользователей, объективно нуждающихся в дополнительных услугах/продукции;
- Комплексное обоснование задач, направлений и содержания работы в целях выделения стратегических и текущих приоритетов (включая формирование групп обслуживания);
- Изучение текущего спроса на предоставляемые /рекламируемые услуги среди различных групп пользователей;
- Обучение сотрудников новым формам, приемам и методам обслуживания пользователей;
- Обоснование оптимальной ценовой политики на дополнительные итоговые продукты деятельности;
- Реклама имеющихся и предлагаемых услуг, продукции, сервиса;
- Формирование базового перечня основных бесплатных услуг и продукции библиотеки;
- Создание общественной репутации, формирование положительного имиджа библиотеки;
- Установление предпочитаемых форм, условий, времени и места предоставления информации и оказание иных услуг;
- Моделирование номенклатуры дополнительных платных форм обслуживания средствами библиотеки и сопутствующего сервиса;
- Изучение документного рынка и выработка рациональной политики комплектования фондов.

Практическое занятие 3. Подготовка пресс-релиза

Пресс-релиз – это информационное сообщение для средств массовой информации, задачей которого является привлечение внимания к некому

событию (произошедшему или предстоящему) с целью максимального освещения данного события в СМИ.

Поводом для написания может послужить практически любое событие:

- Запуск новых проектов
- Проведение акций, конкурсов, библиотечных мероприятий
- Изменение цен или условий оказания платных услуг
- Проведение семинаров и выставок
- Изменение ассортимента, появление новых услуг
- Расширение сферы деятельности компании, открытие филиалов, оказание новых услуг
- Участие библиотеки в благотворительных акциях, спонсорство
- Юбилеи, круглые даты
- Премии и награды

При выполнении данного задания, студент предварительно выбрав повод для написания пресс-релиза, составляет его по следующей схеме:

1. В шапке документа должно быть указано слово «Пресс-релиз» и проставлена дата его рассылки;
2. Заголовок пресс-релиза должен максимально четко отражать его тему, посыл информационного сообщения;
3. Более подробно суть заголовка пресс-релиза может быть раскрыта в подзаголовке (при этом его наличие необязательно);
4. Первый абзац пресс-релиза должен обязательно содержать следующую информацию: что, где и когда произошло (произойдет);
5. Объём пресс-релиза не должен превышать полутора страниц машинописного текста. При этом желательно ограничиться одной страницей, включая подпись и колонтитулы бланка организации;
6. Пресс-релиз составляется на бланке организации;

В подписи к пресс-релизу должно быть указано ФИО контактного лица, которое может предоставить дополнительную информацию по теме пресс-релиза, и его контактные данные: телефон (желательно мобильный), e-mail.

Практическое занятие 4. Обоснование необходимости прикладных маркетинговых исследований в библиотеке

Аргументированно ответьте на следующие вопросы:

1. Каковы цели и задачи маркетинговых исследований в библиотеке?
2. Что такое внешняя среда библиотеки? Какие факторы относятся к факторам прямого, а какие – косвенного воздействия на библиотеку;
3. Дайте определения понятия внутренней среды библиотеки. Назовите основные факторы, характеризующие внутреннюю среду библиотеки;
4. К чему сводится анализ конкурентов библиотеки?
5. К чему сводится анализ конкурентов библиотеки?
6. Обозначьте пути формирования имиджа библиотеки

Практическое занятие 5.Использование метода SWOT в библиотечной практике

Содержание и методика выполнения работы

Студентам предлагается определить библиотеку – объект изучения, которая в структурно-содержательном и деятельностном отношении им достаточно хорошо известна. В отношении данной библиотеки устанавливаются характеристики внешней и внутренней среды, формируемые в виде следующих списков: возможностей, угроз, сильных и слабых сторон. Составляется матрица, в которую заносятся данные характеристики. Основная задача студентов состоит в том, чтобы посредством их сопоставления определить возможные варианты дальнейших действий библиотеки как в рамках внутреннего развития, так и взаимодействия с внешней средой.

Литература:

1. Багиев, Г. Л. Маркетинг : учебник для вузов / Г. Л. Багиев, В. М. Тарасевич, Х. Анн ; под общ. ред. Г.Л. Багиева. – 3-е изд. – СПб. : Питер, 2007. – 736 с. – (Учебник для вузов).
2. Басамыгина, И. Н. Маркетинг как технология управления современной библиотекой : научно-практическое пособие / И. Н. Басамыгина, А. А. Апанасенко. – М. : Литера, 2009. - 128 с. - (Современная библиотека ; вып. 41).
3. Бобков, С. Проблемы маркетинга информационных продуктов и услуг / С. Бобков // Информационные ресурсы России.- 2005.- № 3.- С. 17-19.
4. Бобров, Л.К. Информационные продукты и услуги как товар / Л.К. Бобров // Библиотека в эпоху перемен.- 2004.- Вып. 4 (24).- С. 139-147.
5. Котлер, Ф. Основы маркетинга / Ф. Котлер : пер. с англ.– М.; СПб.; Киев : Вильямс, 2006. – 646 с.
6. Хруцкий, В.Е. Современный маркетинг. Настольная книга по исследованию рынка : учеб. пособие / В.Е. Хруцкий, И.В. Корнеева.- М. : Финансы и кредит, 2005.- 560 с.

КОРПОРАТИВНЫЕ БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ

Составитель: В.Б. Борисов, кпн., ст. преподаватель

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Корпоративные библиотечные системы»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Корпоративные библиотечные системы»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Отраслевые информационные ресурсы»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к участию в реализации комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности	ПКО-8

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-8	Готов к участию в реализации комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности	Знать: - направления развития комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности в России и за рубежом, особенности их реализации; - особенности	4. Вопросы к зачету, к экзамену. 5. Уровень самостоятельных практических работ.

		организации коммуникаций при выполнении комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности; - основные виды корпоративных библиотечных ресурсов и принципы их работы.	
		Уметь: - реализовывать инновационные программы и проекты развития библиотечно-информационной деятельности в библиотеках разных типов и видов; - организовывать коммуникации в процессе работы над инновационными проектами и программами развития библиотечно-информационной деятельности; - использовать корпоративные информационные ресурсы в обслуживании пользователей; - осуществлять поиск информации в корпоративных библиотечных системах; - осуществлять аутентификацию пользователей в корпоративных библиотечных	4. Уровень самостоятельных практических работ.

		системах.	
		Владеть: - навыками применения основных инновационных технологий в библиотеках разных типов и видов; - навыками работы в команде, организации деловых коммуникаций; - навыками использования корпоративных библиотечных сетей в процессах обслуживания пользователей.	4. Вопросы к зачету, к экзамену. 5. Результаты выполнения практических и контрольных работ.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Готов к участию в реализации и комплексных инновационных программ и проектов развития	Знать: - направления развития комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности в России и за	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшим и замечаниям и	Демонстрирует высокий уровень знаний

библиотечно-информационной деятельности	рубежом, особенности их реализации; - особенности организации коммуникаций при выполнении комплексных инновационных программ и проектов развития библиотечно-информационной деятельности; ; - основные виды корпоративных библиотечных ресурсов и принципы их работы.				
	Уметь: - реализовывать инновационные программы и проекты развития библиотечно-информационной деятельности в библиотеках разных типов и видов; - организовывать коммуникации в процессе работы над инновационными	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	ыми проектами и программами развития библиотечно-информационной деятельности ; - использовать корпоративные информационные ресурсы в обслуживании и пользователей; - осуществлять поиск информации в корпоративных библиотечных системах; - осуществлять аутентификацию пользователей в корпоративных библиотечных системах.				
	Владеть: - навыками применения основных инновационных технологий в библиотеках разных типов и видов; - навыками	Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

	работы в команде, организации деловых коммуникаций; - навыками использования корпоративных библиотечных сетей в процессах обслуживания пользователей.				

3.3. Примерные вопросы к зачету/экзамену «Корпоративные библиотечные системы»

1. Общие предпосылки к началу создания корпоративных библиотечных систем.
2. Основные принципы организации корпоративного взаимодействия библиотек.
3. Цели задачи создания библиотечных корпораций и консорциумов.
4. Библиотечные корпорации в условиях РС(Я).
5. Организационная структура КБИС библиотек РС(Я).
6. Анализ результатов деятельности КБИС РС(Я).
7. Протокол Z39.50, примеры использования, цели и задачи.
8. Семейство АБИС «ОРАС» как платформа для развертывания корпоративных сетей в РС(Я);
9. Разбор информационного ресурса корпоративных библиотечных систем, на выбор.
10. Сводный каталог библиотек РС(Я) как ядро корпоративного взаимодействия библиотек РС(Я).
11. Технология сводных каталогов.
12. Прогнозы по дальнейшему развитию библиотечных корпораций.
13. Каталогизация интернет ресурсов.

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

Составитель: О.В. Шлыкова, д-р культурологии. проф.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Научно-исследовательская деятельность в библиотеке»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Научно-исследовательская деятельность в библиотеке» :

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Научно-исследовательская деятельность в библиотеке»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотечеведческих, библиографоведческих и книговедческих исследований	ПКО-1

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПКО-1	Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований	Знать: направления, особенности реализации, методы библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований.	• Тестирование по темам 1,2 • Вопросы к зачету • Устный опрос на семинаре № 1
		Уметь: формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследований, использовать методы, адекватные цели исследования.	• Выступление на семинарском занятии 2 • Вопросы к зачету
		Владеть: технологиями сбора, анализа, упорядочения и представления эмпирической информации в прикладных библиотековедческих, библиографоведческих и книговедческих исследованиях.	• Тестирование по темам 3

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПКО-1 Готов к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при проведении прикладных библиотеческих, библиографоведческих и книговедческих исследований.	Знать: направления, особенно особенности реализации, методы библиотеческих, библиографоведческих и книговедческих исследований.	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: формулировать проблему, объект и предмет, цели и задачи, гипотезу прикладных библиотеческих, библиографоведческих и	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

книговед ческих исследов аний, использо вать методы, адекватн ые цели исследов ания.				
Владеть: технология ми сбора, анализа, упорядоче ния и представле ния эмпиричес кой информаци и в прикладны х библиотек оведческих библиогра фоведческ их и книговедче ских исследован иях.	Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонст рирует частичн ые владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовым и приемам и	Демонстри рует владение на высоком уровне

4. Оценочные средства

4.1. Примерные вопросы к подготовке зачету/экзамену по дисциплине «Основы библиотечковедческих исследований»

1. Зарождение библиотечковедения, библиотечковедения в недрах книговедения: основная методологическая концепция. Методологическое обоснование выделения библиотечковедения и библиотечковедения в отдельные дисциплины.
2. Законы и принципы наук документно-коммуникационного цикла.
3. Общая и частная методология библиотечковедения.
4. Важнейшие законы и принципы диалектики, философские категории, используемые в методологии библиотечковедения: единство и борьба противоположностей; переход количества в качество; отрицание отрицания.

5. Основные подходы, используемые в науках документно-коммуникационного цикла: структурно-функциональный, функциональный, деятельностный, коммуникационный, информационный, системный, аксиологический, институциональный.
6. Соотношение понятий «методология», «методология библиотековедения», «научная методика библиотековедения», «метод».
7. Формирование и современное состояние терминологической системы.
8. Основные взгляды на методологию В. С. Крейденко.
9. Основные взгляды на методологию А. Н. Ванеева.
10. Основные взгляды на методологию О. П. Коршунова
11. Основные взгляды на методологию И. Е. Баренбаума.
12. Основные взгляды на методологию А. В. Соколова.
13. Средства реализации принципов методологии.
14. Научная методика библиотековедения.
15. Характеристика основных единиц методологического анализа.
16. Проблема научного метода.
17. Понятие «метод» как система правил и приёмов.
18. Общенаучные методы, используемые в науках документно-коммуникационного цикла.
19. Частнонаучные методы, используемые в науках документно-коммуникационного цикла.
20. Терминологический анализ.
21. Виды библиотековедческих исследований, в которых используется эксперимент.
22. Наблюдение и его виды.
23. Применение метода моделирования в библиотековедении и библиографоведении.
24. Методика опросов и интервью.
25. Контент-анализ.
26. Специфические методы библиотековедческих исследований.

5.2. Контрольно-тестирующие материалы

1. Определите для себя круг проблем библиотековедческих исследований в настоящее время. Методика выделения объекта и предмета социально-психологического исследования на примере тем информационно-библиотечной деятельности.
2. Какую роль в научном исследовании играет уточнение и интерпретация основных понятий. Что демонстрирует «конструктивная валидность» экспериментального исследования?
3. Осуществите предварительный анализ объекта конкретного исследования, выбранного вами для примера, сформируйте гипотезу исследования. Не забывайте, что предположение в гипотезе

формируется на основе многообразного фактического материала решения проблемного поля исследования.

4. Дайте краткую характеристику основных методов научных изысканий.
5. Возможности и недостатки метода наблюдения. Метод интроспекции (самонаблюдения). Биографические методы. Метод анализа продуктов деятельности. Контент-анализ. Смоделируйте пример исследования психологии чтения одного человека на примере личного опыта. Например, анализ Вашего чтения за год, месяц, неделю.
6. Опрос. Структура опроса, основные принципы конструирования анкеты, содержательная обоснованность, особенность интервью. Интерпретация результатов. Анализ готовых анкет, использованных на одном из семинарских занятий.
7. Организационная культура научного исследования по темам на выбор: «Типичные ошибки в библиографическом описании электронных ресурсов в библиотеках г. Якутска»; «Вербальная и невербальная сторона публичного выступления перед детской аудиторией».
8. Средства психологического воздействия: внушение – приемы и средства, убеждение – приемы и средства, «поучительные истории», три подхода к составлению историй: исследовательский, мифологический, эмпатический – изложите суть подходов, метафоры в тексте выступления: универсальные, сквозные (ядерные) метафоры, Представьте, что вы проводите исследование по теме «Пропаганда художественного чтения и экзистенциальный характер восприятия художественного текста на примере детской и юношеской аудитории». Ваши рассуждения.
9. Приведите пример структурирования дипломной работы по составлению мемориального библиографического указателя.
10. Социально-психологическое исследование детского чтения, семейного чтения. По выбору. Ваши рассуждения.
11. Тема Вашей исследовательской работы связана с проблемой понятия социальной перцепции: восприятие и понимание людьми друг друга. Психофизические законы и механизмы межличностного восприятия. Влияние ситуации на восприятие другого человека. Ваши представления о внутреннем и внешнем конфликте и социальном поведении библиотечного сотрудника. Сформулируйте тему исследования.
12. «Одним из наиболее важных оценочных критериев» квалификационного научного исследования является методологический аппарат, представленный во введении. Он состоит из разделов: перечислите и дайте краткие характерологические определения.
13. Планирование научно-исследовательской квалификационной работы по библиотековедению.
14. Опишите схему быстрого библиографического поиска по теме дипломной работы и методику аналитического обзора источников.
15. Чем отличается чтение научной литературы от чтения художественной литературы? Как может быть сформулирована тема, связанная с

методикой художественного чтения в дипломной работе по библиотековедению?

16. Творческий процесс сбора первичной научной информации к практической (эмпирической) части дипломной работы по библиотековедению.
17. Методика составления заключения научного исследования.
18. Работа над рукописью. Стилистическая культура научного исследования. Ваши рассуждения.
19. Требования к составлению библиографического списка использованной литературы, приложений и примечаний. Использование графиков, схем, чертежей и фотодокументов. Краткое изложение.
20. Правила оформления цитат и оформление заимствований. Краткое изложение.
21. Категории, понятия и словосочетания терминологического характера определяют степень владения темой научной работы, убедительность и доказательность исследования. Краткое реферативное изложение с приведением тезауруса.
22. Изучение проблемы исследования в научном смысле. Что подразумевает понятие научной объективности? Краткое реферативное изложение.
23. Научное предвидение, научный поиск, общие эмпирические методы научного познания: наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент. Ваши рассуждения.
24. Методы, используемые на теоретическом и эмпирическом уровнях научного исследования: абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, исторический и логический методы, идеализация, формализация, аксиоматический метод. Дайте краткие определения.
25. Место педагогического эксперимента в библиотековедческих исследованиях. Краткое реферативное изложение.
26. Методы обработки полученных данных эмпирического исследования. Шкалирование, ранжирование, социометрия, гистограмма, диаграмма, показатели разнообразия и способы их вычисления. Применение математических формул. Ваши примеры.
27. Интерпретация результатов исследования и требования к составлению практических рекомендаций.
28. Как взаимосвязаны гипотеза и задачи научного исследования. Приведите примеры из известных Вам библиотековедческих исследований.
29. Библиографический поиск литературных источников. Виды научной информации. Источники библиографии по библиотековедению, библиографоведению, книговедению, психологии общения, социологии и психологии чтения, истории коммуникаций. Краткое реферативное изложение.
30. Назовите источники (издания) стандартов библиотековедческой, библиографоведческой и книговедческой терминологии?

31. Представить библиографическое описание источников ретроспективной, текущей научной информации по теме дипломного исследования (книги, статьи, архивные документы, электронные ресурсы).
32. Соотношение теоретического и практического (эмпирического) в научных библиотековедческих исследованиях 20 века. Ваши рассуждения.
33. Библиотечная этика, мировоззренческий и методологический аспект информационной культуры и культуры информационного обслуживания. Продемонстрируйте мысленную экспериментальную модель. Сформулируйте тему и найдите теоретические гипотезы (причинно-следственные зависимости) научного исследования по данной проблематике.
34. Междисциплинарный характер библиотековедческих исследований. Ваши рассуждения.
35. Методика проведения психологического практикума в библиотековедческом исследовании.
36. Что подразумевает понятие: «Условность интеллектуальной собственности»?
37. Что включает понятие «каузальная гипотеза»? Как оно взаимосвязано с понятием «базисный процесс»?
38. Лексические средства научных экспликаций, краткость и полнота речи. Объект-субъектные отношения омоформы «деятельность-объект», «сопоставление несопоставимого» и другие методики.
39. Факторные и многомерные (многоуровневые) эксперименты в гуманитарных науках. Возможности исследований в библиотековедении и книговедении. Гипотезы с одним отношением и комбинированные. Особенности гипотез, проверяемых в факторном эксперименте. Факторные планы представления статистических данных. Влияние каждой независимой переменной, или основной результат действия (ОРД) фактора. Примеры из социологических и психологических исследований влияния большинства=меньшинства (см.: Московичи, С., Бушини, Ф. Являются ли предвзятые сообщения более эффективными, чем сообщения непредвзятые? // Психол. журн. – 2000. – Т. 21. - № 3 и др.).
40. Использование архивных источников. Методика почерковедческой дешифровки и восстановления утраченных фрагментов текста. Правила презентации материалов в списке литературы.
41. Принцип фальсификации – возможность отвержения неверных, ложных гипотез, принцип асимметрии вывода об истинности теоретического высказывания и гипотетико-дедуктивный метод рассуждений.

«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Составитель: Алексеев В.И., доцент

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Безопасность жизнедеятельности»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Маркетинг библиотечно-информационной деятельности»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	УК-8

3.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные	Знать: -основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики;	Семинарские занятия, Вопросы к зачету

	условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	-характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности. уметь: -идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности. владеть навыками: -законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях, понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности, навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.	

3.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК-8	Знать: -основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики; -характер воздействия	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

	вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности.					
	уметь: - идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности.	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	владеть навыками: - законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

	среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессионал ьной деятельности, способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях, понятийно- терминологич еским аппаратом в области безопасности, навыками рационализац ии профессионал ьной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.					

1.1. Примерные вопросы к зачету

Целью дифференцированного зачета является контроль и оценка умений и знаний, необходимо выполнить комплекс заданий с решением ситуационных задач. Задания представлены в 4 вариантах. Задание по теме «Пожарная безопасность» для всех одинаковое. Итоговая оценка за зачет выставляется путем вычисления средней оценки за выполненные задания. В ходе выполнения комплекса заданий студент должен выполнить 4 задания.

1. Тест
2. Ситуационная задача по теме «Чрезвычайные ситуации техногенного характера»
3. Ситуационная задача по теме «Первая помощь»
4. Задание по теме «Пожарная безопасность»

Программа практических занятий

- 1.Привести примеры ориентирующих принципов.
- 2.Привести примеры технических принципов.
- 3.Привести примеры организационных принципов.
- 4.Привести примеры управленческих принципов.
- 5.Эффективно применять средства защиты от негативных воздействий.

Описание типовых оценочных средств, применяемых для промежуточной аттестации по образовательной программе

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Рекомендуемые критерии оценивания
1	2	3	4	5
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема: Цели и задачи предмета безопасность жизнедеятельности.	Дополнительные баллы за активное участие.
2	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи	
3	Контрольная	Средство проверки умений применять	Основы первой	Дополнительные баллы за активное

	работа	полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	медицинской помощи	участие.
4	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио	Дополнительные баллы за активное участие
5.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов 1. Предмет, цели, задачи курса «Безопасность жизнедеятельности». 2. Определение терминов «жизнедеятельность», «опасность», «окружающая среда» и др. 3. Характеристика факторов воздействия окружающей среды на человека. 4. Теоретические основы и практические функции БЖ. 5. Правила безопасного поведения в быту. 6. ЧС природного происхождения. 7. ЧС техногенного происхождения. 8. ЧС социального происхождения, их причины и последствия. 9. Способы защиты от ЧС природного происхождения.	Дополнительные баллы за выполнения задания.

			10. Способы защиты от ЧС техногенного происхождения. 11. Способы защиты от ЧС социального происхождения. 12. Профилактика ЧС Техногенного и природного характера. 13. Правовые и нормативно-технические основы обеспечения БЖ. 14. ГО: задачи, структура. 15. Средства индивидуальной защиты. 16. Защитные сооружения ГО. 17. Защита учащихся и персонала от ЧС мирного и военного времени. 18. Действия населения при стихийных бедствиях. 19. Личная безопасность женщины. 20. Профилактика безопасности от травматизма детей и взрослых. 21. Понятие о здоровье человека и здоровьем образа жизни. 22. Роль закаливающих процедур в сохранении здоровья. 23. Роль питания в сохранении здоровья.	

			24. Вредные привычки и их влияние на БЖ. 25. О влиянии курения на организм человека. 26. О влиянии алкоголя на организм человека. 27. О социальных последствиях употребления наркотиков. 28. Воздействие негативных факторов на человека и техно сферу. 29. Системы восприятия человеком состояния внешней среды. 30. Оздоровительные методики, их роль в обеспечении БЖ. 31. Формулы самовнушения на повышение качества и количества здоровья. 32. Тактика действия учителя в экстремальных ситуациях. 33. Упражнения по восстановлению и улучшению зрения. 34. Роль закаливающих процедур в сохранении здоровья. 35. Оказание медицинской помощи при ОСН. 36. Роль личной гигиены в сохранении здоровья. 37. СПИД – чума XXI: меры профилактики ВИЧ-инфекций.	

			38. Оказание медицинской помощи при травмах. 39. Психологическая защита в экстремальных ситуациях. 40. Психологическое сопровождение личности в период кризиса	
6	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов :1. Основы здорового образа жизни 2.Опасности и защита от них. 1. Молодежный экстремизм в современном обществе. 2. Средства защиты ГО. 3. Современные средства поражения. 4. Социальная безопасность общества. 5. Крупнейшие техногенные катастрофы . 6. Социальные болезни современного общества. 7. Антропогенное воздействие человека на природу. 8. Экологические кризисы на планете. 9. Проблема чистой воды. 10. Хранение и уничтожение радиационно опасных объектов. 11. Парниковый эффект –новая экологическая проблема. 12. Безопасное поведение в быту.	Дополнительные баллы за выполнения задания.

			13. Безопасность на дороге и в общественном транспорте.	
7	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины	
8	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий	Дополнительные баллы за выполнения задания.
9	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Опасности техногенного природного характера и защита от них.	Дополнительные баллы за выполнения задания.

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ЗАЧЕТА.

Коды оцениваемых компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Оцениваемый показатель (ЗУВ)	Тема (темы)	Образец типового (тестового или практического) задания (вопроса)

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте УК-8.4 предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности, в том числе предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.5 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных	Знать: законодательную базу безопасности жизнедеятельности Российской Федерации; таксономию опасности; классификацию опасных и вредных факторов, действующих на рабочем месте; классификацию и области применения индивидуальных и коллективных средств защиты; правила техники безопасности при работе в своей области; требования противодействия терроризму и экстремизму и коррупции; Уметь: снижать воздействие вредных и опасных факторов на рабочем месте в своей области, в том числе с применением индивидуальных и коллективных средств защиты; предпринимать действия при возникновении	1.Человек и среда обитания. Безопасность в системе «природа – общество – чело. 2. Безопасность – основная потребность человека, общества и ГО 3.Система гражданской обороны в Российской Федерации. 4. Классификация, предупреждение и защита от различных ЧС. 5. Опасные и вредные производственные факторы 6.. Оказание первой помощи при ЧС 7. Таксономия опасностей. 8. ЧС природного характера. 9 ЧС техногенного характера. 10. ЧС социального характера.	1.Теоретические основы и практические функции БЖ. 2.Система гражданской обороны в Российской Федерации 3.Цель, предмет и задачи дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Безопасность – основная потребность общества и государства. 4. Человек и среда обитания. Безопасность в системе «природа – общество – человек 5. Социальное здоровье российской молодежи. Современный социально-демографический портрет молодежи в городах разного функционального типа 6. Проблемы привлечения к ответственности при осуществлении экстремисткой деятельности в сети Интернет 7. Причины и факторы, обуславливающие существование экстремисткой преступности в России.

	ситуаций природного и техногенного происхождения, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	угрозы возникновения чрезвычайной ситуации; планировать мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности, в том числе предотвращению чрезвычайных ситуаций; Владеть: методами выявления и устранения нарушений техники безопасности на рабочем месте; первичными приемами оказания первой помощи в различных ситуациях; навыками организации мероприятий по предупреждению негативных факторов при различных чрезвычайных ситуациях;	8.Принятие профилактических мер противодействия экстремизму. 9. Выявление, предупреждение, пресечение экстремистских деятельности общественных и религиозных объединений, иных организаций и физических лиц 10. Адаптация организма к среде обитания. Адаптация и стресс. 11. Человек и среда его обитания. 12. Правила безопасного поведения в быту. 13. ЧС природного происхождения. 14. ЧС техногенного происхождения. 15. ЧС социального происхождения, их причины и последствия. 16. Способы защиты от ЧС природного происхождения. 17. Способы защиты от ЧС техногенного

				происхождения. 18. Способы защиты от ЧС социального происхождения. 19. Профилактика ЧС Техногенного и природного характера. 20. Правовые и нормативно-технические основы обеспечения БЖ. 21. Опасности, их классификации. Источники опасностей и причины их возникновения. 22. Опасности техногенного характера. 23. Опасности природного характера и защита от них 24. Опасности социального характера и защита от них 25. Классификация, предупреждение и защита от различных ЧС.

3.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Оценка знаний по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» и практических (семинарский) занятий на зачете предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степени усвоения и систематизации основного понятийного

аппарата, знаний учебного курса, умения делать доказательные выводы и обобщения, формирования универсальных компетенций. Оценивается не только глубина и способность понимания основных проблем безопасности жизнедеятельности, но и умение использовать в ответе практический материал связанный прежде всего с понятиями о чрезвычайных ситуациях возникающих в современном мире и в обществе.

Зачетные вопросы

1. Предмет, цели, задачи курса «Безопасность жизнедеятельности».
2. Определение терминов «жизнедеятельность», «опасность», «окружающая среда» и др.
3. Характеристика факторов воздействия окружающей среды на человека.
4. Теоретические основы и практические функции БЖ.
5. Правила безопасного поведения в быту.
6. ЧС природного происхождения.
7. ЧС техногенного происхождения.
8. ЧС социального происхождения, их причины и последствия.
9. Способы защиты от ЧС природного происхождения.
10. Способы защиты от ЧС техногенного происхождения.
11. Способы защиты от ЧС социального происхождения.
12. Профилактика ЧС Техногенного и природного характера.
13. Правовые и нормативно-технические основы обеспечения БЖ.
14. ГО: задачи, структура.
15. Средства индивидуальной защиты.
16. Защитные сооружения ГО.
17. Защита учащихся и персонала от ЧС мирного и военного времени.
18. Действия населения при стихийных бедствиях.
19. Личная безопасность женщины.

20. Профилактика безопасности от травматизма детей и взрослых.
21. Понятие о здоровье человека и здоровьем образа жизни.
22. Роль закаливающих процедур в сохранении здоровья.
23. Роль питания в сохранении здоровья.
24. Вредные привычки и их влияние на БЖ.
25. О влиянии курения на организм человека.
26. О влиянии алкоголя на организм человека.
27. О социальных последствиях употребления наркотиков.
28. Воздействие негативных факторов на человека и техносферу.
29. Системы восприятия человеком состояния внешней среды.
30. Оздоровительные методики, их роль в обеспечении БЖ.
31. Формулы самовнушения на повышение качества и количества здоровья.
32. Тактика действия учителя в экстремальных ситуациях.
33. Упражнения по восстановлению и улучшению зрения.
34. Роль закаливающих процедур в сохранении здоровья.
35. Оказание медицинской помощи при ОСН.
36. Роль личной гигиены в сохранении здоровья.
37. СПИД – чума XXI: меры профилактики ВИЧ-инфекций.
38. Негативное влияние психотропных средств на организм человека.
39. Виды психотропных средств и опасность их распространения.
38. Оказание медицинской помощи при травмах
39. История возникновения террора.
40. Терроризм угроза обществу и государству.
41. Экстремизм его проявление обществе.
42. Обеспечение безопасности угрозам терроризма и экстремизма.

43. Психологическая защита в экстремальных ситуациях.
44. Общая характеристика терроризма как угрозы национальной безопасности Российской Федерации. Причины и условия формирования идеологии терроризма.
45. Общегосударственная система противодействия терроризму в Российской Федерации.
46. Основные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в области противодействия идеологии терроризма.
47. Роль и место федеральных органов исполнительной власти, местного самоуправления по противодействию идеологии терроризма и экстремизма.
48. Формы и методы проведения адресной профилактической работы с лицами, подверженным идеологии терроризма и попавшим под ее влияние.
49. Задачи и функции органов исполнительной власти и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму и экстремизму.
50. Организация и проведение информационно-пропагандистской работы в области противодействия терроризму и экстремизму.
51. Классификация современного терроризма.
52. Какие факторы способствуют развитию терроризма в России (социальные, этнические и религиозные)
- 53.. Какие принимаются меры по устранению социальной основы терроризма.
54. Система противодействия терроризма за рубежом.
55. Молодежный экстремизм причины возникновения.
56. Молодежные неформальные организации и группировки.
57. Меры по предотвращению проявлений молодежного экстремизма.
58. Глобализация ее последствия в современном обществе.
59. Демографическая ситуация как фактор дестабилизации в мире.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Составитель Тарасов А.Е., кпн, доцент кафедры БИДиГД

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Физическая культура и спорт»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Физическая культура и спорт»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Физическая культура и спорт»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7

Перечень компетенций с указанием этапов их 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-7	Должен обладать способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать определенные двигательные навыки и повысить уровень работоспособности организма.	1.Тестирование по нормативам. 2.Устный опрос о самочувствии во время учебного процесса.
		Сознавать состояние владения техникой двигательного акта при исполнении тренировочных средств и методов.	Тестирование по нормативам. Ежемесячная аттестация.
		Высокая надежность выполнения движения.	Ежемесячная аттестация. Контроль посещаемости.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК-7 Должен обладать способностью использовать методы и средства физической	Тестировать результаты подготовки в процессе обучения. Защита рефератов по	Не знает	Не смог выполнить норматив при этом не пропустил	Выполняет норматив средне	Сдает норматив хорошо, нет пропуска занятия, участвует на	Сдает норматив на отлично, активно участвует на занятиях и на соревнованиях

культуры для обеспечен ия полноцен ной социально й и профессио нальной деятельно сти.	видам спорта	ЛН ИТ Ь КО НТ р. НО рм ат ив Ы	заняти я		соревн ования х	

3.3. Примерные вопросы к зачету (экзамену)

Примерная тематика рефератов для студентов по дисциплине «Физическая культура»

1. Возникновение и первоначальное развитие физической культуры и спорта. Физическая культура и спорт в государствах древнего мира.
2. Физическая культура и спорт в средние века и новое время.
3. История олимпийского движения.
4. Социальная роль физической культуры.
5. Основные средства от стресса и нервного напряжения.
6. Рациональное питание и витаминная обеспеченность организма.
7. Баскетбол. История. Правила.
8. Волейбол. История. Правила.
9. Футбол. История. Правила.
10. Национальные прыжки (виды, правила)
11. ЗОЖ – основа долголетия.
12. Закаливание организма.
13. Физическая культура силовой направленности.
14. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
15. Вредные привычки и методы борьбы с ними.
16. Первая помощь при ушибах, переломах, вывихах, и растяжениях.
17. Массаж. Виды. Применения.
18. Физическое развитие ребенка от рождения до 3 лет.
19. Физическая активность беременной женщины.
20. ОФП. Физические качества, цели, задачи, принципы.
21. Физическая культура в режиме дня студента.
22. Витамины и минеральные вещества.
23. Нетрадиционные виды спорта и физические упражнения.
24. Формирование физических качеств, черт и свойств личности в процессе физического воспитания.

25. Мышечная система. Роль физ.упр. на мыш.систему.
26. Формы, цели, методы, принципы физического воспитания.
27. Аутогенная тренировка. Психофизическая рекреация в зачетно-экзаменационный период.
28. Кровеносная система. Роль физ.упр. на кровеносную систему.
29. Функции дыхания. Рекомендации по дыханию при занятиях физическими упражнениями и спортом.
30. Организм человека - как биосистема (клетки, движение, утомление).
31. Нервная система. Роль физ.упр. на нервную систему.
33. Эндокринная система. Влияние физ.упр. на эндокринную систему.
34. Профилактика простудных заболеваний и перегревов (признаки, рекомендации).
35. Оценка уровня собственного здоровья и пути его коррекции.
36. Виды и профилактика утомления.
37. Лечебная физическая культура при различных отклонениях в состоянии здоровья.
38. Основные проблемы развития физической культуры и спорта в нашей республике.
39. Влияние экологических факторов на здоровье человека. Общие рекомендации.
40. Фитнес – как средство укрепления здоровья.
41. Гигиена и роль утренней гимнастики.
42. Легкая атлетика. История и виды легкой атлетики.
43. Лыжный спорт. История и виды лыжного спорта.
44. Игры «Дети Азии». История, рекорды.
45. Известный спортсмен РС (Я).

ПОЛИТОЛОГИЯ

Составитель: Таппырова А. В., ст. преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Политология»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине.

Оценочные материалы составляются для текущего контроля успеваемости (оценивания хода освоения дисциплин), для проведения промежуточной аттестации (оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине) обучающихся по дисциплине

«Политология» на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям образовательной программы высшего образования.

Оценочные материалы по дисциплине «Политология» включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО;

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков.

Формируемые компетенции

Наименование компетенции	Код компетенции
Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства (Доступно в ЭИОС «Виртуальный институт»)
УК-1	Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Знать:</i> - основополагающие категории политической науки, дающие ключ к пониманию сущности и предназначения политики и всего политического мира; - основы теории политических отношений и процессов, политических институтов, политических систем и их роли в жизни общества; - основные политические процессы в России; - значение своего личного участия в политической жизни.	Тест к Разделу 1,2 Вопросы для самоконтроля Примерные темы для выступления. Примерные вопросы к зачету. Примерные темы для реферата
		<i>Уметь:</i> - использовать приобретенные знания для анализа	Тест к разделу 2,3 Вопросы для самоконтроля

		политических событий и процессов; - определять эффективность политических действий.	Примерные темы для выступления. Примерные вопросы к зачету. Примерные темы для реферата
		<i>Владеть:</i> - навыками выделения теоретических и прикладных аксиологических и инструментальных компонентов политических знаний; - технологиями принятия и реализации политических решений.	Тест к разделу 2,3,4 Вопросы для самоконтроля Примерные темы для выступления. Примерные вопросы к зачету. Примерные темы для реферата

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения		
		НИЗКИЙ «3»	«СРЕДНИЙ» «4»	ВЫСОКИЙ «5»
УК-1 Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает принципы эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации, комплекс методик системного подхода для решения поставленных задач	Не знает принципы эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации, комплекс методик системного подхода для решения поставленных задач	Знает принципы поиска, критического анализа и синтеза информации, методики системного подхода для решения стандартных и нестандартных задач	Знает принципы эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации, комплекс методик системного подхода для решения поставленных задач
	Умеет осуществлять эффективный поиск, критический анализ и синтез информации; использовать системный подход для решения поставленных задач	Не умеет осуществлять эффективный поиск, критический анализ и синтез информации; использовать системный подход для решения поставленных задач	Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации на основе базовых принципов; применять системный подход для решения стандартных задач	Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; применять системный подход для решения стандартных задач и нестандартных задач
	Владеет навыками	Не владеет навыками эффективного	Владеет базовыми навыками поиска,	Владеет навыками поиска, критического

	эффективного поиска, критического анализа и синтеза информации; способностью применять системный подход для решения поставленных задач	поиска, критического анализа и синтеза информации; способностью применять системный подход для решения поставленных задач	критического анализа и синтеза информации; способностью применять системный подход для решения стандартных задач	анализа и синтеза информации; способностью применять системный подход для решения стандартных и нестандартных задач

4. Доклад, сообщение (выступление)

Критерии оценивания	Результат оценивания
1. полно и аргументированно отвечает по содержанию задания; 2. обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3. излагает материал последовательно и правильно.	«отлично»
студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.	«хорошо»
ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1. излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2. не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3. излагает материал непоследовательно допускает ошибки.	«удовлетворительно»
студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в материалом. подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	«неудовлетворительно»

5.Реферат

Критерии оценивания	Результат оценивания

Оценка «отлично» предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям	«отлично»
Оценка «хорошо» ставится, когда полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.	«хорошо»
Оценка «удовлетворительно» предполагает, что полученные результаты в значительной степени соответствуют поставленной цели (цель работы достигнута в основном). Обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы отобраны наиболее важные источники, продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Выбраны адекватные цели научный подход, методы, процедуры. Они в значительной степени реализованы в работе. Выводы имеют наглядный и проверяемый характер. Требования по оформлению работы в основном выполнены.	«удовлетворительно»

6. Тест

«отлично»	76-100 %
«хорошо»	51-75%
«удовлетворительно»	25-50%
«неудовлетворительн»	менее 25%

7. Вопросы для самоконтроля

Критерии оценивания	Результат оценивания
исключительные знания, абсолютное понимание сути вопросов, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенные, содержательные, аргументированные и исчерпывающие ответы	«отлично»
глубокие знания материала, отличное понимание сути вопросов, твердое знание основных понятий и положений по вопросам, структурированные, последовательные, полные, правильные ответы	«хорошо»
твердые, но недостаточно полные знания, по сути верное понимание вопросов, в целом правильные ответы на вопросы, наличие неточностей, небрежное оформление	«удовлетворительно»
непонимание сути, большое количество грубых ошибок, отсутствие логики изложения материала	«неудовлетворительно»

8. Оценочные средства

8.1. Примерные вопросы для доклада, сообщения (выступления)

1. Назовите факторы, обусловившие особенности развития общественно-политической мысли в России.
2. Как вы думаете, почему в русской политической мысли до XIX века почти не рассматривались проблемы правового положения личности?
3. Классифицируйте политические теории российской политической мысли XVIII - XIX вв. по различным основаниям.
4. Вспомните, какие основные функции выполняет государство.
5. В чем на практике выражается государственный суверенитет?
6. Чем был СССР - унитарным государством или федерацией? Аргументируйте свой ответ.
7. Чем, по вашему мнению, можно объяснить доминирование исполнительных органов власти в структуре государственной власти современной России?
8. Что отражает понятие «легитимность власти»? Как оно соотносится с понятием «легальность власти»?
9. Как менялся тип легитимности власти в России?
10. На каком типе легитимности основан режим в современной России?
11. Как соотносятся эффективность и легитимность власти?
12. Что такое политическая система общества? Каковы ее функции?
13. Из каких институтов состоит политическая система?
14. От чего зависит стабильность политической системы?
15. Можно ли считать, что политическая система России имеет переходный характер?
16. Есть ли причины, препятствующие демократизации политической системы в России?
17. Что отражает понятие «политический режим»?
18. Каково значение легитимности для существования политического режима?
19. Какой политический режим существует в России? Аргументируйте свой ответ.
20. Какие факторы влияют на выбор политического режима?
21. Каковы причины падения тоталитарного режима в нашей стране?
22. Какие подходы к определению политического процесса существуют в науке?
23. Возможно ли, в полной мере применить классификацию Л. Пая для характеристики российского политического процесса?

24. Каковы особенности современного политического процесса в Российской Федерации?
25. Чем вызвана, на ваш взгляд, политизация большинства общественных движений на современном этапе?
26. В чем плюсы и минусы многопартийной системы в России?
27. Какой вариант развития партийной системы, на ваш взгляд, наиболее вероятен в России?
28. Представьте схематично классификацию современной политической элиты России.
29. Каковы тенденции развития российской политической элиты?
30. Формируется ли сегодня контрэлита в России?
31. Следует ли различать понятия «лидер», «руководитель», «элита»? Если «да», то почему?
32. Каковы на ваш взгляд ценностные ориентации современной российской политической элиты?
33. Геополитические аспекты государственного управления. Россия и ее географическое положение.
34. Глобализация как фактор геополитики.
35. Расскажите о глобальных проблемах современности. Какие из них наиболее важны?

8.2 Примерные темы рефератов

1. Основные этапы развития политической науки.
2. Становление политологии как науки и как учебной дисциплины.
3. Функции политологии в обществе.
4. Особенности развития политологии в России.
5. Мораль и политика в учениях Конфуция и Н. Макиавелли.
6. Концепции «общественного договора» и «естественного права» в истории политической мысли (Т. Гоббс, Дж. Локк, Ж.Ж. Руссо).
7. Теории политической власти.
8. Источники и показатели легитимности власти.
9. Проблемы власти в истории русской политической мысли.
10. Происхождение власти и ее источники.
11. Власть и властные отношения в обществе.
12. Структура властных отношений.
13. Понятие легитимности власти. Виды легитимности.
14. Особенности легитимности политической власти в России.
15. Признаки государства и их трактовки.
16. Федерализм: история и современные проблемы.
17. Институт президентства в современном мире.
18. Представительные институты власти: функции и прерогативы.
19. Российская государственность: современные проблемы и перспективы.
20. Эволюция представительной власти в России.
21. У истоков теории правового государства.
22. Права человека: история и современность.
23. Механизмы защиты прав человека.
24. Идеино-политические ориентации современных российских партий.
25. Оппозиция и её роль в политической жизни.
26. Партийные ориентации российского электората.

27. Электоральные стратегии российских партий.
28. Российская многопартийность: становление, функционирование, развитие.
29. Роль международных организаций, союзов и блоков в построении современного миропорядка.
30. Виды угроз современной мировой цивилизации.
31. Геополитика: предмет, структура, категории и функции.
32. Европа: формирование новой геополитической обстановки.
33. Российские геополитические традиции.
34. Место и роль России в современной геополитической картине мира.
35. Геополитические регионы современного мира.
36. Коррупция как социально-политическое явление. Отличие коррупции от
37. обычных и экономических преступлений.
38. Функциональное и институциональное понимание коррупции.
39. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции.
40. Коррупция как латентно выстроенная система социального управления.

8.2. Типовые тестовые задания

Раздел 2. Политические институты и субъекты властных отношений

Тест №1

1. В чем заключается суть бихевиористского подхода к истолкованию понятия «Власть»:
А) Всякая власть государства исходит от Бога;
Б) Это отношение господства и подчинения одного класса другим;
В) Возможность изменения поведения людей;
Г) Способ господства бессознательного над человеческим сознанием.
2. «Легитимность» как фундаментальная характеристика политической власти свидетельствует о том, что
А) любая сила, захватившая власть, может считаться законной
Б) права и свободы человека не могут быть нарушены со стороны власти
В) отношения господства и подчинения должны строиться на страхе и силе
Г) общество добровольно принимает существующую власть, проявляет готовность подчиниться ее воле
3. В какой из позиций перечислены источники политической власти?
А) легитимность, действенность, терпимость, самокритичность, предусмотрительность, реальность, твердость;
Б) право, авторитет, принуждение, убеждение, популизм;
В) сила, богатство, престиж, статус, организация, знание, информация, авторитет.

Г) господство, руководство, контроль, организация, координация;

4. Согласно Конституции Российской Федерации исполнительную власть осуществляет ...

А) Федеральное Собрание

Б) Президент Российской Федерации

В) Правительство Российской Федерации

Г) Государственный совет

5. К нормативным ресурсам власти относят ...

А) политические традиции, законы и подзаконные акты

Б) силовые структуры, обеспечивающие правопорядок и безопасность

В) каналы официальной связи и информации

Г) совокупность групп и слоев общества, лояльных к власти

6. Одним из признаков авторитарного политического режима является ...

А) наличие одной официальной идеологии

Б) ограниченный плюрализм

В) полный контроль средств массовой информации

Г) признание фактического равноправия граждан

7. Положение Конституции Российской Федерации о том, что «никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них», гарантирует .

А) свободу совести

Б) право на неприкосновенность частной жизни

В) право на свободу и личную неприкосновенность

Г) свободу мысли и слова

8. Термин «тоталитаризм» в политике означает ...

А) властный режим, основанный на «авторитете» лидера

Б) «полный контроль» государства над обществом

В) абсолютную (полную) легитимность власти

С) Г) «полную» свободу личности

9. Политический порядок, который характеризуется высокой терпимостью к оппозиции и достаточно широкими возможностями участия общества в принятии социально значимых решений, называется .

А) демократическим режимом

Б) тоталитаризмом

В) авторитаризмом

Г) конституционализмом

10. К современной конституционной демократии относят принцип ...

А) взаимной ответственности государства и общества

Б) государственной монополии на информацию и СМИ

В) подчинения человека политической власти

Г) всеобщей идеологизации общества и власти

11. Тип политического взаимодействия, при котором один человек или ограниченная группа людей задают стандарты поведения и цели деятельности для больших социальных групп или общества в целом,— это

А) политическая культура

Б) политическая элита

В) политическое лидерство

Г) политический процесс

12. Одной из современных ценностных концепций элит, согласно которой к элите принадлежат наиболее одаренные, способные к компетентному управлению обществом люди, является ...

А) Меритократия Б) олигархия

В) полиархия Г) аристократия

13. Особый институт власти, позволяющий отдельному лицу (группе лиц) за счет обладания решающими полномочиями в принятии решений в масштабах государства (партии, движения, региона) и наличия авторитета проводить определенную политическую линию, называется .

А) политической элитой

Б) лоббистской группой

В) политическим лидерством

Г) институтом президентства

14. Функция политического лидера, связанная с принятием значимых политических решений, называется?

А) инструментальной

Б) интегративной

В) коммуникативной

Г) мобилизационной

15. _____ имеет целью выражение интересов и ценностей, не представленных в деятельности правящего режима.

- 1) оппозиция
- 2) партия
- 3) бизнес-элита
- 4) лидер

16. Согласно теории Д. Истона, «политическая система» - это:

- А) Способ организации верховной власти в обществе;
- Б) Автономная от общества многомерность, развивающаяся по своим законам;
- В) Множество взаимодействий; поведений, и государственных и негосударственных;
- Г) Саморегулирующийся саморазвивающийся организм, реагирующий на поступающие извне импульсы.

17. Структурный компонент политической системы, который характеризует устоявшийся в обществе тип принятия решений, отражает господствующие методы политического принуждения, называется ...

- А) нормативным
- Б) информационным
- В) социальным
- Г) институциональным

18. Подсистема политической системы, которая выступает интегрирующим фактором и способна с помощью системы ценностей, традиций и обычаев стабилизировать политическую жизнь, называется .

- А) нормативной
- Б) организационной
- В) коммуникативн
- ой Г) культурной

19. В какой из формулировок наиболее полно и точно отражено современное понимание политической системы общества?

- А) единый, целостный организм, обеспечивающий взаимодействие социальных сил и политических институтов в формировании, организации функционирования и совершенствования механизма политической власти в интересах тех, или иных социальных групп, образований, общества в целом.
- Б) совокупность форм и методов осуществления политической власти, отражающая уровень политической свободы в обществе, характер взаимоотношений государства и народа.

В) совокупность государственных институтов, политических партий и других общественно-политических объединений, участвующих в осуществлении политической власти.

Г) политическая организация общества, его институциональная структура.

20. Власть, которая имеет полную независимость во внутренних делах и внешних сношениях, называется .

А) идеальной

Б)суверенной

В) тоталитарной

Г) нормативной

21. С юридической точки зрения, необходимыми признаками государства являются ...

А) государственная (публичная) власть, разделение властей, легитимное господство

Б) государственная территория, экономическая независимость, признание мировым сообществом

В) государственная территория, государственный народ (гражданство), государственная (публичная) власть

Г) государственная (публичная) власть, легитимное господство, признание мировым сообществом

22. Согласно теории _____ государство было создано суверенным народом, согласившимся передать правителям определенные полномочия. В ответ правительство приняло на себя обязательства, невыполнение которых могло привести к восстаниям против власти.

А) общественного договора

Б) естественного происхождения

В) божественного

происхождения Г) марксизма

23. К реализации внутренних функций государства не относят ...

А) участие в решении глобальных проблем

Б) координацию и регулирование экономическими процессами

В) достижение социально-политической стабильности

Г) формирование и обеспечение системы социального страхования и общественных компенсаций

24. Государство, в котором правительство ответственно перед парламентом, является

- А) смешанной или президентской республикой
- Б) теократической монархией или светской республикой
- В) дуалистической монархией или смешанной республикой
- Г) парламентской монархией или парламентской республикой

25. Государственно-территориальное устройство - это:

- А) разделение полномочий между центральными органами власти;
- Б) распределение полномочий между государством и общественными организациями;
- В) распределение полномочий между центральными и региональными органами власти;
- Г) тип политического режима.

26. Теория политических систем разработана:

- А) Д. Истоном
- Б) Г. Алмондом и С. Вербой
- В) Н. Макиавелли
- Г) Марксом и Лениным

27. Власть немногих это:

- А) теократия
- Б) охлократия
- В) олигархия
- Г) аристократия

28. Какое понятие можно считать всеобъемлющим критерием оценки политической жизни:

- А) политический курс
- Б) идеология
- В) государство
- Г) политическая система

29. Политические системы делятся на рабовладельческие, феодальные и буржуазные в зависимости от:

- А) типа политического режима
- Б) развитости гражданского общества
- В) типа общественно-экономической формации
- Г) типа правомерности политической власти

30. Какое из приведенных ниже положений определяет смысл функции политической системы «политическая социализация»?

- А) Выявление и формулирование требований окружающей среды к политической системе;
- Б) Придание однородности разным требованиям общества, объединение их в единый комплекс мер и программ;
- В) Формирование норм, ценностей и моделей поведения граждан, приобщение человека к политике;
- Г) Приспособление политической системы к изменениям в окружающей среде.

Раздел 1. Методология и история политической науки

1. Кто ввел в научный оборот термин «политика»?

- А. Николо Макиавелли.
- Б. Карл Маркс.
- В. Аристотель
- Г. Конфуций.

2. Какую модель социального расслоения «идеального государства» обосновал Платон?

- А. Рабовладельцы; рабы; крестьяне и ремесленники.
- Б. Воины; крестьяне; ремесленники.
- В. Философы-правители; стражи и воины; земледельцы и ремесленники.
- Г. Философы-правители; воины; рабы.

3. Какое определение более точно отражает предмет политологии?

- А. Политология - есть мировоззрение, т.е. совокупность взглядов на мир в целом и на отношение человека к этому миру.
- Б. Политология - наука о политике, т.е. об особой сфере жизнедеятельности людей, связанной с властными отношениями.
- В. Политология - это наука, изучающая иерархические отношения между людьми их организациями.
- Г. Политология - это наука о формах и законах политического мышления.

4. С чем связана познавательная функция?

- А. С развитием общества.
- Б. С исследованием современных методов.
- В. С осуществлением разнообразных прогнозов.
- Г. С раскрытием сущности политической сферы и присущих ей законов.

5. Что входит в мир политического?

- А. Жизнедеятельность людей в социальной сфере, общественное значение, связь между группами людей и их значимость.

- Б. Роль государства и человека, связь общественного и государственного.
- В. Сферы жизнедеятельности людей, связанными с властными отношениями, политическими институтами, взаимоотношениями между людьми, обществом и государством.
- Г. Сфера жизнедеятельности людей, связанными с их общественными связями и отношениями.
6. Кто первым в истории политической мысли создал модель идеального государственного устройства?
- А. Платон.
- Б. Конфуций.
- В. Мор.
- Г. Макиавелли.
7. Кого можно считать родоначальниками политической науки?
- А. Софокл, Перикл.
- Б. Аристотель, Платон.
- В. Архимед, Ньютон.
- Г. Макиавелли, Ш. Монтескье.
8. Какие из перечисленных категорий относятся к политологии?
- А. Собственность. Деньги. Бюджет.
- Б. Съезд. Митинг. Восстание.
- В. Характер. Память. Страх.
- Г. Партия. Государство. Власть.
9. Кому из мыслителей Древнего мира принадлежит научный труд «Политика»?
- А. Цицерон.
- Б. Аристотель.
- В. Платон.
- Г. Эпикур.
10. К правильным формам правления Аристотель относил:
- А. Тиранию.
- Б. Демократию.
- В. Олигархию.
- Г. Политию.
11. В какой из позиций перечислены источники политической власти?
- А. легитимность, действенность, терпимость, самокритичность, предусмотрительность, реальность, твердость;
- Б. право, авторитет, принуждение, убеждение, популизм;
- В. господство, руководство, контроль, организация, координация;
- Г. сила, богатство, престиж, статус, организация, знание, информация, авторитет.
12. Какое определение более точно отражает предмет политологии?
- А. Политология - есть мировоззрение, т.е. совокупность взглядов на мир в целом и на отношение человека к этому миру.
- Б. Политология - наука о политике, т.е. об особой сфере жизнедеятельности людей, связанной с властными отношениями.
- В. Политология - это наука, изучающая иерархические отношения между людьми их организациями.
- Г. Политология - это наука о формах и законах политического мышления.
13. Объектом изучения политологии выступает ...
- А. духовная сфера общества
- Б. общество как система
- В. политическая сфера общества
- Г. социальная структура и социальная стратификация общества

14. Мировоззренческо-методологической базой политических исследований служит ...
А. теория политических систем
Б. политическая география
В. политическая философия
Г. политическая социализация
15. Содержание политического знания включает ...
А. совокупность политических процессов
Б. совокупность политических институтов
В. законы, категории, принципы политической реальности
Г. политические события и явления
16. Какие из функций не относятся к функциям политологии?
А. Методологическая.
Б. Мировоззренческая.
В. Прогностическая.
Г. Мобилизационная.
17. У Монтескье: « Небольшое государство - республика, государство средней величины - монархия, обширное государство ...»
А. Деспотия.
Б. Олигархия.
В. Меритократия.
Г. Технократия.
18. Кого считают родоначальником либерализма, который четко разделил такие понятия, как личность, общество, государство, и поставил личность выше общества и государства?
а) Ш. Монтескье.
б) Ф. Энгельс.
в) Д. Локк.
г) Боден.
19. Основоположник классовой теории происхождения государства?
а) И. Кант.
б) М. Вебер.
в) К. Маркс.
г) Ф. Аквинский.
20. Кто первым в истории политической мысли выдвинул идею «общественного договора»?
а) Платон.
б) Т. Гоббс.
в) Аристотель.
г) В.И. Ленин.
21. Кто определил естественное состояние человеческого общества как «войну всех против всех»?
а) Т. Гоббс.
б) Д. Локк.
в) Н. Макиавелли.
г) Ж. Боден.
22. Политология как наука наиболее тесно связана с:
А. историей и географией
Б. культурологией и генетикой
В. социологией и антропологией
Г.

социологией и философией

23. Объектом политологии как науки является:

- А. политическая сфера общества
- Б. социальное взаимодействие в обществе
- В. властные отношения
- Г. социальные конфликты

24. Методология политологии включает в себя совокупность:

- А. политических знаний
- Б. закономерностей науки
- В. противоречий науки
- Г. способов и приемов изучения объекта науки, категорий науки

25. Метод политологии, акцентирующий внимание на взаимодействии политических институтов, называется:

- 1. исторический,
- 2. институциональный,
- 3. социологический

26. Изучение политических явлений и процессов во времени и пространстве составляет сущность метода:

- А. институционального
- Б. нормативного
- В. Психологического
- Г. исторического,

27. К функциям политологии не относится:

- А. познавательная,
- Б. распределительная,
- В. прогностическая,
- Д. воспитательная.

28. Познавательная функция политологии заключается в:

- А. обосновании перспектив развития политической системы,
- Б. воспитании патриотизма граждан,
- В. политической социализации граждан,
- Г. анализе политических процессов, протекающих в обществе,

29. Политическая психология изучает:

- А. влияние моральных принципов, норм и ценностей на политику
- Б. международные организации и объединения
- В. мотивацию политического поведения
- Г. взаимосвязь между общественными институтами и политикой

30. Политология - это наука:

- А. об обществе и закономерностях его развития
- Б. о закономерностях политической жизни общества, политической системы
- В. об исторических этапах развития человечества
- Г. о современных политических процессах в России

Тест №1

1. Из каких слов образуется понятие «Политология»:
 - 1) Polis, logos
 - 2) Politeia, logos
 - 3) Polites, logos
 - 4) Politike, logos
 - 5) Politikos, logos
2. Какие политические фундаментальные труды были написаны выдающим философом Платоном?
 - 1) «Два трактата о правлении»;
 - 2) «Сравнительная политология»;
 - 3) «Государство»
 - 4) «Законы»
 - 5) «Политика»
3. Важной эпохой на пути становления политической науки, дисциплины является творчество мыслителя эпохи Возрождения:
 - 1) Жан Жак Руссо
 - 2) Николо Макиавелли
 - 3) Шарль Луи Монтескье
 - 4) Иммануил Кант
 - 5) Огюст Конт
4. Политология оформилась в качестве самостоятельной научной дисциплины в ...
 - 1) Конец XIX начало XX вв.
 - 2) В конце XVIII века
 - 3) XVI веке
 - 4) XX веке
 - 5) Среди предложенных вариантов нет правильного ответа.
5. Перечислите основные проблемы изучения современной политологии:
6. Политология - это наука о:
 - 1) о закономерностях функционирования и развития политики, политических отношений и политических систем, и существенных сторонах, побудительных силах и стимулах, нормах и принципах политической деятельности.
 - 2) сферах деятельности, связанная с отношениями между социальными группами, нациями, индивидами по вопросам завоевания, удержания и использования государственной власти.
 - 3) деятельность в сфере отношений между государствами.
 - 4) об устройстве, распределении и осуществлении власти в политическом обществе, происходящих через взаимодействия институтов публичной власти, общества и индивидов.
 - 5) специальная общественная наука о политике, о закономерностях, путях, формах и методах возникновения, организации, функционирования и развития политических явлений, отношений и процессов, осуществления политической власти.
7. Объектом изучения политологии является ...
 - 1) Соотношение общественных и личных интересов
 - 2) Политические отношения в обществе
 - 3) Политическая сфера общественной жизни
 - 4) Социальная структура общества
 - 5) Среди предложенных вариантов правильного нет

8. Объектами исследования политической науки являются (ются) ...
- 1) Политическая сфера и ее институты
 - 2) Власть
 - 3) Социальная сфера и ее институты
 - 4) Экономическая сфера государства и ее институты
 - 5) Среди предложенных вариантов правильного нет
9. К основным подфункциям политологии НЕ относится ...
1. Культурно-эстетическая
 2. Воспитательная
 3. Мировоззренческая
 4. Прогностическая
 5. Деятельностная
10. Социологический метод в политологии акцентирует внимание на ...
1. Целостности политики и характере ее взаимодействия со средой
 2. Личностном измерении политики, поведении индивида
 3. Зависимости политики от социальных факторов
 4. Взаимодействии политических институтов
 5. рассматривает процессы в политике через экономические, социальные, идеологические, культурные и другие отношения.

Тест №2

1. Власть - это...:
- 1) возможность навязать свою волю, управлять или воздействовать на других людей, даже вопреки их сопротивлению;
 - 2) способность, право и возможность распоряжаться кем либо, чем либо. Оказывать решающее воздействие на судьбы, поведение и деятельность людей с помощью различного рода средств: права, авторитета, воли и принуждения;
 - 3) способность определённой социальной группы или класса осуществлять свою волю, оказывать воздействие на деятельность других социальных групп или классов.
2. В чем заключается суть бихевиористского подхода к истолкованию понятия «Власть»:
- 1) Всякая власть государства исходит от Бога;
 - 2) Это отношение господства и подчинения одного класса другим;
 - 3) Возможность изменения поведения людей;
 - 4) Способ господства бессознательного над человеческим сознанием.
 - 5) Власть не является специфическим только для человека, но очень многое связано с животным миром.
3. Источники власти согласно теории Макса Вебера это: :
- 1) Насилие, авторитет, право;
 - 2) Воля, принуждение, власть;
 - 3) Физическая сила, богатство, человек;
 - 4) Авторитет, право, богатство.
4. Назовите современные источники власти:
5. В структуру политической власти НЕ входит:
- 1) Субъект власти

- 2) Объект власти
 - 3) Функции власти
 - 4) Ресурсы властного воздействия
 - 5) Процесс властвования
6. Укажите функции власти:
- 1) Культурно-эстетическая;
 - 2) Мировоззренческая;
 - 3) Интеграционно-регулятивная;
 - 4) Функция руководства и управления;
 - 5) Прогностическая
7. Политика-это...
- 1) это область взаимоотношений и различных видов деятельности людей по осуществлению общих интересов с помощью разнообразных средств, основным из которых является политическая власть;
 - 2) Деятельность государственной власти, партии или общественной группы в области внутригосударственных или внешних отношений, определяемая интересами этой власти, партии, группы.
 - 3) сфера деятельности, связанная с отношениями между классами, нациями и др. социальными группами;
 - 4) Деятельность государственной власти в области управления и международных отношений;
 - 5) Среди предложенных вариантов правильного нет
8. К функциям политики НЕ относится ...
1. Регулятивная
 2. Воспитательная
 3. Прогностическая
 4. Деятельностная

Тест №3

1. Что объединяет следующие понятия: тоталитаризм, авторитаризм, демократия?
 - 1) форма правления
 - 2) политический режим
 - 3) государственно-территориальное устройство
2. В переводе с латинского языка тоталитаризм (totalis) означает
 - 1) власть 2) народовластие 3) целый, полный
3. Найдите в приведенном списке черты, характерные демократическому режиму. Запишите цифры, под которыми они указаны.
 1. свобода
 2. плюрализм
 3. контроль над обществом
 4. монополия на власть одной партией
 5. народ-источник власти
 6. разделение властей.
4. Выберите понятие, которое является обобщающим для всех остальных понятий.
 - 1) форма правления
 - 2) форма государства

- 3) политический режим
- 4) принцип государственного устройства
5. При каком политическом режиме идеология правящей партии является официальной идеологией в государстве?
 - 1) тоталитаризм 2) парламентская монархия 3) абсолютизм 4) демократия
6. Политический режим, при котором правитель контролирует лишь некоторые сферы общества
 - 1) демократия 2) авторитаризм 3) тоталитаризм
7. Режим генерала Пиночета в Чили был тоталитарным
 - 1) да 2) нет.
8. Фашистские режимы Гитлера в Германии и Муссолини в Италии были тоталитарными?
 - 1) да 2) нет.
9. Назовите формы авторитарного режима:
10. Демократический режим характеризуется
 1. административно-командными методами управления
 2. всесторонним контролем за жизнью общества
 3. господством исполнительной власти
 4. гарантиями прав меньшинства

Тест №4

1. Какой из перечисленных методов политологии используется для изучения политического поведения личности и групп?
 - 1) бихевиористский;
 - 2) антропологический;
 - 3) структурно-функциональный;
 - 4) психологический;
2. Какая дисциплина исследует влияние гражданского общества на распределение государственной власти?
 - 1) политическая социология;
 - 2) политическая география;
 - 3) политическая философия;
 - 4) политическая антропология.
3. Форма государства, где властвуют немногие лучшие...
 - 1) аристократия;
 - 2) олигархия;
 - 3) медиакратия;
 - 4) тирания.
4. Назовите государство, в котором формой правления является президентская республика.
 - 1) Франция;
 - 2) Великобритания;
 - 3) ФРГ;
 - 4) США.
5. Назовите страну с унитарным государственным устройством.
 - 1) Италия;
 - 2) Канада;
 - 3) Индия;

- 4) Бразилия.
6. Соглашение на основе уступок.
 - 1) компромисс;
 - 2) консенсус;
 - 3) фрустрация;
 - 4) инцидент.
7. Целенаправленное воздействие групп интересов на органы власти с целью реализации специфических интересов.
 - 1) корпоративизм;
 - 2) коммунитаризм;
 - 3) лоббизм;
 - 4) этакратизм.
8. Что понимается под категорией «политическая власть» в правовом государстве?
 - 1) делегирование обществом государству политических полномочий;
 - 2) использование элитой своих преимуществ;
 - 3) умение навязать свою волю другому;
 - 4) управление сильных слабыми.
9. Основателем «Теории общественного договора» является:
 - 1) Т. Гоббс;
 - 2) К. Маркс;
 - 3) М. Вебер;
 - 4) Ш. Монтескье.
10. Современный полицентризм в международных отношениях характеризуется...
 - 1) ростом взаимовлияния разных субъектов геополитики;
 - 2) биполярностью мира;
 - 3) усилением власти сверхдержав;
 - 4) хаосом и дезинтеграцией в международных отношениях.
11. Что из указанного непосредственно связано с понятием «власть»?
 - 1) суверенитет;
 - 2) самопознание;
 - 3) социализация;
 - 4) урбанизация;
12. Появление власти связано с возникновением?
 - 1) человеческого общества;
 - 2) преступных группировок;
 - 3) национальных меньшинств;
 - 4) творческих объединений;
13. К отличительным признакам правового государства относится:
 - 1) Разделение и независимость ветвей власти;
 - 2) Наличие армии и полиции;
 - 3) Деятельность по поддержанию общественного порядка;
 - 4) Суверенитет государства.
14. В далеком прошлом не существовало таких разновидностей республик как:
 - 1) Президентская;
 - 2) Рабовладельческая;
 - 3) Аристократическая;
 - 4) Теократическая;
 - 5) Феодалная.
15. Главным органом государственного управления в Российской Федерации является:
 - 1) Правительство;
 - 2) Президент;
 - 3) Верховный Суд;
 - 4) Государственная Дума;

- 5) Совет Федерации.
16. К демократическим выборам относятся:
 - 1) Президентская;
 - 2) Ограниченные (цензовые);
 - 3) Неравные;
 - 4) С тайным голосованием;
 - 5) С участием только мужчин.
17. Слово партия по-русски обозначает:
 - 1) Часть общества;
 - 2) Половина общества;
 - 3) Все общество;
 - 4) Группа товарищей.
18. Политическая партия, критикующая программу правительства и предлагающая альтернативный вариант развития страны, называется
 - 1) Оппозиционной;
 - 2) Либеральной;
 - 3) Демократической;
 - 4) Консервативной.
19. Идеология это учение о(об):
 - 1) Идеях;
 - 2) Чувствах;
 - 3) Взглядах на природу;
 - 4) Политических пристрастиях.
20. Идеи социализма развивают партии:
 - 1) Идеях;
 - 2) Либеральные демократы;
 - 3) Фашисты;
 - 4) Социал-демократы;
 - 5) Консерваторы.

Примерные вопросы для самоконтроля

Раздел 1. Методология и история политической науки.

Тема 1.1. Политология как наука: ее предмет, методы, функции. Эволюция политической мысли.

1. Охарактеризуйте основные этапы развития политологии как науки.
2. В чем состоят объект и предмет политологии как науки?
3. Раскройте соотношение политологии с другими науками об обществе?
4. Что включает в себя система законов (закономерностей) политологии как науки?
5. Назовите основные категории политической науки.
6. Перечислите основные методы исследования, используемые в политологии.
7. Раскройте основные функции политологии как науки.
8. В чем заключается политическая мысль Древнего Мира?
9. В чем состоят взгляды Конфуция на государство?
10. В чем состоят размышления Сократа о значении политики и права?
11. В чем состоят размышления Платона о типах и устройстве государства?
12. Каковы взгляды Аристотеля на политику?
13. В чем суть Пифагорейской школы?
14. В чем состоит политическая мысль Средневековья и эпохи Возрождения?
15. В чем состоят политические учения нового времени?
16. В чем состоят политические теории XX века?

Раздел 2. Политические институты и субъекты властных отношений

Тема 2.1. Политическая власть. Политическая система общества.

1. В чём состоит сущность политической власти?
2. Какие существуют классификации власти?
3. В чём отличие власти политической от власти государственной?
4. Охарактеризуйте структуру политической власти.
5. Каковы источники власти, назовите их разновидности?
6. Что такое легитимность власти, чем и как она обеспечивается?
7. Каковы условия доверия общества к власти? В чём заключается ответственность власти перед обществом?
8. В чём состоит конституционно-правовой статус Президента РФ?
9. В чём состоит сущность законодательной власти РФ?
10. В чём состоит сущность исполнительной власти РФ?
11. В чём состоит сущность судебной власти РФ?
12. В чём сущность и содержание взглядов создателей теории политических систем?
13. В чём состоит общая характеристика политической системы?
14. Структура политической системы и характеристика её основных элементов.
15. Раскройте содержание основных функций политических систем.
16. Дайте характеристику типологии политических систем, основанной на характере политического режима.
17. Дайте характеристику типологии политических систем, основанной на различии взаимосвязей со средой.
18. Дайте характеристику типологии политических систем, основанной на степени распределённости и концентрации власти.

Тема 2.2. Государство как институт политической системы

1. В чём состоит сущность государства?
2. Каковы основные признаки государства?
3. Дайте характеристику основным типам государства.
4. В чём состоят основные функции государства?
5. Охарактеризуйте структуру государства.
6. Раскройте сущность и содержание правового государства.
7. В чём состоят основные принципы правового государства?

Тема 2.3. Тоталитарный и авторитарный политические режимы. Демократия.

1. В чём сущность понятия «политический режим»?
- В чём сущность понятия «тоталитаризм» и каковы его разновидности?
2. В чём сущность коллективистско-механистического мировоззрения?
- В чём сущность психологических предпосылок тоталитаризма?
- В чём сущность социальных предпосылок тоталитаризма?
- В чём сущность понятия «авторитаризм»?
- В чём сущность и общее содержание понятия «демократия»?
- В чём сущность и содержание нормативного и дескриптивного подходов к демократии?
- В чём сущность и содержание коллективистских (тоталитарных) теорий демократии?
- В чём сущность и содержание индивидуалистических (либеральных) теорий демократии?
- В чём сущность и содержание плюралистических теорий демократии?
- В чём сущность и содержание теории непосредственной демократии?

В чем сущность и содержание репрезентативной (представительной) концепции демократии?

В чем сущность и содержание концепции партиципационной демократии?

В чем сущность и содержание теорий элитарной демократии и корпоративизма?

Тема 2.4. Политический процесс. Политические партии и партийные системы.

1. В чем состоят сущность и содержание политического процесса?
2. В чем состоят сущность и содержание политических решений?
3. В чем состоят сущность и содержание конвенционального и неконвенционального участия граждан в политической жизни?
4. В чем состоят сущность и содержание автономного и мобилизованного участия граждан в политической жизни?
5. В чем состоят причины неучастия граждан в политической жизни?
6. Охарактеризуйте основные методы принятия управленческих решений.
7. Охарактеризуйте основные типы реализации управленческих решений.
8. Охарактеризуйте типологию политического процесса.
9. В чем состоит сущность понятия «политическая партия»?
10. Какова структура политической партии?
11. Дайте общую классификацию политических партий.
12. В чем состоит сущность кадровой партии?
13. В чем состоит сущность однопартийной системы?
14. В чем состоит сущность двухпартийной системы?
15. В чем состоит сущность «двух с половиной» партийной системы?
16. В чем состоит сущность многопартийной системы?
17. В чем состоит сущность многопартийной системы без доминирующей партии?
18. В чем состоит сущность многопартийной системы с доминирующей партией?

Тема 2.5. Политическое лидерство и элита.

1. В чем сущность понятия «лидерство»?
2. Каково соотношение лидерства и пассионарности?
3. В чем сущность ситуативной теории лидерства?
4. В чем сущность теории черт?
5. В чем сущность личностно-ситуативной теории лидерства?
6. В чем сущность теории ожидания - взаимодействия?
7. В чем сущность понятий «элита» и «политическая элита»?
8. В чем сущность концепций макиавеллистской школы элитизма?
9. В чем сущность ценностных теорий элиты?

Раздел 3. Основы геополитики

Тема 3.1. Геополитика как теория и практика.

1. В чем состоит сущность теории геополитики?
2. В чем состоит сущность теории политических систем?
3. В чем состоит сущность теории международных отношений?
4. В чем состоит сущность понятий: геоэкономика; геоистория; геостратегия?
5. Каковы основные законы и закономерности теории геополитики?
6. Каковы основные функции теории геополитики.

Раздел 4. Антикоррупционная политика.

Тема 4.1. Общие представления о коррупции и борьбе с ней.

1. Определение антикоррупционной политики. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.
2. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики.
3. Требования к проведению антикоррупционной политики.
4. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.
5. Необходимость формирования антикоррупционного сознания.

5.4. Примерные вопросы к зачету

1. Политология как наука. Предмет и методы политической науки, ее значение.
2. Политическая мысль стран Древнего Востока: политические учения Древнего Китая и Древней Индии.
3. Античная политическая мысль (Платон, Аристотель, Цицерон, древнеримские стоики).
4. Политические учения эпохи Возрождения и Нового Времени (Н. Макиавелли, Т. Гоббс, Дж. Локк, Ж.-Ж. Руссо, Ш. Монтескье, «отцы-основатели» США).
5. Специфика и основные направления в развитии русской политической мысли (XI-XVIII вв.).
6. Политические учения в России XIX - нач. XX вв.
7. Политическая власть: понятие, подходы, признаки и ресурсы. Легитимность власти.
8. Политическая система. Типы политических систем.
9. Государство: понятие, признаки, причины возникновения.
10. Функции современных государств.
11. Форма правления как характеристика государства. Монархия и республика.
12. Административно-территориальное устройство государства: унитарное государство, федерация и конфедерация.
13. Правовое государство и гражданское общество: соотношение понятий.
14. Политические партии: происхождение, сущность, их функции в обществе. Типология политических партий.
15. Партийные системы, их основные типы.
16. Политическая элита и ее роль в общественной жизни.
17. Политическое лидерство: сущность, виды, функции в обществе.
18. Понятие политического режима. Тоталитаризм и авторитаризм.
19. Мировая политическая система и международные отношения.
20. Коррупция как социально-политическое явление. Отличие коррупции от обычных и экономических преступлений.
21. Признаки коррупции.

ЛИТЕРАТУРА НАРОДОВ ЯКУТИИ

Составитель: Харлампьева Н.И., Народный поэт РС(Я),
преподаватель

ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Литература народов Якутии»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Литература народов Якутии»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Литература народов Якутии»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать содержание литературных произведений якутской литературы и литературы народов севера, русско-якутские литературные связи, основные факты жизни и творчества писателей, закономерности литературного процесса.	Тесты Контрольная работа Экзамен
		Уметь применять полученные знания в освещении событий культурной, в том числе литературной жизни общества.	Контрольные задания Экзамен
		Иметь навыки применения	Контрольные

		полученных знаний и умений в профессиональной сфере.	задания Экзамен

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
УК-5	Знать содержание литературных произведений якутской литературы и литературы народов севера, русско-якутские литературные связи, основные факты жизни и творчества писателей, закономерности литературного процесса.	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь применять полученные знания в освещении событий культурной, в том числе литературной жизни общества.	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Иметь навыки применения полученных знаний и умений в профессиональной сфере.	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Критерии оценивания эссе, контрольных работ и практических заданий

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов

выполнены все требования к написанию эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 балла
имеются существенные отступления от требований по написанию эссе. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки.	«удовлетворительно»	3 балла
тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	«неудовлетворительно»	0 баллов

5. Примерные вопросы к зачету

1. Предпосылки развития литератур народов Якутии.
2. Возникновение якутской литературы
3. Алексей Кулаковский – зачинатель якутской литературы
4. Анемподист Софронов – Алампа - один из зачинателей якутской

литературы.

5. Н.Д. Неустроев – один из зачинателей якутской литературы.
6. П.А. Ойунский – классик якутской литературы советского периода
7. Якутская литературы в 1940-50 годы.
8. Период борьбы с «буржуазным национализмом».
9. Первые народные писатели Якутии – Эллэй, Амма Аччыгыйа, Кюннюк Урастыров и Суорун Омоллоон.
10. Народный поэт Якутии Семен Данилов.
11. Зарождение и развитие эвенской, юкагирской литератур.
12. Русскоязычная литература Якутии
13. Современные народные писатели Якутии
14. Состояние современной якутской поэзии.
15. Русские поэты XX века о Якутии
16. Современное состояние литературы в Якутии.

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

Составитель: С.Д. Илларионова, преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Введение в профессию»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Введение в профессию»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Компетенции, формируемые дисциплиной «Введение в профессию»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6

3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	знать: - историю и современное состояние профессии библиотекаря, вклад выдающихся деятелей библиотечного дела в развитие библиотек,	Вопросы к экзамену
		Уметь: - планировать свою профессионально-образовательную деятельность;	
		Владеть: навыками эффективного целеполагания, необходимого для овладения профессией.	

3.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	знать: - историю и современное состояние профессии библиотекаря, вклад выдающихся деятелей библиотечного дела в развитие библиотек,	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшим и замечаниям	Демонстрирует высокий уровень знаний

траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни					и	
	Уметь: - планировать свою профессионально-образовательную деятельность;	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: навыками эффективного целеполагания, необходимого для овладения профессией.	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

4.1. Шкала оценки тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Критерии оценивания

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов

выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ:

1. История профессии библиотекаря.
2. Шиали Рамганатан о профессии библиотекаря.
3. Поль Отле о профессии библиотекаря.
4. Эдуард Сукиасян об основных качествах библиотекаря.

5. Система библиотек РФ.
6. Основные виды библиотек республики. Управление библиотеками. Финансирование.
7. Внедрение новых технологий и опыта работы российских и зарубежных библиотек.
8. Национальная библиотека РС (Я).
9. Какие коллекции легли в основу первоначального фонда Национальной библиотеки РС(Я).
10. Чем отличаются фонды читальных залов от основного фонда Национальной библиотеки РС(Я).
11. Структура НБ РС (Я).
12. Основные задачи и направления НБ РС (Я).
13. Центр для детей и юношества как структурное подразделение НБ РС (Я).
14. Какие формы каталогов вы знаете, чем отличается электронный каталог от карточного.
15. Где искать информацию по определенной теме.
16. Якутская ЦБС - одна из крупнейших ЦБС РС (Я).
17. Научная библиотека ЯНЦ СО РАН.
18. Научная библиотека СВФУ им. М.К. Аммосова.
19. Знаменитые библиотекари РНБ (И.Крылов, В. Одоевский, В. Стасов и др.)
20. Серия «Имена в истории библиотеки» НБ РС (Я).
21. Джеймс Биллингтор - директор библиотеки Конгресса США.
22. Библиотеки США: виды, структура, финансирование, управление.
23. Нью-Йоркская публичная библиотека.
24. Библиотека Конгресса США.
25. Национальная библиотека Франции, библиотеки Германии.
26. Российская библиотечная ассоциация (РБА).
27. Библиотечная ассоциация РС (Я).

28.Международная Федерация библиотечных ассоциаций и учреждений (ИФЛА).

29.Что нужно сделать, чтобы запросить издание из книгохранилища, как самостоятельно продлить срок пользования книгой.

30. ББК и УДК (формы библиотечно-информационной классификации), какие и в каких библиотеках используют для ведения систематического каталога.

ВСЕОБЩАЯ ИСТОРИЯ БИБЛИОТЕК

Составитель: С.И. Бойтунова, кин, старший преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Всеобщая история библиотек»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Всеобщая история библиотек»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Всеобщая история библиотек»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК 5

3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории	Практические занятия Вопросы к экзамену (зачету)

		гуманитарного знания. Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.	

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира,	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

	основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы.				
	Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада	Не владеет Частичные навыки, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные навыки без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	исторических деятелей в развитие цивилизации.				

4.Планы практических занятий

Практическое занятие 1.

Эволюция материала и формы документов в библиотеках, возникновение новых типов библиотек в каждом периоде

1. Изучить материал и формы документов библиотеках
2. Показать появление различных типов библиотек по периодам.

Практическое занятие 2.

Современные библиотековедческие исторические школы России

1. Цикл лекций библиотековеда Г.П. Фонотова «XXI век и библиотеки». Статьи М.Я. Дворкиной, Б.Ф. Володина, В.В. Скворцова о библиотеке в контексте истории.
2. Работы Г.П. Фонотова, Н.И. Тюлиной, К.Е. Соколинского о выборе и особенностях библиотечной профессии.

Практическое занятие 3.

История библиотек по периодам, возникновение национальных, научных, народных библиотек

1. История библиотек древнего мира, античной эпохи, средневековья, феодальных государств Кавказа, Средней Азии и Киевской Руси, эпохи Возрождения, библиотечное дело России XVI-XVII в. Библиотечное дело эпохи Просвещения. Библиотеки в XVIII в. России.
2. Библиотечное дело первой половины Европы, Америки (Национальные библиотеки, научные библиотеки и библиотеки для народа).

Практическое занятие 4.

История изучения чтения в России

1. Изучение истории чтения в России. Конец 50-60-е гг.XIXв. – предисторический период истории изучения читателя. Участие в руководстве чтением народного читателя революционных демократов и людей, разделяющих либеральные взгляды (культурническое изучение).
2. Первые программированные исследования изучения чтения Шахновского, Пругавина, Маракуева, Рубакина, Алчевской и др. Труды «Среди книг» и «Этюды о русской читающей публики» Н.А. Рубакина.

5.Планы семинарских занятий

Семинарское занятие 1

Библиотека как система.

1. Эволюция библиотечного фонда.
2. Расширение контингента пользователей.

3. Материально-технические база библиотек.

4. Библиотечный персонал

Литература:

Абрамов К.И. История библиотечного дела в России. – М: Либерия, 2000. – 176 с.

Абрамов К.И. История библиотечного дела в России. Ч. 2. – М: Либерия, 2001. – 160 с.

Библиотечная энциклопедия / Рос. гос. б-ка. - М. : Пашков дом, 2007. - 1300 с. : ил.

Володин Б.Ф. Всемирная история библиотек. – СПб.: Профессия, 2002. – 352 с.

Володин Б.Ф. Научная библиотека в контексте научной, образовательной и культурной политики : (историч. опыт Германии). – СПб.: Изд-во РНБ, 2002. – 200 с.

Справочник библиотекаря / науч. ред. А.Н. Ванеев, В.А. Минкина. - СПб.: Профессия, 2002. - 448 с. - (Серия "Библиотека").

Столяров Ю. Н. Библиотека: структурно-функциональный подход. — М.: Книга, 1981. — 255 с.

Шомракова И.А. Всеобщая история книги / И.А. Шомракова, И.Е. Баренбаум. – СПб.: Профессия, 2005. – 368 с.

Семинарское занятие 2

Формирование библиотечной профессии

1. Зарождение и развитие библиотечных школ.

2. Организация первых библиотечных курсов Л.Б. Хавкиной.

Литература:

Цикл научно-просветительских лекций, посвящённых 150-летию Любови Борисовны Хавкиной <https://www.rsl.ru/ru/events/afisha/conf/nauchno-prakticheskij-seminar-khavkina-150>

6.Самостоятельная работа

Примерные темы рефератов

1. Проблемы истории библиотечного дела и библиотек на страницах специальной периодической печати («Библиотека», «Библиосфера», «Библиотековедение», научные сборники и др.).

2. Портрет библиотековеда.

3. Портрет библиографа.

4. Портрет библиотекаря.

5. Консолидация библиотекарей.

6. Развитие библиотечного образования (в определенный период).

7. Прошлое, настоящее и будущее библиотечной профессии.

8. Библиотечное дело России и его итоги за последние годы.

9. История отдельной библиотеки (Города, района, поселка и пр.)

10. Библиотеки петровской эпохи.

11. Земские народные библиотеки

12. Библиотечное дело
13. История изучения чтения в России.
14. Библиотеки древнего мира (Шумер, Ассирия, Вавилон).
15. Библиотеки Египта.
16. Библиотеки Древней Греции.
17. Александрийская библиотека.
18. Библиотеки Древнего Рима.
19. Библиотеки эпохи средневековья (Европы, Востока, Азии, Арабского халифата и др.)
20. Библиотеки Древней Руси.
21. Библиотеки эпохи Возрождения (определенной страны, государства).
22. Библиотеки Эпохи Просвещения (определенной страны, государства).

7. Примерные вопросы к экзамену

1. Библиотеки древнего мира (Шумер, Ассирия, Вавилон, Египет).
2. Библиотеки античной эпохи (Древней Греции, эллинистического мира, Пергамского государства, Рима).
3. Библиотеки феодальных государств Закавказья, Средней Азии и Киевской Руси.
4. Библиотечное дело эпохи средневековья (Европы, Востока, Азии, Арабского халифата и др.). Библиотеки церкви, университетов, частных лиц.
5. Библиотечное дело эпохи Возрождения (Италии, Германии, Франции, Англии). Деятели этой эпохи.
6. Письменность Северной, Центральной и Южной Америки.
7. Библиотеки России XVI-XVII в. (Первые ведомственные библиотеки).
8. Библиотеки эпохи Просвещения (Англии, Германии, Франции). Библиотечная мысль и деятели этой эпохи (Г. Ноде, Г.В. Лейбниц, Гете и др.).
9. Библиотечное дело России XVIII в.
10. Губернские и уездные библиотеки первой половины XIX России. Участие в их устройстве деятелей науки и культуры (Н.С. Мордвинов, Лобачевский и др.).
11. Развитие специальных библиотек в России XIX в.
12. Развитие народных библиотек в России и за рубежом. Усиление роли земств и городских дум в развитии сети общественных и народных библиотек.
13. Библиотечное дело за рубежом в период между двумя мировыми войнами (1910-1940 гг. XX в.).
14. Библиотечные деятели первой половины XIX в. (Оленин, Лобачевский, Бэр и др.).

15. Библиотечное дело России XX в. дореволюционный период. Библиотечная мысль и деятели XX в. в России (Стасов, Алчевская, Рубакин, Хавкина и др.).
16. Библиотечное дело в России во время второй мировой войны.
17. Зарубежная мысль и деятели XX в. (Ранганатан, Тагор, Дьюи и др.).
18. Современные библиотечные специалисты о проблемах истории библиотечного дела и библиотек.
19. Современная библиотечная система США.
20. Библиотечная система РФ.

8.Примерные темы рефератов

1. Проблемы истории библиотечного дела и библиотек на страницах специальной периодической печати («Библиотека», «Библиосфера», «Библиотековедение», научные сборники и др.).
2. Портрет библиотековеда.
3. Портрет библиографа.
4. Портрет библиотекаря.
5. Консолидация библиотекарей.
6. Развитие библиотечного образования (в определенный период).
7. Прошлое, настоящее и будущее библиотечной профессии.
8. Библиотечное дело России и его итоги за последние годы.
9. История отдельной библиотеки (Города, района, поселка и пр.)
10. Библиотеки петровской эпохи.
11. Земские народные библиотеки
12. Библиотечное дело
13. История изучения чтения в России.
14. Библиотеки древнего мира (Шумер, Ассирия, Вавилон).
15. Библиотеки Египта.
16. Библиотеки Древней Греции.
17. Александрийская библиотека.
18. Библиотеки Древнего Рима.
19. Библиотеки эпохи средневековья (Европы, Востока, Азии, Арабского халифата и др.)
20. Библиотеки Древней Руси.
21. Библиотеки эпохи Возрождения (определенной страны, государства).
22. Библиотеки Эпохи Просвещения (определенной страны, государства).

9.Шкала оценки тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

10. Критерии оценивания

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов

имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

ТЕХНОЛОГИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ КАТАЛОГОВ

Составитель: Т.А. Андросова, ст. преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Технология электронных каталогов»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Технология электронных каталогов»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Технология электронных каталогов»

Наименование компетенции	Код компетенции

ПК-1. Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов	ПК-1

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-1	Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов	ПК-1.1. Знать: технологию создания электронного каталога	Вопросы к экзамену 31-40 Практические работы Примерные темы рефератов Устный опрос на семинаре
		ПК-1.1. Уметь принимать решения по выбору средств создания электронного каталога	
		ПК-1.3. Владеть технологическими процессами создания электронного каталога	

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1. Готов к участию в проектировании, создании и эффективно эксплуатировать электронные ресурсы	ПК-1.1. Знать: технологию создания электронного каталога	Допускает грубые ошибки. Не знает	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	ПК-1.1. Уметь принимать решения по выбору средств создания электронного каталога	Частичные умения, допускает грубые ошибки. Не умеет	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом	Демонстрирует высокий уровень умений

Х инфор мацио нных ресур сов				ом объем е	
	ПК-1.3. Владеть технологическими процессами создания электронного каталога	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки. Не владеет	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

4.1. Доклад (презентация), реферат

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования: - обозначена проблема, имеется краткий обзор теоретических подходов на рассматриваемую проблему; - тема раскрыта полностью; - соблюдены требования по структуре доклада (оформлению презентации); - логично сформулированы выводы, даны правильные ответы вопросы; - свободное устное (письменное) воспроизведение подготовленного выступления (реферата); - изложена собственная позиция; - готовность и умение отвечать на вопросы и делать выводы ; - владение терминологией.	«отлично»	5 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферату (докладу): обозначена проблема, имеется краткий обзор теоретических подходов на рассматриваемую проблему; - тема раскрыта частично; - значительные упущения по структуре и оформлению (реферату, презентации); - в докладе отсутствует логическая последовательность или отсутствуют выводы	«хорошо»	4 баллов

по проблеме; - не уверенное воспроизведение подготовленного выступления; - отсутствует собственная точка зрения на проблему; - имеются значительные упущения в оформлении; - на дополнительные вопросы даны неполные ответы; - частичное владение терминологией; - регламент выступления превышен.		
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата (доклада) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.	«неудовлетворительно»	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкала оценивания тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1 Тест

1. В какое поле вводятся данные по заглавию и сведений об ответственности?

- а) 300;
- б) 200;
- в) 100;
- г) 700.

2. В каком поле вводятся данные по количественной характеристике?

- а) 320;

б) 210;

в) 215;

г) 710.

3. В каком поле вводится имя лица первичной интеллектуальной ответственности?

а) 300;

б) 200;

в) 100;

г) 700.

4. В каком поле отмечают общие примечания?

а) 300;

б) 700;

в) 801;

г) 606.

5. В каком поле отражаются предметные рубрики?

а) 300;

б) 700;

в) 801;

г) 606.

6. В каком поле вводится имя лица альтернативной интеллектуальной ответственности?

а) 320;

б) 701;

в) 801;

г) 606.

7. В каком поле вводится резюме или реферат?

а) 330;

б) 701;

в) 801;

г) 686.

8. Где отмечают данные страны публикации?

а) 100;

б) 102;

в) 105;

г) 101.

9. Где отмечают данные общей обработки?

а) 101;

б) 105;

в) 102;

г) 100.

10. Поле кодированных данных: текстовые материалы, монографические?

а) 100;

б) 110;

в) 105;

г) 101.

11. В каком поле вводится международный стандартный номер книги (ISBN)?

а) 100;

б) 110;

в) 010;

г) 101.

12. Поле публикации и распространения:

а) 320;

б) 210;

в) 215;

г) 710.

13. В каком поле отмечается примечание о наличии в документе библиографии / указателя?

а) 320;

б) 210;

в) 215;

г) 710.

14. Данные о языке документа?

а) 101;

б) 210;

в) 215;

г) 710.

15. Данные о серии документа?

а) 320;

б) 210;

в) 215;

г) 225.

16. В каком поле вводятся индексы классификаций?

а) 686;

б) 210;

в) 215;

г) 710.

17. Где указываются данные о местонахождении экземпляра?

а) 320;

б) 210;

в) 899.

18. В каком поле указываются сведения о каталогизаторе?

а) 320;

б) 830;

в) 215.

5.2. Темы рефератов

1. История и современное состояние электронного каталога за рубежом.

2. История и современное состояние электронного каталога в России.
3. Электронный каталог в Якутии.
4. Формат RUSMARC: история, назначение, структура.
5. Проекты корпоративной каталогизации в России.
6. Сводный каталог библиотек России.
7. Концепция корпоративной каталогизации в РС(Я).
8. Система авторитетных файлов Российской национальной библиотеки
9. Система национальных авторитетных файлов Республики Саха (Якутия).
10. Предметизация краеведческих документов в формате RUSMARC.

5.3. Экзаменационные вопросы

1. Система форматов RUSMARC.
2. Основное назначение Российского формата машиночитаемой каталогизации (RUSMARC).
3. Библиографическая запись в формате RUSMARC.
4. Метка поля, индикаторы и идентификаторы подполя.
5. Поле и подполе формата.
6. Фиксированное поле и подполе фиксированной длины.
7. Обязательные и факультативные поля формата RUSMARC.
8. Поля данных формата RUSMARC.
9. 0--Блок кодированной информации.
10. 1--Блок кодированной информации.
11. 2--Блок описательной информации.
12. 3—Блок примечаний.
13. 4--Блок связи записей.
14. 5--Блок взаимосвязанных заглавий.
15. 6--Блок анализа содержания.
16. 7--Блок интеллектуальной ответственности.
17. Заголовок библиографической записи и поля данных 7—Блока.
18. Область заглавия и сведений об ответственности в формате RUSMARC.
19. Область примечания в формате RUSMARC.
20. Особенности каталогизации составной части документа в формате RUSMARC.
21. Имя лица как предметная рубрика. Представление в формате RUSMARC.
22. Наименование организации как предметная рубрика. Представление в формате RUSMARC.
23. Родовое имя как предметная рубрика. Представление в формате RUSMARC.
24. Имя / Заглавие как предметная рубрика. Представление в формате RUSMARC.
25. Заглавие как предметная рубрика. Представление в формате RUSMARC.
26. Тематическое название как предметная рубрика. Представление в формате RUSMARC.

27. Географическое название как предметная рубрика. Представление в формате RUSMARC.
28. Подзаголовки предметных рубрик. Типы подзаголовков и их представление в формате RUSMARC.
29. Формирование заголовка библиографической записи в формате RUSMARC (поле 700-702).
30. Формирование заголовка библиографической записи в формате RUSMARC (поле 710-712).
31. Авторитетные/нормативные записи: определение, значение, цели, задачи.
32. Региональная библиографическая база данных РС (Я). Виды публикаций, отражаемых в базе данных.
33. Сводный каталог РС (Я) и его характеристика.
34. Сводная база данных краеведческих статей «Саха Сирэ» и его характеристика.
35. База данных «Официальные документы РС (Я)» и его характеристика.
36. Лингвистическое обеспечение РББД РС (Я). Предметизация в формате RUSMARC.
37. Система Национальных авторитетных файлов РС (Я).
38. Технология распределенной обработки информации в РС (Я). Корпоративная каталогизация. Цели, задачи, функции.
39. Участники корпоративной каталогизации, их права и обязанности.
40. Национальная библиотека РС (Я) как участник корпоративной каталогизации.

5.4. Практические занятия

Практическая работа № 1.

Тема: Машиночитаемая каталогизация документов в формате RUSMARC на основе АИБС OPAC-global.

Цель: Овладеть методикой описательной каталогизации и индексирования разных видов документа.

Методика проведения: на основе предложенных преподавателем источников сформировать машиночитаемую библиографическую запись.

1. Характеристика документа.
2. Анализ и отбор данных для составления библиографической записи.
3. Составление БЗ в виде карточки.
4. Составление машиночитаемой записи.
5. Определение перечня полей машиночитаемой записи.

Занятие 1. Каталогизация монографии, написанная одним, двумя, тремя авторами в формате RUSMARC.

Занятие 2. Каталогизация монографии, написанная пятью авторами в формате RUSMARC.

Занятие 3. Каталогизация справочных изданий в формате RUSMARC.

Занятие 4. Каталогизация сборника с общим заглавием, без общего заглавия в формате RUSMARC.

Занятие 5. Каталогизация нотного издания в формате RUSMARC.

Занятие 6. Каталогизация картографического издания в формате RUSMARC.

Занятие 7-8. Каталогизация электронных ресурсов в формате RUSMARC.

Занятие 9-10. Каталогизация многотомного издания в формате RUSMARC.

Занятие 11. Каталогизация сериального издания в формате RUSMARC.

Занятие 12-13. Каталогизация составной части документа из монографий, сериальных и многотомных изданий в формате RUSMARC.

Практическая работа № 2.

Тема: Предметизация документов в формате RUSMARC.

Цель: Овладеть методикой предметизации в формате RUSMARC

Методика проведения: на основе предложенных преподавателем заданий составить предметные рубрики в формате RUSMARC.

Представить предметные рубрики в формате RUSMARC

Занятие 1. Имя лица (600)

- Изучение в школе творчества писателя Кюннюк Урастырова (1907 - 1990)
- О рабочем визите Егора Афанасьевича Борисова (1954 г.р.) в Таттинский улус
- Биография Анемподиста Ивановича Софронова (1886 - 1935)
- Выставка Лукиной Марианны Михайловны (1961 г.р.)
- О гастролях Адамовой Айтилины Саввичны (1975 г.р.) в Японии в 2005 г.
- Изучение в детском саду литературного образа Кот в сапогах
- О творчестве Ивановой-Унаровой Зинаиды Ивановны (1937)
- Воспоминания о творчестве Григоряна Гранта Арамовича (1919 – 1962)
- Исторические взгляды Георгия Прокопьевича Башарина (1912 – 1992)
- Язык и стиль произведений А. Е. Кулаковского (1877 – 1926)
- Ссылка в Вилюйск Николая Георгиевича Чернышевского (1828 – 1889)

Занятие 2. Наименование организации (601)

- Законодательные материалы Правительства Республики Саха (Якутия)
- Управление федеральной налоговой службы по Республике Саха (Якутия)
- Организация работы ОАО «Сахателеком» г. Якутска
- Управление Пенсионного фонда в Хангаласском улусе
- История проведения Спортивных игр народов Республики Саха (Якутия)
- Совет муниципальных образований Республики Саха (Якутия)
- Администрация МР "Хангаласский улус"
- Молодежная политика в РС(Я)
- Государственный природный заповедник Булунского улуса "Усть-Ленский"
- Управление федеральной регистрационной службы по Республике Саха (Якутия)
- Профессора и преподаватели ФГБОУ ВО "Арктический государственный институт культуры и искусств"

Занятие 3.

Задание 1. Родовое имя (602)

- Династия врачей Яковлевых из Кобяйского улуса
- Библиография семьи Каменских
- История семьи Пермяковых из Чурапчинского улуса
- Педагогическое наследие семьи Самсоновых
- Контыевы (династия спортсменов)
- Сборник воспоминаний о семье Ойунских
- Изучение генеалогии Ксенофоновых из Усть-Алданского улуса

Задание 2. Имя/Заглавие (604)

- Постановки балет «Лебединое озеро» Петра Ильича Чайковского (1840-1893) на якутской сцене
- Об изучении в школе олонхо «Ньургун Боотур Стремительный» П. А. Ойунского (1893-1939)
- Уголовный кодекс Российской Федерации
- Переводы на русский язык трагедии «Гамлет» Вильяма Шекспира (1564 - 1616)
- О драматургии Неустроева Николая Денисовича (1895-1929)
- Поэзия Данилова Семёна Петровича (1917–1978)
- Переводы на якутский язык сказок А. С. Пушкина
- Конституция Республики Саха (Якутия)

Занятие 4.

Задание 1. Унифицированное заглавие (605)

- Текстология якутского эпоса "Могучий Эр Соготох"
- Постановка кинофильма «Сэмэнчик»
- Телевизионной передача «Искатели Якутии»
- История радиопередачи «Музыкальный салон»

Задание 2. Наименование темы как ПР (606)

- Организация летнего отдыха детей в Оймяконском улусе
- Энциклопедия по культурологии 20 века
- Военные операции в годы Великой Отечественной войны
- Молочная продуктивность якутских лошадей
- О преподавании русского языка в якутских школах
- Язык и стиль телевизионных передач в Якутии

Занятие 5. Географическое название (607)

- География Мирнинского района
- Взаимоотношения Японии с Якутией
- История с. Кюндядя Нюрбинского улуса
- О социально-экономическом развитии Республики Саха (Якутия) за 2000-2005 гг.
- Экологическая безопасность реки Виллой
- История разведки Алданского золоторудного месторождения

Культурные связи между Якутией и Санкт-Петербургом

Альбом, посвященный реке Лене

Архитектура города Якутска 19 в.

Население Якутской области в нач. 20 в.

Культура и этнография Хангаласского улуса

Геология Нерюнгринского каменноугольного месторождения
Справочник улиц города Якутска
Улица Лермонтова
Археология Диринг-Юряхского могильника

Практическая работа № 3

Тема: Заголовок библиографической записи в формате RUSMARC.

Цель: овладеть методикой формирования заголовка библиографической записи.

Методика проведения: на основе предложенных преподавателем примеров сформулировать заголовок библиографической записи

Занятие 1-2. Со слов преподавателя сформулировать и представить заголовок библиографической записи в формате RUSMARC.

Заголовок, содержащий Имя лица.

1. Алексей I (Симанский С. В. ; патриарх ; 1877-1970)
2. Пушкин, Александр Сергеевич (1777-1837)
3. Жуков, Георгий Константинович (1896-1974)
4. Бальзак, Оноре де (1799-1850)
5. Менделеев, Дмитрий Иванович (1834-1907)
6. Зосима (епископ Ленский и Якутский)
7. Борисов, Егор Афанасьевич (1954)
8. Суорун Омоллоон (1906-2005)
9. Ксенофонтов, Гавриил Васильевич (1888-1938)
10. Осипов, Афанасий Николаевич (1928)

Заголовок, содержащий Наименование организации.

1. Частная библиотека Манкевича в Тифлисе.
2. Комитет по образованию в Москве.
3. 42 Якутский пехотный полк.
4. Семинар молодых литераторов Алтая (в апреле 1999 ; Барнаул).
5. Лаборатория «Русский язык и русская литература в современном мире» филологического факультета МГУ им. Ломоносова.
6. Педагогический колледж № 7 «Маросейка» г. Москва.
7. 5 Международные спортивные игры «Дети Азии» (2012 ; Якутск)
8. Институт математики и информатики Северо-Восточного федерального университета им. М. К. Аммосова.
9. Правительство Республики Саха (Якутия).
10. Министерство культуры и духовного развития РС(Я).

Занятие 3.

Задание 1. На основе анализа титульного листа предложенного преподавателем выбрать точки доступа из полей 7 - - Блока для ввода Имен

лиц и Наименований организаций. Определить степень ответственности за создание документа и обосновать выбор.

Задание 2. Определить форму и структуру заголовка библиографической записи в формате RUSMARC.

Практическая работа № 4

Тема: Технология формирования авторитетных записей в формате RUSMARC.

Цель: овладеть методикой формирования авторитетных записей.

Методика проведения: 1. Анализ документа.

1. Выбрать принятую форму заголовка авторитетной записи.
2. Выбрать варианты формы точек доступа.
3. Составить историческую справку.
4. Сформировать авторитетную запись.

Занятие 1. Составить авторитетные записи в НАФ Имя лица

1. Кулаковский, Алексей Елисеевич – Ексекюлях Елексей (1877-1926)
2. Суорун Омоллоон – Сивцев, Дмитрий Кононович (1906-2005)
3. Гоголев-Кындыл, Иван Михайлович (1930-1998)

Занятие 2. Составить авторитетные записи в НАФ Наименование организации

1. Северо-Восточный федеральный университет им. М. К. Аммосова (Якутск)
2. Республика Саха (Якутия). Правительство.
3. «Дети Азии», международные спортивные игры (5 ; 2012 ; Якутск)

Занятие 3-5. Составить авторитетные записи в НАФ Предметных рубрик.

1. Софронов, Анемподист Иванович (1886 - 1935) – Биография
2. Покровская средняя школа (4 ; Хангаласский улус)
3. Самсоновы (династия врачей)
4. Гоголев, Иван Михайлович (1930-1998) - "Черный стерх"
5. «Тайна Чингисхаана», кинофильм
6. Краеведение - Усть-Майский улус
7. Усть-Алданский улус

Практическая работа № 5

Тема: Технология поиска краеведческой информации в Сводном каталоге библиотек РС (Я) и Сводной базе краеведческих статей «Саха Сирэ».

Методика проведения: Задание 1. Провести поиск по электронному каталогу и выявить информацию по следующим темам:

1. История дошкольного образования Якутии в советский период.
 2. Деятельность И. И. Крафта в Якутии.
 3. Добыча золота в Якутии.
 4. Проблемы туберкулеза в Якутии.
 5. Акционерная компания «Якутскэнерго».
 6. Поляки в истории Якутии.
 7. В. Чернышевский в якутской ссылке.
 8. Труды и биография Г. Башарина.
 9. Научная деятельность Северо-Восточного федерального университета.
 10. Творчество Суорун Омоллоона.
5. Составить библиографический список из 20 названий (книги, статьи).

Практическая работа № 6

Тема: Особенности описательной каталогизации и индексирования краеведческих документов в формате RUSMARC.

Методика проведения: на основе предложенных преподавателем краеведческие документы сформировать машиночитаемую библиографическую запись на краеведческие документы.

Занятие 1-6. Каталогизация монографий, сборников, сериальных и многотомных изданий в формате RUSMARC.

Занятие 7-12. Каталогизация составной части документа из монографий, сборников разных авторов, сериальных и многотомных изданий в формате RUSMARC.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Библиографическая деятельность»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Библиографическая деятельность»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;

- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной

Формируемые компетенции:

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-4

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства (Доступно в ЭИОС «Виртуальный институт»)
ПК-4	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	знать: - организацию и структуру библиографической деятельности библиотеки; - основные понятия и методы библиографической деятельности библиотеки; - основные процессы библиографической деятельности библиотек; - методику	Практические занятия. Вопросы к экзамену. Тест

		библиографическог о обслуживания и технологии библиографирован ия;	
		уметь: осуществлять библиографически й поиск и библиографирован ие;	
		владеть: - методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет.	

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенц ии	Планируе мые результат ы обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
ПК-4. Готов к участию в информац ионно- технологи ческом, информац ионно- аналитиче ском и организац ионном сопровожд ении	знать: - организа цию и структур у библиогр афическо й деятельн ости библиоте ки; -	Не зн ает	Допус кает грубы е ошибк и	Демонс трирует частич ные знания без грубых ошибок	Знает достато чно с неболь шими замечан иями	Демонстр ирует высокий уровень знаний

профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	основные понятия и методы библиографической деятельности библиотеки; - основные процессы библиографической деятельности библиотек; - методику библиографического обслуживания и технологии библиографирования;					
	уметь: осуществлять библиографический поиск и библиографирование;	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	владеть: -	Не знает	Допускает	Демонстрирует	Знает достаточно	Демонстрирует

	методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыкам и работы с информацией в сети Интернет .	ает	грубые ошибки	частичные знания без грубых ошибок	чно с небольшими замечаниями	высокий уровень знаний

3.4. Примерные вопросы к экзамену

1. Организация и основные направления библиографической деятельности библиотек.
2. Документ как объект библиографирования.
3. Подготовительный этап составления библиографических пособий.
4. Основной этап составления библиографических пособий.
5. Библиографическая характеристика документа.
6. Библиографический отбор.
7. Группировка и расположение библиографических записей.
8. Справочный аппарат библиографического пособия.
9. Виды аннотаций.
10. План-проспект библиографического указателя.
11. Изучение библиографической обеспеченности отрасли знания (темы).
12. Формальные признаки документа.
13. Структура массива и потока документов по содержанию.
14. Аналитический подэтап составления библиографического.
15. Синтетический подэтап составления библиографического.
16. Заключительный этап составления библиографического.
17. Критерии оценки выбора темы
18. Исследование библиографической обеспеченности темы
19. Основные библиографические источники изучения библиографической обеспеченности
20. Критерии библиографического отбора
21. Тематические границы библиографического отбора

22. Формальные границы библиографического отбора.
23. Способы группировки библиографических записей
24. Способы расположения библиографических записей
25. Виды аннотаций
26. Аннотация справочного характера
27. План-макет поаспектного анализа документа
28. Разработки плана-проспекта
29. Формальная группировка
30. Содержательная группировка
31. Предметная группировка
32. Подготовка справочного аппарата
33. Научно-библиографическое, литературное и технико-библиографическое редактирование
34. Библиографическое информирование: общая характеристика
35. Роль библиотек разных типов в системе информационно-библиографического обслуживания
36. Дифференцированное библиографическое информирование в библиотеках разных типов. Система ИРИ
37. Массовые и комплексные формы информирования в библиотеке
38. Справочно-библиографическая работа библиотек: значение, и содержание
39. Тематическая справка и методика ее выполнения
40. Уточняющая адресно-библиографическая справка и методика ее выполнения
41. Учет справочно-библиографической работы в библиотеке
42. Формы и методы повышения информационной культуры читателей библиотеки
43. Управление библиографической деятельностью в библиотеке: общая характеристика
44. Методическая работа библиографического подразделения библиотеки

ТЕСТ

Головной организацией Государственной системы научно – технической информации в стране является:

- a) ГПНТБ России
- b) Библиотека Российской академии наук
- c) ИНИОН
- d) ВИНТИ

Какой тип из указанных справок не является библиографической?

- a) тематические
- b) уточняющие

- c) адресные
- d) фактографические

Кто является автором учебного пособия «Библиографическая эвристика художественной литературы и литературоведения»

- a) Моргенштерн И.Г.
- b) Коршунов О.П.
- c) Карташов Н.С.
- d) Сляднева Н.А.

К обязательному перечню внутренних нормативных документов не относится:

- a. Технологическая инструкция по организации Дня информации
- b. Положение об отделе
- c. Должностные инструкции
- d. Рубрикатор информационных потребностей

Государственную регистрацию электронных информационных ресурсов осуществляет:

- a) Российская книжная палата
- b) Научно – технический центр «Информрегистр»
- c) ВИНТИ
- d) ГПНТБ России

Архив выполненных справок это:

- a) Часть сводного краеведческого каталога
- b) Систематическая картотека статей
- c) Часть справочного аппарата библиотеки
- d) Папка газетных вырезок.

К массовым формам библиографического информирования не относится:

- a) Выставка – просмотр
- b) Обзор новой литературы
- c) Информирование абонентов в режиме ДОР
- d) Библиотечный плакат

Талон обратной связи это:

- 1. Читательский билет
- 2. Срок возврата книги

3. Листок читательского требования

b) Сопроводительный документ библиографической информации

СБО – это:

a) Совокупность процессов по удовлетворению информационных запросов потребителей информации.

b) Обслуживание в соответствии с запросами потребителей информации, связанное с предоставлением справок и других услуг.

c) Обеспечение потребителей библиографической информацией

d) Обеспечение информацией заинтересованных пользователей.

Справочно-библиографический аппарат это:

a) Упорядоченная совокупность документов, фактов или сведений о них, предназначенная для информационного поиска

b) Справочно-поисковый аппарат, включающий библиографические пособия.

c) Совокупность информационных массивов и связанного с ними справочно-поискового аппарата, предназначенного для справочно-информационного обслуживания.

d) Документальная информационно-поисковая система, обеспечивающая поиск библиографической информации

Библиографическая деятельность – это:

a) Научная дисциплина, изучающая теорию, историю, методологию, технологию, методику, организацию библиографии.

b) Область деятельности по удовлетворению потребности в научно-технической информации.

c) Комплекс мер, направленных на обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам.

d) Область деятельности по удовлетворению потребностей в библиографической информации.

Библиотечный каталог – это:

a) Упорядоченное множество библиографических записей

b) Совокупность расположенных по определенным правилам библиографических записей на документы, раскрывающая состав и содержание фонда библиотеки или информационного центра.

c) Совокупность данных, организованных для эффективного получения достоверной информации

d) Совокупность расположенных по определенным правилам библиографических записей на документы, независимо от их наличия или отсутствия в фонде библиотеки или информационного центра.

Упорядоченное множество библиографических записей, объединенных по какому – либо признаку, как форма существования библиографической информации – это:

- a) Библиографическое сообщение
- b) Библиографическая продукция
- c) Библиографическая запись
- d) Библиографическое пособие

Какой из процессов библиографической практической деятельности относится к числу основных?

- a) Библиографическое обучение
- b) Управление
- c) Библиографическое обслуживание
- d) Библиографирование

Каким термином обозначается процесс создания библиографической информации?

- a. Библиографическое обслуживание
- b. Библиографирование
- c. Библиографическое информирование
- b) Каталогизация

Библиографическая продукция является основным средством для процессов:

- a) Первичной библиографической обработки документов.
- b) Переработки исходной библиографической информации в соответствии с потребностями и запросами.
- c) Доведения библиографической информации до потребителей
- d) Библиографического обучения читателей.

В понятие «Общая библиография» не входит вид:

- a. Государственная библиография
- b. Научно – вспомогательная библиография
- c. Репертуарная библиография
- b) Книготорговая библиография

Справочно-библиографическое обслуживание отличается от библиографического информирования:

- a. Отсутствием запроса
- b. Наличием разового запроса
- c. Наличием постоянно действующего запроса
- d. Наличием эпизодического запроса

Основные направления библиографической деятельности это:

- i. Организация и ведение СПА
 - b) межбиблиотечный абонемент
 - c) библиографическое информирование
 - d) библиографирование
 - e) обработка литературы
 - f) е) обучение читателей основам ББЗ
 - g) ж) справочно-библиографическое обслуживание
 - h) з) координация и методическая работа в области библиографической деятельности.

Библиографические процессы как «сквозная» функция библиотеки. Подразделения библиотеки, которые не участвуют в этой деятельности: ·

- a) отдел обработки документов
- b) книгохранение ·
- c) переплетный цех ·
- d) отдел обслуживания ·
- e) регистратура ·
- f) библиографический отдел ·
- g) отдел комплектования

Имеется ли у текущих библиографических изданий, которые формирует Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) на традиционных бумажных носителях вспомогательные указатели?

- a) да.
- b) нет.

Включаются ли в текущие библиографические издания, которые формирует Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) публикации на иностранных языках?

- a) да.
- b) нет.

Верно ли утверждение, что реферативные журналы издает только Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ)?

- a) да.
- b) нет.

24. Верно ли утверждение, что Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ) не издает реферативные журналы (РЖ) по общественным наукам?

- a) да.
- b) нет.

25. Правомерно ли мнение, что в РЖ ВИНИТИ библиографическое описание документов осуществляется не по ГОСТу?

- a) да.
- b) нет.

26. Верно ли утверждение, что РЖ ВИНИТИ «Химия» выходит ежемесячно?

- a) да.
- b) нет.

Верно ли утверждение, что в библиографической записи в РЖ ВИНИТИ есть указание на вид издания?

- a) да.
- b) нет.

Верно ли утверждение, что основными источниками при выполнении адресных запросов являются систематические каталоги библиотек?

- a) да.
- b) нет.

Можно ли согласиться с утверждением, что справки бывают устными и письменными?

- a) да.
- b) нет.

Верно ли, что единицей учета справочно-библиографического обслуживания является запрос?

- a) да.

b) нет.

Верно ли, что учет запросов осуществляется с использованием специальных учетных форм?

a) да.

b) нет.

43. Правильно ли утверждение, что библиографическое информирование – это систематическое обеспечение библиографической информацией абонента в соответствии с его долговременно действующим запросом?

a) да.

b) нет.

47. Является ли наличие обратной связи обязательным условием при реализации такой формы информирования как избирательное распространение информации (ИРИ)?

a) да.

b) нет.

Верно ли утверждение, что задача дифференцированного библиографического информирования заключается в регулярном обеспечении информацией руководителей?

a) да.

b) нет.

Верно ли, что процесс подготовки составления библиографических пособий складывается из следующих основных технологических этапов: подготовительного, основного и заключительного?

a) да.

b) нет.

Можно ли утверждать, что аннотация – это полная характеристика документа?

a) да.

b) нет.

55. Верно ли утверждение, что реферат представляет собой краткое изложение содержания документа или его части с основными фактическими сведениями и выводами?

- a) да.
- b) нет.

Правомерно ли утверждение, что в справочный аппарат библиографического пособия входят: предисловие, вступительная статья, вспомогательные указатели, приложения, оглавление, методические советы?

- a) да.
- b) нет.

АНАЛИТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

Составитель: Ажеева Е.Ю., доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Аналитические технологии»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Аналитические технологии»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Организация информационно-аналитической деятельности»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-4.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-4.	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом организационном сопровождении профессиональной деятельности профессиональных коммуникаций	Знать базовые и специальные технологии анализа информации	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Результаты выполнения практических и контрольных работ.
		Владеть методикой разного уровня свертывания информации	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Результаты выполнения практических и контрольных работ.
		Уметь осуществлять комплекс информационных процессов по сбору, оценке, отбору, анализу и представлению результатов информационного анализа	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Результаты выполнения практических и контрольных работ. 3. Семинарские занятия.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
ПК-4 Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	Знать базовые и специальные технологии анализа информации	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь осуществлять комплекс информационных процессов по сбору, оценке, отбору, анализу и представлению результатов информационного анализа	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	Владеть методикой разного уровня свертывания информации	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла

тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1 Темы эссе

1. Природа информации: сущность, свойства, виды, законы.
2. Свертывание информации: теория и практика.
3. Аналитика в разных сферах деятельности.
4. Анализ ситуации, проблемы, явления.
5. Наука логика: прошлое и настоящее.
6. Анализ, экспертиза, мониторинг - современные методы анализа.

5.2. Темы рефератов

1. Исторические истоки информационно-аналитической деятельности.
2. Библиометрические исследования в XVIII-XIX в.
3. Центры анализа информации 60-90 гг. XX в.
4. Информационная экспертиза.
5. Сетеметрия.
6. Системы управления знаниями.

7. Анализ сетевой информации.
8. Анализ рекламной информации в сети.
9. Системы, основанные на знаниях.
10. Логистика информационных ресурсов предприятий.
11. Информационное прогнозирование объектов управления: ресурсный, технологический, коммерческий, ассортиментный прогнозы.
12. Информационно-аналитическое сопровождение научной деятельности.
13. Информационно-аналитическое сопровождение производственной деятельности.
14. Информационный мониторинг научной проблемы.
15. Особенности подготовки пакетов знаний для специалистов предприятия.
16. Информационный мониторинг поставщиков сырья и рынков сбыта продукции.
17. Информационный анализ рисков инвестиционных проектов.
18. Информационный анализ деятельности фирм.
19. Информационный мониторинг товара.
20. Информационный поиск потенциальных партнеров фирмы.
21. Информационный анализ внешнеэкономической деятельности фирм.
22. Информационный мониторинг цен на товар и котировок акций.
23. Информационная диагностика сегмента рынка.
24. Информационный анализ рынка услуг.
25. Массовая аналитика: особенности аудитории, каналы распространения, возможности использования.
26. Аудит и пробельный анализ информационных ресурсов предметной области.
27. Информационно-аналитическая деятельность за рубежом.

5.3. Экзаменационные вопросы

1. Информационная аналитика как практическая сфера деятельности: основные цели и задачи информационно-аналитической деятельности.
2. Терминосистема информационной аналитики: информационные события, процессы, явления, отношения, информационное общество.
3. Методы структурирования информации.
4. Качественные законы информации.
5. Свойства аналитически ценной информации.
6. Анализ информации: варианты алгоритмов анализа.
7. Сбор информации: первичные и вторичные данные, классификация источников информации.
8. Методы сбора аналитически ценной информации.
9. Мониторинг как метод сбора аналитически ценной информации.
10. Методы экспертных оценок.
11. Метод фокус-групп.
12. Проблема, проблемная ситуация: анализ.

13. Анализ предметного поля объекта изучения.
14. Тема, объект, предмет, идея и проблематика текста.
15. Текст: характеристики текста, информативная структура текста.
16. Дифференциальный алгоритм чтения как способ структурирования текста.
17. Первичная обработка информации (атрибутация, аттестация источника информации).
18. Классификация – определение, назначение, виды, классификационные признаки объекта, принципы классифицирования.
19. Классификационный анализ информации: типизация, таксономизация, шкалирование и др.
20. Картографирование: задачи, исследования по картам, виды, картографирование социального объекта.
21. Системный подход в изучении объекта.
22. Методы структурирования информации.
23. Интерпретация фактов, информации.
24. Наука логика, основные законы логики.
25. Информационное прогнозирование.
26. Информационное моделирование и проектирование.
27. Теория информационного свертывания (развертывания), сущность и виды свертывания.
28. Свертывание в сфере информационного обслуживания.
29. Понятие метаинформации, информационная и метаинформационная деятельность.
30. Реферирование как форма информационного свертывания, методики.
31. Обзор, виды обзоров, цели и функции.
32. Методика составления аналитического обзора.

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

Направление подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Профиль подготовки библиотечно-информационное обеспечение потребителей информации

5. Уровень бакалавриата: Бакалавриат

6. Нормативный срок обучения: 4 года

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Информационно-аналитическая деятельность библиотеки»**

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Информационно-аналитическая деятельность библиотеки»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Информационно-аналитическая деятельность библиотеки»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	ПКО-9

3. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций в рамках разделов дисциплины «Информационно-аналитическая деятельность библиотеки»

Показатель оценивания по дисциплине	Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства

Знать базовые и специальные технологии анализа информации. Владеть методикой разного уровня свертывания информации. Уметь осуществлять комплекс информационных процессов по сбору, оценке, отбору, анализу и представлению результатов информационного анализа.	ПКО-9	Готов к аналитико-синтетической переработке информации в процессе создания библиотечно-информационных продуктов и услуг	Семинар № 3, 4, 5, 6; Практическое занятие № 4,7,8,9,10,11.	Семинары в формате мозгового штурма и ситуационного анализа. Практические работы построены на основе освоения организационных аспектов аналитической деятельности. Подготовка к семинарам позволяет выработать рефлексии по проблемам деятельности.
			Зачет Экзамен	

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов

основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1 Темы эссе

1. Управление информацией и управление посредством информации.
2. Информационная среда и пространство современной организации.

3. Информационное поведение специалиста с точки зрения информационной аналитики.
4. Конкурентная информация - способы получения и анализа.
5. Смышленная экономика - что это такое?
6. Информационные провайдеры - есть такая профессия.

5.2. Темы рефератов

1. Современное состояние информационно-аналитической деятельности.
2. Базовые положения технологии информационно-технологической деятельности.
3. Информационно-аналитическая продукция на информационном рынке.
4. Понятие, цели и задачи информационного менеджмента.
5. Массовая аналитика в журналистике: особенности развития в России.
6. Рыночные информационные исследования: теория и практика.
7. Информационно-аналитическая деятельность в бизнесе.
8. Информационный помощник руководителя: требования к профессии.
9. Профессиональные компетенции референта-аналитика.
10. Интеллектуальный капитал в эпоху информационного общества.

5.3. Экзаменационные вопросы

1. Информация как стратегический ресурс развития человека, общества, организации.
2. Состав информационных потоков организации.
3. Определение и основные направления информационного менеджмента. Предпосылки развития информационного менеджмента.
4. Коммуникативный аудит.
5. Контент-анализ как метод информационно-аналитической работы.
6. Служба анализа информации: структура, регламентация деятельности, функции.
7. Информационные потребности специалистов: значение, особенности и пути изучения.
8. Стратегический информационный менеджмент: рыночные информационные исследования.
9. Интеллектуальный капитал, нематериальные активы организации, их оценка.

10. Управление корпоративными знаниями (карты, пакеты знаний, порталы знаний).
11. Стратегический информационный менеджмент: информационное обеспечение инновационной деятельности.
12. Организация и комплектование справочно-информационного фонда, фонд НТД и фонд патентов.
13. Аналитические информационные ресурсы.
14. Ситуационный анализ: этапы ситуационного анализа. Центры ситуационного анализа.
15. Комплексные методы анализа.
16. Базовые положения информационно-аналитической деятельности.
17. Потребности в обзорно-аналитической информации.
18. Участники рынка обзорно-аналитической информации: федеральные, отраслевые и территориальные органы НТИ.
19. Участники рынка обзорно-аналитической информации: ТПП, оценщики активов, Росстат, кредитные бюро и др.
20. Библиотека как участник рынка обзорно-аналитической информации.
21. Обзорно-аналитическая деятельность информационных фирм.
22. Специальное программное обеспечение информационно-аналитической деятельности.

5.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

Контрольная работа. «Структурология».

Цель: Проанализировать структурологию (курсовые работы), исходя из различных операций деления.

Условие выполнения: структурология – это план изучения (изложения) темы, предполагающий ее разбивку на содержательные компоненты (составляющие части) с целью систематизации материала. Задача: выделить разделы, подразделы, параграфы и рубрики и подрубрики (в зависимости от содержания темы), структурология должна быть иерархической.

Примерная схема:

Раздел. I. _____

§ 1. _____

а) рубрика _____

б) рубрика _____

§ 2. _____

а) рубрика _____

б) рубрика _____

Раздел. II. _____

§ 1.

а) рубрика _____

б) рубрика _____

§ 2.

а) рубрика _____

б) рубрика _____

в) рубрика _____

§ 3. _____

а) рубрика _____

б) рубрика _____

Раздел. III. _____.

§ 1.

а) рубрика _____

и т.д.

Требования: А) последовательность всех подразделений должна быть логичной и связной (напр.: от простого к сложному, от общего к частному, по степени значимости, историко-хронологическая и др.). Б) охватывать весь государственный объем темы. В) завершенная структура должна представлять собой целостную (полную) картину темы, куда входят все аспекты (подразделения) темы. Г) наличие различных уровней подразделения за счет от государственных особенностей темы. Д) можно предложить несколько вариантов структуры ролевых тем.

5.5. Планы семинарских занятий

Семинар №1 «Информационная аналитика: состояние, проблемы, перспективы»

1. Информационно-аналитическое сопровождение процессов управления.
2. Информационно-аналитическая работа в органах государственной власти.
3. Информационно-аналитическая работа в бизнесе.
4. Массовая аналитика.

Семинар № 2 «Теория информационного свертывания: аспекты изучения»

1. Процессы свертывания информации в социальных коммуникациях.
2. Информация и метаинформация.
3. Библиография как система свернутого знания.
4. Информационное свертывание в информационном обслуживании.

3.6. Программа практических занятий

- № 1. Анализ проблемы и проблемной ситуации.
- № 2. Структурно-семантический анализ объекта изучения.
- № 3. Составление частотного словаря.
- № 4. Подготовка программы проведения фокус-группы.
- № 5. Выбор индикатора для мониторингового исследования.
- № 6. Источники информации.
- № 7. Стратегия поиска информации.
- № 8. Первичная обработка информации.
- № 9. Структурирование текста как информационного объекта.
- № 10. Классификационный анализ информации.
- № 11. Системный подход к объекту изучения.
- № 12. Контрольная работа «Структурирование темы».
- № 13. Семантическое и лексическое информационное свертывание.
- № 14. Свертывание в информационном обслуживании.

АНАЛИТИКА ТЕКСТА

Составитель: Санникова И.И., к.п.н., доцент кафедры

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Аналитика текста»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Аналитика текста»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной

Наименование компетенции	Код компетенции

Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-4

3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-4	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	Знать структурную организацию текста, виды вторичных документов, правила и нормативные требования составления вторичных документов.	Задания для текущего контроля Зачетная работа Экзамен
		Уметь составлять различные виды вторичных документов с учетом их структурных особенностей.	Задания для текущего контроля Зачетная работа Экзамен
		Владеть методикой составления вторичных документов.	Задания для текущего контроля Зачетная работа Экзамен

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ПК-4	Знать структурную организацию текста, виды вторичных документов, правила и нормативные требования составления вторичных документов.	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь составлять различные виды вторичных документов	Частичные умения,	Демонстрирует	Умеет применять	Демонстрирует

	с учетом их структурных особенностей.	допускает грубые ошибки	частичные умения без грубых ошибок	знание на практике в базовом объеме	т. высокий уровень умений
	Владеть методикой составления документов. вторичных	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовым и приемам и	Демонстрирует владение на высоком уровне

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ПКО-9	Знать структурную организацию текста, виды вторичных документов, правила и нормативные требования составления вторичных документов.	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшим и замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь составлять различные виды вторичных документов с учетом их структурных особенностей.	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть методикой составления документов. вторичных	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

Шкала оценки тестов и заданий

4.1. Шкала оценивания ответа на зачете

Критерии оценки	Баллы	Критерии оценки	Баллы	Общее количество	Оценка

по I теоретическому вопросу		по II теоретическому вопросу		баллов	
Теоретический вопрос – полный ответ по существу, даны ответы на все дополнительные вопросы	10,5-12,5	Теоретический вопрос – полный ответ по существу, но не ответил на дополнительные вопросы	10,5-12,5	21 - 25	отлично
Теоретический вопрос – полный ответ по существу, но не ответил на дополнительные вопросы	8-10	Теоретический вопрос – нет полного ответа или ответ не по существу, не ответил на дополнительные вопросы	8-10	16-20	хорошо
Теоретический вопрос – нет полного ответа или ответ не по существу, не ответил на дополнительные вопросы	5,5-7,5	Теоретический вопрос – ответил частично, не ответил на дополнительные вопросы	5,5-7,5	11-15	Удовл.
Теоретический вопрос – ответил частично, не ответил на дополнительные вопросы	3-5	Теоретический вопрос – практически не ответил	3-5	6-10	Неудовл.
Теоретический вопрос – практически не ответил	0,5-2,5		0,5-2,5	1-5	Неудовл.

5. Оценочные средства

5.1. Примерная тематика зачетных вопросов

Зачетный билет № 1

1. Общая характеристика текста
2. Основные виды аналитической работы с текстом

Зачетный билет № 2

3. Функционально-смысловая структура текста
4. План текста, его виды. Составление плана

Зачетный билет № 3

3. Коммуникативная структура текста
4. Тезисы, виды тезисов. Составление тезисов.

Зачетный билет № 4

1. Синтаксическая структура текста
2. Конспект, виды конспектов. Составление конспекта

Зачетный билет № 5

1. Информативная структура текста
2. Ключевые слова. Выявление ключевых слов

Зачетный билет № 6

3. Семантическая структура текста
4. Аннотирование, виды аннотаций. Составление аннотаций

Зачетный билет № 7

3. Аспектная структура текста
4. Реферирование, виды рефератов. Составление рефератов.

ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕКИ

Составитель: Ажеева Е.Ю., к.п.н., доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Информационно-аналитическая деятельность библиотеки»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине
«Информационно-аналитическая деятельность библиотеки»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, формируемая дисциплиной

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-4

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-4	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	Знать базовые и специальные технологии анализа информации;	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Уровень подготовки к семинарским занятиям. 3. Уровень самостоятельных практических работ.
		владеть методикой разного уровня свертывания информации;	1. Уровень самостоятельных практических работ.
		уметь осуществлять комплекс информационных процессов по сбору, оценке, отбору, анализу и представлению результатов информационного анализа.	1. Вопросы к зачету, к экзамену. 2. Результаты выполнения практических и контрольных работ. 3. Семинарские занятия.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5

ПК-4. Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	Знать базовые и специальные технологии анализа информации.	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	владеть методикой разного уровня свертывания информации	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	уметь осуществлять комплекс информационных процессов по сбору, оценке, отбору, анализу и представлению результатов информационного анализа.	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

3.3. Примерные вопросы к зачету/ экзамену по курсу

«Информационно-аналитическая деятельность библиотеки»

1. Стратегическое значение аналитической информации.
2. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль.
3. Связующие процессы в менеджменте: принятие решений и коммуникации.
4. Этапы процесса принятия решений.

- 5.Информация как стратегический ресурс развития общества, личности, организации.
- 6.Определение и основные направления информационного менеджмента. Предпосылки развития информационного менеджмента.
- 7.Коммуникативный аудит.
8. Контент-анализ как метод информационно-аналитической работы.
- 9.Информационно-аналитическое обслуживание: структура, регламентация деятельности, функции.
- 10.Информационные потребности специалистов: значение, особенности и пути изучения.
- 11.Стратегический информационный менеджмент: рыночные информационные исследования.
- 12.Интеллектуальный капитал: нематериальные активы, их оценка.
13. Управление корпоративными знаниями (карты, пакеты знаний, порталы знаний).
- 14.Стратегический информационный менеджмент: информационное обеспечение инновационной деятельности.
- 15.Организация и комплектование справочно-информационного фонда, фонд НТД и фонд патентов.
16. Аналитические информационные ресурсы.
- 17.Ситуационный анализ: этапы ситуационного анализа. Центры ситуационного анализа.
- 18.Комплексные методы анализа.
- 19.Базовые положения информационно-аналитической деятельности.
- 20.Потребности в обзорно-аналитической информации.
- 21.Участники рынка обзорно-аналитической информации: федеральные, отраслевые и территориальные органы НТИ.
- 22.Участники рынка обзорно-аналитической информации: ТПП, оценщики активов, Росстат, кредитные бюро и др.
- 23.Библиотека как участник рынка обзорно-аналитической информации.
- 24.Обзорно-аналитическая деятельность информационных фирм.
- 25.Специальное программное обеспечение информационно-аналитической деятельности.

3.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся

Технологическая схема информационной диагностики объекта анализа

Условие: Осуществить следующие процедуры по отношению к своему информационному объекту.

- ШАГ 0. Анализ и уточнение запроса.
- Шаг 1. Анализ предметного поля, подготовка рубрикатора.
- Шаг 2. Паспортизация предметной области.
- Шаг 3. Локализация объекта анализа.
- ШАГ 4. Селективные процедуры: выявление и отбор индикаторов оценки объекта.
- Шаг 5. Селективные процедуры: дифференциация, унификация и ранжирование индикаторов оценки объекта.
- Шаг 6. Библиографические процедуры: поиск, оценка и выбор источников информации об объекте.
- Шаг 7. Селективные процедуры: отбор информации об объекте.
- Шаг 8. Аналитические процедуры: свертывание и нормализация информации об объекте.
- Шаг 9. Ввод и контроль ввода данных.
- Шаг 10. Статистическая обработка данных об объекте.
- Шаг 11. Аналитические процедуры: семантический анализ данных.
- Шаг 12. Синтезирование информации об объекте.

3.5. Планы семинарских занятий

Семинар №1 «Информационно-аналитическая деятельность в библиотеке»

1. Обзорно-аналитическая деятельность в ГСНТИ.
2. Обзорно-аналитическая деятельность в областных/национальных библиотеках.
3. Информационно-аналитическая и методическая деятельность в библиотеке.

Семинар № 2 «Становление информационно-аналитики как самостоятельной профессиональной деятельности»

1. Информационно-аналитические службы в деятельности областных и республиканских органов государственного управления.
2. Информационно-аналитическая деятельность в условиях рыночной экономики.
3. Референт-аналитик: профессиональная характеристика специалиста.

Семинар № 3 «Информационный менеджмент: сущность и современное состояние»

1. Терминологический анализ понятия.
2. Управление информацией и управление посредством информации.
3. Современное развитие информационного менеджмента.

Семинар № 4 «Информационно-аналитические службы в условиях современной экономики»

1. Информационная деятельность внутри предприятия.
2. Типы и виды самостоятельных информационных служб.
3. Перспективы развития информационной аналитики в России.

Семинар № 5 «Информационные потребности специалиста: сущности и динамика»

1. Информационные потребности специалиста - базовое условие информационно-аналитической деятельности.
2. Методы изучения информационных потребностей специалиста.
3. Результаты исследований информационных потребностей.

3.6. Программа практических занятий

Практическое занятие № 1. Задачи информационно-аналитического обслуживания.

Практическое занятие № 2. Информационно-аналитическая деятельность в библиотеке.

Практическое занятие № 3. Технология процесса принятия управленческого решения.

Практическое занятие № 4. Методы комплексного анализа

Практическое занятие № 5. Сравнительный анализ деятельности научно-технической библиотеки и информационно-аналитической службы.

Практическое занятие № 6. Положение о службе анализа информации: методики разработки.

Практическое занятие № 7. Разработка анкеты по изучению информационных потребностей специалиста.

Практическое занятие № 8. Построение системы информационных аналитических ресурсов: международный, всероссийский, республиканский уровни.

Практическое занятие № 9. Проблемно-тематическая база данных.

Практическое занятие № 10. Оценка интеллектуального капитала: методика.

Практическое занятие № 11. Информационные ресурсы по инновационной деятельности.

ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Составитель: Ефимова Е.М., ккульт, доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Делопроизводство в библиотечно-информационной деятельности»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Делопроизводство в библиотечно-информационной деятельности»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, формируемая дисциплиной «Делопроизводство в библиотечно-информационной деятельности»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства

ии			
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: понятийный аппарат документационного обеспечения управления, классификацию, основные реквизиты и организацию работы с управленческой документацией Уметь: применять на практике эффективные технологии делопроизводства Владеть: методами проектирования локальной внутрибиблиотечной документации	Контрольные вопросы и задания для самостоятельной работы Практические занятия -

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: понятийный аппарат документационного обеспечения управления, классификацию, основные реквизиты и организацию работы с управленческой документацией	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: применять на практике эффективные	Не умеет Частичные умения, допускает	Демонстрирует частичные	Умеет применять знания	Демонстрирует высокий уровень

	технологии делопроизвод ства	грубые ошибки	умения без грубых ошибок	на практике в базовом объеме	умений
	Владеть: методами проектирован ия локальной внутрибиблио течной документации	Не владеет Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонст рирует частичн ые владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовым и приемам и	Демонстри рует владение на высоком уровне

4.1. Шкала оценки тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкала оценки рефератов

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов

основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1 Темы рефератов

1. Генеральный регламент» (1720): задачи, функции, структура.
2. ВНИИДАД как научно-исследовательский центр в области ДОУ.
3. Единая государственная система документации.
4. Правительство субъекта Российской Федерации.
5. Министерство субъекта Российской Федерации.
6. Государственная служба в России: история и современность.
7. Государственные символы России: от Рюрика до Путина.
8. Архив: его сущность, функции, структура
9. Информация: понятие, сущность.
10. Документ: понятие, сущность.
- 11.. Способы и средства документирования (традиционные способы).
Ручные пишущие средства.
- 12.Способы и средства документирования (технотронные способы).
- 13.Материальные носители документированной информации.
- 14.Государственная система документационного обеспечения управления.
- 15.Нормативно-методическая база делопроизводства.
- 16.Служба документационного обеспечения управления.
- 17.Унифицированные системы документации.
- 18.Система документации по личному составу.
- 19.Организации документооборота в организации.
- 20.Технология подготовки текстовых документов.

5.2. Экзаменационные вопросы

1. Документ. Документооборот. Документационное обеспечение управления. Делопроизводство.
2. Цель и задачи делопроизводства. Документационное обеспечение управления. Документирование. Документоведение
3. Формирование дела: оформление заголовка и его элементы, последовательность расположения документов в деле.
4. Порядок хранения документов. Основные этапы работы по подготовке документов к архивному хранению.
5. Входящие, исходящие и внутренние документы предприятия; Организационные, распорядительные и информационно-справочные документы
6. Первичные и сводные, бумажные и электронные документы. Преимущества электронного документа
7. Направления регламентации делопроизводства. Законодательные и правовые акты в сфере информации и документации
8. Нормативно-методическое регулирование делопроизводства
9. Стандарт и стандартизация документов. Унификация документов. Унифицированные системы управленческой документации
10. Задачи унификации документов. Классификаторы и их типы. Примеры содержания классификаторов
11. Что такое реквизит. Перечислите обязательные реквизиты документов.
12. Что такое бланк документа. Каких форматов бумага применяется для изготовления бланков документов. Какие размеры полей должны иметь бланки документов.
13. В каких случаях применяются бланки форматов А3 и А6. Каковы преимущества бланка с угловым расположением реквизитов.
14. Перечислите правила размещения реквизитов в документах и требования, предъявляемые к бланкам документов.
15. Где и при каких условиях применяется реквизит «Государственный герб Российской Федерации». Каково назначение реквизита «Код организации».
16. На каких документах не проставляется реквизит «Наименование вида документа». Назовите способы датирования документов.
17. Каким образом проставляется реквизит «Регистрационный номер документа» на внутренних документах, на исходящих.
18. Из каких частей состоит реквизит «Адресат». Из каких частей состоит реквизит «Гриф утверждения документа» при утверждении документа должностным лицом и при утверждении документа специально издаваемым документом (постановлением, решением, приказом).
19. Каково содержание реквизита «Резолюция». Каким образом обозначается на документе реквизит «Отметка о контроле».
20. Где проставляется реквизит «Гриф согласования документа», каковы его составные части. Каким образом визируются исходящие документы.

21. Охарактеризуйте основные требования к организации документооборота на предприятии и схематично обозначьте основные потоки документов.
22. Правила обработки входящих, исходящих и внутренних документов.
23. Что такое юридическая сила документа. Реквизиты, подтверждающие юридическую силу документа.
24. Подлинный документ, оригинал и черновой документ. Фальсифицированные документы.
25. Электронная цифровая подпись. Законодательство об электронной цифровой подписи.
26. Виды копий документов.
27. Что такое устав. Какие разделы содержит текст устава. Охарактеризуйте каждый. Кто утверждает устав.
28. Что такое положение о подразделении. Какие разделы содержит текст положения о подразделении. Охарактеризуйте каждый. Кто утверждает положение о подразделении.
29. Что такое штатная структура и штатное расписание, должностная инструкция. Какие разделы содержит должностная инструкция, кем утверждается.
30. Какие документы относятся к распорядительным. Дайте определение каждому.
31. Назовите группы приказов, которые могут издаваться на предприятии (в организации). Каков порядок оформления и подписания приказа?
32. Какие документы относятся к информационно-справочным. Дайте определение каждому.
33. Каков порядок составления и подписания акта, протокола. Назовите разновидности справок и основные реквизиты должностной записки.
34. Назовите разновидности служебных писем и правила их оформления. Перечислите основные отличия делового языка от литературного.
35. Порядок исправления ошибок в бухгалтерских документах. Хранение первичных документов.
36. Комплекс документов по оформлению перевода на другую работу. Комплекс документов по оформлению отпусков.
37. Какие документы относятся к документам по личному составу.
38. Порядок оформления и хранения трудового контракта.
39. Какие документы входят в состав личного дела. Дайте определение каждому.
40. Какие сведения должны содержаться в личном листке по учету кадров.
41. Какие сведения должны содержаться в трудовой книжке.
42. Порядок составления и оформления первичных документов в бухгалтерии. Унифицированные и специализированные формы первичного учета.
43. Комплекс документов по оформлению поощрений. Комплекс документов по оформлению дисциплинарных взысканий.
44. Комплекс документов по оформлению аттестации работников.

- 45.Комплекс документов по оформлению служебных командировок. Комплекс документов по оформлению увольнения.
- 46.Перечень документов, включаемых в состав личного дела.
- 47.Общие правила ведения и заполнения трудовых книжек.
- 48.Правовой статус трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
- 49.Порядок заключения трудового договора. Порядок изменения условий действующего трудового договора.
- 50.Основания и порядок прекращения трудового договора. Порядок оформления работника, имеющего основное место работы (совместительство).

5.3. Тест

Указать все верные варианты ответов на вопросы теста.

На каком формате бумаги исполняются служебные документы?

- а) А 2
 - б) А 7
 - в) А 5
 - г) А 4
2. Сколько реквизитов предусматривает новый ГОСТ?
- а) 30
 - б) 29
 - в) 31
 - г) 27
3. Какие из документов относятся к распорядительным?
- а) Протокол
 - б) Инструктивное письмо
 - в) Указание
 - г) Положение
4. Датой приказа является дата...
- а) согласования
 - б) подписания
 - в) утверждения
 - г) регистрации
5. Какие документы относятся к организационным?
- а) Приказ
 - б) Положение
 - в) Указание
 - г) Справка
6. Руководитель фирмы с помощью организационных документов...
- а) осуществляет увольнение работников
 - б) определяет права и обязанности сотрудников
 - в) поощряет отличившегося работника

- г) определяет последовательность действий при выполнении той или иной работы
7. Назначение распорядительных документов – это...
- а) реализация системы и процессов управления
 - б) регулирование деятельности, позволяющее органу управления обеспечивать реализацию поставленных перед ним задач
 - в) планирование деятельности учреждения
 - г) сообщение сведений, побуждающих органы управления принимать определенные решения
8. Приказ – это правовой акт, издаваемый...
- а) руководителем организации на правах единоначалия с целью разрешения основных вопросов
 - б) высшими органами исполнительной власти
 - в) руководителем организации по вопросам информационно-методического характера
 - г) совещательными органами учреждения
9. Какое определение относится к справке? «Документ содержащий...»
- а) подробное описание какого-либо факта или события с выводами и предложениями автора
 - б) подробный ход какого-либо мероприятия
 - в) перечень мероприятий
 - г) подтверждение или описание тех или иных фактов и событий
10. Автором служебного письма является...
- а) организация, фирма, от имени которой посылается письмо
 - б) должностное лицо, которое посылает письмо
 - в) исполнитель, который готовит письмо
 - г) лицо, отправившее письмо
11. В вводной части распорядительного документа содержатся...
- а) цели и причины создания документа
 - б) основные направления деятельности учреждения
 - в) распоряжения руководителя
 - г) сроки исполнения распоряжения
12. К какой группе документов относится протокол?
- а) К распорядительным документам
 - б) К личным
 - в) К справочно-информационным
 - г) К организационным
13. Какого реквизита нет в формуляре служебного письма?
- а) наименование учреждения-автора
 - б) наименование вида документа
 - в) заголовка к тексту документа
 - г) адресата
14. Как называется документ, в котором определяются должностные обязанности работника учреждения?
- а) Правила

- б) Инструкция
 - в) Устав
 - г) Положение
15. Документ, фиксирующий ход обсуждения какого-либо вопроса – это...
- а) акт
 - б) протокол
 - в) приказ
 - г) докладная записка
16. Реквизит служебного письма – это...
- а) часть текста письма
 - б) фирменный бланк
 - в) его отдельный элемент
 - г) штамп организации, написавшей письмо
17. Датой акта является дата...
- а) установленного события
 - б) подписания
 - в) утверждения
 - г) изготовления акта
18. К какой группе документов относятся справка и должностная записка?
- а) К личным
 - б) К справочно-информационным
 - в) К распорядительным
 - г) К организационным
19. Резолюцию на служебном письме можно писать...
- а) по тексту письма
 - б) на отдельном листе бумаги
 - в) в отдельном специальном журнале
 - г) на свободном от текста месте
20. Какая оргтехника используется для оперативной пересылки служебных писем?
- а) Компьютер
 - б) Факс
 - в) Ксерокс
 - г) Телефон
21. Объяснительная записка подписывается...
- а) руководителем предприятия, организации
 - б) составителем
 - в) председателем и членами комиссии
 - г) секретарем руководителя
22. Текст акта должен заканчиваться...
- а) рассылкой по экземплярам
 - б) подписями
 - в) отметкой о приложении к документу
 - г) печатью
23. Заверительная надпись на документе «Верно» удостоверяет, что...

- а) правильно указан адрес
 - б) паспортные данные заявителя соответствуют действительности
 - в) дата документа верна
 - г) копия документа точно совпадает с подлинником
24. Где помещается «Отметка о поступлении документа в организацию»?
- а) На левом поле
 - б) На верхнем поле
 - в) На нижнем поле
 - г) На любом свободном от текста месте
25. Документооборот – это движение документа с момента...
- а) его создания до отправки
 - б) его получения до подшивки в дело
 - в) его получения или создания до подшивки в дело или отправки
 - г) его создания до подшивки в дело
26. К документам по личному составу относится...
- а) штатное расписание
 - б) справка
 - в) трудовой контракт
 - г) должностная инструкция
27. Наиболее точное определение документа:
- а) материальный объект с подписью
 - б) носитель информации
 - в) удостоверение личности
 - г) письменное свидетельство
28. Реквизит документа - это:
- а) фирменный бланк
 - б) основная часть документа
 - в) его отдельный элемент
 - г) формуляр документа
29. Реквизит «подпись» оформлен на фирменном бланке правильно
- а) Директор ОАО «Татьяна» _____ Б.А.Королев
 - б) Финансовый директор _____ Д.Б.Голиков
 - в) Главный бухгалтер _____ К.Е. Зимин
 - Директор _____ Д.О.Мазин
 - г) Директор _____ Новиков Г.Т.
30. С какой целью на документе указывают фамилию и телефон исполнителя
- а) для придания документу юридической силы
 - б) для оперативной связи
 - в) для правильного оформления
 - г) для подтверждения подлинности документа
31. Виза согласования проставляется на документе
- а) после подписания руководителем
 - б) до подписания
 - в) на экземпляре, предназначенном для подшивки в дело
 - г) для отправки документа

32. Какие распорядительные документы издаются на основе единоначалия
- а) приказы
 - б) решения
 - в) постановления
 - г) указания
33. На каком служебном письме проставляется ссылка на номер и дату документа?
- а) гарантийном
 - б) сопроводительном
 - в) ответном
 - г) на всех письмах
34. В результате рассмотрения входящего документа руководителем на нем появляется...
- а) подпись
 - б) резолюция
 - в) регистрационный номер
 - г) виза
35. Документ, фиксирующий ход обсуждения и принятия решения на заседании коллегиального органа...
- а) акт
 - б) контракт
 - в) постановление
 - г) протокол
36. Документы регистрируют...
- а) в день поступления, отправки
 - б) в день оформления, согласования
 - в) в день передачи на исполнение
 - г) после исполнения
37. Отметку о наличии приложения обязательно имеет...
- а) договорное письмо
 - б) информационное письмо
 - в) сопроводительное письмо
 - г) все служебные письма
38. Приказы по основной деятельности и приказы по личному составу...
- а) формируются в одно дело
 - б) формируются в разные дела
 - в) могут формироваться в разные дела
 - г) формируются в разные тома одного дела
39. Какой реквизит не входит в формуляр приказа по основной деятельности?
- а) название организации
 - б) вид документа
 - в) место издания
 - г) адресат
40. Отметка о заверении копии подлинника документа оформлена правильно
- а) Верно

Наименование должности (подпись) расшифровка подписи

б) Верно

Наименование должности (подпись) расшифровка подписи

Дата

в) Верно

Наименование должности Расшифровка подписи (подпись)

Дата

г) Верно

(подпись) расшифровка подписи

Дата

41. Правильный вариант реквизита «адресат»

а) ООО «Авангард»

Директору

С.А. Иванову

ул. Чернышевского, дом 7 офис 202

г. Якутск

677000

б) 677000

г. Якутск

ул. Чернышевского, дом 7 офис 202

ООО «Авангард»

Директору

Иванову С.А.

в) ООО «Авангард»

677000

ул. Чернышевского, дом 7 офис 202

г. Якутск

г) Директору

Иванову С.А.

ООО «Авангард»

677000

г. Якутск

ул. Чернышевского, дом 7 офис 202

42. В каком из видов документа не проставляется реквизит «наименование вида документа»?

а) ЗАЯВЛЕНИЕ

б) ПИСЬМО

в) ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

г) ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

43. В какой последовательности оформляется вводная часть протокола?

а) председатель, секретарь, присутствовали, повестка дня

б) председатель, секретарь, присутствовали, приглашены, повестка дня

в) председатель, секретарь, присутствовали, приглашены

г) председатель, секретарь, повестка дня, присутствовали

44. Докладная записка – это...

- а) документ, в котором передаются сведения, необходимые вышестоящему руководителю
 - б) документ, адресованный вышестоящему руководителю, содержащий обязательное изложение какого-либо вопроса с выводами и предложениями составителя
 - в) документ, адресованный вышестоящему руководителю с информацией
 - г) документ, адресованный вышестоящему руководителю с предложениями
45. Резолюция пишется на документе соответствующим должностным лицом и включает...
- а) фамилии исполнителей, подпись и дату
 - б) фамилии исполнителей, содержание поручения, срок исполнения, подпись и дату
 - в) содержание поручения, подпись и дату
 - г) фамилии исполнителей, содержание поручения, подпись
46. В каком бланке дается наиболее полный перечень реквизитов предприятия?
- а) бланк письма
 - б) общий бланк
 - в) бланк приказа
 - г) бланк телеграммы
47. Когда регистрируется поступающий документ?
- а) в день поступления
 - б) в день подписания руководителем
 - в) в день отправки ответа
 - г) не регистрируются
48. Какое слово используется в распорядительной части текста приказа
- а) ПОСТАНОВЛЯЮ
 - б) ПРЕДЛАГАЮ
 - в) ПРИКАЗЫВАЮ
 - г) ОБЯЗЫВАЮ
49. В номенклатуру дел включаются...
- а) журналы регистрации
 - б) печатные издания
 - в) приказы
 - г) поздравительные открытки
50. Приказы по личному составу предприятия формируются в дело...
- а) по дате рождения сотрудников
 - б) по алфавиту фамилий сотрудников
 - в) по стажу работы сотрудников
 - г) по занимаемой должности сотрудников

ИСТОРИЯ БИБЛИОТЕК ЯКУТИИ

Составитель: С.И. Бойтунова, старший преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «История библиотек Якутии»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «История библиотек Якутии»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Книговедение»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК 5

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от	Практическое занятие № 3, реферат № 2-6, вопросы к экзамену (зачету) № 16 - 40

	контекстах	социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.	

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

	связанные с ними современные социальные и этические проблемы.				
	Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.	Не умеет Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.	Не владеет Частичные навыки, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные навыки без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

4.1. Шкалы оценивания реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов

выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкалы оценивания тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		7 баллов

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1 Примерные вопросы к экзамену

1. Исторические вехи зарождения библиотек Якутии.
2. Первые якутские письменные (книжные) памятники.
3. Деятельность Я. Линденау и Д. Давыдова.
4. Деятельность П.С. Палласа.
5. Деятельность Витсена и Стралленберга.
6. Первые книги на якутском языке, изданные в г. Иркутске 1812 – 1821 гг.
7. Труд О.Н. Бетлинга «О языке якутов».
8. «Воспоминания Уваровского» - первое художественное произведение на якутском языке.
9. Деятельность И.А. Худякова.
10. Деятельность Э.К. Пекарского.
11. «Словарь якутского языка» и «Русско-якутский словарь» Э.К. Пекарского.
12. Книгоиздательская деятельность Русской православной миссии в г. Якутске.
13. Деятельность Иннокентия Вениаминова в г. Якутске.
14. Деятельность Иннокентия Вениаминова на Аляске и Москве.
15. Комитет по переводу священных и духовных книг.
16. Деятельность Д. Хитрова.
17. Газета «Якутские епархиальные ведомости».
18. Первые книги, отпечатанные в типографии Областного правления. 1866 – 1867 гг.
19. Издание Русской православной миссии в Областной типографии г. Якутска.
20. Духовный цензурный комитет.
21. Издание Московской синодальной типографии.
22. Издание книг на якутском языке в г. Казани.
23. Якутская миссионерская переводческая комиссия. 1899.

24. Первые ведомости миссионерских изданий как библиографические источники.
25. Издательские органы Русской православной миссии в г. Якутске. 1853 – 1899 гг.
26. Первые дореволюционные газеты, изданные в г. Якутске.
27. Первые дореволюционные журналы, изданные в г. Якутске.
28. Издательская деятельность Якутского областного статистического комитета.
29. Деятельность Якутской областной типографии. 1861 – 1879 гг.
30. Деятельность Якутской областной типографии. 1884 - 1917 гг.
31. «Памятные книжки Якутской области».
32. «Обзор Якутской области».
33. Частные типографии в г. Якутске.
34. Издание «Образцов народной литературы якутов».
35. Продукция типографии В. Жарова.
36. Продукция типографии газеты «Якутской окраины» и Н.П. Семеновой.
37. «Якутское печатно-издательское товарищество».
38. Деятельность А.А. Семенова.
39. Зарождение книжной торговли в г. Якутске.
40. Издание художественной литературы на русском и якутском языках в типографиях г. Якутска.

7.2. Примерные темы рефератов

1. Информационные возможности «Сводного каталога якутской книги»
2. Книжные памятники РС (Я)
3. Реконструкция распространения книг личных библиотек
4. Реконструкция распространения книг общедоступных библиотек
5. Экслибрисы из собрания НБ РС (Я)
6. Содержательный анализ книжных коллекций НБ РС (Я), фондохранилищ республики.

5.3. Тест

1. Первая храмовая (церковная) библиотека в Якутии:

- а) Библиотека Якутской духовной семинарии;
- б) Библиотека Якутского Спасского монастыря;
- в) Библиотека храма Живоначальной Троицы.

2. Что входит в понятие – вклад?

- а) пожертвование денежных средств;
- б) обмен книгами;
- в) моральный залог в виде книги.

3. Когда был образован Синод?

- а) 1721 г.;
- б) 1720 г.;
- в) 1744 г.

4. Основные источники комплектования храмовых библиотек в XVIII в.:

5. Какая храмовая библиотека легла в основу библиотеки Якутского Спасского монастыря?

- а) Библиотека Якутской Николаевской церкви;
- б) Библиотека храма Преподобного Михаила Малеева;
- в) Библиотека храма Живоначальной Троицы.

3. Когда был открыт Якутский Спасский монастырь?

- а) 1663 г.
- б) 1642 г.
- г) 1797 г.

4. Административный центр Якутских духовных учреждений (XVII-40-е гг. XIX в.):

- а) Московский Преосвященный Синод;
- б) Иркутская духовная консистория;
- в) Московская синодальная типография.

5. Самые первые книжные собрания в Якутии возникли в:

- а) XVII в.;
- б) XVIII в.;
- в) XIX в.

6. В каком году была открыта цифирная школа?

- а) 1643 г.
- б) 1736 г.
- в) 1663 г.

7. Какое учебное заведение было открыто по инициативе Витуса Беринга?

- а) Якутская цифирная школа;

- б) Якутская казачья школа;
- в) Якутская навигацкая школа.

8.Что такое «Реестры»?

- а) перечень церковных библиотек;
- б) список служащих духовенства;
- в) книготорговые списки.

9.Первая публичная библиотека в Якутии:

- а) Библиотека купца Шестакова;
- б) Якутская городская публичная библиотека;
- в) Библиотека якутской духовной семинарии.

10.Первый печатный орган в Якутии:

- а) Якутские областные ведомости;
- б) Якутские епархиальные ведомости;
- в) Якутская окраина.

11.Годы работы публичной библиотеки купца М.А. Шестакова:

- а) 1898–1916 гг.
- б) 1881-1920 гг.
- в) 1870-1884 гг.
- г) 1888-1920 гг.

12.С 1871 г. в штате Якутской прогимназии появилась должность

13.Когда в формировании фондов библиотек отсутствовал такой канал, как принудительная рассылка:

- а) середина 40-х гг. XIX в;
- б) начало XX в.;
- в) конец 60-х гг. XIX в.

14.Кто был первым библиотекарем Якутской городской публичной библиотеки

15.Какая библиотека работала с 1886 по 1920 гг. в Якутске?

- а) Публичная библиотека купца М.А. Шестакова;
- б) Якутская городская публичная библиотека;
- в) «Компания в выписке книг в г. Якутске».

16.Период деятельности «Компании в выписке книг в г. Якутске» Г. Ф. Ворожейкина:

- а) 1898–1916 гг.

- б) 1881-1920 гг.
- г) 1847-1868 гг.

17. Какие библиотеки находились под ведомством Министерства народного просвещения?

- а) Библиотека Якутской женской гимназии;
- б) Якутская городская публичная библиотека;
- в) Библиотека Якутского реального училища;
- г) Библиотека Якутской духовной семинарии.

18. Кто являлся комиссионером Министерства народного просвещения:

- а) Г.Ф. Ворожейкин;
- б) И.И. Глазунов;
- в) И.Д. Сытин.

19. Какая публичная библиотека вначале открытая как частная, через некоторое время перешла в собственность города и стала муниципальной

20. При каком епископе были созданы первые библиотеки при церковно-приходских школах Якутии:

- а) при епископе Иакове;
- б) при епископе Никаноре;
- в) при преосвященном Иннокентии (Вениаминове).

21. Дата основания Якутской национальной библиотеки _____

22. Первый специалист-библиограф справочно-библиографического отдела НБ ЯАССР

- а) А.Н. Бученков;
- б) П.М. Кондратьев;
- в) Н.Н. Грибановский.

23. В каком году вышло постановление СНК РСФСР о включении НБ ЯАССР в число библиотек получающих обязательный экземпляр?

- а) 1930;
- б) 1925;
- в) 1931.

24. Первый сотрудник Якутской национальной библиотеки:

- а) Н.И. Москвин;
- б) Н.Н. Бурыкина;
- в) Н.Н. Грибановский.

25. В каком году вышло постановление Совнаркома ЯАССР «О библиотечном деле в ЯАССР»

- а) 1930;
- б) 1925;
- в) 1931.

26. Самая крупная массовая библиотека, созданная в 1920 году:

- а) Библиотека Института языка литературы и истории;
- б) Якутская государственная центральная библиотека;
- в) Центральная городская библиотека.

27. Обязательный экземпляр в НБ ЯАССР поступал из:

- а) Библиотеки Академии наук СССР;
- б) Комиссии Академии наук СССР;
- в) Центральной книжной палаты.

28. В каком году была организована Якутская центральная детская библиотека?

- а) 1920;
- б) 1923;
- в) 1925.

29. В каком году была создана Якутская научно-исследовательская база АН СССР?

- а) 1945;
- б) 1947;
- в) 1949.

30. В каком году была открыта Центральная городская библиотека?

- а) 1920;
- б) 1925;
- в) 1931.

31. В каком году образуется республиканское Министерство культуры ЯАССР

- а) 1945;
- б) 1951;
- в) 1953.

32. В каком году были организованы первые «красные чумы»?

- а) 1937;
- б) 1938;
- в) 1941.

33. В каком году была создана Библиотека института мерзлотоведения СО АН СССР?

- а) 1953;
- б) 1954;
- в) 1955.

34. В каком году была создана Библиотека института космофизических исследований и аэронавтики ЯФ СО АН СССР?

- а) 1963;
- б) 1964;
- в) 1965.

35. Новое здание Якутской республиканской библиотеки было построено в:

- а) 1973;
- б) 1978;
- в) 1981.

36. В какие годы начался эксперимент по централизации библиотек в условиях Крайнего Севера?

- а) 1960-е;
- б) 1970-е;
- в) 1980-е.

37. В каком году Государственным собранием (Ил Тумэн) был принят Закон «О библиотечном деле»:

- а) 1992;
- б) 1993;
- в) 1994.

38. В каком году была утверждена Республиканская целевая программа «Память Якутии»?

- а) 1999;
- б) 2000;
- в) 2001.

39. В каком году Национальная библиотека РС (Я) была отнесена к особо ценным объектам национального достояния:

- а) 1990;
- б) 1991;
- в) 1992.

ИСТОРИЯ КНИЖНОЙ КУЛЬТУРЫ ЯКУТИИ

Составитель: С.И. Бойтунова, старший преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «История книжной культуры Якутии»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «История книжной культуры Якутии»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Книговедение»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК 5

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от	Практическое занятие № 3, реферат № 2-6, вопросы к экзамену (зачету) № 16 - 40

	контекстах	социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с ними современные социальные и этические проблемы. Уметь: определять и применять способы межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания. Владеть: навыками применения способов межкультурного взаимодействия в различных социокультурных ситуациях; навыками самостоятельного анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятелей в развитие цивилизации.	

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: основы и принципы межкультурного взаимодействия в зависимости от социально-исторического, этического и философского контекста развития общества; многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, основные понятия истории, культурологии, закономерности и этапы развития духовной и материальной культуры народов мира, основные подходы к изучению культурных явлений; роль науки в развитии цивилизации, взаимодействие науки и техники и связанные с	Не знает Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

	ними современные социальные и этические проблемы.				
	Уметь: определять и применять способы межкультурног о взаимодействия в различных социокультурн ых ситуациях; применять научную терминологию и основные научные категории гуманитарного знания.	Не умеет Частич ные умения , допуск ает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применят ь знания на практике в базовом объеме	Демонстри рует высокий уровень умений
	Владеть: навыками применения способов межкультурног о взаимодействия в различных социокультурн ых ситуациях; навыками самостоятельно го анализа и оценки исторических явлений и вклада исторических деятели в развитие цивилизации.	Не владеет Частич ные навыки , допуск ает грубые ошибки	Демонстр ирует частичные навыки без грубых ошибок	Умеет применят ь знания на практике в базовом объеме	Демонстри рует высокий уровень умений

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	• • 3 балла
• тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		• • 0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкалы оценивания тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	• 60-74%	• • 3 балла
• «неудовлетворительно»	• Менее 59 %	• • 0 баллов

Максимальное количество баллов		8 баллов

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

•

• 5.1 Примерные вопросы к экзамену

41. Исторические вехи зарождения якутской книги.
42. Первые якутские письменные (книжные) памятники.
43. Деятельность Я. Линденау и Д. Давыдова.
44. Деятельность П.С. Палласа.
45. Деятельность Витсена и Стралленберга.
46. Первые книги на якутском языке, изданные в г. Иркутске 1812 – 1821 гг.
47. Труд О.Н. Бетлинга «О языке якутов».
48. «Воспоминания Уваровского» - первое художественное произведение на якутском языке.
49. Деятельность И.А. Худякова.
50. Деятельность Э.К. Пекарского.
51. «Словарь якутского языка» и «Русско-якутский словарь» Э.К. Пекарского.
52. Книгоиздательская деятельность Русской православной миссии в г. Якутске.
53. Деятельность Иннокентия Вениаминова в г. Якутске.
54. Деятельность Иннокентия Вениаминова на Аляске и Москве.
55. Комитет по переводу священных и духовных книг.
56. Деятельность Д. Хитрова.
57. Газета «Якутские епархиальные ведомости».
58. Первые книги, отпечатанные в типографии Областного правления. 1866 – 1867 гг.
59. Издание Русской православной миссии в Областной типографии г. Якутска.
60. Духовный цензурный комитет.
61. Издание Московской синодальной типографии.

62. Издание книг на якутском языке в г. Казани.
63. Якутская миссионерская переводческая комиссия. 1899.
64. Первые ведомости миссионерских изданий как библиографические источники.
65. Издательские органы Русской православной миссии в г. Якутске. 1853 – 1899 гг.
66. Первые дореволюционные газеты, изданные в г. Якутске.
67. Первые дореволюционные журналы, изданные в г. Якутске.
68. Издательская деятельность Якутского областного статистического комитета.
69. Деятельность Якутской областной типографии. 1861 – 1879 гг.
70. Деятельность Якутской областной типографии. 1884 - 1917 гг.
71. «Памятные книжки Якутской области».
72. «Обзор Якутской области».
73. Частные типографии в г. Якутске.
74. Издание «Образцов народной литературы якутов».
75. Продукция типографии В. Жарова.
76. Продукция типографии газеты «Якутской окраины» и Н.П. Семеновой.
77. «Якутское печатно-издательское товарищество».
78. Деятельность А.А. Семенова.
79. Зарождение книжной торговли в г. Якутске.
80. Издание художественной литературы на русском и якутском языках в типографиях г. Якутска.



8.2. Примерные темы рефератов

1. Информационные возможности «Сводного каталога якутской книги»
2. Книжные памятники РС (Я)
3. Реконструкция распространения книг личных библиотек
4. Реконструкция распространения книг общедоступных библиотек
5. Экслибрисы из собрания НБ РС (Я)
6. Содержательный анализ книжных коллекций НБ РС (Я), фондохранилищ республики.

8.3. Тест

1. В каком городе издана первая книга на якутском языке "Молитвы. Символ веры и заповеди божьи. Начатки вероучения" (1812).

А. Москва

Б. Томск

В. Иркутск

2. Кто перевел на якутский язык "Сокращенный катехизис для обучения юношества Православному закону Христианскому, переведенный на якутский язык, с приложением наперед таблицы для складов и чтения гражданской печати. С дозволения Святейшего Правительствующего Синода, напечатанная в Иркутской губернской типографии в 1819 г."

А. Георгий Попов

Б. Дионисий

В. Петр Попов

3. В 1853 г. в Якутске был организован ...

А. Цензурный комитет по переводу книг

Б. Миссионерская переводческая комиссия

В. Комитет по переводу священных, богослужебных и поучительных книг

4. И.А. Гончаров, побывавший в Якутске, посетил заседание Комитета и вспоминал о посещении в романе ...

А. "Баллада о Родине"

Б. "Обломов"

В. "Фрегат Паллада"

5. Первая книга, изданная Якутской областной типографией в 1866 г.

А. "Молитвослов"

Б. "Краткий катехизис"

В. "Краткая священная история"

6. Название первой газеты, изданной в Якутии

А. Якутские областные ведомости

Б. Якутские епархиальные ведомости

В. Якутский край

7. Панорама издательской деятельности на якутском языке в дореволюционный период включает следующие города...

А. Иркутск, СПб, Томск, Москва, Казань, Якутск

В. Иркутск, Томск, Москва, Казань, Якутск

А. Д. Хитров Б. И. Вениаминов В. Н.
Ильминский

А. А.Ф. Миддендорф Б. Д.В. Хитров В. О.Н.
Бетлингк

А. Якутское областное правление

Б. Якутский статистический комитет
В. Духовная консистория

18. Первый книжный магазин г. Якутске организовал...

А. Д.Т. Дубинин Б. Г.Г. Игумнов В. Н.Е. Олейников

19. Год публикации первого текстового перевода молитвы «Отче наш»

А. 1730 г. Б. 1705 г. В. 1819 г.

20. Типография Якутского областного правления открылась

А. 1853 г. Б. 1861 г. В. 1884 г.

21. Кто редактировал книги на якутском языке в г. Казане

А. Мелетий Б. Ильминский В. Хитров

22. Годы службы в Якутии Д.В. Хитрова

А. 1821-1860 гг. Б. 1841-1884 гг. В. 1860-1894 гг.

23. Образование самостоятельной Якутской епархии

А. 1852 г. Б. 1857 г. В. 1870 г.

24. Год издания «Якутско-русского словаря» Д.П. Давыдова

А. 1833 г. Б. 1853 г. В. 1843.

25. Сколько издано выпусков «Памятных книжек Якутской области»

А. Шесть Б. Семь В. Восемь

26. «Памятные книжки Якутской области» печатались в городах

А. Санкт-Петербург Б. Казань В. Якутск

27. Период издания «Обзора Якутской области»

А. 1885-1911 гг. Б. 1879-1917 гг. В. 1853-1915 гг.

28. Издатель «Обзора Якутской области»

А. Областное правление

Б. Якутское отделение ВСОИРГО

В. Якутский областной статистический комитет

29. Дата образования Миссионерской переводческой комиссии

А. 1853 г.

Б. 1862 г.

В. 1899 г.

30. Название первой книги на якутском языке

А. «Молитвослов»

Б. «Указание пути в царстве небесное»

В. «Молитвы. Символ Веры и Заповеди Божьи»

31. Год издания первой книги на якутском и чукотском языках

А. 1692 г.

Б. 1730 г.

В. 1812 г.

32. Дата зарождения частной типографии

А. 1895 г.

Б. 1900 г.

В. 1907 г.

33. Инициатор открытия частной типографии

А. Олейников Н.Е.

Б. Климентов А.М.

В. Семенов А.А.

34. Дата законной регистрации «Печатно-издательского товарищества»

А. 1908 г.

Б. 1913 г.

В. 1900 г.

35. Год открытия книжного магазина Г.Г. Игумнова

А. 1900 г.

Б. 1859 г.

В. 1905 г.

36. «Словарь якутского языка» Э.К. Пекарского напечатана в Якутской областной типографии

А. 1905 г.

Б. 1910 г.

В. 1899 г.

37. Место издания «Образцов народной литературы якутов»

А. Якутск
Петербург

Б. Иркутск

В. Санкт-

38. Годы выпуска «Образцов народной литературы якутов»

А. 1907-1911 гг.

Б. 1900-1907 гг.

В. 1910-1917 гг.

39. «Образцы народной литературы якутов» вышли из печати под редакцией

А. С.В. Ястремского
Пекарского

Б. В.В. Радлова

В. Э.К.

40. И.А. Худяков и его труд на якутском языке напечатан в ...

А. «Памятных книжках Якутской области»

Б. «Образцах народной литературы якутов»

В. Трудах ВСОИРГО

41. Труд И.А. Худякова, изданный в переводе на русский язык, называется

А. «Материалы по верованиям якутов»

Б. «Опыт этнографического исследования»

В. «Верхоянский сборник»

42. Сколько имеют выпусков «Образцы народной литературы якутов»

А. Восемь

Б. Девять

В. Десять

43. Количество книг, изданных на якутском языке в Московской синодальной типографии

А. Девять

Б. Одиннадцать

В. Семнадцать

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ДЛЯ ДЕЛОВОЙ КОММУНИКАЦИИ

Составитель: Алексеева Л.Р., к.п.н., доцент

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Иностранный язык для деловой коммуникации»**

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык для деловой коммуникации»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения:
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Иностранный язык для деловой коммуникации»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языках	УК-4

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК - 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	Чтение: - умеет определять основное содержание текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике,	38. Перевод текста с английского на русский язык 39. Ответы на вопросы по содержанию прочитанного текста 40. Пересказ

	и иностранном (ых) языках	географическим названиям и т.п.; - умеет определять принадлежность слова к той или иной части речи по порядку слов в предложении и морфологии; - распознает значения слов по контексту; - распознает смысловую структуру текста (определяет смысл каждого абзаца); - умеет выделять главную и второстепенную информацию в тексте.	прочитанного текста 41. Reading Comprehension Tests. 5. Первый вопрос экзаменационного билета – чтение и письменный перевод текста объемом 1500 п.з. (время 1 акад.час) с использованием словаря. 6. Второй вопрос экзаменационного билета – чтение текста без использования словаря и краткая передача основной информации прочитанного текста.
		Устная речь. Аудирование: - понимает диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой, учебной и общекультурной коммуникации; - распознает звуки в отдельных словах; - распознает ударение в словах; - распознает ритм речи (ударные и неударные слова в потоке речи); - распознает паузацию как средство деления речевого потока на смысловые отрезки.	1. Тестирование по темам 2,4, 6,7 2. Устный опрос на практических занятиях в виде ответов на поставленные вопросы (понимает вопрос – дает соответствующий ответ)
		Устная речь. Говорение: - владеет	1. Устный опрос на практических занятиях 2. Выступление с

		диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико- грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях общения; - умеет сделать несложное устное сообщение; - владеет навыками и знает особенности артикуляции английского языка по сравнению с артикуляцией русского языка; - владеет знаниями о системе гласных и согласных английского языка; - владеет навыками ритмики речи (ударные и неударные слова в потоке речи); - владеет навыками паузации речи (деление речевого потока на смысловые группы); - владеет нейтральной интонацией повествования и интонацией вопросительных предложений; - способен понять обращенную к нему речь, заданный вопрос; - способен начать,	устной темой 3. Вопрос зачета 2, 3 4. Вопрос экзаменационный 2, 3.

		поддержать и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета.	
		Письмо. Владеет различными видами речевых произведений: вопрос, план, аннотация, сообщение: - умеет сделать письменный перевод текста (фрагмента текста); - умеет письменно составить вопросы к прочитанному тексту; - владеет навыками составления плана прочитанного текста для пересказа; - владеет навыками написания краткого сообщения на заданную устно-разговорную тему.	1. Выполнение письменного перевода на практических занятиях. 2. Выполнение письменных заданий по составлению вопросов к прочитанному тексту 3. Составление плана прочитанного текста для пересказа 4. Написание краткого сообщения на заданную устно-разговорную тему. 5. Вопрос № 2 к зачету 6. Вопрос № 1 к экзамену.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК -4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в	знать: - основные правила грамматики и английского языка;	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	- лексические единицы (1200) для практического владения английским языком не ниже разговорного уровня; - правила речевого этикета на английском языке.			ошибок		
	уметь: использовать правила грамматики и английского языка в речевой практике межличностного общения на иностранном языке; - читать без словаря тексты на английском языке с целью поиска необходимой информации (просмотровое и ознакомительное чтение); - читать	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	тексты на английском языке с полным пониманием прочитанного с использованием словаря (поисковое и изучающее чтение); - сделать перевод текста (фрагмента текста) для рабочих (профессиональных, образовательных) целей; - сделать несложный подготовленный монолог – сообщение о себе, своей учебе, внеучебных интересах (хобби), о своей будущей профессии или по иной теме, определенной программой; - понимать устное					

	сообщение по изученной тематике.					
	владеть навыками : - различных видов чтения иностранной литературы по широкому направлению подготовки обучаемых, не прибегая к сплошному переводу текста; - навыками устной речи в определенных программах, т.е. способен начать, поддержать и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета; - некоторыми	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

	навыками компрессии и текста (краткий пересказ, аннотация)					

3.3. Примерные вопросы к зачету

Вопросы зачета:

1. Выполнить письменный перевод текста (фрагмента текста) с английского языка на русский (объем - 800-1000 печатных знаков) по направлению подготовки студента (разрешается использование словаря), время подготовки письменного перевода – 45 минут. Форма проверки – чтение отрывка текста вслух, проверка точности подготовленного перевода, беседа с преподавателем о теме статьи, ее общем содержании и затронутых проблемах. Во время беседы студент может обращаться к тексту.
2. Сделать устное сообщение по одной из предложенных разговорных тем (монологическая речь).
3. Ответить на вопросы преподавателя по данной теме, поддержать несложный деловой диалог в рамках ситуаций по изученным темам.

3.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся (пополняемый фонд тестов прилагается)

Виды и формы контроля и оценка знаний студентов:

1. Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде тестов, контрольных работ, сдача заданий по СРС и устных опросов.

Промежуточный контроль осуществляется в виде зачета.

Оценка знаний и умений студентов на занятиях и зачете производится по БРС (балльно-рейтинговой системе) и включает:

- Первоначальное тестирование для определения уровня подготовленности;
- Промежуточное тестирование;
- Выполнение самостоятельных практических заданий (перевод, визитная карточка, резюме, сопроводительное письмо-заявление);
- Устный текущий или контрольный опрос;
- Сдача студентами заданий по самостоятельной работе;

- Зачет.

Формы контроля: письменный (тесты, контрольные работы, словарные диктанты, письменные переводы, написание резюме, делового письма, аннотации и тезиса статьи) и устный (устный перевод, пересказ, ответы на вопросы, сообщение по устной теме, составление и озвучивание диалогов).

3.5. Темы практических занятий:

1. Визит зарубежного партнера (встреча в аэропорту, знакомство, профессии, приветствия, благодарности, прощание, формы обращения). Визитная карточка;
2. Структура делового письма. Письмо-запрос. Письмо-предложение. Сопроводительное письмо. Письмо – служебная записка;
3. Поиск и устройство на работу (анкета, сопроводительное письмо, резюме и CV, интервью, благодарственное письмо). Что надо что не надо делать а поисках работы;
4. Поездка в командировку (телефонный разговор с компанией, заказ места в гостинице, покупка билета на самолет). Факс, электронная почта;
5. Прибытие в другую страну (таможенный и паспортный контроль, в аэропорту, на вокзале, расписание движения транспорта, передвижение по городу: городской транспорт);
6. Быт и сервис (гостиничный сервис, питание, рестораны, закусочные, прокат автомобилей, вызов экстренной помощи);
7. На фирме (знакомство, обсуждение планов дальнейшей работы);
8. На выставке (посещение выставки, беседа с представителем компании, принимающей участие на выставке). Заказ. Подтверждение и отклонение заказов.

3.6. Тексты для чтения:

1. Великобритания (общие сведения, политико-административное устройство);
2. США (общие сведения, политико-административное устройство);

3. Различия между английским и американским вариантами английского языка. Глобальная компьютерная сеть Internet;
4. Канада (общие сведения, политико-административное устройство);
5. Австралия и Новая Зеландия (общие сведения, политико-административное устройство);
6. Театры и развлечения в Англии. Формы организации бизнеса. Дух организации;
7. Виды компаний в США и Великобритании;
8. Реклама, как карьера в США. У врача. Врачи и пилули.

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	знать: - основные правила грамматики английского языка; - лексические единицы для практического	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

Федерации и иностранных языках	владения разговорными темами делового общения; - правила речевого этикета на английском языке.					
	уметь: использовать правила грамматики английского языка в речевой практике межличностного общения на иностранном языке; - читать без словаря тексты на английском языке с целью поиска необходимой информации (просмот	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	ровое и ознакомительное чтение); - читать тексты на английском языке с полным пониманием прочитанного с использованием словаря (поисковое и изучающее чтение); - сделать перевод текста (фрагмента текста) для рабочих (профессиональных, образовательных) целей; - сделать несложный подготовленный монолог или диалог делового					

	характера в сфере своей будущей профессии; - понимать устное сообщение по изученной тематике.					
	владеть навыками: - различны х видов чтения иностранной литературы по широкому направлению подготовки обучающихся, не прибегая к сплошному переводу текста; - навыкам	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

	и устной речи в определенных программах, т.е. способен начать, поддержать и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета; - некоторыми навыками и компрессии текста (краткий пересказ, аннотация).					

4.2. Перевод текста (фрагмента текста) с полным пониманием информативного содержания прочитанного (изучающее чтение)

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов

выполнены все требования к написанию перевода: максимально точно и полно изложена вся содержащаяся в тексте (фрагменте текста) информация без пропусков предложений или части предложений, обучающийся демонстрирует понимание содержания прочитанного текста с опорой на языковые и логические связи текста, способность самостоятельно преодолевать затруднения в понимании иностранного текста, укладывается в требуемое время (1500 – 2000 печатных знаков за 1 академический час).	«отлично»	5 баллов
Выполнены основные требования к переводу текста (фрагмента текста): выполнен полный объем перевода, но допущены некоторые неточности в переводе, обучающийся демонстрирует некоторые затруднения в самостоятельном преодолении затруднений в понимании иностранного текст, но в целом, в содержательном плане перевод можно считать хорошим.	«хорошо»	4 балла
имеются существенные отступления от требований к письменному переводу текста. В частности: 1) объем перевода выполнен полностью, но допущены значительные ошибки в понимании содержания текста или 2) в содержательном плане перевод выполнен в целом	«удовлетворительно»	3 балла

правильно, но текст переведена не полностью, есть пропуски предложений или абзацев текста.		
Большая часть текста не переведена, скорость перевода низкая, обучающийся не способен выявить языковые и логические связи текста, не понимает содержание текста.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.3. Ознакомительное чтение текста с извлечением и кратким изложением основного содержания текста, не прибегая к сплошному переводу

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
Обучающийся демонстрирует достаточную скорость чтения (успевает прочесть весь текст), способен понять основную тему текста, различает главную и второстепенную информацию по теме, способен извлечь из текста главную информацию и переработать ее для самостоятельного краткого изложения, излагает без ошибок.	«отлично»	5 баллов
Обучающийся демонстрирует достаточную скорость чтения (успевает прочесть весь текст), способен понять основную тему текста, но допускает некоторые ошибки в различении главной и второстепенной информации по теме, или способен извлечь из текста главную информацию, но	«хорошо»	4 балла

допускает незначительные ошибки (грамматические, лексические или логические) при кратком изложении прочитанного текста.		
имеются существенные отступления от требований к данному виду работы: обучающийся не успевает прочесть текст полностью, демонстрирует понимание основной темы текста, но затрудняется в различении главной и второстепенной информации, допускает в речи существенные ошибки при изложении содержания прочитанного текста.	«удовлетворительно»	3 балла
Большая часть текста не прочитана, скорость чтения низкая, обучающийся не способен выявить основную тему текста (о чем текст), не различает главную и второстепенную информацию, не способен изложить кратко основное содержание прочитанного текста.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.4. Устная (монологическая и диалогическая) иноязычная речь

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
Обучающийся демонстрирует достаточный уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, способен породить с	«отлично»	5 баллов

определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддержать беседу в рамках изученных тем, не допуская грамматических и лексических ошибок.		
Обучающийся демонстрирует достаточный уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, способен порождать с определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддержать беседу в рамках изученных тем, допуская некоторое количество грамматических и/или лексических ошибок.	«хорошо»	4 балла
Обучающийся демонстрирует слабый уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, способен порождать иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и	«удовлетворительно»	3 балла

профессиональные интересы, но с определенной степенью неуверенности, испытывает затруднения при ответах на вопросы и при беседе (диалоге) в рамках изученных тем, не допуская грубых грамматических и лексических ошибок.		
Обучающийся демонстрирует недостаточный уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, не способен порождать иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, не понимает заданные вопросы и не может правильно ответить на них не способен поддержать беседу (диалог) в рамках изученных тем, допускает грубые грамматические и лексические ошибки.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.5. Тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов

Максимальное количество баллов		5 баллов

4.6. Примерные образцы тестов по дисциплине «Основы профессионального общения на иностранном языке»:

Тест 1

1. Какими должны быть Ваши ответы на следующие обращенные к Вам реплики:

1. Meet my secretary.

a) Thank you very much.

b) Glad to meet you.

c) Never mind.

2. How are you doing?

a) Fine. Thanks.

b) My pleasure.

c) It's nothing.

2. Расположите части делового письма в правильном порядке.

FOOD MACHINES

[] I look forward to hearing from you.

Yours sincerely,

Simon Tramp

Sales Manager

[] Dear Mr. Sawyer,

[] James Sawyer, Sales Manager, Electro Ltd, Perry Road Estate

Oxbridge UN54 42KF

[] Thank you for your letter. I am afraid that we have a problem with your order.

Unfortunately, the manufacturers of the part you wish to order have advised us that they cannot supply it until November. Would you prefer us to supply a substitute, or would you rather wait until the original parts are again available?

[] 6 Pine Estate, Bedford Road, Bristol, UB28 12BP

Telephone 9036 174369 Fax 9036 36924

6 August 2015

3. Перед Вами конверт:

New Jersey Power Company

5695 23 Road

(3) Ridgefield, (4) NJ 08887

(1)Mr. Frederick Wolf

Director of Marketing

(2)Smith Printing Company

590 (6) Sixth Avenue

Milwaukee, (5) WI 53216

Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает:

[] the street name in the mailing address

[] the addressee's company name

[] the ZIP Code in the mailing address

[] the town the letter comes from

[] the addressee

[] the ZIP Code in the return address

4. Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок.

We are a large record store in the centre of Manchester and would like to know more about the CDs and DVDs you advertised in the last month's edition of Hi Fi. Could you tell us if the products are leading brand names, or made by small independent companies, and if they would be suitable for recording classical music, games and video?

We would appreciate it if you send us some samples.

- a) Contract
- b) Memo
- c) CV
- d) Letter of enquiry / request

5. Выберите слова или сочетания слов для заполнения пропусков так, чтобы они отражали особенности оформления служебной записки.

(1)____: Secretarial Supervisor

From: Claire McElroy

(2)____: Demonstration of new office equipment

The (3)_____ of Smart Equipment will visit us on 28 April to demonstrate their new computer and fax-machine which you are sure to be interested in.

Please arrange the time to meet him so that all your staff could be present.

(4)_____

- 1) Subject
- 2) Sales Manager
- 3) C.M.
- 4) To

6. У Вас назначена деловая встреча с представителем иностранной компании. Как Вы будете его приветствовать, если встреча назначена:

1. На 6 p.m.
 - a) Good morning.
 - b) Good afternoon.
 - c) Good evening.

2. На 8 a.m.
 - a) Good morning.
 - b) Good afternoon.
 - c) Good evening.

7. Вставьте подходящее по смыслу слово:

_____ is the process of finding possible job or position.

- a) Training
- b) Recruiting
- c) Job hunting
- d) Resume

8. Sorry, you must have the wrong number.

Эта фраза переводится:

- a) Извините, Вы, должно быть, ошиблись номером.
- b) Извините за беспокойство.
- c) Извините, номер занят.

9. Выберите реплику, соответствующую ситуации общения.

-Travel agent: Good afternoon. Can I help you?

- _____

- a) I want to fly to London. Are there any seats on Wednesday, nextweek?
- b) Yes, thank you.
- c) Yes, I'd like a cup of coffee, please.

10. Установите соответствия английских и русских реплик.

1.С нетерпением ждем Вашего ответа.

2.У Вас отличные отзывы с предыдущей работы.

3.Разрешите представить Вам моих сотрудников.

4.Мы работаем с девяти до половины шестого с часовым перерывом на обед.

5.Давайте перейдем к делу.

6.На обратный рейс Вы можете купить билет с открытой датой.

7.Я собираюсь приехать в Лондон и подробно обсудить с Вами основные положения нашего соглашения.

8. Я бы хотел заказать одноместный номер с ванной на три дня.

9. Если Ваши цены устроят нас, мы будем регулярно заказывать вашу продукцию.

- a) If your prices are competitive we may be able to let you have regular orders.
- b) Let me introduce my staff to you.
- c) I'd like to reserve a single room with bathroom for three nights.

- d) We look forward to your early reply.
- e) Let's go down to business.
- f) The hours are from nine to five thirty, with an hour for lunch.
- g) I am planning to come to London and discuss with you the main points of our agreement in detail.
- h) You can buy an open return.
- i) You have excellent references from your previous job.

Тест 2

1). Расположите по порядку части делового письма-заказа, поставив номер последовательности.

_____ Yours faithfully, V.Smurov

_____ Dear Sirs,

_____ Men's Clothes Dealers Ltd

142 South Road

Sheffield S20 4HL

England

_____ In response to your letter of 17th March, we thank you for sending us your catalogues of men's silk shirts. We are sure there will be a great demand for them in Russia.

_____ Vladimir Smurov

Export-Import Manager

_____ 21th March, 2004

_____ We are enclosing our Order No.142, and would ask you to return its duplicate to us, duly signed, as an acknowledgement.

_____ Enc. Order No.142

2). Перед вами конверт

(1) Midtec Cables Ltd.
14, Cotton Road

(2) Exeter (3) Ex49DT,
England

(4) Mrs I.Ruth

(5) Golden Holidays

12 Cambridge Court

London (6) WC2HSHF

Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает:

[] The addressee

[] The addressee's company name

[] The town the letter comes from

[] The ZIP Code in the mailing address

[] The ZIP Code in the return address

[] The sender

3). Выберите слова или сочетания слов для заполнения пропусков, чтобы они отражали особенности оформления служебной записки.

(1) _____: Purchasing & Sales Supervisors

From : (2) _____

(3) _____ : Drinks and Beverages Co

Date: 1st February

Drinks and Beverages Co recently delivered our (4) _____.
Unfortunately, we ordered 75 kilos of tea and 60 kilos of coffee powder and they only sent us the tea.

Please write and ask them to deliver the coffee powder as soon as possible.

[] Manager

[] Order № 378

[] Subject

[] To

4). В диалогах расставьте по местам приведенные ниже вопросы (ответы) так, чтобы они соответствовали ответам (вопросам).

- a) Did you have a good trip?
- b) Not at all.
- c) How do you do?
- d) Yes, I am.

I. - Excuse me, are you Mr. Brown?

.....

- I'm Boris Smirnov, a representative of the Conference Organizing Committee.

- How do you do?

.....

- Thank you for coming to meet me.

.....

.....

- Everything was all right.

- a) Are there any seats available on Wednesday, next week?
- b) There are a few seats left.
- c) Economy
- d) How much is it?
- e) May I pay in cash?
- f) What is your name?
- g) What can I do for you?
- h) Yes.

II. - Good morning.

- I want to fly to London.

- Are you flying alone, sir?

-

- What class?

-

- Just a moment, sir. I'll check.

- Fine.

-.....

- Boris Smirnov.

-You can buy an open return ticket.

- OK.

-.....

-500 pounds.

-.....

- Certainly, sir.

5). Переведите надписи и объявления.

ARRIVALS,

CHECK IN,

BAGGAGE CHECK IN,

FIRST CLASS ONLY,
PRIVATE PROPERTY,
BUS STOP,
WALK,
ATTENTION,
RAILROAD CROSSING,
TRAFFIC CIRCLE,
CAR WASH,
PUBLIC PARKING,
SPEED LIMIT 55,
SLOW. CHILDREN,
\$50 FINE,
ROUNDAABOUT

6). Найдите соответствия американских и английских эквивалентов.

American:

1. Subway
2. Cab
3. Apartment
4. Downtown
5. Highway
6. Attorney
7. Baggage
8. Soccer
9. Railroad
10. Round-trip ticket
11. Salesman

12. Ticket-office
13. One-way ticket
14. Fall
15. Gas
16. Schedule

British:

- a. Return ticket
- b. Shop assistant
- c. Autumn
- d. Petrol
- e. City centre
- f. Underground
- g. Time-table
- h. Luggage
- i. Taxi
- j. Football
- k. Railway
- l. Motorway
- m. Lawyer
- n. Flat
- o. Single ticket
- p. Booking-office

Vocabulary Test

Определите часть речи по суффиксу:

1. famous
 - a) прилагательное

b) существительное

2. original

a) глагол

b) прилагательное

3. optional

a) существительное

b) прилагательное

4. stature

a) существительное

b) глагол

5. voyager

a) существительное

b) глагол

6. volubly

a) наречие

b) прилагательное

7. displacement

a) глагол

b) существительное

8. fruitful

a) существительное

b) прилагательное

9. shady

a) наречие

b) прилагательное

От каких из следующих глаголов образуются существительные при помощи суффикса:

10. – **al**

a) to arrive; b) to apply; c) to attract; d) to present

11. – **tion**

a) to call; b) to reveal; c) to attract; d) to depend

12. – **ment**

a) to describe; b) to divide; c) to develop; d) to assist

13.- ence

a) to depend; b) to improve; c) to succeed; d) to combine

Подберите английские эквиваленты для следующих русских слов и словосочетаний:

14. придавать значение

- a) to produce consumer goods
- b) to be of great importance
- c) to attach importance to
- d) to make invaluable contribution

15. находиться под глубоким влиянием

- a) to be profoundly influenced
- b) to influence scientific discoveries
- c) many-sided scientific influence
- d) to have deep knowledge

16. изменить мнение

- a) to express one's opinion
- b) to change one's opinion
- c) to change the time-table
- d) to change the topic of the conversation

17. помимо, кроме

- a) obstacle
- b) side by side
- c) instead of
- d) besides

18. справедливо считать(ся)

- a) to be justly considered
- b) to meet the requirements
- c) to give a profound consideration
- d) to impress deeply

19. посредством

- a) by the way
- b) as a means of
- c) little by little
- d) by means of

20. обращать внимание

- a) to attract attention
- b) to be attentive
- c) to pay attention to
- d) to attract a lot of spectators

21. вызывать интерес

- a) to display abilities
- b) to improve one's skill
- c) to arouse interest
- d) to be interested in something

22. в дополнение

- a) in addition to
- b) in honour of
- c) according to

d) in accordance with

Подберите синоним для слова или словосочетания:

- 23. **profound** (a. deep; b. important; c. simple)
- 24. **wish** (a. ability; b. desire; c. want)
- 25. **high** (a. significant; b. lofty; c. scale)
- 26. **to be engaged in** (a. to be sorry; b. to be busy; c. to be honoured)
- 27. **for** (a. as; b. with; c. behind)
- 28. **since** (a. the only; b. thus; c. for)
- 29. **to find out** (a. to hide; b. to learn; c. to get acquainted)
- 30. **to demand** (a. to require; b. to discover; c. to believe)
- 31. **to believe** (a. to notice; b. to mean; c. to suppose)
- 32. **to understand** (a. to carry on; b. to succeed; c. to realize)
- 33. **to make up one's mind** (a. to decide; b. to celebrate; c. to expect)
- 34. **point of view** (a. education; b. opinion; c. significant)
- 35. **obstacle** (a. interest; b. difficulty; c. desire)
- 36. **to fulfil** (a. to smoke; b. to carry out; c. to be thirsty)
- 37. **several** (a. instead of; b. a few; c. likely)
- 38. **to apply** (a. to prove; b. to use; c. to mark)
- 39. **prominent** (a. important; b. outstanding; c. experienced)
- 40. **to complete** (a. to finish; b. to make; c. to found)
- 41. **complete** (a. well-known; b. original; c. full)
- 42. **to reveal** (a. to stress; b. to feature; c. to display)
- 43. **strength** (a. power; b. current; c. forecast)
- 44. **providing** (a. if; b. unless; c. besides)
- 45. **to provide** (a. to fall; b. to supply; c. to improve)
- 46. **to consider** (a. to think; b. to compare; c. to develop)
- 47. **plenty of** (a. ought; b. great deal of; c. rather)
- 48. **ought** (a. in case; b. unless; c. should)
- 49. **purpose** (a. aim; b. common; c. therefore)
- 50. **to occur** (a. to render; b. to fall; c. to take place)
- 51. **therefore** (a. because; b. thus; c. that's why)
- 52. **reason** (a. cause; b. speed; c. taste)
- 53. **common** (a. alive; b. dead; c. ordinary)
- 54. **reasonable** (a. sensible; b. simple; c. up-to-date)
- 55. **to reach** (a. to get; b. to aim; c. to fly)
- 56. **main** (a. favourable; b. modern; c. chief)
- 57. **to remain** (a. to stay; b. to complete; c. to fill)

Подберите антоним для слова:

- 58. **to succeed** (a. to decide; b. to fail; c. to expect)

59. **to reveal** (a. to display; b. to achieve; c. to hide)
60. **excellent** (a. bad; b. ardent; c. creative)
61. **awful** (a. fine; b. complete; c. full)
62. **below** (a. above; b. in spite of; c. down)
63. **wet** (a. windy; b. dry; c. obsolete)
64. **dull** (a. damp; b. foggy; c. sunny)
65. **strong** (a. powerless; b. careful; c. awful)
66. **simple** (a. complicated; b. quick; c. fast)
67. **past** (a. happy; b. future; c. public)
68. **wide** (a. narrow; b. stone; c. strong)
69. **shallow** (a. deep; b. broad; c. chief)

Какое из слов выпадает из ряда (лексического или грамматического):

70. a. fast; b. quick; c. rapid; d. clever
71. a. to arrange; b. to plan; c. to group; d. to buy
72. a. by; b. by means of; c. to possess; d. with the help of
73. a. due to; b. according to; c. ever; d. thanks to
74. a. to submit; b. to present; c. to act; d. to give
75. a. to be present; b. to display; c. to reveal; d. to show
76. a. to wear; b. to feature; c. to exhibit; d. to show
77. a. well; b. badly; slowly; d. good
78. a. reader; b. sitter; c. lecturer; d. longer
79. a. more convenient; b. more thanks; c. more interesting; d. more beautiful
80. a. friendship; b. leadership; c. ship; d. membership
81. a. ability; b. capacity; c. talent; d. inspiration
82. a. ability; b. capacity; c. reality; d. observation
83. a. strength; b. to smile; c. to revise; d. to rebuild
84. a. to rebuild; b. to remake; c. to require; d. to reread
85. a. spiritual; b. natural; c. mindful; d. member
86. a. member; b. shorter; c. painter; d. reader
87. a. worse; b. fewer; c. more; d. reader
88. a. across; b. in; c. through; d. upper

К предъявленному русскому слову найдите английский эквивалент из слов в правой колонке:

89. вместо того, чтобы	a. in honour of
90. поэтому	b. nevertheless
91. через	c. therefore
92. хотя	d. through
93. между прочим	e. comparatively
94. сравнительно	f. thought
95. в соответствии с	g. by the way
96. в честь	h. rather
97. довольно	i. thus
98. таким образом	j. though

99. тем не менее
100. почти

k. almost
l. according to

Reading Comprehension Test

Прочитайте внимательно текст (в течение 10-12 минут), верните текст и выполните задания теста в соответствии с содержанием прочитанного текста.

I. THE ARTS IN BRITAIN

The arts in Britain are flourishing and present a varied and lively picture. London has become an international forum of the arts, with major exhibitions of painting and sculpture and theatre, opera and ballet companies and orchestras drawing large audiences. Throughout Britain there are festivals and centres of artistic activity – among them are the Edinburgh International Festival, the music festivals at Aldeburgh (Олдборо – город в графстве Суффолк), Windsor (Виндзор – загородная резиденция английской королевской семьи) and Cheltenham (Челтнем – город в графстве Глостершир) and opera at Glyndebourne (Глайндборн – имение близ г. Льюиса в графстве Суссекс).

There are over 900 museums and many art galleries in Britain and art exhibitions are shown all over the country through the Art Council, which distributes government grants for music, drama, painting and sculpture. Local authorities play an important part in encouraging the arts, supporting galleries, orchestras and arts centres – an example is the ambitious Midland Art Centre for young people in Birmingham.

British artists, writers, musicians and architects exert a powerful influence abroad. Notable figures include sculptors Henry Moore and Anthony Caro, painters Francis Bacon and Graham Sutherland and Richard Smith, winner of a major international prize, Richard Hamilton, who painted the first “pop” picture, and Bridget Riley, known artist whose work also inspired fashion.

British music owes much to the composer Benjamin Britten, whose influence produced a new school of British opera. In architecture the work of Sir Basil Spence (Coventry Cathedral, Sussex University) and collective work of modern British architects in housing and town planning are outstanding.

Literature presents great diversity. Poetry received fresh stimulus from regional movements including the Liverpool poets, who wrote for public performance. Among novelists of worldwide reputation are Graham Greene, Angus Wilson, William Golding, Iris Murdoch, Muriel Spark and others.

Test 1.

1. London has become of the arts, with major exhibitions of painting and sculpture and theatre, opera and ballet companies and orchestras drawing large audiences.

- a) an international forum
- b) a national forum
- c) a local forum

2. Throughout Britain there are festivals and centres.....

- a) of scientific activity.
- b) of artistic activity.
- c) of technical activity.

3. There are over 900 museums and in Britain and art exhibitions are shown all over the country.

- a) few art galleries
- b) many art galleries
- c) no art galleries

4. The Art Council for music, drama, painting and sculpture.

- a) seldom distributes government grants
- b) takes no part in grants distribution
- c) distributes government grants

5. Local authorities play in encouraging the arts, supporting galleries, orchestras and arts centres.

- a) an unimportant part
- b) an important part
- c) no part

6. British artists, writers, musicians and architects abroad.

- a) don't have any influence
- b) exert a small influence
- c) exert a powerful influence

7. Richard Hamilton is known British painter who painted

- a) the first "pop" picture.
- b) the first "disco" picture.
- c) the first "rock" picture.

8. British music owes much to the composer, whose influence produced a new school of British opera.

- a) Richard Hamilton
- b) Henry Moore
- c) Benjamin Britten

9. In the works of Sir Basil Spence (Coventry Cathedral, Sussex University) are outstanding.

- a) architecture
- b) sculpture
- c) painting

10. British literature presents

- a) little diversity.
- b) some diversity.
- c) great diversity.

II. THE HERMITAGE AND WINTER PALACE HISTORY

The treasures of the Hermitage, the largest museum in the Russian Federation, are famous throughout the world. People come here to see the exquisite works of Leonardo da Vinci and Titian, Rembrandt and Rubens, to view the monuments of Ancient Egypt, Greece and Rome, and the culture and art of many peoples. And among thousands of pictures, sculptures and other exhibits each visitor finds something to fascinate and interest him.

Yet it is not only the exhibits which attract the visitor. That fine specimen of Russian architecture, the Winter Palace, is also world famous. Like the three adjacent museum buildings, it now contains exhibitions. The Winter Palace is the former residence of the Russian emperors.

In the period of Soviet power measures were taken to restore and preserve the Winter Palace. In 1946 the whole palace was taken over by the Museum. The Hermitage buildings also include the Hermitage Theatre built in 1783-1787 from a design by Giacomo Quarenghi (1744-1817).

The grandiose building of the Winter Palace with its impressive dimensions was built in 1754-1762 from a design by the famous architect Francesco Bartolomeo Rastrelli (1700-1771). It was completed in such a short time thanks to the labour of many thousands of talented craftsmen, soldiers and serfs sent there from all over Russia.

The palace is built in the magnificent and lavish style of Russian baroque typical of the mid-18th century.

Three facades of the building, with its rectangular plan and fine large courtyard, face the Neva, the Admiralty and Palace Square. Accordingly

Rastrelli gave each facade a distinctive appearance, while retaining the harmony of a single style.

The building has a majestic elegance. It impresses one with its sumptuousness and variety of ornament, but it is also harmonious and well-proportioned. In spite of their vast length, the facades are not monotonous. Rastrelli uses a special arrangement of columns. Set in two tiers — one above the other — the columns are placed in groups, in pairs, or singly, with varying intervals, subjected to a complex, overall rhythm. The bronze sculptures and vases lining the parapet at the roof's edge seem to continue the vertical lines of the columns. The original stone sculptures and vases were replaced in the 1890s by bronze replicas by the sculptor Popov. The numerous white window surrounds framed with stucco mouldings give the palace a festive air. The combination of three colours—green (walls), white (columns and window surrounds) and goldish grey (stucco mouldings) stresses the building's majestic beauty. In the 18th and early 19th centuries the palace was a pinkish yellow with white columns.

Test 2.

1. The treasures of the Hermitage, the largest museum in the Russian Federation,.....

- a) are well-known only in Russia
- b) are famous throughout the world
- c) are almost unknown.

2. The Winter Palace is

- a) the former residence of the Russian emperors
- b) the former building of the Russian Academy of Science
- c) the former cathedral.

3. The grandiose building of the Winter Palace with its impressive dimensions was built..... from a design by the famous architect Francesco Bartolomeo Rastrelli.

- a) in 1654-1662
- b) in 1754-1762
- c) in 1854-1862

4. The palace is built in the magnificent and lavish style of Russian typical of the mid-18th century.

- a) baroque

- b) classic
- c) gothic

5. Rastrelli gave each facade a distinctive appearance, while retaining the harmony

- a) of a single style
- b) of different styles
- c) of no any style

6. In spite of their vast length, the facades

- a) are horizontal
- b) are monotonous
- c) are not monotonous

7. Set in tiers — one above the other — the columns are placed in groups, in pairs, or singly, with varying intervals, subjected to a complex, overall rhythm.

- a) two
- b) three
- c) four

8. The bronze and vases lining the parapet at the roof's edge seem to continue the vertical lines of the columns.

- a) flowers
- b) sculptures
- c) pictures

9. The numerous white window surrounds framed with stucco mouldings give the palace.....

- a) a festive air
- b) a common air
- c) a mournful air

10. The combination of three colours—..... (walls), white (columns and window surrounds) and goldish grey (stucco mouldings) stresses the building's majestic beauty.

- a) blue
- b) red
- c) green

5.1. Вопросы зачета:

1. Выполнить письменный перевод текста (фрагмента текста) с английского языка на русский по направлению подготовки студента, время подготовки письменного перевода – 45 минут. Форма проверки – чтение отрывка текста вслух, проверка точности подготовленного перевода, беседа с преподавателем о теме статьи, ее общем содержании и затронутых проблемах. Во время беседы студент может обращаться к тексту.

2. Сделать устное сообщение по одной из предложенных разговорных тем (монологическая речь)

3. Ответить на вопросы преподавателя по данной теме, поддержать несложный деловой диалог в рамках изученных тем.

ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ

Составитель: Алексеева Л.Р., к.п.н.

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Основы профессионального общения на иностранном языке»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Основы профессионального общения на иностранном языке»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения;
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Основы профессионального общения на иностранном языке»

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языках	УК-4

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК - 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языках	Чтение: - умеет определять основное содержание текста по знакомым опорным словам, интернациональной лексике, географическим названиям и т.п.; - умеет определять принадлежность слова к той или иной части речи по порядку слов в предложении и морфологии; - распознает значения слов по контексту; - распознает смысловую структуру текста (определяет смысл каждого абзаца);	42. Перевод текста с английского на русский язык 43. Ответы на вопросы по содержанию прочитанного текста 44. Пересказ прочитанного текста 45. Reading Comprehension Tests. 5. Первый вопрос зачетного задания – чтение и письменный перевод текста объемом 1500 п.з. (время 1 акад. час) с использованием словаря. 6. Второй вопрос зачетного задания – чтение текста без использования словаря и краткая

		- умеет выделять главную и второстепенную информацию в тексте.	передача основной информации прочитанного текста.
		Устная речь. Аудирование: - понимает диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой, учебной и общекультурной коммуникации: - распознает звуки в отдельных словах; - распознает ударение в словах; - распознает ритм речи (ударные и неударные слова в потоке речи); - распознает паузацию как средство деления речевого потока на смысловые отрезки.	1. Тестирование по темам 2. Устный опрос на практических занятиях в виде ответов на поставленные вопросы (понимает вопрос – дает соответствующий ответ)
		Устная речь. Говорение: - Владеет диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях общения; - умеет сделать несложное устное сообщение: - владеет навыками и знает особенности	1. Устный опрос на практических занятиях 2. Выступление с устной темой 3. Вопрос зачета 2, 3

		артикуляции английского языка по сравнению с артикуляцией русского языка; - владеет знаниями о системе гласных и согласных английского языка; - владеет навыками ритмики речи (ударные и неударные слова в потоке речи); - владеет навыками паузации речи (деление речевого потока на смысловые группы); - владеет нейтральной интонацией повествования и интонацией вопросительных предложений; - способен понять обращенную к нему речь, заданный вопрос; - способен начать, поддержать и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета.	
		Письмо. Владеет разными видами речевых произведений: вопрос, план, аннотация, сообщение: - умеет сделать письменный перевод текста (фрагмента текста); - умеет письменно	1. Выполнение письменного перевода на практических занятиях. 2. Выполнение письменных заданий по составлению вопросов к прочитанному тексту 3. Составление плана прочитанного текста

		составить вопросы к прочитанному тексту; - владеет навыками составления плана прочитанного текста для пересказа; - владеет навыками написания краткого сообщения на заданную устно-разговорную тему.	для пересказа 4. Написание краткого сообщения на заданную устно-разговорную тему. 5. Вопрос № 2 к зачету.

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК -4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языках	знать: - основные правила грамматик и английского языка; - лексические единицы (1200) для практического владения английским языком не ниже разговорного уровня; - правила речевого этикета на английском языке.	Не знает	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

	уметь: использовать правила грамматик и английского языка в речевой практике межличностного общения на иностранном языке; - читать без словаря тексты на английском языке с целью поиска необходимой информации (просмотровое и ознакомительное чтение); - читать тексты на английском языке с полным пониманием прочитанного с использованием словаря (поисковое и изучающее чтение); - сделать перевод текста	Не умеет	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений

	(фрагмента текста) для рабочих (профессиональных, образовательных) целей; - сделать несложный подготовленный монолог – сообщение о себе, своей учебе, внеучебных интересах (хобби), о своей будущей профессии или по иной теме, определенной программой; - понимать устное сообщение по изученной тематике.					
	владеть навыками : - различных видов чтения иностранной литературы по широкому направлению	Не владеет	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

	ию подготовки обучаемых , не прибегая к сплошному переводу текста; - навыками устной речи в определен ных программо й рамках, т.е. способен начать, поддержат ь и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета; - некоторым и навыками компресси и текста (краткий пересказ, аннотация) .		И			

3.3. Примерные вопросы к зачету

Вопросы зачета:

1. Выполнить письменный перевод текста (фрагмента текста) с английского языка на русский (объем - 800-1000 печатных знаков) по направлению подготовки студента (разрешается использование словаря), время подготовки письменного перевода – 45 минут. Форма проверки – чтение отрывка текста вслух, проверка точности подготовленного

перевода, беседа с преподавателем о теме статьи, ее общем содержании и затронутых проблемах. Во время беседы студент может обращаться к тексту.

2. Сделать устное сообщение по одной из предложенных разговорных тем (монологическая речь).

3. Ответить на вопросы преподавателя по данной теме, поддержать несложный диалог в рамках изученных тем.

3.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся (пополняемый фонд тестов прилагается)

Виды и формы контроля и оценка знаний студентов:

1. Текущий контроль осуществляется в течение семестра в виде тестов, контрольных работ, сдача заданий поСРС и устных опросов.

Промежуточный контроль осуществляется в виде зачета.

Оценка знаний и умений студентов на занятиях и зачете производится по БРС (бально-рейтинговой системе) и включает:

- Первоначальное тестирование для определения уровня подготовленности;
- Промежуточное тестирование;
- Выполнение текущих практических заданий (перевод, аннотация, письмо, тезис);
- Устный текущий или контрольный опрос;
- Сдача студентами заданий по самостоятельной работе;
- Зачет.

Формы контроля: письменный (тесты, контрольные работы, словарные диктанты, письменные переводы, написание резюме, делового письма, аннотации и тезиса статьи) и устный (устный перевод, пересказ, ответы на вопросы, сообщение по устной теме, составление и озвучивание диалогов).

4. Критерии и шкалы оценивания

4.2. Перевода текста (фрагмента текста) с полным пониманием информативного содержания прочитанного (изучающее чтение)

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов

выполнены все требования к написанию перевода: максимально точно и полно изложена вся содержащаяся в тексте (фрагменте текста) информация без пропусков предложений или части предложений, обучающийся демонстрирует понимание содержания прочитанного текста с опорой на языковые и логические связи текста, способность самостоятельно преодолевать затруднения в понимании иностранного текста, укладывается в требуемое время (1500 – 2000 печатных знаков за 1 академический час).	«отлично»	5 баллов
Выполнены основные требования к переводу текста (фрагмента текста): выполнен полный объем перевода, но допущены некоторые неточности в переводе, обучающийся демонстрирует некоторые затруднения в самостоятельном преодолении затруднений в понимании иностранного текст, но в целом, в содержательном плане перевод можно считать хорошим.	«хорошо»	4 балла
имеются существенные отступления от требований к письменному переводу текста. В частности: 1) объем перевода выполнен полностью, но допущены значительные ошибки в понимании содержания текста или 2) в содержательном плане перевод выполнен в целом	«удовлетворительно»	3 балла

правильно, но текст переведена не полностью, есть пропуски предложений или абзацев текста.		
Большая часть текста не переведена, скорость перевода низкая, обучающийся не способен выявить языковые и логические связи текста, не понимает содержание текста.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.3. Ознакомительное чтение текста с извлечением и кратким изложением основного содержания текста, не прибегая к сплошному переводу

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
Обучающийся демонстрирует достаточную скорость чтения (успевает прочесть весь текст), способен понять основную тему текста, различает главную и второстепенную информацию по теме, способен извлечь из текста главную информацию и переработать ее для самостоятельного краткого изложения, излагает без ошибок.	«отлично»	5 баллов
Обучающийся демонстрирует достаточную скорость чтения (успевает прочесть весь текст), способен понять основную тему текста, но допускает некоторые ошибки в различении главной и второстепенной информации по теме, или способен извлечь из текста главную информацию, но	«хорошо»	4 балла

допускает незначительные ошибки (грамматические, лексические или логические) при кратком изложении прочитанного текста.		
имеются существенные отступления от требований к данному виду работы: обучающийся не успевает прочесть текст полностью, демонстрирует понимание основной темы текста, но затрудняется в различении главной и второстепенной информации, допускает в речи существенные ошибки при изложении содержания прочитанного текста.	«удовлетворительно»	3 балла
Большая часть текста не прочитана, скорость чтения низкая, обучающийся не способен выявить основную тему текста (о чем текст), не различает главную и второстепенную информацию, не способен изложить кратко основное содержание прочитанного текста.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.4. Устная (монологическая и диалогическая) иноязычная речь

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
Обучающийся демонстрирует достаточный уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто	«отлично»	5 баллов

встречающуюся терминологию, способен породить с определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддержать беседу в рамках изученных тем, не допуская грамматических и лексических ошибок.		
Обучающийся демонстрирует достаточный уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, способен породить с определенной степенью уверенности связный иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, задавать и отвечать на вопросы, поддержать беседу в рамках изученных тем, допуская некоторое количество грамматических и/или лексических ошибок.	«хорошо»	4 балла
Обучающийся демонстрирует слабый уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, способен породить иноязычный монологический текст с	«удовлетворительно»	3 балла

ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, но с определенной степенью неуверенности, испытывает затруднения при ответах на вопросы и при беседе (диалоге) в рамках изученных тем, не допуская грубых грамматических и лексических ошибок.		
Обучающийся демонстрирует недостаточный уровень понимания устной речи, включающей базовую лексику и наиболее часто встречающуюся терминологию, не способен порождать иноязычный монологический текст с ориентацией на свою учебную деятельность, внеучебные и профессиональные интересы, не понимает заданные вопросы и не может правильно ответить на них не способен поддержать беседу (диалог) в рамках изученных тем, допускает грубые грамматические и лексические ошибки.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.5. Тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла

«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.6. Примерные образцы тестов по дисциплине «Основы профессионального общения на иностранном языке»

Vocabulary Test

Определите часть речи по суффиксу:

4. famous

- a) прилагательное
- b) существительное

2. original

- a) глагол
- b) прилагательное

3. optional

- a) существительное
- b) прилагательное

4. stature

- a) существительное
- b) глагол

5. voyager

- a) существительное
- b) глагол

6. volubly

- a) наречие
- b) прилагательное

7. displacement

- a) глагол
- b) существительное

11. fruitful

- a) существительное
- b) прилагательное

12. shady

a) наречие

b) прилагательное

От каких из следующих глаголов образуются существительные при помощи суффикса:

13.- al

a) to arrive; b) to apply; c) to attract; d) to present

11. – tion

a) to call; b) to reveal; c) to attract; d) to depend

12. - ment

a) to describe; b) to divide; c) to develop; d) to assist

13.- ence

a) to depend; b) to improve; c) to succeed; d) to combine

Подберите английские эквиваленты для следующих русских слов и словосочетаний:

14. придавать значение

a) to produce consumer goods

b) to be of great importance

c) to attach importance to

d) to make invaluable contribution

15. находиться под глубоким влиянием

a) to be profoundly influenced

b) to influence scientific discoveries

c) many-sided scientific influence

d) to have deep knowledge

16. изменить мнение

a) to express one's opinion

b) to change one's opinion

c) to change the time-table

d) to change the topic of the conversation

17. помимо, кроме

a) obstacle

b) side by side

c) instead of

d) besides

18. справедливо считать(ся)

a) to be justly considered

b) to meet the requirements

c) to give a profound consideration

d) to impress deeply

19. посредством

a) by the way

b) as a means of

c) little by little

d) by means of

20. обращать внимание

a) to attract attention

b) to be attentive

c) to pay attention to

d) to attract a lot of spectators

21. вызвать интерес

- a) to display abilities
- b) to improve one's skill
- c) to arouse interest
- d) to be interested in something

22. в дополнение

- a) in addition to
- b) in honour of
- c) according to
- d) in accordance with

Подберите синоним для слова или словосочетания:

- 23. **profound** (a. deep; b. important; c. simple)
- 24. **wish** (a. ability; b. desire; c. want)
- 25. **high** (a. significant; b. lofty; c. scale)
- 26. **to be engaged in** (a. to be sorry; b. to be busy; c. to be honoured)
- 27. **for** (a. as; b. with; c. behind)
- 28. **since** (a. the only; b. thus; c. for)
- 29. **to find out** (a. to hide; b. to learn; c. to get acquainted)
- 30. **to demand** (a. to require; b. to discover; c. to believe)
- 31. **to believe** (a. to notice; b. to mean; c. to suppose)
- 32. **to understand** (a. to carry on; b. to succeed; c. to realize)
- 33. **to make up one's mind** (a. to decide; b. to celebrate; c. to expect)
- 34. **point of view** (a. education; b. opinion; c. significant)
- 35. **obstacle** (a. interest; b. difficulty; c. desire)
- 36. **to fulfil** (a. to smoke; b. to carry out; c. to be thirsty)
- 37. **several** (a. instead of; b. a few; c. likely)
- 38. **to apply** (a. to prove; b. to use; c. to mark)
- 39. **prominent** (a. important; b. outstanding; c. experienced)
- 40. **to complete** (a. to finish; b. to make; c. to found)
- 41. **complete** (a. well-known; b. original; c. full)
- 42. **to reveal** (a. to stress; b. to feature; c. to display)
- 43. **strength** (a. power; b. current; c. forecast)
- 44. **providing** (a. if; b. unless; c. besides)
- 45. **to provide** (a. to fall; b. to supply; c. to improve)
- 46. **to consider** (a. to think; b. to compare; c. to develop)
- 47. **plenty of** (a. ought; b. great deal of; c. rather)

- 48. **ought** (a. in case; b. unless; c. should)
- 49. **purpose** (a. aim; b. common; c. therefore)
- 50. **to occur** (a. to render; b. to fall; c. to take place)
- 51. **therefore** (a. because; b. thus; c. that's why)
- 52. **reason** (a. cause; b. speed; c. taste)
- 53. **common** (a. alive; b. dead; c. ordinary)
- 54. **reasonable** (a. sensible; b. simple; c. up-to-date)
- 55. **to reach** (a. to get; b. to aim; c. to fly)
- 56. **main** (a. favourable; b. modern; c. chief)
- 57. **to remain** (a. to stay; to complete; c. to fill)

Подберите антоним для слова:

- 58. **to succeed** (a. to decide; b. to fail; c. to expect)
- 59. **to reveal** (a. to display; b. to achieve; c. to hide)
- 60. **excellent** (a. bad; b. ardent; c. creative)
- 61. **awful** (a. fine; b. complete; c. full)
- 62. **below** (a. above; b. in spite of; c. down)
- 63. **wet** (a. windy; b. dry; c. obsolete)
- 64. **dull** (a. damp; b. foggy; c. sunny)
- 65. **strong** (a. powerless; b. careful; c. awful)
- 66. **simple** (a. complicated; b. quick; c. fast)
- 67. **past** (a. happy; b. future; c. public)
- 68. **wide** (a. narrow; b. stone; c. strong)
- 69. **shallow** (a. deep; b. broad; c. chief)

Какое из слов выпадает из ряда (лексического или грамматического):

- 70. a. fast; b. quick; c. rapid; d. clever
- 71. a. to arrange; b. to plan; c. to group; d. to buy
- 72. a. by; b. by means of; c. to possess; d. with the help of
- 73. a. due to; b. according to; c. ever; d. thanks to
- 74. a. to submit; b. to present; c. to act; d. to give
- 75. a. to be present; b. to display; c. to reveal; d. to show
- 76. a. to wear; b. to feature; c. to exhibit; d. to show
- 77. a. well; b. badly; slowly; d. good
- 78. a. reader; b. sitter; c. lecturer; d. longer
- 79. a. more convenient; b. more thanks; c. more interesting; d. more beautiful
- 80. a. friendship; b. leadership; c. ship; d. membership
- 81. a. ability; b. capacity; c. talent; d. inspiration
- 82. a. ability; b. capacity; c. reality; d. observation
- 83. a. strength; b. to smile; c. to revise; d. to rebuild
- 84. a. to rebuild; b. to remake; c. to require; d. to reread
- 85. a. spiritual; b. natural; c. mindful; d. member
- 86. a. member; b. shorter; c. painter; d. reader
- 87. a. worse; b. fewer; c. more; d. reader
- 88. a. across; b. in; c. through; d. upper

К предъявленному русскому слову найдите английский эквивалент из слов в правой колонке:

89. вместо того, чтобы	a. in honour of
90. поэтому	b. nevertheless
91. через	c. therefore
92. хотя	d. through
93. между прочим	e. comparatively
94. сравнительно	f. thought
95. в соответствии с	g. by the way
96. в честь	h. rather
97. довольно	i. thus
98. таким образом	j. though
99. тем не менее	k. almost
100. почти	l. according to

Grammar Test

I. Какое из предъявленных английских предложений будет переводиться, начинаясь с союза «чтобы»:

- To master English means to work hard.
- To master English one must work hard.
- To master English is absolutely necessary.

II. Укажите номер предложения, где выделенное слово является подлежащим:

- Work** finished, we could have a meal.
- Try to **work** hard and you will achieve good results.
- Work** here, don't go out.
- I have got a lot of **work** to do today.

III. Какое из русских предложений соответствует предъявленному английскому предложению:

1. He was asked to open the meeting.

- Он спросил, когда надо открывать собрание.
- Его попросили открыть собрание.
- Его спросили, надо ли открывать собрание.

2. The doctor must be sent for.

- Доктор должен кого-нибудь прислать.
- Доктора надо послать туда.
- За доктором надо послать.

3. Students' work is likely to be discussed at the meeting.

- a. На собрании хотят обсудить работу студентов.
- b. Работа студентов, по-видимому, будет обсуждаться на собрании.
- c. Студенты хотят обсудить свою работу на собрании.
- d. Эта работа студентов подобна той, о которой говорилось на собрании.

4. Ann Smith is sure to take part in our sports events.

- a. Анна Смит уверена, что сможет принять участие в спортивных соревнованиях.
- b. Мы уверены, что Анна Смит примет участие в спортивных соревнованиях.
- c. Анна Смит непременно примет участие в спортивных соревнованиях.

5. Tom Brown should have submitted his term paper in December.

- a. Том Браун представит свою курсовую работу в декабре.
- b. Тому Брауну следует представить свою курсовую работу в декабре.
- c. Тому Брауну следовало представить свою курсовую работу в декабре.

6. The exhibition of young artists is reported to be a success.

- a. Сообщают, что выставка молодых художников имеет успех.
- b. Большой успех, как полагают, ожидает выставку молодых художников.
- c. Молодые художники сообщают об успехе своей выставки.

7. The workers appear to have done this work.

- a. Рабочие появились, чтобы выполнить эту работу.
- b. Кажется, рабочие уже выполнили эту работу.
- c. Рабочие должны прийти и выполнить эту работу.

8. I want this student to tell us the main idea of his graduation paper.

- a. Я хочу, чтобы вы рассказали этому студенту и нам о главной проблеме вашей дипломной работы.
- b. Я хочу рассказать вам и этому студенту о главной проблеме его дипломной работы.
- c. Я хочу, чтобы этот студент рассказал нам о главной проблеме своей дипломной работы.

9. This method has proved to give good results.

- a. Этот метод доказал, что благодаря ему можно получить хорошие результаты.
- b. Оказалось, что этот метод дает хорошие результаты.

с. Доказано, что этот метод дает хорошие результаты.

IV. Какое из предложений (а, b, с) передает смысл предъявленного:

1. The article to be published is of great importance for our work.

- a. The article which will be published is of great importance for our work.
- b. The article which has been published is of great importance for our work.
- c. A very important article was published not long ago.

2. The results of the experiment are to be checked again.

- a. The results of the experiment must be checked again.
- b. The results of the experiment have been checked again.
- c. It is very important to check the results of the experiment.

3. The device seems to be a complicated machine.

- a. The device appears to be a complicated machine.
- b. The device is sure to be a complicated machine.
- c. The device is believed to have been a complicated machine.

4. Had the conditions of our work been improved, we should have fulfilled it in time.

- a. The conditions of our work having been improved, we could fulfil it in time.
- b. We shall fulfil our work in time in case the conditions are improved.
- c. We could not fulfil our work in time as the conditions had not been improved.

5. The lecture was followed by a discussion.

- a. The discussion was before the lecture.
- b. The lecture was before the discussion.
- c. The lecture followed the discussion.

6. The young scientist said: "I worked at this problem."

- a. This young scientist said that he worked at this problem.
- b. This young scientist said that he had worked at this problem.
- c. This young scientist said that he would work at this problem.

V. Какое из английских предложений (а, b, с) передает значение предъявленного русского предложения:

1. Он живет как раз в нашем районе.

- a. It is in our district that he lives.
- b. He lives somewhere near our district.
- c. He lives in our district.

2. Книга посвящена именно этой проблеме.

- a. The book deals with this problem.
- b. It is this problem that the book deals with.
- c. This problem is dealt with the book.

3. Он уехал, не оставив нам адреса.

- a. He did not leave us his address as he didn't know he would go away.
- b. He could neither leave our place that day nor leave us his address.
- c. He left without leaving us his address.

Reading Comprehension Test

Прочитайте внимательно текст (в течение 10-12 минут), верните текст и выполните задания теста в соответствии с содержанием прочитанного текста.

III. THE CHILDHOOD AND YOUTH OF DICKENS

Charles Dickens, one of the greatest and most popular English novelists, was born on the 7th of February 1812 in a small English town. He was a weak child and did not like to take part in noisy and active games. The little boy was very clever and learnt to read at an early age. He read a lot of books in his childhood. When he was about six somebody took him to the theatre for the first time. He saw a play by Shakespeare and liked it so much that he decided to write a play of his own. When it was ready he performed it with some of his friends. Everybody enjoyed the performance and the little writer felt very happy.

When Dickens was nine years old the family moved to London where they lived in an old house in the suburbs.

They had a very hard life. There were several younger children in the family besides Charles. The future writer could not even go to school because at that time his father was in the Marshalsea Debtors Prison. There was nobody in London to whom Mr. Dickens could go for money and his wife with all the children except Charles went to join him in the prison. The family lived there until Mr. Dickens could pay his debts. Those were the most unhappy days of all Charles' life. The boy worked from early morning till late at night to help his family.

Charles was only able to start going to school when he was nearly twelve and his father was out of prison. He very much wanted to study but he did not finish his schooling. After two years of school he began working again. He had to work hard to earn his living and tried very many trades before he became a writer.

1. Charles Dickens is one of the greatest and most popular English ...

- a) novelists
- b) poets
- c) playwrights

2. He was born ... in a small English town.

- a) on the 7th of January 1812
- b) on the 7th of February 1812
- c) on the 7th of March 1812

3. Charles was a ... child.

- a) healthy
- b) active
- c) weak

4. The little boy learnt to read at an ... age.

- a) early
- b) late
- c) at the age of nine

5. When he was about ... somebody took him to the theatre for the first time.

- a) five
- b) six
- c) twelve

6. He saw a play by Shakespeare and liked it so much that he decided to write ... of his own.

- a) a novel
- b) a poem
- c) a play

7. In London the Dickens family had a very ... life.

- a) hard
- b) happy
- c) unhappy

8. The boy had ... from early morning till late at night.

- a) to play
- b) to walk
- c) to work

IV. THE ARTS IN BRITAIN

The arts in Britain are flourishing and present a varied and lively picture. London has become an international forum of the arts, with major exhibitions of painting and sculpture and theatre, opera and ballet companies and orchestras drawing large audiences. Throughout Britain there are festivals and centres of artistic activity – among them are the Edinburgh International Festival, the music festivals at Aldeburgh (Олдборо – город в графстве Суффолк), Windsor (Виндзор – загородная резиденция английской королевской семьи) and Cheltenham (Челтнем – город в графстве Глостершир) and opera at Glyndebourne (Глайндборн – имение близ г. Льюиса в графстве Суссекс).

There are over 900 museums and many art galleries in Britain and art exhibitions are shown all over the country through the Art Council, which distributes government grants for music, drama, painting and sculpture. Local authorities play an important part in encouraging the arts, supporting galleries, orchestras and arts centres – an example is the ambitious Midland Art Centre for young people in Birmingham.

British artists, writers, musicians and architects exert a powerful influence abroad. Notable figures include sculptors Henry Moore and Anthony Caro, painters Francis Bacon and Graham Sutherland and Richard Smith, winner of a major international prize, Richard Hamilton, who painted the first “pop” picture, and Bridget Riley, known artist whose work also inspired fashion.

British music owes much to the composer Benjamin Britten, whose influence produced a new school of British opera. In architecture the work of Sir Basil Spence (Coventry Cathedral, Sussex University) and collective work of modern British architects in housing and town planning are outstanding.

Literature presents great diversity. Poetry received fresh stimulus from regional movements including the Liverpool poets, who wrote for public performance. Among novelists of worldwide reputation are Graham Greene, Angus Wilson, William Golding, Iris Murdoch, Muriel Spark and others.

2. London has become of the arts, with major exhibitions of painting and sculpture and theatre, opera and ballet companies and orchestras drawing large audiences.

- a) an international forum
- b) a national forum
- c) a local forum

2. Throughout Britain there are festivals and centres.....

- a) of scientific activity.
- b) of artistic activity.
- c) of technical activity.

3. There are over 900 museums and in Britain and art exhibitions are shown all over the country.

- a) few art galleries
- b) many art galleries
- c) no art galleries

4. The Art Council for music, drama, painting and sculpture.

- a) seldom distributes government grants
- b) takes no part in grants distribution
- c) distributes government grants

5. Local authorities play in encouraging the arts, supporting galleries, orchestras and arts centres.

- a) an unimportant part
- b) an important part
- c) no part

6. British artists, writers, musicians and architects abroad.

- a) don't have any influence
- b) exert a small influence
- c) exert a powerful influence

7. Richard Hamilton is known British painter who painted

- a) the first "pop" picture.
- b) the first "disco" picture.
- c) the first "rock" picture.

8. British music owes much to the composer, whose influence produced a new school of British opera.

- a) Richard Hamilton
- b) Henry Moore
- c) Benjamin Britten

9. In the works of Sir Basil Spence (Coventry Cathedral, Sussex University) are outstanding.

- a) architecture
- b) sculpture
- c) painting

10. British literature presents

- a) little diversity.
- b) some diversity.
- c) great diversity.

THE HERMITAGE AND WINTER PALACE HISTORY

The treasures of the Hermitage, the largest museum in the Russian Federation, are famous throughout the world. People come here to see the exquisite works of Leonardo da Vinci and Titian, Rembrandt and Rubens, to view the monuments of Ancient Egypt, Greece and Rome, and the culture and art of many peoples. And among thousands of pictures, sculptures and other exhibits each visitor finds something to fascinate and interest him.

Yet it is not only the exhibits which attract the visitor. That fine specimen of Russian architecture, the Winter Palace, is also world famous. Like the three adjacent museum buildings, it now contains exhibitions. The Winter Palace is the former residence of the Russian emperors.

In the period of Soviet power measures were taken to restore and preserve the Winter Palace. In 1946 the whole palace was taken over by the Museum. The Hermitage buildings also include the Hermitage Theatre built in 1783-1787 from a design by Giacomo Quarenghi (1744-1817).

The grandiose building of the Winter Palace with its impressive dimensions was built in 1754-1762 from a design by the famous architect Francesco Bartolomeo Rastrelli (1700-1771). It was completed in such a short time thanks to the labour of many thousands of talented craftsmen, soldiers and serfs sent there from all over Russia.

The palace is built in the magnificent and lavish style of Russian baroque typical of the mid-18th century.

Three facades of the building, with its rectangular plan and fine large courtyard, face the Neva, the Admiralty and Palace Square. Accordingly Rastrelli gave each facade a distinctive appearance, while retaining the harmony of a single style.

The building has a majestic elegance. It impresses one with its sumptuousness and variety of ornament, but it is also harmonious and well-proportioned. In spite of their vast length, the facades are not monotonous. Rastrelli uses a special arrangement of columns. Set in two tiers — one above the other — the columns are placed in groups, in pairs, or singly, with varying intervals, subjected to a complex, overall rhythm. The bronze sculptures and vases lining the parapet at the roof's edge seem to continue the vertical lines of the columns. The original stone sculptures and vases were replaced in the 1890s by bronze replicas by the sculptor Popov. The numerous white window surrounds framed with stucco mouldings give the palace a festive air. The combination of three colours—green (walls), white (columns and window surrounds) and goldish grey (stucco

mouldings) stresses the building's majestic beauty. In the 18th and early 19th centuries the palace was a pinkish yellow with white columns.

1. The treasures of the Hermitage, the largest museum in the Russian Federation,.....

- a) are well-known only in Russia
- b) are famous throughout the world
- c) are almost unknown.

5. The Winter Palace is

- a) the former residence of the Russian emperors
- b) the former building of the Russian Academy of Science
- c) the former cathedral.

6. The grandiose building of the Winter Palace with its impressive dimensions was built..... from a design by the famous architect Francesco Bartolomeo Rastrelli.

- a) in 1654-1662
- b) in 1754-1762
- c) in 1854-1862

4. The palace is built in the magnificent and lavish style of Russian typical of the mid-18th century.

- a) baroque
- b) classic
- c) gothic

5. Rastrelli gave each facade a distinctive appearance, while retaining the harmony

- a) of a single style
- b) of different styles
- c) of no any style

6. In spite of their vast length, the facades

- a) are horizontal
- b) are monotonous
- c) are not monotonous

7. Set in tiers — one above the other — the columns are placed in groups, in pairs, or singly, with varying intervals, subjected to a complex, overall rhythm.

- a) two
- b) three
- c) four

8. The bronze and vases lining the parapet at the roof's edge seem to continue the vertical lines of the columns.

- a) flowers
- b) sculptures
- c) pictures

9. The numerous white window surrounds framed with stucco mouldings give the palace.....

- a) a festive air
- b) a common air
- c) a mournful air

10. The combination of three colours—..... (walls), white (columns and window surrounds) and goldish grey (stucco mouldings) stresses the building's majestic beauty.

- a) blue
- b) red
- c) green

3.5. Темы практических занятий

1. Выполнение письменного перевода текста (части текста) для профессиональных целей.
2. Составление заголовка прочитанного текста.
3. Выделение ключевых слов текста.
4. Составление плана текста в вопросной форме.
5. Составление плана текста в назывной форме.
6. Составление плана текста в тезисной форме.
7. Краткий пересказ текста по плану.
8. Составление письменной аннотации текста.

3.6. Устно-разговорные темы

1. In the Library

2. Reading Books
3. Different Genres of Literature
4. My Future Profession
5. The National State Library of the Republic of Sakha (Yakutia)
6. The Russian State Library
7. The Library of British Museum

5. Оценочные средства

5.1. Вопросы зачета:

1. Выполнить письменный перевод текста (фрагмента текста) с английского языка на русский по направлению подготовки студента, время подготовки письменного перевода – 45 минут. Форма проверки – чтение отрывка текста вслух, проверка точности подготовленного перевода, беседа с преподавателем о теме статьи, ее общем содержании и затронутых проблемах. Во время беседы студент может обращаться к тексту.

2. Сделать устное сообщение по одной из предложенных разговорных тем (монологическая речь)

3. Ответить на вопросы преподавателя по данной теме, поддержать несложный диалог в рамках изученных тем.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КРАЕВЕДЕНИЯ

Составитель: Е.Ю. Ажеева, кпн, доцент

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Информационное обеспечение краеведения»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Информационное обеспечение краеведения»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Информационное обеспечение краеведения»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-4

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-4.	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-4.1. Знать: особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	5. Контрольные вопросы. 6. Ответы на семинарских занятиях.

		ПК-4.2. Уметь: разрабатывать технологию информационноаналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности	6. Уровень выполнения самостоятельных практических заданий. 7. Решение практических задач.
		ПК-4.3. Владеть: методами поиска, сбора, анализа, обобщения информации, навыками работы с информацией в сети Интернет; навыками применения технологий информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности	7. Вопросы к зачету, к экзамену. 8. Результаты выполнения практических и контрольных работ.

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ПК-4. Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности	ПК-4.1. Знать: особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

нальной деятельно сти и профессио нальных коммуник аций	ти и профессио нальных коммуника ций				
	ПК-4.2. Уметь: разрабатыв ать технологи ю информаци онноанали тического сопровожд ения профессио нальных сфер деятельнос ти	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстр ирует частичны е умения без грубых ошибок	Умеет примен ять знания на практи ке в базово м объеме	Демонстр ирует высокий уровень умений
	ПК-4.3. Владеть: методами поиска, сбора, анализа, обобщения информаци и, навыками работы с информаци ей в сети Интернет; навыками применени я технологий информаци онно- аналитичес кого сопровожд ения профессио нальных сфер деятельнос т	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстри рует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовым и приемам и	Демонстри рует владение на высоком уровне

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкала оценки тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов

«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1 Темы эссе

1. Библиотечное краеведение: сущность и структура.
2. Краеведение - его роль и задачи. Содержание, основные направления и формы краеведческой работы.
3. Основные этапы развития отечественного краеведения.
4. Типы краеведческих источников и методы их использования.
5. Содержания понятия "краеведческая библиография" и его дискуссионный характер.
6. Соотношение страноведческой, региональной и краеведческой библиографии.
7. Возникновение краеведческой библиографии в России.
8. Развитие библиографии во второй половине 19-начале 20 вв.
9. Этапы развития краеведческой библиографии в России после Октября 1917 года.
10. Итоги развития отечественной краеведческой библиографии.

5.2. Темы рефератов

1. Состояние и развитие библиотечного краеведения в России.
2. Краеведческие журналы России.
3. Вклад местных общественных организаций в изучении края.
4. Особенности развития краеведения в России после октября 1917 г.
5. Основные методы использования краеведческих источников.
6. Значение понятий «краеведческий документ», «краеведческая литература», «местное издание» для формирования фонда.
7. Возникновение и развитие краеведения в России в XI- первой половине XIX веков.
8. Краеведческая библиография России в дореволюционный период.
9. Этапы развития краеведческой библиографии в России после октября 1917 г.
10. Российская национальная библиотека – ведущий центр краеведческой библиографии в РФ.
11. Роль отечественного краеведения в изучении и развитии местной

культуры.

12. Библиотечное краеведение: сущность, внутренняя структура и связи.

5.3. Вопросы к экзамену

1. Какова сущность понятий «регион», «край».
2. Определите границы понятия «краеведческая библиография», его отношение с понятием «региональная библиография».
3. Основные этапы развития отечественной краеведческой библиографии.
4. Основные этапы развития краеведения в Сибири.
5. Назовите первые краеведческие учреждения, сыгравшие значительную роль в развитии краеведения Сибири.
6. ГПНТБ СО РАН, ее роль в разработке региональной библиографии.
7. Современное состояние краеведческих библиографических пособий.
8. Система краеведческих библиографических пособий.
9. Определите понятие «потребности», перечислите виды потребностей.
10. Дайте определение понятия «пользователь информации».
11. Дайте определение понятия «региональная информация».
12. Перечислите основных поставщиков региональной информации.
13. В чем состоит специфика региональной информации, предоставляемой академическими учреждениями и организациями.
14. Национальная библиотека РС (Я) - центр краеведческой и национальной библиографии.
15. Организация краеведческой библиографии.
16. Каковы функции и задачи образовательных учреждений по удовлетворению региональных информационных потребностей.
17. В чем заключается специфика справочно-библиографического обслуживания и библиографического информирования по краеведению.
18. Какова роль РБА в области краеведения.
19. Какова специфика краеведческой деятельности публичных муниципальных библиотек.
20. Какова специфика краеведческой деятельности краевых, областных, национальных библиотек.
21. Перечислите и охарактеризуйте основные направления библиотечного краеведения.

4.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся **Изучение системы краеведческих библиографических пособий**

Цель работы: изучение современной модели СКБП, состава ее подсистем, их направления. Развитие навыков определения основных типов краеведческих библиографических пособий, умения определить их место в СКБП.

Содержание работы:

1. Самостоятельный анализ студентами набора краеведческих пособий (в соответствии с предлагаемой схемой).
2. Определение типологических признаков каждого пособия и его место в СКБП.

Схема анализа:

1. Библиографическое описание пособия (по действующему ГОСТу).
2. Целевое и читательское назначение пособия (с выделением приоритетных целевых установок и читательских категорий)
3. Отбор произведений печати в пособии (типы и виды изданий, хронологические, языковые, территориальные, тематические критерии отбора).
4. Способ группировки.
5. Наличие аннотаций. Вид аннотации.
6. Справочный аппарат, наличие вспомогательного указателя и всех "ключей" в целом).
7. Текстовые материалы в пособии, их информативность и литературные достоинства (предисловие, введение, "Советы читателю", "Советы библиотекарю", вступительные тексты к разделам и т.д.)
8. Полиграфические особенности изданий.
9. Тип пособия и место в системе краеведческих библиографических пособий.

КРАЕВЕДЧЕСКАЯ БИБЛИОГРАФИЯ

Составитель: Е.Ю. Ажеева, кпн, доцент

**ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Краеведческая библиография»**

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Краеведческая библиография»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	ПК-4.

3.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-4	Готов к участию в информационно-технологическом, информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных	знать: - теорию и историю краеведческой библиографии; - основные понятия и методы краеведческой библиографии; - видовую	7. Контрольные вопросы. 8. Ответы на семинарских занятиях.

	коммуникаций	классификацию краеведческой библиографии;	
		уметь: - выполнять все типы краеведческих справок; - осуществлять краеведческий библиографический поиск; - составлять библиографические пособия краеведческой тематики;	8. Уровень выполнения самостоятельных практических заданий. 9. Решение практических задач.
		владеть: - навыками практической работы с краеведческими документами и библиографическими пособиями; - постановки задач и преодолению трудностей в работе с краеведческой библиографией	9. Вопросы к зачету, к экзамену. 10. Результаты выполнения практических и контрольных работ.

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5
ПК-4. Готов к участию в информационно-технологическом,	знать: - теорию и историю краеведческой	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний

информационно-аналитическом и организационном сопровождении профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций	библиографии; - основные понятия и методы краеведческой библиографии;			ями	
	уметь: - выполнять все типы краеведческих справок; - осуществлять краеведческий библиографический поиск; - составлять библиографические пособия краеведческой тематики	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	владеть: - навыками практической работы с краеведческими документами и библиографическими пособиями; - постановки задачи	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыками без грубых ошибок	Владеет базовым и приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

	преодолен ию трудностей в работе с краеведчес кой библиогра фией				

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкала оценки тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	60-74%	3 балла
«неудовлетворительно»	Менее 59 %	0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1 Темы эссе

1. Библиотечное краеведение: сущность и структура.
2. Краеведение - его роль и задачи. Содержание, основные направления и формы краеведческой работы.
3. Основные этапы развития отечественного краеведения.
4. Типы краеведческих источников и методы их использования.
5. Содержания понятия "краеведческая библиография" и его дискуссионный характер.
6. Соотношение страноведческой, региональной и краеведческой библиографии.
7. Возникновение краеведческой библиографии в России.
8. Развитие библиографии во второй половине 19-начале 20 вв.
9. Этапы развития краеведческой библиографии в России после Октября 1917 года.
10. Итоги развития отечественной краеведческой библиографии.

5.2. Темы рефератов

1. Состояние и развитие библиотечного краеведения в России.
2. Краеведческие журналы России.
3. Вклад местных общественных организаций в изучении края.
4. Особенности развития краеведения в России после октября 1917 г.
5. Основные методы использования краеведческих источников.
6. Значение понятий «краеведческий документ», «краеведческая литература», «местное издание» для формирования фонда.

7. Возникновение и развитие краеведения в России в XI- первой половине XIX веков.
8. Краеведческая библиография России в дореволюционный период.
9. Этапы развития краеведческой библиографии в России после октября 1917 г.
10. Российская национальная библиотека – ведущий центр краеведческой библиографии в РФ.
11. Роль отечественного краеведения в изучении и развитии местной культуры.
12. Библиотечное краеведение: сущность, внутренняя структура и связи.

5.3. Вопросы к зачету

1. Теория и история краеведческой библиографии.
2. Значение и теоретические проблемы краеведческой библиографии.
3. Основные этапы развития отечественной краеведческой библиографии.
4. Виды и типы краеведческих документов.
5. Современное состояние краеведческих библиографических пособий.
6. Система краеведческих библиографических. пособий.
7. Методика библиографирования краеведческих документов
8. Краеведческий СБА библиотеки.
9. ГПНТБ СО РАН, ее роль в разработке региональной библиографии.
10. Национальная библиотека РС (Я) - центр краеведческой и национальной библиографии.
11. Организация краеведческой библиографии.
12. Методика краеведческого библиографического обслуживания
13. Справочно-библиографическое обслуживание и библиографическое информирование по краеведению.

4.4. Примерные задания для текущего контроля обучающихся Изучение системы краеведческих библиографических пособий

Цель работы: изучение современной модели СКБП, состава ее подсистем, их направления. Развитие навыков определения основных типов краеведческих библиографических пособий, умения определить их место в СКБП.

Содержание работы:

1. Самостоятельный анализ студентами набора краеведческих пособий (в соответствии с предлагаемой схемой).
2. Определение типологических признаков каждого пособия и его место в СКБП.

Схема анализа:

1. Библиографическое описание пособия (по действующему ГОСТу).
2. Целевое и читательское назначение пособия (с выделением приоритетных целевых установок и читательских категорий)
3. Отбор произведений печати в пособии (типы и виды изданий, хронологические, языковые, территориальные, тематические критерии отбора).
4. Способ группировки.
5. Наличие аннотаций. Вид аннотации.
6. Справочный аппарат, наличие вспомогательного указателя и всех "ключей" и всех "ключей" в целом).
7. Текстовые материалы в пособии, их информативность и литературные достоинства (предисловие, введение, "Советы читателю", "Советы библиотекаря", вступительные тексты к разделам и т.д.)
8. Полиграфические особенности изданий.
9. Тип пособия и место в системе краеведческих библиографических пособий.

МУЛЬТИМЕДИЙНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Составитель: Т.А. Петрова, ст. преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Мультимедийные технологии в библиотечно-информационной деятельности»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Мультимедийные технологии в библиотечно-информационной деятельности»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;

- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Мультимедийные технологии в библиотечно-информационной деятельности»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов	ПК-1

3.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-1	Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов	Знать: классификацию, технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов	1.Вопросы к экзамену; 2.Устный опрос и тест по темам; 3.Практические задания; 4.Самостоятельные работы
		Уметь: выявлять целевые группы пользователей электронных информационных ресурсов и их информационные потребности; принимать решения по выбору	

		обеспечивающих средств создания и модернизации различных видов электронных информационных ресурсов	
		Владеть: общей и специальными технологиями создания электронных информационных ресурсов	

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-1. Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов	Знать: классификацию, технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок	Знает достаточно с небольшими замечаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний
	Уметь: выявлять целевые группы пользователей электронных информационных ресурсов и их информационные потребности; принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации различных видов электронных информационных ресурсов	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: общей и специальными	Низкий уровень	Демонстрирует	Владеет базовыми	Демонстрирует

	технологиями создания электронных информационных ресурсов	ь владе ния допус кает грубые ошибки	частичн ые владения навыкам и без грубых ошибок	приемами	т владе ние на высоко м уровне

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	• • 3 балла
• тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		• • 0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкала оценки тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	• 60-74%	• • 3 балла
• «неудовлетворительно»	• Менее 59 %	• • 0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1. Примерные вопросы к экзамену

1. Определение сети Интернет. История развития сети Интернет.
2. Локальные, территориально распределенные и глобальные сети. Системы протоколов - основа сетевых технологий. Протоколы и адреса сети Internet.
3. Система доменных имен. Свойства и особенности IP-адресов.
4. Семейство протоколов TCP/IP
5. Технология «клиент-сервер» как основа веб-технологий.
6. Адресация ресурсов сети Интернет. Правила записи универсальных идентификаторов ресурсов (URI - Universal Resource Identifier) для разных служб сети Интернет.
7. Гипертекст и гипертекстовые информационные системы. Особенности адресации (URI - идентификация ресурсов) в системе WWW.
8. Протокол HTTP (Hyper Text Transfer Protocol)

9. Общие сведения о языке HTML. Принципиальные задачи языка HTML в веб-системе.
10. Веб-сервер и веб-клиент, общие сведения об их установке и использовании.
11. Структура HTML-документа.
12. Основы HTML. Основные теги и их атрибуты.
13. Каскадные таблицы стилей (CSS): понятие, назначение, использование.
14. Структура и топология Веб: HTTP, URL, HTML.
15. Браузеры: эволюция и основные современные семейства.
16. Модель веб-пространства Брёдера (Bow Tie) и ее свойства.
17. Гипертекст. Основные понятия и определения.
18. Предпосылки появления и эволюция гипертекста.
19. Клиент-серверная технология передачи гипертекста.
20. Система доменных имен DNS. Назначение и принцип работы.
21. Обработка веб-документов в браузере. Объектная модель документов (DOM).
22. Единый указатель ресурсов URL. Назначение и традиционная форма записи.
23. Социальные сети: предпосылки появления и особенности эволюции.
24. Основные этапы в развитии HTML.
25. Блочные и строчные элементы HTML. Определения и основные особенности.
26. Каскадные таблицы стилей CSS. Предпосылки появления и история развития.
27. Основы синтаксиса CSS. Назначение и особенности использования.

- 28. Понятия о языке XML.
- 29. Динамичный HTML (DHTML).

5.2. Примерные тестовые задания для текущего контроля обучающихся

- 1. Кто предоставляет услугу доступа в Интернет?**
 - a. пользователь;
 - b. провайдер;
 - c. системный администратор.
- 2. Какой протокол предоставляет on-line услуги Интернет?**
 - a. IRC;
 - b. FTP;
 - c. HTTP.
- 3. Кто создал язык HTML?**
 - a. Билл Гейтс;
 - b. Айвен Сазерленд;
 - c. Тим Бернс-Ли.
- 4. Какой тэг описывает гиперссылку?**
 - a. <a>;
 - b. <head>;
 - c. <meta>.
- 5. Какой протокол является базовым в Интернет?**
 - a. HTTP;
 - b. HTML;
 - c. TCP;

d. TCP/IP

6. Гиперссылки на веб-странице могут обеспечить переход:

- a. Только в пределах данной веб-страницы;
- b. Только на веб-страницы данного сервера;
- c. На любую веб-страницу данного региона;
- d. На любую веб-страницу любого сервера Интернет

7. Браузеры являются:

- a. Серверами Интернет;
- b. Антивирусными программами;
- c. Трансляторами языка программирования;
- d. Средством просмотра веб-страниц

8. HTML это:

- a. Средство просмотра веб-страниц;
- b. Транслятор языка программирования;
- c. Средство создания веб-страниц;
- d. Сервер Интернет

9. Серверы Интернет, содержащие файловые архивы, позволяют:

- a. Проводить видеоконференции;
- b. Участвовать в телеконференциях;
- c. «Скачивать» необходимые файлы;
- d. Получать электронную почту

10. Заголовок страницы заключается в тег:

- a. <BODY></BODY>;
- b. <TITLE></TITLE>;
- c. <DIV></DIV>;

d. <HEAD></HEAD>

11. Укажите код графической ссылки:

- a. картинки ;
- b. ;
- c. окно ;
- d. www.host.ru

12. Цвет пройденной ссылки задается с помощью кода:

- a. <BODY LINK="red">;
- b. <BODY VLINK="red">;
- c. <BODY ALINK="red">;
- d. <BODY COLOR="red">

13. Содержимое строки таблицы заключается в тег:

- a. <TABLE></TABLE>;
- b. <P></P>;
- c. <TR></TR>;
- d. <TD></TD>

14. Указать код, создающий ссылку в пределах открытой страницы:

- a. окно ;
- b. www.host.ru ;
- c. программы;
- d. программы

15. Укажите код, открывающий документ по ссылке в новом окне:

- a. окно ;
- b. www.host.ru;
- c. программы;

d. программы

WEB-ТЕХНОЛОГИИ В БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Составитель: Т.А. Петрова, ст. преподаватель

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Веб-технологии в библиотечно-информационной деятельности»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине «Веб-технологии в библиотечно-информационной деятельности»:

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций ФГОС, дисциплинарная часть которых оценивается дисциплиной «Веб-технологии в библиотечно-информационной деятельности»

Наименование компетенции	Код компетенции
Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов	ПК-1

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-1	Готов к участию в проектировании, создании и эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов	Знать: классификацию, технологии создания различных видов электронных информационных ресурсов	5. Вопросы к экзамену; 6. Устный опрос и тест по темам; 7. Практические задания; 8. Самостоятельные работы
		Уметь: выявлять целевые группы пользователей электронных информационных ресурсов и их информационные потребности; принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации различных видов электронных информационных ресурсов	
		Владеть: общей и специальными технологиями создания электронных информационных ресурсов	

4. Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-1. Готов к участию в проектировании, создании и	Знать: классификацию, технологии создания	Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные	Знает достаточно с небольшими	Демонстрирует высокие

эффективной эксплуатации электронных информационных ресурсов	различных видов электронных информационных ресурсов		знания без грубых ошибок	ми замечания ми	й уровень знаний
	Уметь: выявлять целевые группы пользователей электронных информационных ресурсов и их информационные потребности; принимать решения по выбору обеспечивающих средств создания и модернизации различных видов электронных информационных ресурсов	Частичные умения, допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок	Умеет применять знания на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений
	Владеть: общей и специальными технологиями создания электронных информационных ресурсов	Низкий уровень владения допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные владения навыкам и без грубых ошибок	Владеет базовыми приемами	Демонстрирует владение на высоком уровне

4.1. Реферата, эссе, доклада

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные	«отлично»	5 баллов

вопросы.		
основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	• • 3 балла
• тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		• • 0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

4.2. Шкала оценки тестов и заданий

Оценка	Количество правильных ответов	Количество баллов
«отлично»	91-100 %	5 баллов
«хорошо»	75-90%	4 баллов
«удовлетворительно»	• 60-74%	• • 3 балла
• «неудовлетворительно»	• Менее 59 %	• • 0 баллов

Максимальное количество баллов		5 баллов

5. Оценочные средства

5.1. Примерные вопросы к экзамену

30. Определение сети Интернет. История развития сети Интернет.
31. Локальные, территориально распределенные и глобальные сети. Системы протоколов - основа сетевых технологий. Протоколы и адреса сети Internet.
32. Система доменных имен. Свойства и особенности IP-адресов.
33. Семейство протоколов TCP/IP
34. Технология «клиент-сервер» как основа веб-технологий.
35. Адресация ресурсов сети Интернет. Правила записи универсальных идентификаторов ресурсов (URI - Universal Resource Identifier) для разных служб сети Интернет.
36. Гипертекст и гипертекстовые информационные системы. Особенности адресации (URI - идентификация ресурсов) в системе WWW.
37. Протокол HTTP (Hyper Text Transfer Protocol)
38. Общие сведения о языке HTML. Принципиальные задачи языка HTML в веб-системе.
39. Веб-сервер и веб-клиент, общие сведения об их установке и использовании.
40. Структура HTML-документа.
41. Основы HTML. Основные теги и их атрибуты.
42. Каскадные таблицы стилей (CSS): понятие, назначение, использование.

43. Структура и топология Веб: HTTP, URL, HTML.
44. Браузеры: эволюция и основные современные семейства.
45. Модель веб-пространства Брёдера (Bow Tie) и ее свойства.
46. Гипертекст. Основные понятия и определения.
47. Предпосылки появления и эволюция гипертекста.
48. Клиент-серверная технология передачи гипертекста.
49. Система доменных имен DNS. Назначение и принцип работы.
50. Обработка веб-документов в браузере. Объектная модель документов (DOM).
51. Единый указатель ресурсов URL. Назначение и традиционная форма записи.
52. Социальные сети: предпосылки появления и особенности эволюции.
53. Основные этапы в развитии HTML.
54. Блочные и строчные элементы HTML. Определения и основные особенности.
55. Каскадные таблицы стилей CSS. Предпосылки появления и история развития.
56. Основы синтаксиса CSS. Назначение и особенности использования.
57. Понятия о языке XML.
58. Динамичный HTML (DHTML).

5.2. Примерные тестовые задания для текущего контроля обучающихся

16. Кто предоставляет услугу доступа в Интернет?

- a. пользователь;
- b. провайдер;

с. системный администратор.

17. Какой протокол предоставляет on-line услуги Интернет?

- a. IRC;
- b. FTP;
- с. HTTP.

18. Кто создал язык HTML?

- a. Билл Гейтс;
- b. Айвен Сазерленд;
- с. Тим Бернс-Ли.

19. Какой тэг описывает гиперссылку?

- a. <a>;
- b. <head>;
- с. <meta>.

20. Какой протокол является базовым в Интернет?

- a. HTTP;
- b. HTML;
- с. TCP;
- d. TCP/IP

21. Гиперссылки на веб-странице могут обеспечить переход:

- a. Только в пределах данной веб-страницы;
- b. Только на веб-страницы данного сервера;
- с. На любую веб-страницу данного региона;
- d. На любую веб-страницу любого сервера Интернет

22. Браузеры являются:

- a. Серверами Интернет;

- b. Антивирусными программами;
- c. Трансляторами языка программирования;
- d. Средством просмотра веб-страниц

23. HTML это:

- a. Средство просмотра веб-страниц;
- b. Транслятор языка программирования;
- c. Средство создания веб-страниц;
- d. Сервер Интернет

24. Серверы Интернет, содержащие файловые архивы, позволяют:

- a. Проводить видеоконференции;
- b. Участвовать в телеконференциях;
- c. «Скачивать» необходимые файлы;
- d. Получать электронную почту

25. Заголовок страницы заключается в тег:

- a. <BODY></BODY>;
- b. <TITLE></TITLE>;
- c. <DIV></DIV>;
- d. <HEAD></HEAD>

26. Укажите код графической ссылки:

- e. картинки ;
- f. ;
- g. окно ;
- h. www.host.ru

27. Цвет пройденной ссылки задается с помощью кода:

- e. <BODY LINK="red">;

- f. <BODY VLINK="red">;
- g. <BODY ALINK="red">;
- h. <BODY COLOR="red">

28. Содержимое строки таблицы заключается в тег:

- e. <TABLE></TABLE>;
- f. <P></P>;
- g. <TR></TR>;
- h. <TD></TD>

29. Указать код, создающий ссылку в пределах открытой страницы:

- e. окно ;
- f. www.host.ru ;
- g. программы;
- h. программы

30. Укажите код, открывающий документ по ссылке в новом окне:

- e. окно ;
- f. www.host.ru;
- g. программы;
- h. программы

ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

Составитель: Скрыбина В.Ф., ст.преподаватель.

ПАСПОРТ

ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

дисциплины «Общая физическая подготовка»

1. Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для	Знать определенные двигательные навыки и повысить	1. Тестирование по нормативам. 2. Устный опрос о самочувствии во

	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	уровень работоспособности организма.	время учебного процесса.
		Сознавать состояние владения техникой двигательного акта при исполнении тренировочных средств и методов.	Тестирование по нормативам. Ежемесячная аттестация.
		Высокая надежность выполнения движения.	Ежемесячная аттестация. Контроль посещаемости.

4.Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Не знает	Не смог выполнить норматив или технику выполнения, при этом не пропустил занятия	Выполняет норматив средне	Сдает норматив хорошо, не пропускает занятия, участвует на соревнованиях	Сдает норматив на отлично, активно участвует на занятиях и на соревнованиях

4. Реферат

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов
Выполнены все требования к написанию защиты реферата: обозначена проблема, обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом опущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются опущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		5 баллов

**Практический зачет по контрольному нормативу:
Контрольные нормативы**

	Оценка	1 курс	1 курс	2 курс	2 курс	3 курс	3 курс
		юноши	девушки	юноши	девушки	юноши	девушки
Бег 100м	отлично	14.0 сек	17.0 сек	13.7 сек	16.9 сек	13.5 сек	16.7 сек
	хорошо	15.0 сек	17.7 сек	14.9 сек	17.5 сек	14.7 сек	17.2 сек
	удовлетв.	15.5 сек	18.6 сек	15.0 сек	18.4 сек	14.9 сек	18.0 сек
Бег 500м	отлично	1м 45сек	2м 05сек	1м 40сек	2м 05сек	1м 35сек	2м 00сек
	хорошо	1м 50сек	2м 10сек	1м 45сек	2м 10сек	1м 40сек	2м 05сек
	удовлетв.	1м 55сек	2м 20сек	1м 55сек	2м 20сек	1м 50сек	2м 10сек
Бег 1000м	отлично	3м 55сек	4м 20сек	3м 50сек	4м 15сек	3м 45сек	4м 10сек
	хорошо	4м 15сек	4м 35сек	4м 10сек	4м 30сек	4м 05сек	4м 25сек
	удовлетв.	4м 30сек	5м 00сек	4м 25сек	4м 25сек	4м 20сек	4м 50сек
Челночный	отлично	7.8сек	8.5 сек	7.6сек	8.3сек	7.4сек	8.1сек
Бег 3x10м	хорошо	8.0сек	8.8сек	7.9сек	8.7сек	7.8сек	8.0сек
	удовлетв.	8.2сек	9.1сек	8.1сек	9.0сек	8.0сек	8.9сек
Прыжки в	отлично	220см	185см	230см	185см	240см	190см
длину с	хорошо	195см	170см	205см	175см	215см	180см
места	удовлетв.	175см	160см	185см	165см	195см	170см
Гибкость	отлично	9см	14см	9см	15см	10см	16см

	о						
	хорошо	7-8см	9-13см	6-8см	9см	6-8см	10см
	удовле тв.	6см	8см	5см	8см	4см	9см
Подниман ие	отличн о		25раз		26раз		27раз
туловища	хорошо		22раз		23раз		24раз
за 30сек	удовле тв.		18раз		19раз		20раз
Подтягив а-	отличн о	11раз		12раз		13раз	
ние	хорошо	8раз		10раз		11раз	
	удовле тв.	6раз		8раз		9раз	
Прыжки на	отличн о	90раз	120раз	100ра з	125раз	110ра з	130раз
скакалке	хорошо	80раз	110раз	90раз	115раз	100ра з	120раз
за 1мин	удовле тв.	70раз	100раз	80раз	100раз	90раз	110раз

Освобожденные по состоянию здоровья от занятий по физической культуре выбирают тему и сдают реферат:

Примерная тематика рефератов для студентов по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре»

1. Возникновение и первоначальное развитие физической культуры и спорта. Физическая культура и спорт в государствах древнего мира.
2. Физическая культура и спорт в средние века и новое время.
3. История олимпийского движения.
4. Социальная роль физической культуры.
5. Основные средства от стресса и нервного напряжения.
6. Рациональное питание и витаминная обеспеченность организма.
7. Баскетбол. История. Правила.
8. Волейбол. История. Правила.
9. Футбол. История. Правила.
10. Национальные прыжки (виды, правила)
11. ЗОЖ – основа долголетия.
12. Закаливание организма.
13. Физическая культура силовой направленности.

14. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
15. Вредные привычки и методы борьбы с ними.
16. I-ая помощь при ушибах, переломах, вывихах ,и растяжениях.
17. Массаж. Виды. Применения.
18. Физическое развитие ребенка от рождения до 3 лет.
19. Физическая активность беременной женщины.
20. ОФП. Физические качества, цели, задачи, принципы.
21. Физическая культура в режиме дня студента.
22. Витамины и минеральные вещества.
23. Нетрадиционные виды спорта и физические упражнения.
24. Формирование физических качеств, черт и свойств личности в процессе физического воспитания.
25. Мышечная система. Роль физ.упр. на мыш.систему.
26. Формы, цели, методы, принципы физического воспитания.
27. Аутогенная тренировка. Психофизическая рекреация в зачетно-экзаменационный период.
28. Кровеносная система. Роль физ.упр. на кровеносную систему.
29. Функции дыхания. Рекомендации по дыханию при занятиях физическими упражнениями и спортом.
30. Организм человека - как биосистема (клетки, движение, утомление).
31. Нервная система. Роль физ.упр. на нервную систему.
33. Эндокринная система. Влияние физ.упр. на эндокринную систему.
34. Профилактика простудных заболеваний и перегревов (признаки, рекомендации).
35. Оценка уровня собственного здоровья и пути его коррекции.
36. Виды и профилактика утомления.
37. Лечебная физическая культура при различных отклонениях в состоянии здоровья.
38. Основные проблемы развития физической культуры и спорта в нашей республике.
39. Влияние экологических факторов на здоровье человека. Общие рекомендации.
40. Фитнес – как средство укрепления здоровья.
41. Гигиена и роль утренней гимнастики.
42. Легкая атлетика. История и виды легкой атлетики.
43. Лыжный спорт. История и виды лыжного спорта.
44. Игры «Дети Азии». История, рекорды.
45. Известный спортсмен РС (Я).

ПАСПОРТ
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
дисциплины «Спортивные игры»

Назначение фонда оценочных средств по дисциплине (ФОС УД).

- обеспечить научно-методическую платформу для организации и проведения
- входного контроля студентов с целью получения объективной оценки качества общеобразовательной подготовки;
- текущего контроля учебных достижений студентов;
- промежуточной аттестации студентов по завершении изучения дисциплины в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Наименование компетенции	Код компетенции
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7

3.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Инд екс ком пете нци и	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	Знать определенные двигательные навыки и повысить уровень работоспособности организма.	1.Тестирование по нормативам. 2.Устный опрос о самочувствии во время учебного процесса.
		Сознавать	Тестирование по

	деятельности	состояние владения техникой двигательного акта при исполнении тренировочных средств и методов.	нормативам. Ежемесячная аттестация.
		Высокая надежность выполнения движения.	Ежемесячная аттестация. Контроль посещаемости.

4.Критерии и шкалы оценивания

Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
		1	2	3	4	5
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Не знает	Не смог выполнить норматив или технику выполнения, при этом не пропустил занятия	Выполняет норматив средне	Сдает норматив хорошо, не пропускает занятия, участвует на соревнованиях	Сдает норматив на отлично, активно участвует на занятиях и на соревнованиях

5. Реферат

Критерии оценивания	Оценка	Количество баллов

выполнены все требования к написанию защиты реферата: обозначена проблема обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.	«отлично»	5 баллов
Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом опущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются опущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.	«хорошо»	4 баллов
имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.	«удовлетворительно»	3 балла
тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		0 баллов
Максимальное количество баллов		6 баллов

1.1 Примерные вопросы к зачету (экзамену)

Практический зачет по контрольному нормативу:

1.а) Баскетбол. Бросок по кольцу после ведения и 2-х шагов:

	«3»	«4»	«5»

Юноши	2	3	5
девушки	1	2	4

Штрафной бросок:

	«3»	«4»	«5»
Юноши	3 из 6	4 из 6	5 из 6
Девушки	3 из 8	4 из 8	5 из 8

б) Волейбол. Выполнение в ограниченном пространстве в/мяча двумя руками над собой. Расстояние мяча от кистей рук при отбивании должно быть не менее 50 см, дается 3 попытки.

	«3»	«4»	«5»
Юноши	8	10	12
Девушки	7	10	12

Проверка навыка в передачах мяча снизу. Условия те же.

	«3»	«4»	«5»
Юноши	5	8	10
Девушки	5	7	9

Проверка навыка подачи мяча. Выбирают сами каким способом выполнить подачу.

	«3»	«4»	«5»
Юноши	3 из 5	4 из 5	5 из 5
Девушки	3 из 6	4 из 6	5 из 6

2. Освобожденные по состоянию здоровья от занятий по физической культуре выбирают тему и сдают реферат:

Примерная тематика рефератов для студентов по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре»

1. Возникновение и первоначальное развитие физической культуры и спорта. Физическая культура и спорт в государствах древнего мира.
2. Физическая культура и спорт в средние века и новое время.
3. История олимпийского движения.
4. Социальная роль физической культуры.
5. Основные средства от стресса и нервного напряжения.
6. Рациональное питание и витаминная обеспеченность организма.
7. Баскетбол. История. Правила.
8. Волейбол. История. Правила.

9. Футбол. История. Правила.
10. Национальные прыжки (виды, правила)
11. ЗОЖ – основа долголетия.
12. Закаливание организма.
13. Физическая культура силовой направленности.
14. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.
15. Вредные привычки и методы борьбы с ними.
16. I-ая помощь при ушибах, переломах, вывихах ,и растяжениях.
17. Массаж. Виды. Применения.
18. Физическое развитие ребенка от рождения до 3 лет.
19. Физическая активность беременной женщины.
20. ОФП. Физические качества, цели, задачи, принципы.
21. Физическая культура в режиме дня студента.
22. Витамины и минеральные вещества.
23. Нетрадиционные виды спорта и физические упражнения.
24. Формирование физических качеств, черт и свойств личности в процессе физического воспитания.
25. Мышечная система. Роль физ.упр. на мыш.систему.
26. Формы, цели, методы, принципы физического воспитания.
27. Аутогенная тренировка. Психофизическая рекреация в зачетно-экзаменационный период.
28. Кровеносная система. Роль физ.упр. на кровеносную систему.
29. Функции дыхания. Рекомендации по дыханию при занятиях физическими упражнениями и спортом.
30. Организм человека - как биосистема (клетки, движение, утомление).
31. Нервная система. Роль физ.упр. на нервную систему.
33. Эндокринная система. Влияние физ.упр. на эндокринную систему.
34. Профилактика простудных заболеваний и перегревов (признаки, рекомендации).
35. Оценка уровня собственного здоровья и пути его коррекции.
36. Виды и профилактика утомления.
37. Лечебная физическая культура при различных отклонениях в состоянии здоровья.
38. Основные проблемы развития физической культуры и спорта в нашей республике.
39. Влияние экологических факторов на здоровье человека. Общие рекомендации.
40. Фитнес – как средство укрепления здоровья.
41. Гигиена и роль утренней гимнастики.
42. Легкая атлетика. История и виды легкой атлетики.
43. Лыжный спорт. История и виды лыжного спорта.
44. Игры «Дети Азии». История, рекорды.
45. Известный спортсмен РС (Я).

