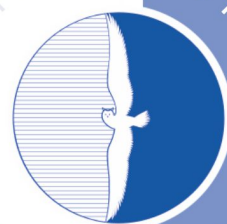


Кафедра народной художественной культуры



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ЧАСТЬ I)
(стационарная, выездная)**

Направление подготовки – 51.03.02 Народная художественная культура
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Профиль – Руководство этнокультурным центром
Форма обучения – очная, заочная

Якутск
2017



Утверждена Учебно-методическим советом АГИКИ от «17» мая 2017г.
протокол №7

Составитель: Сергина Е.С., к.п.н., доцент

1. Пояснительная записка

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 51.03.02 «Народная художественная культура» (уровень бакалавриата), профиль подготовки Руководство этнокультурным центром предусмотрена производственная практика (ч.П) по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в конце 6 семестра продолжительностью 2 недели, общая трудоемкость – 3 зачетных единиц, в дальнейшем – производственная практика.

Цели и задачи производственной практики

Целью производственной практики по направлению 51.03.02 Народная художественная культура (уровень бакалавриата)», профиль подготовки Руководство этнокультурным центром является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; овладение умениями решать профессиональные задачи в области народного художественного творчества и приобретение опыта профессиональной деятельности.

Задачи производственной практики:

1. ознакомление со спецификой работы этнокультурного центра и других видов учреждений сферы культуры, его структурой, основными функциями организационно-управленческих подразделений по видам народного художественного творчества;
2. изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность этнокультурного центра и других видов учреждений сферы культуры;
3. формирование у студентов навыков практической работы посредством участия в повседневной деятельности этнокультурного центра и других видов учреждений сферы культуры;
4. сбор материала для выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Процесс прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

Наименование компетенции	Код компетенции
способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования, составлению научных отчетов, обзоров, аннотаций и пояснительных записок; владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности	ПК-3
способностью осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных	ПК-13

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика (II ч.) по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к блоку 2 Практики, Б2.В. 02 (II) (вариативная часть программы) учебного плана (бакалавриата) направления подготовки 51.03.02 Народная художественная культура, профиль – Руководство этнокультурным центром.

Производственная практика проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом, календарным учебным графиком и утвержденной вузом программой практики.

Вид практики: производственная. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности ориентирована на закрепление и углубление знаний, полученных студентами в период теоретического обучения, и приобретение необходимых умений, навыков организационно-управленческой деятельности по профилю подготовки «Руководство этнокультурным центром». Производственная практика проводится в стационарной (или выездной) форме в этнокультурных центрах и других учреждениях сферы культуры, с которыми заключены долгосрочные двухсторонние договора о сотрудничестве в подготовке бакалавров сферы культуры и проведении производственных практик, научные и учебные подразделения института, с которыми заключаются кратковременные соглашения по проведению практик.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

По итогам прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен демонстрировать следующие результаты:

знать:

- специфику организационно-правовой формы руководства этнокультурным центром;
- основные государственные концепции, проекты и программы, направленные на сохранение и развитие народной художественной культуры;
- систему организации, руководства и научно-методические основы организационно-управленческой деятельности в сфере народной художественной культуры.

уметь:

- планировать административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной

культуры в условиях этнокультурного центра;

- анализировать программы развития, годовой план работы этнокультурного центра, календарно-тематический план работы коллективов народного художественного творчества, клубов по интересам, объединений, кружков.
- анализировать программы массовых фольклорно-театрализованных мероприятий.

владеть:

- основными методами разработки организационно-управленческих программ сохранения и развития народной художественной культуры в условиях этнокультурного центра;
- методами и приемами разработки организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления персоналом организации в условиях этнокультурного центра.

**4. ОБЪЕМ, СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (II ч.)
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(очная форма обучения)**

№	Наименование раздела и содержание производственной практики	Трудоемкость (в соответствии с учебным планом) Всего недели	Зач. ед.
1	Организационно-подготовительный этап	108	3 з.е. Зачет с оценкой
2	Основной этап		
3.	Итоговый		

**5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (II ч.) ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№ п/п	Наименование раздела, виды практики, перечень заданий	Вид учебного занятия	Количество часов
Раздел 1. Организационно-подготовительный этап			
	1. Установочная конференция. Краткая характеристика цели и задач производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Умения и опыт профессиональной деятельности в соответствии с требованиями стандарта высшего образования и квалификационной характеристики специалиста.	Конференция	2

	<p>2. Ознакомление с нормативно-правовой документацией по прохождению производственной практики ФГБОУ ВО «АГИКИ».</p> <p>3. Ознакомление со структурой и содержанием производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, требованиями и методикой подготовки отчетной документации.</p> <p>4. Определение индивидуального задания по производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с учетом особенностей и направления деятельности базы практики.</p> <p>5. Методические рекомендации по прохождению производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.</p> <p>6. Инструктаж по технике безопасности. Профессиональная культура.</p>		
Раздел 2. Основной этап			
	<p>В ходе производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности деятельность практиканта осуществляется по трем направлениям организационно-управленческой деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационная работа; - управленческая работа; - творческая работа. <p>Задание №1.</p> <p>1.1. Знакомство с базой прохождения практики с целью изучения системы управления и организационно-правовой формы этнокультурного центра (паспорт, устав ЭКЦ).</p> <p>1.2. Изучение состояния и перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности этнокультурного центра.</p> <p>1.3. Изучение основных показателей проектной деятельности организации за последние 1-2 года.</p> <p>1.4. Изучение кадрового состава этнокультурного центра и структурные</p>		102

	<p>подразделения по направлениям и видам народного художественного творчества;</p> <p>1.5. Изучение планов, программ по организации культурного досуга населения, массовых фольклорно-театрализованных представлений, фестивалей, конкурсов, выставок по декоративно-прикладному искусству, содержание выполняемых функций структурных подразделений по направлениям и видам народного художественного творчества.</p> <p>Задание №2.</p> <p>2.1. Разработка программы участия в массовых фольклорно-театрализованных представлениях ЭКЦ.</p> <p>2.2. Проведение репетиционной работы в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ (по выбору).</p> <p>2.3. Организация, проведение, анализ одного профориентационного мероприятия.</p> <p>2.4. Анализ всех видов деятельности, осуществляемых в период производственной практики.</p> <p>2.5. Выполнение других заданий производственной практики носит вариативный характер</p> <p>3. Индивидуальное задание по организационно-творческой деятельности.</p> <p>3.1. Показ творческих работ репетиционной работы в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий как результата организационно-творческой деятельности студента в период практики.</p> <p>3.2. Участие в творческой деятельности ЭКЦ.</p> <p>3.3. Выполнение заданий от руководителя с места прохождения практики.</p>		
Раздел 3. Итоговый			
	<p>1. Оформление результатов проделанной работы в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в виде отчета.</p> <p>2. Защита результатов практики по получению профессиональных умений и опыта</p>	Итоговая отчетная конференция	4

	профессиональной деятельности на итоговой отчетной конференции. 3. Представление отчетов по прохождению практики руководителю. 4. Анализ производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, подведение итогов практики.		
--	--	--	--

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

По окончании производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент сдаёт отчёт о результатах практики и следующие документы:

1. Индивидуальный план практики.
2. Характеристика студента-практиканта с места прохождения практики, заверенная руководителем этнокультурного центра;
3. Документация, отражающую работу студента, проделанную за период производственной практики (устав, паспорт учреждения, сценарии, планы, программы, фото- и видеоматериалы, списки и конспекты изученной литературы в зависимости от содержания индивидуального плана производственной практики);
4. Дневник практики, где содержится информация о ежедневной работе студента в учреждении базы производственной практики.

Аттестация проводится на основе защиты отчета производственной практики. Результаты производственной практики оцениваются дифференцированным зачетом по пятибалльной системе оценок (согласно по ФГОС) в ведомость и зачетную книжку.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (II ч.) ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Индекс компетенции	Расшифровка компетенции	Показатель формирования компетенции для данной дисциплины	Оценочные средства
ПК-3	способностью к анализу и обобщению результатов	знать: - специфику организационно-правовой формы руководства этнокультурным центром;	Отчет производственной практики

	<p>научного исследования, составлению научных отчетов, обзоров, аннотаций и пояснительных записок; владение современными способами научной презентации результатов исследовательской деятельности</p>	<p>- основные государственные концепции, проекты и программы, направленные на сохранение и развитие народной художественной культуры;</p> <p>- систему организации, руководства и научно-методические основы организационно-правленческой деятельности в сфере народной художественной культуры</p> <p>уметь:</p> <p>-планировать административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры в условиях этнокультурного центра;</p> <p>- анализировать программы развития, годовой план работы этнокультурного центра, календарно-тематический план работы коллективов народного художественного творчества, клубов по интересам, объединений, кружков.</p> <p>- анализировать программы массовых фольклорно-театрализованных мероприятий</p> <p>владеть:</p> <p>- основными методами разработки организационно-управленческих программ сохранения и развития народной художественной культуры в условиях этнокультурного центра;</p> <p>- методами и приемами разработки организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления персоналом организации в условиях этнокультурного центра</p>	<p>(II ч.) по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p> <p>Дневник, результаты выполнения заданий №1,2,3</p>
ПК-13	<p>способностью осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми</p>	<p>знать:</p> <p>-специфику организационно-правовой формы руководства этнокультурным центром;</p> <p>- основные государственные концепции, проекты и программы,</p>	<p>Комплексный отчет производственной практики (II ч.) по</p>

	коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	направленные на сохранение и развитие народной художественной культуры; - систему организации, руководства и научно-методические основы организационно-правленческой деятельности в сфере народной художественной культуры	получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		уметь: - планировать административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры в условиях этнокультурного центра; - анализировать программы развития, годовой план работы этнокультурного центра, календарно-тематический план работы коллективов народного художественного творчества, клубов по интересам, объединений, кружков. - анализировать программы массовых фольклорно-театрализованных мероприятий	
		владеть: - основными методами разработки организационно-управленческих программ сохранения и развития народной художественной культуры в условиях этнокультурного центра; - методами и приемами разработки организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления персоналом организации в условиях этнокультурного центра	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

Компетенции	Планируемые результаты производственной	Критерии оценивания результатов обучения
-------------	---	--

	практики				
		2	3	4	5
ПК-3 способность ю к анализу и обобщению результатов научного исследован ия, составлени ю научных отчетов, обзоров, аннотаций и пояснитель ных записок; владение современны ми способами научной презентаци и результатов исследовате льской деятельност и	знать: -специфику организационно- правовой формы руководства этнокультурным центром; -основные государственные концепции, проекты и программы, направленные на сохранение и развитие народной художественной культуры; - систему организации, руководства и научно- методические основы организационно- правленческой деятельности в сфере народной художественной культуры	Допуска ет грубые ошибки	Демонст рирует частичн ые знания без грубых ошибок	Знает достаточ но с не- больши ми замечан иями	Демонст рирует высокий уровень знаний
	уметь: -планировать административно- организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры в условиях этнокультурного центра; - анализировать	Частичн ые умения, допуска ет грубые ошибки	Демонст рирует частичн ые умения без грубых ошибок	Умеет применя ть знания на практик е в базовом объеме	Демонст рирует высокий уровень умений

	<p>программы развития, годовой план работы этнокультурного центра, календарно-тематический план работы коллективов народного художественного творчества, клубов по интересам, объединений, кружков.</p> <p>- анализировать программы массовых фольклорно-театрализованных мероприятий</p>				
	<p>владеть:</p> <p>- основными методами разработки организационно-управленческих программ сохранения и развития народной художественной культуры в условиях этнокультурного центра;</p> <p>- методами и приемами разработки организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления персоналом организации в условиях этнокультурного центра</p>	<p>Частичные умения, допускает грубые ошибки</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p>	<p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень умений</p>
ПК-13	знать:	Допуска	Демонст	Знает	Демонст

<p>способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность</p>	<p>-специфику организационно-правовой формы руководства этнокультурным центром; - основные государственные концепции, проекты и программы, направленные на сохранение и развитие народной художественной культуры; - систему организации, руководства и научно-методические основы организационно-управленческой деятельности в сфере народной художественной культуры</p>	<p>ет грубые ошибки</p>	<p>рирует частичные знания без грубых ошибок</p>	<p>достаточно с небольшими замечаниями</p>	<p>рирует высокий уровень знаний</p>
	<p>уметь: -планировать административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры в условиях этнокультурного центра; - анализировать программы развития, годовой план работы этнокультурного центра, календарно-</p>	<p>Частичные умения, допускает грубые ошибки</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p>	<p>Умеет применять знания на практике в базовом объеме</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень умений</p>

	<p>тематический план работы коллективов народного художественного творчества, клубов по интересам, объединений, кружков.</p> <p>- анализировать программы массовых фольклорно-театрализованных мероприятий</p>				
	<p>владеть:</p> <p>- основными методами разработки организационно-управленческих программ сохранения и развития народной художественной культуры в условиях этнокультурного центра;</p> <p>- методами и приемами разработки организационно-методических и нормативно-технических документов для решения отдельных задач управления персоналом организации в условиях этнокультурного центра</p>	<p>Недостаточно владеет навыкам и организационно-управленческой деятельностью, допускает грубые ошибки</p>	<p>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок</p>	<p>Владеет учениями и применять знания на практике в базовом объеме</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень владения навыками и управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность</p>

7.3. Примерные вопросы к зачету

1. Охарактеризуйте структуру и функции этнокультурного центра?
2. Этнокультурный центр как открытая система.

3. Планирование и организация досуга населения.
4. Основные направления работы по видам народного художественного творчества на базе этнокультурных центров?
5. Как сочетаются инновационные и традиционные формы культурно-просветительской деятельности в работе этнокультурного центра?
6. Охарактеризуйте научно-методическую работу этнокультурного центра.
7. Миссия этнокультурного центра.
8. Должностные инструкции, обязанности.
9. Этнокультурное проектирование в деятельности центра досуга.

8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Положение о практике обучающихся осваивающих образовательные программы высшего образования
<http://agiki.ru/uploads/default/files/60192080fc7fbd64dfe5c95dfcfe174f.pdf>
2. Кащенко А.П. Учебная практика [Электронный ресурс]: методические указания/ Кащенко А.П., Строковский Г.С., Строковская С.Е.— Электрон. текстовые данные.— Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015.— 15 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57638>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Никитченков А.Ю. Теория и практика преподавания фольклора в начальной школе [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Никитченков А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2011.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8311>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Егле Л.Ю. Организация и руководство народным художественным творчеством [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс по специальности 071301 «Народное художественное творчество»/ Егле Л.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013.— 56 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29688>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Балакшина С.Р. О некоторых основных методах работы фольклорного коллектива «Традиция» // На пути к возрождению: Опыт освоения традиций народной культуры Вологодской области. – Вологда: Изд-во обл. науч.-метод. центра культуры и повышения квалификации, 2001. С. 104–110.

8.2. Дополнительная литература:

1. Анцупов А.Я. «Профилактика конфликтов в школьном коллективе».

-М., 2003

2. Педагогика народного художественного творчества: Учеб. прогр. по спец. НХТ / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; Сост. Т.И. Бакланова. - М. : МГУКИ, 2004. - 35с. - Библиогр.: с.29-32. - 11-.
3. Важенина, С.С. Организация и руководство народным художественным творчеством: учеб.-метод. пособие / С.С. Важенина. – Тюмень: РИЦ ТГАКИ, 2009. – 156 с.
4. Тульчинский Г.Л., Шекова Е.Л. Менеджмент в сфере культуры: Учебное пособие. – 5-е изд., ипр. и доп. – СПб.: Издательство «Лань»; «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2013. – 544 с.: ил. – (Учебник для вузов. Специальная литература)
5. Князев С.Н. Управление: искусство, наука, практика: учебное пособие. - Мн.: Армита - Маркетинг, Менеджмент, 2010. - 401 с.

Перечень нормативных документов и локальных актов для самостоятельного изучения

1. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.
2. СанПиН 2.4.4.1251-03 Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)
3. Федеральная целевая программа «Развитие дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2020 года».
4. Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
5. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года)


8.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. <http://www.rae.ru>
2. <http://www.edu.ru/>
3. <http://www.peoples-rights.ru>
4. <http://nazaccent.ru/>

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ЧАСТЬ I)
(стационарная, выездная)

студента II курса направления подготовки – 51.03.02 Народная
художественная культура, профиль – Руководство этнокультурным центром
Ф.И.О. студента

Наименование	Отметка о выполнении
Организационный этап работы. Консультация с руководителем практики, преподавателем специальных дисциплин	
1. Ознакомление с инструктажем о прохождении производственной практики	Подпись
2. Ознакомление с программой производственной практики	
3. Изучение требований к составлению необходимой документации по прохождению практики	
Ознакомительный этап работы. Консультация с руководителем практики на месте базы практики	Подпись
4. Ознакомление с инструктажем по технике безопасности	
5. Изучение общего инструктажа по пожарной безопасности	Подпись
6. Изучение правил внутреннего распорядка и режима работы	Подпись
7. Изучение нормативно-правовой документации – Устава учреждения культуры, договоров, актов и т.д.	
8. Ознакомление с должностной инструкцией и обязанностями специалиста учреждения культуры и искусств (директора, методиста, художественного руководителя и т.д.)	
9. Ознакомление с режимом и графиком работы учреждений культуры и искусств, кружков самодеятельного художественного творчества и т.д.	
10. Изучение программы развития учреждения культуры	
11. Ознакомление с годовым и календарным планом работы учреждения культуры и искусств	
12. Планирование практической работы в соответствии с планом работы учреждения культуры	
Этап практической работы	
13. Встреча с художественным руководителем и участниками коллектива народного художественного творчества	
14. Ознакомление с планом работы коллектива народного художественного творчества	
15. Участие в работе над составлением сценария различных культурно-досуговых мероприятий	
16. Участие в репетиции номеров, выступлений и различных постановок (концертов, спектаклей, смотров, конкурсов и т.д.)	
17. Организация и проведение одного культурно-досугового мероприятия	

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
	ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»
	УПРАВЛЕНИЕ ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ СТУДЕНТОВ
	Кафедра народной художественной культуры

ОТЧЕТ

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ЧАСТЬ I)
(стационарная, выездная)**

Руководитель практики
от кафедры
доцент

(подпись, дата) Ф.И.О. руководителя

Руководитель практики
от этнокультурного
центра «Дом Олонхо»,
директор
учреждения

(подпись, дата) Ф.И.О. руководителя

Исполнитель
студент II курса РЭКЦ-16

(подпись, дата) Ф.И.О. студента

Содержание

Введение

Раздел 1. Характеристика организационной структуры управления и общие сведения об учреждении культуры

- 1.1. Нормативно-правовые документы учреждения культуры
- 1.2. Структура учреждения культуры

Раздел 2. Характеристика творческой деятельности учреждения культуры

- 2.1. Годовой и календарный план работы учреждения культуры
- 2.2. Анализ работы коллективов народного художественного творчества

Раздел 3. Основные направления работы производственной практики

- 3.1. Работа с коллективом народного художественного творчества
- 3.2. Организация и проведение культурно-досуговых мероприятий

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Содержание включает основные этапы и разделы производственной практики.

Во введении должны быть сформулированы цель и задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, отражено краткое содержание практики по разделам (объем введения 2 стр.).

Основная часть отчета должна отражать анализ результатов решенных проблем, выполненных работ, составленных и разработанных программ, проведенных дополнительных работ, заключений и результатов практики:

- описание базы прохождения практики, анализ системы управления и организационно-правовой формы этнокультурного центра (паспорт, устав ЭКЦ);
- описание программ развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности этнокультурного центра;
- анализ изучения основных показателей проектной деятельности организации;
- анализ изучения кадрового состава этнокультурного центра и структурные подразделения по направлениям и видам народного художественного творчества;
- описание планов, программ по организации культурного досуга населения, массовых фольклорно-театрализованных представлений, фестивалей,

конкурсов, выставок по декоративно-прикладному искусству, содержание выполняемых функций структурных подразделений по направлениям и видам народного художественного творчества;

- разработанная программа участия в массовых фольклорно-театрализованных представлениях ЭКЦ;
- анализ проведенных репетиционных работ в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ;
- анализ проведенной профориентационной работы (мероприятия)
- анализ индивидуальных заданий по организационно-творческой деятельности.

В заключении должны быть представлены основные выводы, результаты производственной практики.

Библиографический список должен содержать о методической литературе и дополнительных источников, на основании которых выполнен отчет производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В приложении приводятся документы, собранные в процессе прохождения производственной практики, фотодокументы, видео-материалы, паспорт, устав базы практики, сценарии и др.

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ЧАСТЬ I)
(стационарная, выездная)

студента II курса направления подготовки
– 51.03.02 Народная художественная культура,
профиль – Руководство этнокультурным центром
Ф.И.О. студента

Якутск 2016

Приложение 6

Образец выполнения

Дневник производственной практики

Дата и время	Действия студента	Наименование работы	Выполнение работы	Примечание
31.05 10.00 час.	Встреча с директором этнокультурного центра	Ознакомление с Уставом учреждения культуры, программой развития и планом работы	Изучение плана работы	
31.05 11.30 мин.	Знакомство с работниками этнокультурного центра	Сбор сведений о творческих коллективах	Составление списка руководителей и участников коллективов	

Примечание. Дневник заполняется студентом во время прохождения производственной практики

Образец плана постановки

**ПЛАН
работы по постановке фольклорной композиции**

№	Наименование	Сроки	Ответственные
1.	Работа над созданием сценария фольклорной композиции		Иванов М.Н.
2.	Работа над организацией подготовки фольклорной композиции. Составление проектно-расчетной документации (списка декораций, реквизитов, бутафорий, костюмов; заявки на приобретение материалов, составление сметы расходов и т.д.)		Иванов М.Н.
3	Встреча с участниками и их ознакомление с сценарием и замыслом постановки		
4.	Составление плана работы и графика репетиций (план выпуска фольклорной композиции, план репетиций и т.д.)		
5.	Проведение репетиций. Распределение ролей, обсуждение, определение характеров и т.д.		
6.	Проведение репетиции (прочтение сценария, определение линии роли и т.д.)		
7.	Проведение репетиции посредством этюдного метода (по эпизодам, основным действиям, блокам)		
8.	Проведение репетиций в выгородках (с элементами декораций, реквизитами, бутафорией, костюмами и т.д.)		
9.	Проведение монтажных репетиций (световое и музыкальное оформление)		
10.	Проведение прогонных репетиций		
11.	Проведение генеральной репетиции		
11.	Показ фольклорной композиции		