

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДЕНА
решением Ученого совета
от 29.09.2016 г. протокол №1
председатель

С.С. Игнатьева

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 51.03.03. Социально-культурная деятельность
Профиль подготовки: Менеджмент социально-культурной деятельности
ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки РФ от 11 августа 2016 г. № 995
Квалификация: бакалавр
Нормативный срок освоения программы: 4 года
Форма обучения: очная, заочная

Якутск
2016

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО)
утверждена на заседании Ученого совета АГИКИ 29.09.2016 протокол № 1

РЕКОМЕНДОВАНА
Учебно-методическим советом института
Протокол №1 от 28.09.2016 г.

Одобрена на заседании кафедры социально-культурной деятельности и
менеджмента культуры
от 7.09.2016 г. протокол № 1

Оглавление

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
1.1. Общие положения.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность».....	6
1.3. Требования к абитуриенту.....	7
1.4. Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.5. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
1.6. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
1.7. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
1.8. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВО 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности».....	9
2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ», ПРОФИЛЬ «МЕНЕДЖМЕНТ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	12
2.1. Учебный план и учебный график.....	12
2.2. Аннотация рабочих программ дисциплин.....	13
2.3. Аннотации программ практик.....	82
2.4. Государственная итоговая аттестация.....	89
Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению 51.03.03. «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности».....	91
3. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП	92
3.1. Кадровое обеспечение ООП ВО.....	93
3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО.....	94
3.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВО.....	95
4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП ВО	96
5. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	98
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	100

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Учебный план, календарный учебный график

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Общие положения

Миссия ООП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» состоит в удовлетворении образовательных потребностей личности и потребностей общества в образованных, профессионально подготовленных бакалаврах по направлению «Социально-культурная деятельность»

Обучение осуществляется в очной, очно-заочной или заочной формах обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) независимо от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием сетевой формы, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата по направлению подготовки очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Срок получения образования по программе бакалавриата, реализуемой в очно-заочной или заочной формах обучения, а также при сочетании форм обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год (по

усмотрению образовательной организации, по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

Объем программы бакалавриата в очно-заочной или заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, не может составлять более 75 з.е. При обучении по индивидуальному учебному плану, независимо от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть по их желанию увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану по любой форме обучения, не может составлять более 75 з.е.

Целью ООП бакалавриата является достижение высокого, образовательного уровня в профессиональной подготовке бакалавра по направлению 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности», обеспечивающего ему высокую конкурентоспособность на рынке труда; воспитание гражданского патриотизма обучающихся, подготовка всесторонне развитой личности, отвечающей современным потребностям развития общества.

Основная цель ООП ВО: формирование у студентов личностных качеств, а также общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в организационно-управленческой и проектной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03 «Социально - культурная деятельность» (бакалавриат).

Ведущие цели ООП ВО:

- обеспечение необходимых условий, учитывающих индивидуально-личностный потенциал студентов, способствующих развитию их духовных,

мыслительных и творческих возможностей, художественно-творческих способностей;

- воспитание познавательного интереса к исследовательской и научно-проектной деятельности в области социально-культурной деятельности.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность»

-Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования подготовки бакалавров по направлению 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11августа 2016 г. № 995;

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301».

-Нормативно-методические документы Министерства образования и науки России;

-Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Арктический государственный институт культуры и искусств», утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 13.10.2014 г. № 1318 Устав ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств»;

-Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО АГИКИ.

1.3. Требования к абитуриенту

Требования к абитуриенту определяются «Правилами приема граждан в ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств».

Прием по основной образовательной программе бакалавриата по направлению 51.03.03. «Социально-культурная деятельность» осуществляется на основании результатов единых государственных экзаменов, признаваемых в качестве результатов вступительных испытаний по общеобразовательным предметам (русский язык, литература, обществознание) или по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно (русский язык, литература, история).

Абитуриент должен иметь документ о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

1.4. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- реализацию государственной политики в сфере культуры;
- осуществление социально-культурного менеджмента и маркетинга;
- организацию социально-культурного творчества в сфере досуга, рекреации и туризма;
- проведение культурно-просветительной и культурно-воспитательной работы.

1.5. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- системы управления государственными учреждениями и

негосударственными организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы;

-процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга;

-процессы организации социально-культурной деятельности молодежи;

-процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы.

1.6. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 51.03.03. «Социально-культурная деятельность» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

а) организационно-управленческая;

б) проектная

1.7.Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 51.03.03. Социально-культурная деятельность должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) организационно-управленческая:

-руководство учреждениями, организациями и объединениями социально-культурной сферы, индустрии досуга и рекреации;

-осуществления менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности, руководство деятельностью учреждений культуры;

-продюсирование культурно-досуговых программ, организация и проведение различных форм социально-культурной деятельности населения (фестивали, конкурсы, смотры, праздники, программы социально- культурной анимации и рекреации, выставки).

б) проектная:

-участие в разработке и обосновании социально-культурных проектов и программ;

-участие в педагогическом проектировании инновационных систем социально-культурного творчества, рекреации, организации туристического досуга;

-оказание услуг в экспертизе проектов социально-культурной направленности;

-оказание консультационной помощи по разработке инновационных проектов и программ в социально-культурной сфере.

**1.8. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения
ООП ВО 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль
«Менеджмент социально-культурной деятельности»**

Выпускник по направлению подготовки 51.03.03. «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» с квалификацией – «Бакалавр» должен обладать следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

способностью к самостоятельному поиску, обработке, анализу и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность (ОПК-2).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

-готовностью к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности (ПК-9);

-способностью осуществлять финансово-экономическую и хозяйственную деятельность учреждений культуры, учреждений и организаций индустрии досуга и рекреации (ПК-10);

-готовностью использовать нормативные правовые акты в работе учреждений культуры, общественных организаций и объединений граждан, реализующих их права на доступ к культурным ценностям и участие в культурной жизни страны (ПК-11);

-готовностью к организации творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры (ПК-12);

-готовностью к осуществлению технологий менеджмента и продюсирования концертов, фестивалей, конкурсов, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности (ПК-13);

проектная деятельность:

-готовностью к участию в разработке и обосновании проектов и программ развития социально-культурной сферы (ПК-24);

-способностью проектировать социально-культурную деятельность на основе изучения запросов, интересов с учетом возраста, образования, социальных, национальных, гендерных различий групп населения (ПК-25);

-способностью к комплексной оценке социально-культурных проектов и программ, базовых социально-культурных технологических систем (рекреационных, зрелищных, игровых, информационных, просветительских, коммуникативных, реабилитационных) (ПК-26);

2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 51.03.03 «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ», ПРОФИЛЬ «МЕНЕДЖМЕНТ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Учебный план и учебный график

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012, N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ВО 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» п. 6.2, содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП, регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Календарный учебный график и учебный план разработаны в соответствии с требованиями к условиям реализации образовательных программ ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки высшего образования.

В учебном плане указан перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплин и практики указаны форма промежуточной аттестации

обучающихся.

Календарный учебный график отражает сроки обучения, соотношение теоретического и практического обучения, виды и сроки прохождения всех видов практики и итоговой аттестации. Календарный учебный график и Учебный план представлены в Приложении 1.

2.2. Аннотация рабочих программ дисциплин

«Философия»

Цель освоения дисциплины - формирование представлений о специфике философии как способе освоения мира, устойчивой мировоззренческой позиции, предполагающей целостное представление о мире, о современных философских проблемах природы, человека и общества. В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- специфику философии как особого способа познания и духовного освоения мира;
- основные направления, проблемы, теории и методы философии,
- содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития;
- круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности;

уметь:

- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии;
- использовать положения, принципы, законы и категории философии для анализа и оценивания различных социальных тенденций, фактов и явлений.

владеть:

- категориями, базовыми принципами и приемами философского познания как методологическими средствами познания;

- приемами ведения диалога, дискуссии и полемики,
-навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

-навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание,

-навыками критического восприятия и оценки источников информации.

Формируемые компетенции: ОК-1.

Краткое содержание дисциплины. Философия: смысл и предназначение. Основные этапы и направления развития философии. Философская картина мира. Человек как проблема философии. Общество: основы философского анализа. Движущие силы социального развития. Глобальные проблемы современности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«История»

Цель освоения дисциплины - сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- сущность, формы, функции исторического знания;
- методы и источники изучения истории;
- движущие силы и закономерности исторического процесса;
- место человека в историческом процессе, политической организации общества;
- основные этапы и ключевые события истории России и мира с древности до наших дней; выдающихся деятелей отечественной и всеобщей истории;

уметь:

- проводить исторический анализ событий;
 - соотносить общие исторические процессы и отдельные факты;
 - выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
 - извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения.
- логически мыслить, вести научные дискуссии;

владеть:

- приемами исторического анализа и исследования;
- приемами ведения дискуссии и полемики;
- методиками поиска, систематизации, анализа изучаемого материала.

Формируемые компетенции: ОК-2.

Краткое содержание дисциплины. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки Исследователь и исторический источник. Особенности становления государственности в России и мире. Русские земли в XIII-XV веках и европейское средневековье. Россия в XVI-XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир в XVIII –XIX веках: попытки модернизации и промышленный переворот. Россия и мир в XX веке. Россия и мир в XXI веке.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Иностранный язык»

Цели освоения дисциплины - формирование иноязычной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык как средство общения в диалоге культур: родной и иностранной; совершенствование рецептивных и продуктивных умений, необходимых для свободного устного и письменного профессионально-ориентированного общения.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные правила грамматики изучаемого иностранного языка;
- определенное количество лексических единиц (1200), достаточное для практического владения иностранным языком не ниже разговорного уровня;
- правила речевого этикета на иностранном языке.

уметь:

- использовать правила грамматики изучаемого иностранного языка в речевой практике межличностного общения;
- читать без словаря тексты на иностранном языке с целью поиска необходимой информации (просмотровое и ознакомительное чтение);
- читать на иностранном языке с полным пониманием прочитанного текста с использованием словаря (поисковое и изучающее чтение);
- сделать перевод необходимого текста (фрагмента текста) для рабочих (профессиональных, образовательных) целей;
- сделать несложное подготовленное монологическое сообщение о себе, о своей учебе, вне учебных интересах (хобби), о своей будущей профессии или по иной теме, определенной программой;
- понимать устное сообщение по изученной тематике.

владеть:

- навыками различных видов чтения (ознакомительное, просмотровое, поисковое, изучающее) иностранной литературы по широкому направлению подготовки обучающихся, не прибегая к сплошному переводу текста;
- владеть навыками устной речи (монолог, диалог) в определенных программой рамках, т.е. быть способным начать, поддержать и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета;
- некоторыми навыками компрессии текста (краткий пересказ, аннотация).

Формируемые компетенции: ОК-5.

Краткое содержание дисциплины. Фонетика. Лексика. Грамматика. Развитие навыков чтения. Развитие навыков устной речи (аудирование, говорение). Развитие навыков письменной речи. Лингвистический аспект: Нормы произношения. Основные способы словообразования. Части речи. Видовременная система глагола. Структура предложения. Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Иноязычная компетенция: Речевая. Языковая. Социокультурная. Компенсаторная. Учебно-познавательная.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Цель дисциплины - формирование у будущего выпускника понятий о проблемной, экстремальной и чрезвычайной ситуациях, принципах оценки ситуаций, знаний об общих принципах предотвращения, уменьшения негативных последствий и правилах поведения в экстремальных ситуациях.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- классификацию природных аварий и катастроф;
- классификацию техногенных аварий и катастроф;
- экстремальные ситуации и безопасность социального характера экологическую безопасность;
- общие принципы организации безопасности труда;
- основные методы защиты и общие принципы поведения при авариях и катастрофах природного, техногенного характера, а также методы обеспечения безопасности на производстве, в быту, на транспорте и правила поведения при криминогенной опасности.

уметь:

- проводить анализ той или иной ситуации;

-соотносить ситуацию со степенью угрозы для безопасности жизнедеятельности персонала и населения, а также для личной безопасности;

-оказывать первую доврачебную помощь в различных экстремальных ситуациях;

-осуществлять эффективный поиск необходимой информации

владеть навыками:

-применения на практике основных методов защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий.

-организации безопасности жизнедеятельности в условиях Севера.

Формируемые компетенции: ОК-9.

Краткое содержание дисциплины. Общие вопросы безопасности жизнедеятельности. Законодательство, нормативная и нормативно-техническая документация по обеспечению безопасности жизнедеятельности. Природные опасности и угрозы. Техногенные опасности и защита от них. Управление охраной труда. Безопасность в чрезвычайных ситуациях (ЧС). Нормативная и правовая база РСЧС и ГО. Основы защиты населения и территорий в ЧС. Основы противодействия терроризму Понятие о проблемных, экстремальных и катастрофических ситуациях. Характеристика ситуаций применительно к их проявлению.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Физическая культура и спорт»

Цель дисциплины - формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

-определенные двигательные навыки;

-повысить уровень работоспособности организма, необходимые для освоения или выполнения человеком целевых видов деятельности.

уметь:

-сознавать состояние владения техникой двигательного акта, переходящее в навык при использовании тренировочных средств и методов.

владеть:

-техникой действия, при котором управление двигательными актами осуществляется практически автоматически и характерна высокая надежность выполнения движения.

Формируемые компетенции: ОК-8.

Краткое содержание дисциплины. Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Техника беговых упражнений (кроссовый бег, бег на короткие, средние и длинные дистанции), высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование. Гимнастика. Спортивные игры. Плавание. Виды спорта по выбору. Национальные виды спорта. Национальные прыжки

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Культурология»**

Цели освоения дисциплины – сформировать у будущего бакалавра устойчивую мировоззренческую позицию, предполагающую понимание культуры, как целостного феномена, включающего все формы жизнедеятельности человека, которые позволят ему свободно ориентироваться в социальном пространстве и применять свои знания в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

-структуру, состав, функции и роль культурологи в социально-

гуманитарном знании;

- основные теории философии культуры и культурологии;

- типологию культуры;

уметь:

- видеть связь культурологических теорий с жизненными проблемами искусства и культуры в целом;

- связывать многообразие культурологических концепций с теорией и практикой своей профессиональной деятельности;

- понимать культуру и культурные явления прошлого и настоящего, быть готовым к межкультурной коммуникации.

владеть:

- основами социокультурных ценностей и их роли в жизнедеятельности людей;

Формируемые компетенции: ОК-1.

Краткое содержание дисциплины. Специфика, структура и состав современного культурологического знания. Основные понятия культурологии: культура, цивилизация, морфология культуры, функции культуры, субъект культуры, культурогенез, динамика культуры, язык и символы культуры, культурные коды. Межкультурные коммуникации. Типология культур. Тенденции культурной универсализации в мировом современном процессе. История культурологических учений.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Русский язык и культура речи, риторика, общая лингвистика»

Цель дисциплины - совершенствование имеющихся у студентов знаний, умений и навыков по русскому языку.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- вербальные и невербальные средства воздействия;
- языковые формулы русского речевого этикета;
- основные коммуникативные качества;
- нормы русского литературного языка (орфоэпические, интонационные, орфографические, пунктуационные, лексические, морфологические, синтаксические);
- основные свойства текста, признаки функциональных типов речи, особенности функциональных стилей русского литературного языка;
- основные положения ораторского искусства и полемического мастерства.

уметь:

- манипулировать вербальными и невербальными средствами общения в соответствии с коммуникативными задачами;
- использовать коммуникативные качества речи, учитывая сферу, задачу, цель, ситуацию общения, объективно оценивать свою и чужую речь с точки зрения правильности, логичности, точности, выразительности, чистоты и уместности;
- узнавать языковые и речевые ошибки и недочеты разного рода, исправлять их, повышать свой уровень языковой и речевой компетенции;
- правильно составлять устные и письменные тексты различного характера;
- грамотно составлять деловые бумаги и документы, вести деловую переписку;
- переводить информацию из одного типа речи в другой, т.е. выполнять операции номинации, тезирования, перефразирования, резюмирования и т.п.;
- выступать на публике, убеждать людей в своей правоте, вести деловую беседу и влиять на собеседников, использовать приемы полемического мастерства.

владеть:

- этическими нормами речевой культуры;
- обширным кругом языковых средств, систематизацией этих средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются;
- нормами современного литературного языка – произносительными, лексическими, грамматическими, стилистическими;
- способами трансформации несловесного материала, в частности изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т.п.) – в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту);
- риторическими навыками;
- тактическими приемами ведения деловых переговоров, совещаний.

Формируемые компетенции: ОК – 5.

Краткое содержание дисциплины. Общие сведения о языке. Речевое взаимодействие. Этический аспект речевой культуры. Коммуникативный аспект речевой культуры. Нормативный аспект культуры речи. Текст и его свойства. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование и рассуждение. Функциональные стили современного русского литературного языка. Основы ораторского искусства. Основы полемического мастерства.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Психология и педагогика»**

Цель дисциплины - теоретическое освоение систематизированной концепции о психологии и педагогике как самостоятельных науках.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- закономерности познавательных психических процессов: восприятия, мышления, внимания, памяти, воображения в деятельности;

- основы формирования личности в процессе обучения, воспитания и самообразования;

- методы и технологии воспитательно-образовательной деятельности.

уметь:

осуществлять педагогическую деятельность в системе общего образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых.

владеть:

- понятийным аппаратом дисциплины «Психология и педагогика».

Формируемые компетенции: ОК-7.

Краткое содержание. Психология как наука. Историческое развитие психологической мысли. Структура психики. Теория деятельности и психология познавательных процессов. Психология личности. Психология малых групп. Педагогика как наука. Теория образования и обучения. Методы и технологии обучения. Теория и методика воспитания. Семья как субъект педагогического взаимодействия. закономерности познавательных психических процессов: восприятия, мышления, внимания, памяти, воображения в деятельности;

- основы формирования личности в процессе обучения, воспитания и самообразования;

- методы и технологии воспитательно-образовательной деятельности

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Основы права»

Цель дисциплины – воспитание понимания будущим выпускником роли повышения правовой культуры, овладение способами реализации и защиты, конституционных прав и свобод граждан в сфере культуры и искусства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- Конституцию РФ;
- Федеральные законы сферы культуры, библиотечного дела, туристского бизнеса;
- Гражданский кодекс Часть 4;
- Трудовой кодекс;
- Семейный кодекс;
- КоАП;
- Уголовный кодекс;
- Международные правовые источники по правам и свободам человека, гражданина, правовые системы современности;
- нормы права, отрасли права, нормативно-правовые акты;
- название нормативных правовых документов по своему профилю деятельности;

уметь:

- анализировать нормативные правовые документы;
- классифицировать нормативные правовые документы;
- использовать нормативно-правовую базу для защиты конституционных прав и свобод граждан в сфере культуры и досуга.

владеть навыками:

- защиты интеллектуальной собственности, авторского и смежных прав;
- реализации и способов защиты конституционных прав и свобод личности в сфере культуры и искусства.

Формируемые компетенции: ОК-4, ПК-11.

Краткое содержание. Мораль и право. Конституционное право. Формы государственного устройства России. Отрасли права. Гражданское право РФ. Трудовое право РФ. Семейное право РФ. Административное право РФ, Уголовное право РФ.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Политология»

Цель дисциплины - формирование у студентов представлений об особенностях строения и функционирования политической сферы общества, осознание собственного места в политической жизни и активной жизненной позиции, которая позволит свободно ориентироваться в политической жизни и применять свои знания в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основополагающие категории политической науки: власть и государство, дающих ключ к пониманию сущности и предназначения политики и всего политического мира.

уметь:

- использовать приобретенные знания для анализа политических событий и процессов;
- определять эффективность политических действий.

владеть:

- навыками выделения теоретических и прикладных аксиологических и инструментальных компонентов политических знаний;
- технологиями принятия и реализации политических решений.

Формируемые компетенции: ОК-2.

Краткое содержание дисциплины. Специфика политологии как науки. Основные этапы и направления развития политической мысли. Особенности строения и функционирования политической сферы. Типы политических систем. Партии и партийные системы. Избирательные системы. Политическая

культура и идеология. Мировая политика и международные отношения.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социология»

Цель дисциплины - формирование научных знаний об обществе, социальных институтах, социальной структуре, социальных явлениях и процессах, социальном поведении людей.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- историю становления и развития социологии;
- теоретические представления о закономерностях развития и функционирования общества;

уметь:

- адекватно оценивать социальную действительность;
- работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

владеть:

- навыками сбора, обработки и обобщения социологической информации в профессиональной деятельности;

Формируемые компетенции: ОК-1.

Краткое содержание дисциплины. Специфика и структура социологии. Основные этапы и направления развития социологического знания. Общество как система. Социальные процессы и социальные изменения. Методология и методика социологических исследований.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Арктическое регионоведение»

Цель дисциплины - формирование у студента основы знаний о месте и роли Арктики в развитии мировой цивилизации

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

– основные термины и понятия дисциплины «Арктическое регионоведение»;

– устное народное творчество, письменность, сказы (мифы, фольклор, литература), религию, искусство народов Арктического региона;

– место и роль Арктики в мировой цивилизации. Культуры: этническую и национальную, элитарную и массовую. Знать специфические и «серединые» культуры, локальные культуры и культуры народов Севера и Арктики.

уметь:

– анализировать тенденции языковой, культурной универсализации в мировом современном процессе;

– объяснить соотношения культуры и природы, культуры и общества, а также культурные и глобальные проблемы современности;

– ориентироваться в проблеме культуры и личности, понимать процессы инкультурации и социализации.

владеть навыками:

– пользования научной, справочной, методической литературой на родном и иностранном языке;

– обобщения и анализа эмпирической информации о современных процессах, явлениях и тенденциях в развитии Арктического региона и культуры арктических народов;

– применения основных методов разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ сохранения и развития народной художественной культуры Арктики.

Формируемые компетенции: ОК-3, ОК-5.

Краткое содержание дисциплины. Основные понятия и категории. Арктический регион: границы, население, основные этапы освоения. Краткое содержание географических зон. Биологические характеристики и процессы. Физические, географические характеристики и процессы. Традиционная хозяйственная деятельность народов Арктики. Оленеводческая культура. Охотничий промысел и рыболовство. Культурное наследие и духовность народов Арктического региона. Традиционные верования, обряды и обычаи народов Арктики. Народы и языки Арктического региона. Устойчивое развитие народов Арктики. Языки народов Арктики. Международное сотрудничество и организации в циркумполярной зоне. Международное сотрудничество в Арктике. Страны арктического региона.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История Якутии»

Цель освоения дисциплины - формирование знания основных закономерностей и особенностей исторического процесса, комплексного представления о культурно-историческом своеобразии Якутии.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- этапы исторического развития Якутии;
- традиционную культуру народов Якутии;
- историографию истории Якутии;
- об основных этапах и механизмах, приведших к формированию основных черт этнокультурных особенностей и этнополитических этапах, выделенных среди народов Якутии.

уметь:

- объяснить особенности формирования народов, проживающих в Якутии.

- анализировать социально- политическое положение Якутии в разные периоды исторического развития;

- сопоставлять исторические этапы развития Якутии в контексте современного общественно – культурного развития РС(Я).

владеть навыками:

- использования этнологическими терминами;
- анализировать тенденции исторического развития Якутии в российском и мировом современных процессах.

- пользования научной, справочной, методической литературой по истории;

Формируемые компетенции: ОК-2.

Краткое содержание дисциплины. Историография истории Якутии
Первобытное общество в Якутии. Якутия в эпоху средневековья (конец XIII-XVIII вв.) Традиционная культура аборигенов Якутии. Присоединение Ленского края в состав Русского феодального государства. Социально-экономическое положение Якутской Области. Административное управление. Положение народов Севера в XVIII-первая половина XIX вв. Развитие культуры и просвещения. Ссылка в Якутии. Якутская область во второй половине XIX в. Якутия в начале XX века. Установление Советской власти в Якутии и гражданская война. Якутия в годы НЭПа и формирования строительства государственного социализма. ЯАССР в годы Великой Отечественной войны, в период послевоенного восстановления и десталинизации (1941-1964 гг.). ЯАССР в период нарастания кризисных явлений в советском обществе (1965-1985 гг.). Якутия в годы перестройки и начала формирования российской государственности. Социально-экономическое развитие Республики Саха (Якутия) в начале XXI века. Перспективы общественно-политического и культурного развития РС (Я) на современном этапе.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Культура и искусство народов Арктики»

Цели дисциплины - ознакомление с основами традиционной культуры и современного искусства народов, населяющих арктические регионы, формирование у будущего выпускника знания основных закономерностей и особенностей культурно-исторического процесса в регионе Арктики, многообразия культур народов Арктики.

В результате изучения дисциплины «Культура и искусство народов Арктики» студент должен:

знать: основные факты и закономерности историко-художественного процесса, значение художественного наследия для современности; основные этапы становления циркумполярной культуры; основные этапы и содержания арктической культуры и искусства: комплексное представление об историко-культурной ситуации, определившей особенности развития культуры народов зарубежной Арктики, российских арктических регионов;

уметь: разбираться в традиционных особенностях культуры и искусства арктических народов; выражать и обосновывать свою позицию к историческому прошлому, культуре, искусству; различать традиционную культуру народов Арктики;

владеть: готовностью к осуществлению развивающей социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, к организации массовых, групповых и индивидуальных форм социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения; способностью к разработке новых методик культурно-просветительной работы, методик стимулированию социально-культурной

активности населения.

Формируемые компетенции: ОК-5.

Краткое содержание. Народы Арктики: общие и отличительные черты. Культура и искусство народов Северной Азии. Культура и искусство народов Северной Европы. Культура и искусство народов Северной Америки Культура и искусство арктических народов Западной Сибири и Северо-востока России.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Литература»**

Цель дисциплины - ознакомление студентов с творчеством выдающихся писателей, с основными вехами в истории литературы, основными направлениями, стилями и литературными жанрами.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- основное содержание и закономерности развития этапов мирового литературного процесса;
- историческое значение каждого этапа для мировой литературы и культуры в целом;
- значение творчества отдельных авторов для истории литературы;
- основную терминологию и жанры литературы, сформировавшиеся в определенные этапы мирового литературного процесса;
- эволюцию отдельных литературных жанров, мифологических образов и художественных форм;

уметь:

- проводить учебно-исследовательскую работу в области изучения истории мировой литературы;
- интерпретировать художественные произведения, исходя из особенностей исторического этапа;

– использовать основные понятия, позволяющие интерпретировать художественные произведения;

– квалифицированно излагать полученные знания в устной и письменной форме.

владеть навыками:

– анализа взаимодействия литературных текстов с внелитературной реальностью;

– выявления генетической и типологической связей отечественных и зарубежных литератур;

– самостоятельного поиска необходимой научной информации;

– изложения изученного материала в виде эссе и рефератов.

Формируемые компетенции: ОК- 5, ОК- 6, ОК-7.

Краткое содержание дисциплины. Письменные памятники традиционного Востока. Жанры античной литературы. Литература европейского Средневековья. Литература эпохи Возрождения. Литература XVII века. Барокко и классицизм. Литература XVIII века. Сентиментализм и предромантизм. Литература романтизма. Реализм XIX века. Тенденции в развитии середины и второй половины XIX века. Реализм рубежа XIX-XX веков. Натурализм. Символизм. Неоромантизм. Эстетизм. Модернизм в литературе XX века. Реализм XX века. Классики литературы модернизма. Пруст, Джойс, Кафка. Литература постмодернизма.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Иностранный язык для деловой коммуникации»

Цель освоения дисциплин - рассмотреть особенности профессионального речевого общения в деловой сфере.

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык для деловой коммуникации» студент должен:

знать:

- профессиональную терминологию по направлению и профилю подготовки;
- правила речевого этикета в бытовых и профессиональных ситуациях в англоязычной среде;
- о некоторых особенностях ведения коммерческих дел в иностранных компаниях;
- основные правила грамматики изучаемого иностранного языка;

уметь:

- использовать правила грамматики изучаемого иностранного языка в речевой практике делового общения;
- читать без словаря тексты на иностранном языке с целью поиска необходимой информации (просмотровое и ознакомительное чтение);
- читать на иностранном языке с полным пониманием прочитанного текста с использованием словаря (поисковое и изучающее чтение);
- сделать перевод необходимого текста (фрагмента текста) для рабочих (профессиональных) целей;
- сделать подготовленное монологическое сообщение на профессионально направленную тему;
- понимать устное сообщение;
- заполнять анкету, составлять резюме на английском языке при трудоустройстве в иностранную (совместную) компанию;
- вести деловую переписку с англоязычными партнерами по бизнесу;
- вести беседу-диалог в сфере бытовой и профессиональной коммуникации, учитывая национальные особенности вербального и невербального общения.

владеть:

- владеть навыками различных видов чтения иностранной литературы по направлению и профилю подготовки обучаемых, не прибегая к сплошному

переводу текста;

- владеть навыками устной речи (монолог, диалог) в определенных программой рамках, т.е. быть способным начать, поддержать и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета;

- навыками письменной речи (деловое письмо, резюме, аннотация, тезис).

Формируемые компетенции: ОК-5, ОК-6, ОК-7.

Краткое содержание. Особенности служебно-делового общения. Экстралингвистические и лингвистические факторы стиля. Основные жанры. Деловая беседа. Деловое совещание. Особенности телефонной коммуникации. Телефонный этикет. Основные виды управленческих документов.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Основы профессионального общения на иностранном языке»

Цель освоения дисциплины - изучить методику собеседования, проведения деловых совещаний и других ситуаций устного делового общения и познакомить студентов с особенностями письменных официально-деловых текстов и выработать навыки составления основных документов личного характера.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные правила грамматики изучаемого иностранного языка;
- определенное количество (600) профессионально направленных (из них 300 - терминологических) лексических единиц для практического использования иностранного языка в профессиональных целях;

- правила речевого профессионального этикета на иностранном языке.

уметь:

- использовать правила грамматики изучаемого иностранного языка в речевой практике профессионально направленного общения;

- читать без словаря тексты на иностранном языке с целью поиска необходимой информации (просмотровое и ознакомительное чтение);
- читать на иностранном языке с полным пониманием прочитанного текста с использованием словаря (поисковое и изучающее чтение);
- сделать перевод необходимого текста (фрагмента текста) для рабочих (профессиональных) целей;
- сделать подготовленное монологическое сообщение на профессионально направленную тему;
- понимать устное сообщение.

владеть:

- навыками различных видов чтения иностранной литературы по направлению и профилю подготовки обучаемых, не прибегая к сплошному переводу текста;
- навыками устной речи (монолог, диалог) в определенных программой рамках, т.е. быть способным начать, поддержать и завершить общение на заданную тему, соблюдая правила речевого этикета;
- навыками письменной речи (деловое письмо, резюме, аннотация, тезис).

Формируемые компетенции: ОК-5, ОК-6, ОК-7.

Краткое содержание. Особенности служебно-делового общения. Экстралингвистические и лингвистические факторы стиля. Основные жанры. Деловая беседа. Деловое совещание. Особенности телефонной коммуникации. Телефонный этикет. Основные виды управленческих документов. Лингвистический аспект: Нормы произношения. Основные способы словообразования. Части речи. Видовременная система глагола. Структура предложения. Понятие дифференциации лексики по сферам применения. Иноязычная компетенция: Речевая. Языковая. Социокультурная. Компенсаторная. Учебно-познавательная.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные технологии»

Цель дисциплины – формирование понимания будущим выпускником роли средств управления социально-культурной деятельностью, путем применения программных средств принятия решений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- современное состояние информационных технологий;
- информационные системы для автоматизации деловых процессов.

уметь:

- работать с текстовыми редакторами;
- пользоваться с программами для работы электронными таблицами;
- пользоваться программами подготовки презентаций;

владеть:

- базовыми навыками работы с ОС семейства Microsoft Windows и UNIX;
- базовыми навыками настройки устройств для работы в сети;
- навыками проектирования реляционных баз данных.

Формируемые компетенции: ОПК-1.

Краткое содержание дисциплины. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Структурная и функциональная организация автоматизированных информационных технологий и систем управления. Инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности. Основные виды информационных технологий для обслуживания управленческой деятельности

Информационные технологии поддержки принятия решений.

Интеллектуальные информационные технологии в управлении.
Автоматизированные информационные технологии в управлении проектами.
Методологические основы проектирования автоматизированных информационных систем и технологий управления. Автоматизированное проектирование и разработка информационных систем и технологий управления

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационная культура»

Цель дисциплины – получить навыки информационной грамотности, научиться рационально использовать отечественные и зарубежные источники информации, самостоятельно ориентироваться во всевозрастающем информационном потоке, информационных ресурсах, выработать стремление к постоянному углублению знаний для успешной учебы в вузе и результативной профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины «Информационная культура» бакалавр должен:

знать:

- состав, структуру знаний, умений и навыков, определяющих информационную культуру личности; систему библиотек России;
- первичные и вторичные документы, их классификацию, основные типы литературы;
- систему Государственной научно-технической информации;
- состав справочно-библиографического фонда;
- систему каталогов, картотек, баз данных; системы классификации документов;
- электронные ресурсы библиотек; состав информационных ресурсов интернет;

-системы правовой информации; правила библиографического описания; характеристику учебных и справочных документов;

-правила свертывания и аналитико-синтетической переработки информации;

уметь:

-определять структуру основных источников научной информации;

-ориентироваться в справочно-библиографическом фонде;

-производить поиск с использованием каталогов, картотек, российских и зарубежных баз данных, ресурсов интернет, правовых систем;

владеть:

-навыками составления списки литературы;

-навыками оформления цитируемого текста;

-навыками оформления библиографической ссылки в соответствии с действующими российскими стандартами.

Формируемые компетенции: ОПК-1.

Краткое содержание дисциплины. Предмет, задачи и структура курса. Информационная культура и информационная грамотность Роль библиотек в информационном обществе. Система библиотек России Документы как объект получения информации Библиотека как информационно-поисковая система. Справочно-библиографический аппарат Общая технология поиска информации в интернете. Информационные электронные ресурсы. Методика самостоятельной работы с документными источниками информации.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Экономика в социально-культурной сфере»**

Цель дисциплины - формирование общепрофессиональных знаний, умений, навыков в области экономики социально-культурной сферы.

Студент должен:

знать:

- предмет, метод и задачи курса «Экономика социокультурной сферы», его роль и место в системе общепрофессиональных дисциплин;
- сущность экономической политики государства и систему социальной защиты населения в условиях рынка;
- сущность и структуру экономического пространства социокультурной сферы;
- нормативно-правовую базу экономической деятельности организаций и учреждений социокультурной сферы;
- теорию и технологию экономической деятельности организаций социокультурной сферы;
- источники и способы финансирования организаций и учреждений социокультурной сферы и порядок их налогообложения;
- механизмы ценообразования в культуре и технологии предпринимательства социально-культурной сфере;

уметь:

- рассчитывать финансово-экономическое и ресурсное обеспечение творческо-производственного процесса в учреждениях культуры;
- анализировать состояние и особенности конкурентно-рыночного механизма в социокультурной сфере;
- разрабатывать планы финансовой и предпринимательской деятельности организаций и учреждений социокультурной сферы;
- организовывать учет, сохранность и использование финансовых и материальных средств организаций и учреждений социокультурной сферы;
- анализировать динамику социокультурных потребностей и продуктов в социокультурной сфере;
- применять современные системы оплаты труда работников и специалистов организаций и учреждений социокультурной сферы;

владеть:

- технологиями управления ресурсным обеспечением социально-культурной деятельности;

- навыками управления деятельностью учреждений клубного типа (дома культуры; культурные центры; информационно-методические центры;

Формируемые компетенции: ОК-3, ПК-10.

Содержание дисциплины. Предмет экономики социально-культурной сферы. Формы организаций в социальной сфере. Особенности экономических отношений в здравоохранении. Организация здравоохранения в России: проблемы и перспективы реформирования. Особенности экономических отношений в сфере образования. Российская система образования: проблемы и перспективы реформирования. Особенности экономических отношений в сфере культуры

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Реклама в социально – культурной сфере»**

Цель изучения дисциплины - формирование целостного представления о рекламе у будущего специалиста менеджера. Реклама представлена как средство маркетинговых коммуникаций.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- методы привлечения целевых сегментов социокультурного рынка в организации досуга населения;

- технологию рекламной деятельности и специфику ее применения в социально-культурной сфере;

- социально-культурную природу и механизмы мотивации в процессе

рекламной коммуникации в социально-культурной сфере;

- методы анализа эффективности рекламы в социокультурной сфере;

- технологию брендинга и специфику ее применения в социально-культурной сфере;

- основы рекламной деятельности как неотъемлемого элемента эффективного развития социокультурной сферы.

уметь:

- организовывать и продвигать инновационные формы работы в социокультурной деятельности;

- планировать и организовывать рекламную кампанию в сфере своих профессиональных интересов;

- управлять коммуникативными процессами в области профессиональной деятельности;

- осуществлять рекламную деятельность социокультурного института на основе стратегического конструирования интегрированных маркетинговых коммуникаций;

- профессионально организовывать взаимоотношения с представителями рекламного бизнеса.

получить навыки:

- вовлечения людей в процесс социокультурного творчества и рекреативно-развлекательного досуга;

- пропагандирования региональных, федеральных и международных программ изучения, сохранения и развития культуры;

- планирования и организации рекламной кампании с учетом специфики социокультурного продукта;

- взаимодействия рекламной и креативной деятельности в учреждениях культуры в экономическом пространстве социокультурной сферы;

Формируемые компетенции: ОПК -1, ПК-13.

Содержание дисциплины. Реклама как процесс коммуникации История рекламы. Человек и его потребности. Функции PR и особенности их реализации Виды рекламы. Каналы и средства для передачи рекламы. Создание рекламы

Типы рекламы. Планирование и организация рекламной деятельности. Исследования в рекламе Нормативное регулирование рекламы в социально-культурной сфере. Этика в рекламном деле. Реклама в социально-культурной сфере. Анализ и создание рекламных сообщений. Художественное оформление и макетирование рекламы. Создание макета рекламного сообщения для учреждения КДУ. Разработка рекламной кампании.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы социально-культурного проектирования»

Цель дисциплины - освоение специальных знаний, умений и навыков в области теории и практики социально-культурного проектирования, овладение проектными технологиями; получение знаний по формированию комплекса проектных технологий.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- основы проектирования социально-культурных технологий с учетом возрастных и социально-демографических особенностей участников социокультурного творчества;

уметь:

- проектировать и организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями различных групп населения;

- организовывать выездные информационно-просветительные, выставочные, праздничные мероприятия;

- обеспечивать связи с общественностью и рекламу социально-культурных программ; создавать художественно-образное решение социально-культурных программ;

владеть:

- методами проектирования процессов образования и воспитания населения в условиях развивающей социально-культурной деятельности;

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-24, ПК-25, ПК-26.

Краткое содержание дисциплины. Теоретические основания социокультурного проектирования. Сущность проблемно-целевого анализа. Типы проблем и технология их анализа. Современная социокультурная ситуация и проблемное поле проектирования. Содержание социально-культурных проблем и варианты их проектных решений. Социально-культурная программа как средство решения отраслевых проблем. Социокультурное проектирование в системе разработки и реализации региональной культурной политики. Структура и содержание региональной поддержки и развития культуры. Специфика целевого проектирования в социокультурной сфере. Логика и технология организационного проектирования и разработки социально ориентированных проектов. Принципы игрового проектирования. Условия получения средств (бюджетных и иных источников.) Бюджет как источник финансирования социально-культурных программ.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Технологические практикумы социально-культурной
деятельности»**

Цель дисциплины - закрепить у будущих менеджеров социально-культурной деятельности теоретические знания и практические умения по основным типам технологий социально-культурной деятельности: культуруоохранным, культурутворческим, рекреативным. Студент должен:

знать:

- сущность и структуру технологий социально-культурной деятельности, методику их применения.

уметь:

- разрабатывать и осуществлять социокультурные проекты и программы;
- проводить различные групповые и массовые социокультурные мероприятия.

владеть:

- технологиями социально-культурной деятельности;
- информационными технологиями социально-культурной деятельности;
- технологиями организации массового праздника и конкурсных программ;
- технологиями сценарно-режиссерской работы;
- методами социально-культурной деятельности различных категорий детей и подростков;
- методами разработки программ внедрения передового опыта.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-12, ПК-13.

Краткое содержание дисциплины. Планирование деятельности учреждений социокультурного профиля. Типовые процедуры и решения по управлению кадрами. Технологические основы социально-культурной деятельности. Современные информационные технологии социально-культурной деятельности. Технология организации массового праздника и конкурсных программ. Сценарно-режиссерские технологии. Основы сценарной культуры театрализованных представлений и праздников. Творческий процесс создания сценария. Технологии речевой деятельности. Анализ публичной речи. Техника речи. Методическое обеспечение социально-культурной деятельности. Разработка программы внедрения передового опыта. Распространение передового опыта. Рекреативные технологии социально-культурной деятельности. Технологии организации фестивальных и конкурсных форм социально-культурной деятельности. Возрастные технологии социально-культурной деятельности. Техническое задание на разработку проекта. Мини бизнес-план проекта. Реклама в социально-культурной сфере. Разработка

рекламной кампании.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Введение в профессию»

Цель курса - формирование первоначального представления о профессии, стимулирование интереса к профессии, основанное на полученной информации о современном механизме управления организацией, о работе менеджера как специфическом типе профессиональной деятельности, возможностях применения знаний по теории управления для повышения эффективности труда студента в вузе.

В результате изучения дисциплины выпускник должен:

знать:

- об организации учебного процесса в ВУЗе;
- основные институты социально-культурной деятельности;

уметь:

- использовать технологии социально-культурной деятельности в соответствии с социально-демографическими, возрастными и другими особенностями субъектов социально-культурной деятельности;
- использовать базовые социокультурные технологические системы (рекреационные, зрелищные, игровые, информационные, просветительские, коммуникативные, творческой и социальной деятельности);

владеть:

- профессиональной этикой;
- приемы самоменеджмента.

Формируемые компетенции: ОПК-1, ПК-9.

Содержание дисциплины. Введение. Организация учебного процесса в АГИКИ. Основные учебные дисциплины, необходимые менеджеру социально-культурной сферы. Социально-культурная сфера как специфическая отрасль

креативной экономики России. Ведущие социальные институты СКС. Тенденции развития СКС и перспективы формирования государственной политики в социально-культурной сфере. Менеджер социально-культурной деятельности как профессиональный руководитель учреждения СКС. Этические проблемы менеджмента. Методы повышения эффективности использования личных ресурсов студента. Профессиональные и личные качества менеджера. Управление карьерой менеджера. Самоменеджмент.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы культурной политики»

Цель дисциплины - изучение теории и практики культурной политики государства и регионов России, разработки и реализации целевых и комплексных программ сохранения и развития культуры России и её отдельных регионов.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- теорию и практику культурной политики государства и регионов России;
- нормативно-правовую базу государственной культурной политики.

уметь:

- применять методы и средства культурных, образовательных, творческих и нравственных видов деятельности;
- применять методы разработки федеральных культурных программ и социально-творческого заказа;

владеть:

- навыками реализации целевых и комплексных программ сохранения и развития культуры;
- навыками механизма реализации культурной политики;

- методикой разработки федеральных культурных программ и социально-творческого заказа.

Формируемые компетенции: ОК-4, ПК-11.

Краткое содержание дисциплины. Сущность и специфика культурной политики. Особенности формирования государственной политики в сфере культуры в России. Основные тенденции и направления культурной политики 90-х годов XX века. Социально-экономический контекст культурной политики. Цели и средства культурной политики. Субъекты культурной политики. Культура региона как предмет политики и социально-культурной практики. Методика разработки целевых и комплексных программ сохранения и развития культуры региона. Особенности культурного обмена и культурного сотрудничества в новых социально-культурных условиях. Кадры культуры - важнейшая составляющая культурной политики.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Основы менеджмента социально-культурной деятельности»

Цель дисциплины - показать связь менеджмента с другими дисциплинами, необходимость изучения мирового опыта менеджмента, возникновение и становление российского менеджмента, исследование социально-экономических отношений в их развитии и взаимосвязи, единство теории и практики, исторического и логического подходов при изучении этих отношений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды управленческих решений и методы их принятия;

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;

- типы организационной культуры и методы ее формирования;

уметь:

- использовать полученные знания на всех стадиях управления организацией;

- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-9.

Краткое содержание дисциплины. Теоретико-методологические основы современного менеджмента. Развитие теории и практики менеджмента. Человек в системе организации. Внутренняя и внешняя среда организаций. Модели организации как объектов управления. Мотивация деятельности в организации. Цели в управлении организацией. Типы организаций и их структуры. Управленческие решения. Система основных управленческих процедур. Стиль руководства и управление конфликтом. Технология организаторской деятельности в социокультурной сфере.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Методика социологических исследований социально-культурной
деятельности»

Цель дисциплины - усвоение знаний, умений и навыков анализа социальных проблем, в том числе на основе применения методик, техник, процедур прикладных социологических исследований. Направленность таких исследований определяется широким спектром проблем духовно-нравственного характера, касающихся как внутреннего мира человека, так и всей совокупности его социальных связей; социальной типологии различных ведущих мотивов, внутренних ценностных установок личности, представляющих организованными на уровне социального поведения; раскрытии социальной потребности, порождающей то или иное общественное явление

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- методологию и методы научного исследования социально-культурной деятельности с применением социологических, педагогических и психологических методов;
- особенности социально-культурных процессов в современной России;
- законы и методы накопления, передачи и обработки информации с помощью компьютерных технологий.

уметь:

- определять результативность социально-культурной деятельности;
- использовать компьютерные технологии для обработки социологической и психолого-педагогической информации о социально-культурных процессах;
- применять компьютерную технику для решения прикладных задач социально-культурной деятельности.

владеть:

- методами изучения и использования историко-культурного наследия в процессе удовлетворения духовных потребностей разных групп населения;
- методами создания и обогащения культурных ценностей, творческого развития детей, подростков и взрослых;
- современными технологиями поиска, хранения, обработки и систематизации информации.

Формируемые компетенции: ОПК-1, ПК-25

Краткое содержание дисциплины. Раздел 1. Специфика, структура и функции прикладных исследований. Категории социального факта и социального действия. Виды социологических исследований. Программа прикладного социологического исследования. Виды и уровни социологической информации. Качество прикладных исследований. Раздел 2. Методы сбора первичной информации и методы исследования. Метод наблюдения. Метод опросов. Анкетный опрос. Эксперимент как метод диагностических инноваций. Факторный анализ как метод исследования. Типологический анализ социальных процессов. Ошибки и причины их возникновения в прикладных исследованиях Раздел 3. Техника и процедуры проведения социологических исследований. Техника, процедуры в прикладном исследовании. Программа и план социологического исследования. Анализ и обобщение результатов б3 социологического исследования. Подготовка социологического отчета, разработка рекомендаций.

Аннотация рабочей программы дисциплины**«Народная художественная культура»**

Цель дисциплины - Формирование у студентов целостной системы методологических, теоретических и исторических знаний в области народной

художественной культуры.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: ресурсную базу социально-культурной деятельности (нормативный ресурс, кадровый ресурс, финансовый ресурс, информационно-методический ресурс, материально-технический ресурс, социально-демографический и морально-этические ресурсы);

уметь: осуществлять планирование и управление этими ресурсами;

владеть: технологиями управления ресурсным обеспечением социально-культурной деятельности»;

Формируемые компетенции: ПК-12, ПК-13

Краткое содержание дисциплины. Введение. Формирование понятия «народная художественная культура». Фольклор в системе народной художественной культуры. Проблемы исторической и социокультурной динамики народной художественной культуры. Мифологические истоки народной художественной культуры. Народная художественная культура в традиционных праздниках и обрядах. Народная художественная культура в традиционных формах семейно-бытовой жизни и досуга. Игровые формы народной художественной культуры. Виды русского народного художественного творчества. Организация народного художественного творчества в современных условиях. Научно-методическое обеспечение народного художественного творчества.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Социально-культурные технологии по популяризации культурных ценностей народов Арктической зоны РС(Я)»

Цель дисциплины – сформировать теоретические знания и практические умения по популяризации культурных ценностей народов Арктической зоны РС(Я) и основным типам технологий культурно-досуговой деятельности:

культуроохранным, культуротворческим, рекреативным.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

-основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры;

-сущность и структуру технологий культурно-досуговой деятельности: культуроохранные, культуротворческие, рекреативные;

-методику популяризации культурных ценностей и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения.

уметь:

-разрабатывать и осуществлять социокультурные проекты и программы по популяризации культурных ценностей;

-формировать социально-культурные программы поддержки и

владеть:

- навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов по популяризации культурных ценностей

-методами разработки программ внедрения передового опыта.

Формируемые компетенции - ПК-13, ПК-24

Краткое содержание дисциплины. Теоретические основы культурных ценностей. Технологические основы популяризации культурных ценностей методами социально-культурной деятельности. Современные технологии культурно-досуговой деятельности. Технология организации массового праздника и конкурсных программ. Разработка программы внедрения передового опыта. Распространение передового опыта. Технологии организации национальных праздников и культурно-досуговых мероприятий народов проживающих в республике.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы продюсерского мастерства»

Цель дисциплины - дать общее представление о профессии продюсера, особенностях и условиях его творческой и практической деятельности; сформировать понимание сущности профессии продюсера, понятие об основных знаниях, навыках и умениях, моделях управления культурой в разных странах.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- понятийный аппарат продюсера;
- технологии и методы в сфере индустрии;
- нормативно-правовые основы продюсерской деятельности;

уметь:

- разрабатывать творческие проекты;
- формировать команду для творческой работы;

владеть:

- технологиями в сфере арт-индустрии;
- приемами маркетинговой деятельности;
- этапами работы по созданию творческих проектов.

Формируемые компетенции: ПК-13

Содержание дисциплины. Основы продюсерского мастерства. Правовое регулирование продюсерства. Особенности развития предпринимательства в сфере культуры. Финансовая деятельность продюсера. Менеджмент в деятельности продюсера. Маркетинг и его применение в продюсерской деятельности. Реклама и PR (Паблик Рилейшнз). Разработка и оценка продюсерского проекта.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Маркетинговые коммуникации в социально-культурной сфере»

Цель дисциплины - формирование знаний, умений и навыков организации маркетинговых коммуникаций в деятельности учреждений культуры.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- сущность маркетинговых коммуникаций как важнейшего элемента современного маркетинга, его возможностей, направленных на получение прибыли предприятием путём донесения ценностей продуктов и услуг до потребителей и воздействия на них для удовлетворения нужд потребителей в тесном взаимодействии со всеми заинтересованными субъектами рынка.

- основные методы и процедуры продвижения продуктов и услуг, инструменты лояльности, рекламы и стимулирования сбыта, связей с общественностью.

уметь:

- разрабатывать коммуникационные маркетинговые программы для формирования взаимоотношений с потребителями и другими субъектами рынка;

- применять основные методы и процедуры современных технологий в области продвижения продуктов и услуг, создания программ лояльности, партнёрства для повышения эффективности взаимодействия компании с рынком.

владеть:

- навыками работы в команде, выработки совместных решений;

- навыками разработки программ продвижения продуктов и услуг, программ стимулирования сбыта, продвижения ценностного предложения, лояльности потребителей.

Формируемые компетенции: ПК-9.

Краткое содержание дисциплины. Система маркетинговых коммуникаций. Понятие комплекса маркетинговых коммуникаций и его структура. Реклама как элемент маркетинговых коммуникаций. Основные понятия рекламной деятельности. Планирование рекламной кампании. Прямой маркетинг. Становление прямого маркетинга. Личные продажи в системе маркетинговых коммуникаций. Стимулирование сбыта. Достоинство и недостатки стимулирования сбыта.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Социально-культурная деятельность в Якутии»

Цель дисциплины - овладение студентами современных знаний в области культуры, динамики социокультурных процессов, происходящих в Республике Саха (Якутия).

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- как эффективно реализовать актуальные задачи государственной культурной политики в процессе организации социально-культурной деятельности в Якутии.

- как разработать цели и приоритеты творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующие социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные).

уметь:

- создавать новые методики по организации и руководству учреждениями

социально-культурной сферы, стимулировать социально-культурную активность населения Якутии:

-обеспечивать научно-методический, учебно-воспитательный процесс и проведение воспитательных мероприятий с различными категориями участников социально-культурной деятельности в Якутии.

владеть навыками:

-обобщения и пропаганды передового опыта учреждений социально-культурной сферы по реализации задач региональной культурной политики

Формируемые компетенции: ПК-9, ПК-12.

Краткое содержание дисциплины. Сфера народной художественной культуры и любительского творчества в Якутии. Социально-культурные институты. Семья как социокультурный институт. Отраслевые учреждения социально-культурного профиля. Социально-культурные общности и формирования Якутии. Сфера социальной защиты и реабилитации в Якутии.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Технологии менеджмента социально-культурной деятельности»

Цель дисциплины - получение базовых знаний о моделях, инновациях и технологиях управления социокультурной деятельностью.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- функции менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- информационное обеспечение менеджмента;
- формы делового общения в коллективе;
- методы управления конфликтами;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

уметь:

- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения;

- использовать нормативную, правовую информацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;

- принимать эффективные решения.

владеть:

-технологиями управления организацией;

-методами управления персоналом;

-информационными технологиями в менеджменте

Формируемые компетенции: ПК-9, ПК-13.

Краткое содержание дисциплины. Культура, социально-культурная сфера и технология менеджмента. Особенности менеджмента социально-культурной сферы. Механизмы управления социокультурной деятельностью. Программно-проектные технологии в сфере культуры. Планирование деятельности социально-культурных учреждений. Бизнес-планирование в социально-культурной сфере. Культурная индустрия как система интенсивных технологий потребления культурных услуг и продуктов. Технология управления персоналом социально-культурного учреждения. Формы финансирования социально-культурных учреждений. Понятие, виды и методы анализа эффективности менеджмента социально-культурной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Методология и методика научного исследования социально-культурной деятельности»

Цель дисциплины - формирование у студентов целостного представления о методологическом и методическом и прикладном уровнях исследования социально-культурной деятельности, широком спектре междисциплинарного научного инструментария, применяемого в

гуманитарных, социально-экономических и социально-политических отраслях научного знания. углубить знания и усовершенствовать умения обучающихся (магистров) в области методологии, теории и технологии научно-исследовательской деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- методологию и методы научного исследования социально-культурной деятельности с применением социологических, педагогических и психологических методов;

- особенности социально-культурных процессов в современной России;

- законы и методы накопления, передачи и обработки информации с помощью компьютерных технологий.

уметь:

- определять результативность социально-культурной деятельности;

- использовать компьютерные технологии для обработки социологической и психолого-педагогической информации о социально-культурных процессах;

- применять компьютерную технику для решения прикладных задач социально-культурной деятельности.

владеть:

- методами изучения и использования историко-культурного наследия в процессе удовлетворения духовных потребностей разных групп населения;

- методами создания и обогащения культурных ценностей, творческого развития детей, подростков и взрослых;

- современными технологиями поиска, хранения, обработки и систематизации информации.

Формируемые компетенции: ОПК-1, ПК-26.

Краткое содержание дисциплины. Методология науки. Логическая схема научного исследования социально-культурной деятельности:

необходимость, сущность и назначение. Эффективность научных исследований социально-культурной деятельности. Классификация методов научного познания. Общенаучные логические методы и приёмы познания. Психологические и социологические методы исследования. Подготовка выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Управление проектами»

Целью изучения дисциплины «Управление проектом» является формирование у студентов комплекса знаний теоретических основ в области управления проектами, а также формирование первичных практических навыков разработки проектов.

В результате изучения курса студент должен:

знать:

- основные инструменты управления проектами;
- методики, процедуры, формы проектных документов на различных этапах жизненного цикла проекта;
- принципы и критерии оценки эффективности проекта;
- производить качественную и количественную оценку рисков проектов;
- осуществлять разработку структуры разбиения работ;
- рассчитывать график проекта с помощью инструментов календарного и сетевого планирования;
- рассчитывать показатели экономической эффективности проекта;
- производить качественную и количественную оценку рисков проектов;

владеть навыками:

- разработки и планирования проектами.

Формируемые компетенции: ПК-10, ПК-25, ПК-26

Место и роль управления в проекте. Организация управления проектом. Формирование и развитие команды проекта. Управление процессом инициации проекта. Управление прединвестиционной фазой проекта. Управление разработкой проекта. Управление реализацией проекта. Управление завершением проекта

Аннотация рабочей программы дисциплины «Предпринимательская деятельность»

Цель дисциплины формирование основ знаний, умений и навыков в области предпринимательской деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные этапы развития предпринимательства в России;
- законодательство регулирующее предпринимательскую деятельность;

уметь:

- применять законодательные акты в предпринимательской деятельности;

владеть:

- технологией организации и проведения процедур регистрации, лицензирования предприятия и сертификации услуг.

Формируемые компетенции: ПК-10, ПК-24

Содержание дисциплины. Предпринимательство и бизнес. Предпринимательство в России - исторический аспект. Современное состояние предпринимательской деятельности в России. Правовые основы предпринимательской деятельности. Организация предпринимательской деятельности. Основные этапы формирования предпринимательской организации и задачах ее успешного функционирования в условиях рыночной экономики. Порядок организации и проведения процедур регистрации, лицензирования предприятия и сертификации его услуг.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Технические средства культурно-досуговых программ»

Цели дисциплины - теоретическая и практическая подготовка студента к управлению техническими средствами культурно-досуговой деятельности как совокупности производственного потенциала учреждения социально-культурной сферы.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- технические средства культурно-досуговой деятельности;
- современные методики и технические средства в профессиональной работе;
- цели и задачи, получения определенных результатов в социально-культурной сфере;

уметь:

- управлять техническими средствами;
- пользоваться техническими средствами;

владеть:

- методами вне стационарного обеспечения досуга населения;
- технологиями технической организации корпоративных рекреативных, досуговых программ, массового отдыха и досуга населения;

Формируемые компетенции: ПК-12

Содержание дисциплины. Общая характеристика использования технических средств культурно-досуговой деятельности. Звукотехническое обеспечение в культурно-досуговой деятельности. Светотехническое обеспечение культурно-досуговой деятельности. Комплексное использование технических средств культурно-досуговой деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовый менеджмент»

Цель курса - изучение методологического аппарата формирования финансов на предприятии, формирование знаний организации системы финансового планирования и прогнозирования, теоретических основ экономической категории финансов, управление финансами предприятий и организаций.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- основные понятия, предмет и методы финансового менеджмента;
- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности;
- фундаментальные концепции финансового менеджмента;
- модели оценки финансовых активов;
- элементную структуру капитала организации.

уметь:

- рассчитывать показатели по временной стоимости денежных потоков;
- определять зависимость риска и уровня дохода для финансовых сделок;
- оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости компании);
- применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах;
- анализировать полученные данные и синтезировать верные управленческие решения финансового характера.

владеть:

- понятиями финансового менеджмента;

-методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;

-методами оценки текущих и будущих финансовых потоков;

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-2, ПК-10.

Краткое содержание. Финансовый менеджмент в рыночной экономике: цели, задачи, сущность, инструментарий, эволюция. Риск в системе финансового менеджмента. Управление доходами, расходами, прибылью и рентабельностью. Управление инвестиционной деятельностью фирмы. Управление оборотными средствами фирмы. Методы оценки капитальных финансовых активов. Доходность и риск на рынке капитальных финансовых активов.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Методы принятия управленческих решений»**

Цели освоения дисциплины - научить практическому применению методов и моделей при принятии управленческих решений в условиях риска и неопределенности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- методы решения организационных проблем;
- особенности формулирования управленческих решений, относящиеся к области развития организационно-экономических систем;
- проблемы принятия решений в рискованных ситуациях.

уметь:

- формулировать и ставить задачи для разработки управленческих решений;
- произвести анализ ситуации перед принятием управленческого решения;

- разрабатывать и принимать управленческие решения

владеть:

- навыками организации разработки управленческих решений;

- методами реализации управленческих решений;

- способами исполнения и контроля управленческих решений содержание будущей профессиональной деятельности и основные требования к специалистам данного профиля;

Формируемые компетенции: ОК-3, ОПК-2, ПК-10

Краткое содержание дисциплины. Решения в системе менеджмента. Методы и приемы анализа управленческих решений. Методы прогнозирования управленческих решений. Многокритериальные решения при объективных моделях. Коллективные решения. Методы экономического обоснования управленческих решений. Методологические основы обеспечения конкурентоспособности управленческих решений.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Корпоративная социальная ответственность»

Цель курса - формирование знаний принципов, концепций социальной ответственности организаций, приверженности этим принципам.

В результате изучения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» студент должен:

знать:

-основные точки зрения, виды, категории, эволюцию, концепции и подходы к корпоративной социальной ответственности (далее - КСО);

-принципы корпоративного саморегулирования; о

-сновные направления и элементы социальной политики;

-основные положения, недостатки, структуру и формы представления кодексов этики и этических программ;

-основные экологические проблемы, их причины и законы по защите окружающей среды;

-этапы составления корпоративной социальной отчетности, документы, регулирующие отчетность, информационные потребности стейкхолдеров, преимущества составления социальной отчетности;

-основные понятия и принципы стратегии социально ответственного инвестирования;

уметь:

-анализировать современные представления о КСО;

-сформулировать примеры успешных подходов к КСО, в том числе в российской, региональной практике ;

-структурировать внутреннюю коммуникационную модель компании;

-анализировать и оценивать вложения в социально ответственные инвестиции.

владеть:

-методиками анализа подходов к регулированию КСО, а также степени их воздействия на российские организации;

-базовыми навыками управления КСО;

-базовыми навыками разработки социальной политики, Кодекса этики и Социальной программы;

-методологией оценки влияния КСО на репутацию организации;

-базовыми навыками разработки корпоративной социальной отчетности.

Формируемые компетенции: ПК-11.

Краткое содержание. Концепция корпоративной ответственности. КСО в менеджменте: объект, предмет, задачи. Модели социально-ориентированной экономики, особенности взаимодействия «бизнес-власть – общество» в организации благотворительности. Внешняя и внутренняя корпоративная социальная ответственность. Существующие подходы к КСО. Зарубежные и отечественные теории КСО. Общие теоретические понятия и концепции.

Методика сравнительного анализа зарубежного и отечественного опыта КСО. Методики оценки взаимодействия «бизнес-власть – общество» в организации благотворительности, методики распознавания трудностей в организации триадного взаимодействия Б-В-О. Деловая этика как форма проявления социальной ответственности.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Ресурсная база социально-культурной деятельности»

Цель дисциплины - рассмотрение основных ресурсов социально-культурной деятельности: нормативных, документально-правовых, кадровых, финансовых и материально-технических.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать: ресурсную базу социально-культурной деятельности (нормативный ресурс, кадровый ресурс, финансовый ресурс, информационно-методический ресурс, материально-технический ресурс, социально-демографический и морально-этические ресурсы);

уметь: осуществлять планирование и управление этими ресурсами;

владеть: технологиями управления ресурсным обеспечением социально-культурной деятельности»;

Формируемые компетенции: ПК-11.

Краткое содержание дисциплины. Понятие о ресурсной базе. Классификации ресурсов сферы культуры. Система учреждений социально-культурной сферы. Нормативный ресурс социально-культурной деятельности. Формализация хозяйственного субъекта в учредительных документах и текущей документации. Кадровый ресурс социально-культурной деятельности. Финансовый ресурс социально-культурной деятельности. Основные условия формирования бюджетных средств в культурной деятельности. Коммерческий сектор в культурно–досуговой сфере Материально-технический ресурс

социально-культурной деятельности Информационно-методический ресурс
социально-культурной деятельности

Аннотация рабочей программы дисциплины «Хозяйственное право»

Цель дисциплины - формирование у студентов умения применять на практике правовые средства воздействия на участников экономических отношений, например взыскание убытков, санкции, умение разработки бизнес-планов создания нового бизнеса в сфере культуры, организация предпринимательской деятельности в сфере услуг

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

-основы действующего хозяйственного законодательства (Гражданского кодекса РФ), а также перспективы его развития.

-иметь представление о системе хозяйственного права, роли норм этой отрасли права в иерархии нормативных актов, значении хозяйственного права в становлении новых экономических отношений, их стабилизации;

уметь:

-анализировать нормативные правовые документы;
-использовать нормативно - правовые документы в своей деятельности;
-применять нормы права к разрешению хозяйственных споров, обусловленных правовым статусом участников экономических отношений.

владеть навыками:

-использования нормативно-правовых документов в своей деятельности;
-применения нормы хозяйственного права к разрешению хозяйственных споров, в предпринимательской деятельности, в некоммерческих организациях в сфере культуры.

Формируемые компетенции: ОК-4, ПК-11.

Краткое содержание дисциплины. Предмет, содержание и принципы хозяйственного права. Источники хозяйственного права. Правовые основы государственного регулирования хозяйственных отношений. Субъекты и объекты хозяйственного права. Общие положения об обязательствах в сфере хозяйственной деятельности. Виды договоров в хозяйственной деятельности. Правовое регулирование расчетов и кредитования. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда. Правовое регулирование рассмотрения хозяйственных споров. Правовое регулирование налоговых отношений. Внешнеэкономическая деятельность.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Интеллектуальная собственность и авторское право»**

Цель дисциплины – в формировании знаний о системе отношений, возникающих в сфере авторских правоотношений, осуществления авторских прав, законодательство, регулирующее авторские правоотношения, уметь использовать правовые способы защиты прав и интересов авторов произведений науки, литературы, искусства.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- систему отношений авторского права, понятия и виды субъектов авторского права, объектов авторского права, способы защиты авторских прав;
- основные научные концепции и теории авторского права;

уметь:

- анализировать, делать выводы и аргументировать свои позиции;
- уметь решать юридические проблемы в сфере авторских правоотношений;
- ориентироваться в системе законодательства, регулирующего авторские отношения;

владеть:

- правовыми способами защиты прав и интересов авторов произведений науки, литературы, искусства

Формируемые компетенции: ОК-4, ПК-11.

Краткое содержание дисциплины: Понятие интеллектуальной собственности. Развитие понятия исключительных прав. Система исключительных прав. Основные институты интеллектуальной собственности. Институт авторского права и смежных прав. Институт патентного права. Институт правовой охраны средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции (работ, услуг). Объекты авторского права. Понятие и признаки объекта авторского права Творческий характер произведения. Объективная форма выражения, виды объективной формы. Назначение и достоинство произведения. Признак обнародования произведения выполнение формальностей. Произведения, не охраняемые авторским правом. Содержание авторских прав. Общие положения. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Ограничения авторских прав Распоряжение авторскими правами. Авторский договор. Право на произведение, созданное по трудовому договору или договору заказа. Наследование авторских прав.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Имиджелогия»

Цель дисциплины - знакомство с научно-теоретическими основаниями теории имиджа; формирование у студентов целостного представления о назначении, формах, методах, технологиях имиджелогии.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- научные теоретические принципы построения имиджа;

- технологии конструирования имиджей различных типов.

уметь:

- классифицировать и анализировать работу имиджмейкеров;
- применять законы механизма формирования имиджа.

владеть:

- знаниями социальной природы имиджа;
- навыками работы над собственным имиджем.

Формируемые компетенции: ОК-6, ПК-9

Краткое содержание. Имидж как социальное явление. Социальный механизм формирования имиджа. Имиджевые коммуникации. Индивидуальный имидж. Предметный имидж Социальная модель формирования имиджа политического руководителя.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Этикет делового общения»

Цель дисциплины - освоение студентами правил и принципов этикета и протокола в сфере деловых контактов в интересах плодотворного, рационального делового общения, так как в условиях мирового рынка владение эффективными правилами поведения значительно повышает конкурентоспособность специалиста.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные этические и правовые нормы, регулирующие взаимоотношения в обществе основы нравственности и морали общества;
- ценности общества и ценностные ориентации людей основные философские понятия и категории;
- основы культуры устной и письменной речи.

уметь:

-применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

-извлекать, понимать смысл, интерпретировать получаемую информацию;

-строить отношения с окружающей средой

владеть:

-общефилософскими методами анализа, приобретения, использования и обновления гуманитарных, социальных и экономических знаний;

-навыками публичного выступления, аргументации, ведения дискуссии;

-приемами обобщения, анализа, критического восприятия информации

Формируемые компетенции: ОК-6, ПК-9.

Краткое содержание дисциплины. Этикет и протокол делового общения как феномен. Культура делового общения. Этикет ведения деловой беседы. Этикет ведения переговоров. Этикет деловой переписки. Этикет публичных выступлений. Этикет служебных отношений. Национальные особенности этикета делового общения.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Теория и история социально-культурной деятельности»

Целью изучения дисциплины - овладение студентами современных знаний в области культуры, динамики социокультурных процессов, происходящих в обществе, формирование у них целостного представления о теоретических основах и историческом пути социально-культурной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- общественные функции, принципы организации, формы, содержание, ведущих сфер социально-культурной деятельности;

- ресурсы, субъекты социально-культурной деятельности;
- современные технологии организации различных форм и видов жизнедеятельности социальных общностей и отдельно взятой личности в тех или иных социокультурных региональных и национальных условиях.

уметь:

- реализовывать актуальные задачи государственной культурной политики в процессе организации социально-культурной деятельности.
- разрабатывать цели и приоритеты творческо-производственной деятельности учреждений культуры, реализующих социально-культурные технологии (культурно-просветительные, культуроохранные, культурно-досуговые, рекреативные);
- обобщать и пропагандировать передовой опыт учреждений социально-культурной сферы по реализации задач федеральной и региональной культурной политики

владеть:

- методами организации и руководства учреждениями социально-культурной сферы;
- приемами стимулирования социально-культурной активности населения;
- способами научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и проведения воспитательных мероприятий с различными категориями участников социально-культурной деятельности.

Формируемые компетенции: ОК-2, ПК-12.

Краткое содержание дисциплины. Зарождение основ воспитания и просвещения на Руси в до-государственный период. Социально-культурный уклад России в XV-XVII веках. Просвещение и возникновение социально-культурных общностей в XVIII веке. Общественно-просветительское движение, внешкольное образование и досуг в России XIX - начала XX века. Характеристика социально-культурных процессов советского и постсоветского

периодов. Теория социально-культурной деятельности в системе гуманитарных знаний. Функции и принципы социально-культурной деятельности. Сфера народной художественной культуры и любительского творчества. Субъект и объект педагогического процесса в досуговой сфере. Социально-культурные институты. Семья как социокультурный институт. Отраслевые учреждения социально-культурного профиля. Социально-культурные общности и формирования. Сфера социальной защиты и реабилитации. Нормативно-правовой ресурс. Кадровый ресурс. Финансовый ресурс. Материально-технический ресурс. Информационно-методический ресурс. Морально-этический ресурс.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория и методика экскурсионной деятельности»

Цель дисциплины формирование знаний, умений и практических навыков, необходимых для организации и проведения экскурсионного обслуживания.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- историю экскурсионного дела в России;
- особенности экскурсии, как формы социально-культурной деятельности;

Владеть:

- технологией экскурсионного обслуживания

Формируемые компетенции: ОК-2, ПК-12.

Содержание дисциплины. Экскурсионное обслуживание. Разработка экскурсионного продукта. Проведение экскурсий. Технология сопровождения по маршруту. Методика подготовки экскурсии. Методика проведения экскурсии.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент туризма»

Цель курса - получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков менеджмента и принятия маркетинговых решений в сфере туризма.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- формы и методы стратегического менеджмента в туризме;
- особенности менеджмента регионального туризма;
- технологию принятия решений в управлении турфирмой;
- особенности менеджмента отдельных видов деятельности в сфере туризма;

уметь:

- пользоваться основными законодательными актами и нормативно-правовыми документами, определяющими организацию менеджмента в сфере туризма;
- применять полученные знания в практической деятельности;
- обобщать и структурировать информацию.

владеть навыками:

- процесса разработки целей и стратегии туристского предприятия;
- роли информации и коммуникаций в управлении организацией;
- содержания и структуры процессов маркетинговой деятельности;
- предприятий сферы туризма;
- основ разработки маркетинговых решений.

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-9.

Краткое содержание. Организационно-функциональные основы управления туристскими фирмами. Стратегический менеджмент в туризме. Менеджмент регионального туризма. Управление персоналом. Особенности

менеджмента отдельных видов деятельности в сфере туризма. Инновационный менеджмент в туристской деятельности. Управление инвестиционными программами развития туризма. Международное регулирование менеджмента в сфере туризма.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Менеджмент в музейном деле»

Цель дисциплины - изучение основных концепций и подходов к управлению организацией, разработанных наукой и практикой, формирование современного управленческого мировоззрения, мышления, умений и навыков по принятию и реализации управленческих решений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- типы организационной культуры и методы ее формирования;

уметь:

- использовать полученные знания на всех стадиях управления организацией;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

- диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;

Формируемые компетенции: ОПК-2, ПК-9.

Краткое содержание дисциплины. Развитие теории и практики менеджмента музейного дела и охраны памятников. Теоретические основы музейного менеджмента. Методологические основы менеджмента. Методология и организация процесса разработки и выполнения управленческого решения в музейном деле и охране памятников. Законодательство в сфере охраны культурного наследия. Стратегическое и оперативное управление в музейном деле и охране памятников.

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Сценарно-режиссерские основы»

Цель дисциплины - обеспечить необходимый теоретический и практический уровень подготовки студентов в области сценарного и режиссерского мастерства, необходимого в процессе организации различных форм социально-культурной деятельности. В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- базовые положения сценарно-драматургических основ социально-культурных программ;

- профессиональную сценарно-режиссерскую терминологию;

- определение базовых понятий сценарно-драматургических основ

социально-культурных программ;

- технологию постановочного процесса от замысла до реализации;
- основы написания сценария для культурно-досуговых программ;
- базовые технические средства и оборудование для осуществления

постановки СКП.

уметь:

- соотносить базовые положения сценарно-драматургических основ социально-культурных программ;

- осуществлять конкретные действия по разработке макета социально-культурных программ;

- сопоставлять качество технических средств и оборудования учреждения культуры с ожидаемым результатом;

- осуществлять монтаж технического оборудования и привязку его к конкретной социокультурной программе

- анализировать условия реализации проектов и программ развития социально-культурной сферы;

- выстраивать концепцию сценарной идеи, сценарный ход и композиционное построение культурно-досуговой программы;

- разрабатывать сценарно-режиссерские документы;

- работать с документальными документами и художественным материалом для создания КДП;

- создавать литературные авторские сценарии культурно-досуговых программ с последующим воплощением их на сцене;

- избирать наиболее эффективные методы сценарно-режиссерских технологий для использования их в профессиональной деятельности и постановочной практике;

владеть:

- разработкой сценарно-драматургических основ социально-культурных программ;

- методами культурно-досуговой деятельности при создании сценария;
- методами постановки всех типов культурно-досуговых программ;
- навыками сценариста и режиссера;
- навыком осуществления самостоятельной постановки социально-культурных программ с использованием технических средств, и сценического оборудования учреждения культуры;
- технологиями разработки организационных документов и реализации творческих проектов.

Формируемые компетенции: ПК-12.

Краткое содержание дисциплины. Структура драматического действия. Театрализованное действие и его особенности. Театрализация как творческий метод социально-культурной деятельности. Сценарий – драматургическая основа театрализованного представления. Специфика сценарной композиции. Особенность конфликта в театрализованном представлении. Документальный материал – основа сценария театрализованного представления. Факт и документ. Разновидности документального материала. Принципы и критерии отбора документального материала. Перевод факта в драматургическую форму. Структура сценария театрализованного представления. Эпизод – основное звено композиции сценария. Монтаж как метод соединения эпизодов. Сценарный ход.

Аннотация рабочей программы дисциплины «История театра»

Цель изучения дисциплины – формирование у студентов системы по истории последовательного развития зарубежного театра от истоков до современности; создание представления о роли театра в истории общества, о его месте в развитии мировой художественной культуры; овладение знаниями

об основных этапах развития мировой драматургии с учетом общественно-политического и эстетического развития общества.

В результате изучения дисциплины «История театра» студент должен:

знать:

- этапы развития западноевропейского и русского театра от истоков до современности в главных событиях и фактах в области драматургии, сценографии, актёрского искусства и режиссуры;
- имена и творчество наиболее значительных представителей драматического театра западноевропейских стран и России;
- драматические произведения западноевропейской и русской художественной литературы от истоков до современности;

уметь:

- грамотно, в соответствии с поставленной задачей, анализировать, давать оценку, выражать собственное мнение по поводу того или иного культурного явления;
- применить творческий опыт известных представителей драматургии, сценографии, актёрского искусства и режиссуры в будущей профессии;

владеть:

- понятийным аппаратом дисциплины;
- методами анализа, аннотирования информации о западноевропейского и русского театров.

Формируемые компетенции: ПК-12.

Краткое содержание дисциплины. Происхождение театра. Театр как синтез искусств. Театр Древней Греции. Происхождение, классика, эллинизм. Римский театр эпохи Республики, эпохи Римской Империи. Театр эпохи Средневековья. Театр эпохи Возрождения. Театр XVII века в Европе. Театр эпохи Просвещения. Театр XIX века. Театр конца XIX – начала XX века. Смена стилей и направлений (романтизм, реализм, символизм). Театр – драма – роман

и режиссура XX века. Жанры и формы театра Западной Европы и США. Современные формы развития театра. Основные театральные идеи на рубеже XX и XXI веков.

Аннотации рабочих программ дисциплин «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Общая физическая подготовка»

Цель освоения дисциплины – укрепление здоровья, осознание положительного влияния физической культуры и спорта на здоровье, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности;
- способы повышения уровня работоспособности организма, необходимые для освоения или выполнения человеком целевых видов деятельности.

уметь:

- выполнять основные движения общей физической подготовки.

владеть:

- основными движениями на уровне автоматизма их выполнения и высокой надежности выполнения движения.

Формируемые компетенции: ОК-8.

Краткое содержание дисциплины. Общая физическая подготовка - учебный процесс, направленный на развитие функциональных возможностей организма, двигательных качеств, умений, навыков, форм тела, который подготавливает человека к выполнению различной работы. Это упражнения для развития общей выносливости; для развития гибкости; комплекс упражнений для развития подвижности опорно-двигательного аппарата, для развития быстроты движений и скоростно-силовых качеств методом круговой тренировки.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Спортивные игры»

Цель освоения дисциплины – укрепление здоровья, осознание положительного влияния физической культуры и спорта на здоровье, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- правила основных видов спортивных игр;

уметь:

- выполнять основные движения, характерные для спортивных игр;

владеть:

- техникой выполнения основных движений изучаемых видов спортивных игр.

Формируемые компетенции: ОК-8.

Краткое содержание дисциплины: Баскетбол. Краткая история,

правила игры, судейство. Стойки. Ведение мяча. Передачи мяча с разных позиций. Броски мяча в кольцо с разных позиций. Штрафной бросок. 3-очковые броски. Учебная игра. Контрольная игра. Волейбол. Краткая история, правила игры, судейство. Передачи мяча. Размещение игроков на площадке. Подачи мяча. Прием. Нападающие удары. Блокирования. Учебная игра. Контрольная игра. Футзал. Правила игры; судейство; краткая история. Размещение игроков (нападения, защита); передачи мяча друг другу; пенальти. Учебная игра. Контрольная игра.

2.3. Аннотации программ практик

В соответствии с п. 6,7 ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.03. «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» раздел образовательной программы бакалавриата Программы учебной и производственной практик, учебная и производственная, в том числе преддипломная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Объектами производственной практики бакалавров по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности» могут быть предприятия (организации) и учреждения, различных форм собственности и правового статуса.

Аннотация программы учебной практики по получению первичных

профессиональных умений и навыков, в том числе по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и навыков научно-исследовательской деятельности является обеспечение непрерывного и последовательного обучения студентов профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника;

Задачи учебной практики:

-закрепление, углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения в вузе;

-формирование и развитие у студентов основных профессиональных умений и навыков в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и квалификационной характеристики;

-развитие у будущих работников социально-культурных учреждений педагогического сознания и профессионально значимых качеств личности;

-развитие профессиональной культуры;

-овладение навыками поиска, анализа, реферирования и обобщения результатов научных исследований, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта;

-овладение навыками подготовки обзоров, аннотаций, составление рефератов, научных докладов, подготовки презентаций в области социально-культурной деятельности.

Процесс прохождения практики направлен на формирование компетенций ОК-5; ОПК-1;

Краткое содержание. Учебная практика входит в Блок 2 «Практики» и является составной частью основной образовательной программы и состоит из следующих этапов:

Подготовительный этап:

- а) установочная лекция;
- б) собеседование с представителями базового учреждения.

Основной этап:

- а) участие в организационно-методической, и творческой работе;
- б) составление индивидуального плана;
- в) заполнение дневника практики;
- г) подготовка отчета по практике.

Заключительный этап:

- а) оформление отчетной документации;
- б) защита отчета по итогам производственной практики.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике:

- лекции, практические занятия;
- выполнение письменных работ (рефераты на заданную или свободную тему, доклады);
- задания, выполняемые на учебных практиках;
- самостоятельная работа;
- выполнение отчета по учебной практике.

Примерный перечень индивидуальных заданий разрабатывается на кафедре «Социально-культурная деятельность и менеджмент культуры» с учетом характера базы учебной практики.

Аннотация программы учебной технологической практики

Целью учебной технологической практики по направлению 51.03.03 «Социально-культурная деятельность» является изучение, осмысление и анализ управленческой, организационной деятельности, обучение студентов приемам использования знаний, полученных при изучении дисциплин, формирование

профессиональных компетенций в области профессиональной деятельности.

Задачи практики:

В процессе прохождения учебной практики бакалавр должен получить первичные навыки решения следующих профессиональных задач:

- поиск информации по полученному заданию;
- способности к самостоятельному применению теоретических и практических знаний в социально-культурной деятельности;
- использование устной и письменной коммуникации с изложением аргументированных выводов;
- сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- разработки, обоснования и оценки проектов и программ развития социально-культурной сферы
- использовать нормативные правовые акты в работе учреждений культуры;

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6,ОПК-1, ПК-10, ПК-12, ПК-13,ПК-24, ПК-25, ПК-26.

Краткое содержание. Цели и основные направления деятельности учреждения культуры. Специфика участия в социально-культурной, массовой просветительской и воспитательной деятельности учреждения культуры. Технологии процесса подготовки и проведения социально-культурных мероприятий в учреждениях культуры. Постановка культурно-досуговых программ. Постановка культурно-развлекательных мероприятий. Технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности. Технологии социальной реабилитации с применением средств культуры и искусства, используемые в практике учреждений культуры.

Аннотация программы производственной практики

по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Целью производственной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организационно-управленческой и проектной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника; приобретение профессиональных навыков, включая изучение анализа хозяйственной деятельности, должностных инструкций, информационной базы; сбор практического материала для написания отчета по практике.

Задачи производственной практики:

- развитие профессиональной культуры;
- реализация технологий менеджмента, маркетинга и принятия организационно-управленческих решений;
- организация творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры;
- осуществление экономических и финансовых расчетов в конкретных видах деятельности учреждения культуры;
- готовность осуществлять технологии менеджмента при подготовке концертов, фестивалей, конкурсов, смотров, праздников и форм массовой социально-культурной деятельности;
- проектировать и оценивать социально-культурные проекты программы социально-культурных технологических систем;
- подготовка отчета по практике

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6; ОПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-24; ПК-25; ПК-26.

Краткое содержание. Знакомство со структурой организации. Характеристика организации. Знакомство с нормативно-правовой базой

организации. Составление паспорта организации. Характеристика организационно-творческой деятельности базового учреждения. Документы, регламентирующие деятельность учреждений культуры и дополнительного образования. Проектирование форм социально-культурной работы, реализация технологий менеджмента, маркетинга и принятия решений. Подготовка и проведение культурно-досуговых, информационно-просветительных, развлекательных, анимационных, коррекционных и других форм социально-культурной деятельности (одна на выбор). Профорientационная деятельность, распространение информации о направлении подготовки с учетом многообразия его профилей.

Аннотация программы преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы

Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, закрепление практики работы социально-культурной сферы, сбор, анализ и систематизация материала для написания выпускной квалификационной работы и выполнение выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

- сбор исходных данных для выполнения выпускной квалификационной работы;
- исследование и моделирование предметной области, выбранной для производственной практики;
- закрепление практических навыков управления организацией;
- подготовка отчета по практике

В результате прохождения преддипломной практики формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции: ОПК-1; ОПК-2; ПК-9; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-24; ПК-25; ПК-26.

Краткое содержание. Анализ нормативной правовой базы деятельности

организации, по месту практики. Составить структуру организации (с указанием функций и полномочий структурных подразделений). взаимодействия учреждения с органами государственной власти (федерального и регионального уровней), органами местного самоуправления, а также иными общественными организациями (отразить цели, механизмы и результаты взаимодействия). Основные направления деятельности и соотнести их с мероприятиями, которые осуществляет организация. Выявление и анализ данных отражающих деятельность организации, ориентируясь на задачи ВКР (дать характеристику технологиям СКД в соответствии с ВКР). Постановка запланированной формы социально-культурной деятельности.

Защита отчета по итогам преддипломной практики.

Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике:

- лекции, практические занятия;
- выполнение письменных работ (статьи, доклады для выступления на семинаре, конференции);
- задания, выполняемые на преддипломной практике;
- самостоятельная работа;
- выполнение отчета по преддипломной практике.

Примерный перечень индивидуальных заданий разрабатывается на кафедре «Социально-культурная деятельность и менеджмент культуры» с учетом характера базы преддипломной практики и темы выпускной квалификационной работы.

ФАКУЛЬТАТИВ

Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы проектного управления и грантовой деятельности»

Цель освоения дисциплины – сформировать представление об потребность в альтернативных способах решения существующих проблем в

области экономики культуры и бизнеса; внедрение в практику положений теории управления проектами.

знать – методы управления проектами;

владеть – методами сравнения функционального и проектного управления;

уметь – различать варианты схем управления проектами.

Формируемые компетенции: ПК-25.

Содержание дисциплины: Проектная и операционная деятельность. Функциональное управление. Проектное управление. Управление инвестициями. Основные понятия управления проектами и программами. Классификация проектов. Методы управления проектами и программами. Организационные структуры и участники проекта. Модернизация как необходимое условие эффективного управления и развития учреждений культуры. Проектная деятельность как инструмент модернизации учреждений культуры. Финансовая стратегия. Многоканальное финансирование как важнейшее условие устойчивого развития учреждения культуры. Грантовая поддержка инновационной деятельности как один из источников внебюджетного финансирования. Грантовые конкурсы благотворительных фондов и мотивация к участию. Некоторые подсказки по грамотному представлению проектов грантодателю. Содержательный и финансовый менеджмент проектов. Управление проектами внутри организации. Проектная деятельность и плановая работа – гранты и зарплата, тайминг, организация работы проектной команды, сложности и риски. Стратегии развития успешных проектов.

2.4. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная

деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности», является обязательной (п. 6,8 ФГОС ВО) и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач, соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, продолжению образования в магистратуре.

В ходе государственной итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки, компетенции), освоенные в процессе подготовки по данной образовательной программе.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности», квалификация – бакалавр предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде защиты выпускной квалификационной работы.

Решением Ученого совета института в состав государственной итоговой аттестации включена защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Выпускная квалификационная работа бакалавра предназначена для определения исследовательских умений выпускника, глубины его знаний в избранной профессиональной области, навыков экспериментально-методической работы, освоенных компетенций. Содержание выпускной работы должно соответствовать проблематике дисциплин профессионального блока в соответствии с ФГОС ВО.

Требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской работы определяются локальными нормативными актами института.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению 51.03.03. «Социально-культурная деятельность», профиль «Менеджмент социально-культурной деятельности»

Структура выпускной квалификационной работы определяется спецификой исследуемой проблемы, но во всех случаях включает: титульный лист, оглавление, введение, основную часть с разбивкой на главы и параграфы, заключение, список использованных источников и литературы. При необходимости в ВКР могут быть включены дополнительные материалы (графики, таблицы и т.д.), оформленные в виде приложения. Для проектных разработок и художественно-творческих работ по направлению подготовки структура ВКР включает:

- пояснительную записку к ВКР;
- эскизную или технологическую папку/папки;
- видеоролик (при необходимости).

Титульный лист выпускной квалификационной работы отражает информацию об образовательной организации, где выполнялась работа, об авторе, наименовании направления подготовки, научном руководителе, допуске работы к защите, оценке и др.

Второй лист выпускной квалификационной работы содержит «Оглавление», с указанием номеров страниц, с которой начинается каждый раздел. Оглавление включает: введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, наименования приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы.

Во введении раскрываются: актуальность темы, цель и задачи исследования; степень освещения темы в литературе с указанием ученых,

основных научных исследований; нормативная база; практическая и значимость работы; структура ВКР.

Основной текст распределяется по главам и параграфам в соответствии с поставленными задачами. Содержание глав и параграфов должно отвечать их названиям, раскрывать содержание ВКР, заключать в себе сравнительный анализ, постановку проблем и обоснованные предложения по их разрешению. В конце каждого параграфа подводятся итоги и делаются выводы. Рекомендуется равномерное распределение материала по главам и параграфам с учетом их соответствия друг другу по объему.

В заключении подводятся итоги исследования, в обобщенном виде излагаются выводы и предложения автора.

Приложения включают статистические и социологические обзоры, подготовленные автором, схемы, таблицы и т.д. Каждое приложение нумеруется и содержит один информационный массив.

В список использованных источников и литературы включаются все информационные источники, использованные автором.

Объем основного текста бакалаврской работы составляет 50-60 страниц, в него не входят приложения и список использованных источников и литературы.

Выпускная квалификационная работа должна содержать долю оригинальности в пределах, регламентированных Положением о порядке проведения проверки ВКР на наличие заимствований (плагиата) и размещения в электронной библиотеке АГИКИ (Утверждено решением Ученого Совета от 03.11.2016 г. протокол №2). Доля оригинального текста должна быть не менее чем 70%. (Утверждено решением Ученого совета от 03.11.2016 г. протокол №2).

3. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

3.1. Кадровое обеспечение ООП ВО

Реализация ООП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, систематически занимающиеся научной и/или научно-методической деятельностью.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) соответствует требованиям ФГОС ВО.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по очной форме обучения, составляет 99,27%, по заочной-100%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по очной форме обучения, составляет 96,36%, по заочной - 85,71%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата по очной форме обучения, составляет 23,27%, по заочной - 14,39%.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО

Образовательная программа по направлению подготовки 51.03.03. Социально-культурная деятельность, профиль Менеджмент социально-культурной деятельности, обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Перечень основной и дополнительной литературы каждой из учебных дисциплин профиля представлен в рабочей программе дисциплины.

Библиотечный фонд по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность укомплектован печатными и электронными документами по основной и дополнительной учебной литературе по дисциплинам базовой и вариативной части всех циклов: учебными, учебно-методическими и научными изданиями. Фонд библиотеки АГИКИ включает 158 наименований основной и дополнительной литературы, имеющихся в

электронном каталоге ЭБС, 240 наименований печатной основной и дополнительной литературы что соответствует нормативам книгообеспеченности ФГОС ВО. Научная библиотека АГИКИ является участником корпоративной каталогизации по созданию Сводного каталога Республики Саха (Якутия). Работа по созданию Электронного каталога формируется на базе АБИС – OPAC-midi, который действует и успешно применяется с 2011 г. В соответствии с требованиями ФГОС библиотека обеспечивает доступ пользователей к электронным научным и образовательным ресурсам ЭБС. С 2015 г. библиотека института подписана на расширенный пакет ЭБС «Лань» в рамках соглашения «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)». С 2016 г. подписана на электронную библиотечную систему «IPRbooks».

На всех кафедрах образовательного учреждения и в компьютерном классе обеспечен широкий доступ к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе.

В АГИКИ в соответствии с требованиями ФГОС ВО действует электронная информационно-образовательная среда («Виртуальный институт»). ПК обеспечены версией для слабовидящих студентов, а также удалённые ЭБС соответствуют требованиям для инклюзивного образования.

3.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВО

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки, научно-исследовательской работы, проведение лекций и практических занятий, текущего и промежуточного контроля, самостоятельной работы студентов. предусмотренных учебным планом. Материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам.

Аудитории оснащены необходимым количеством мест, компьютерной и проекционной техникой для проведения учебных занятий и государственной итоговой аттестации.

Перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения Института, необходимый для реализации ООП ВО по направлению подготовки бакалавриата 51.03.03. Социально-культурная деятельность:

- Учебные аудитории для проведения лекций, практических занятий текущего и промежуточного контроля, самостоятельной работы студентов – ауд.212, 213, 210, 404, 413;
- Камерный зал с концертными роялями, пультами и аудио- теле- видео -техническим оборудованием;
- Танцевальный зал – ауд. 20 № (3);
- Институт располагает типографическим оборудованием (ул. Кирова, 33), техникой для видеосъемки, настольной издательской системой, множительной техникой;
- Библиотека института, в структуру которой входит читальный зал; абонемент; отдел комплектования; отдел обработки документов, организации и ведения каталогов, удовлетворяет требованиям примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения. В читальном зале 22 - посадочных места. Множительная техника представлена 6 единицами (ксерокс, МФУ, принтеры). В читальном зале для пользователей 8 посадочных мест оснащенных компьютером с доступом в интернет;
- Компьютерные аудитории – ауд. 212, 213, 214.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ООП ВО

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации программы, получения обучающимися требуемых результатов

освоения программы несет ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств». Институт гарантирует качество подготовки выпускников, в том числе путем:

- рецензирования образовательных программ;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Уровень качества программы и ее соответствие требованиям ФГОС устанавливается в процессе проверок выполнения лицензионных требований, а также в процессе государственной аккредитации. Уровень качества программы и ее соответствие требованиям рынка труда и профессиональных стандартов может устанавливаться в процессе профессионально-общественной аккредитации программы.

Оценка качества освоения программ обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине, практике устанавливаются учебным планом, указываются в рабочей программе дисциплины и доводятся до сведения обучающихся.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в институте преподавателями разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности институт привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей.

Студентам предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик. Для этого образовательная программа размещена на официальном сайте института и в электронной информационно-образовательной среде института.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы. Внешняя оценка качества реализации ОП определяется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирование образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет;

- оценивание профессиональной деятельности обучающихся работодателями в ходе прохождения практики;

- получение отзывов от работодателей во время участия обучающихся в городских и региональных конкурсах по различным видам профессионально ориентированной деятельности.

5. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ИНСТИТУТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В Арктическом институте культуры и искусств создана социокультурная среда, необходимая для подготовки высококвалифицированных специалистов в различных областях производства и науки. В институте созданы оптимальные условия для реализации воспитательных задач образовательного процесса.

Целями воспитательной работы является разностороннее развитие личности студента как гражданина российского общества, обладающего глубокими профессиональными знаниями и навыками, культурного, социально активного, с уважением относящегося к духовным ценностям и традициям, моральным устоям и нравственным ориентирам общества. В формировании социокультурной среды и в воспитательной деятельности участвуют такие подразделения института, как Управление по учебно-методической деятельности и работе со студентами, кураторы академических групп, профсоюзной организацией студентов (ПОС).

Консультационно-методическая помощь в реализации инновационной и экспериментальной воспитательной деятельности АГИКИ предоставляется в рамках межвузовского социально-образовательного проекта «Образование + Культура», где участвуют три головных вуза Республики Саха (Якутия): ФГБОУ ВО «Арктический государственный институт культуры и искусств», ФГБОУ ВО «Чурапчинский государственный институт физической культуры и спорта», ФГБОУ ВО «Якутская государственная сельскохозяйственная академия» и структурными подразделениями института.

Информационно-методическое обеспечение воспитательной и социальной работы в АГИКИ включает следующие информационные ресурсы:

- информационно-методические папки по направлениям воспитательной и социальной работы;
- тематические статьи, передачи и сюжеты об институте в СМИ, на информационных сайтах института и г. Якутска, официальные страницы социальных сетей в ВКонтакте, Instagram и др.;
- стендовую информацию и др.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Реализация образовательного процесса для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В случае обучения обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по индивидуальным учебным планам при необходимости вариативная часть образовательной программы содержит специализированные адаптационные дисциплины для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации студентов-инвалидов на этапе высшего образования.

Выбор методов обучения осуществляется исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, зависит от содержания обучения, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, относящихся к различным категориям. В образовательном процессе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья применяются такие методы обучения, как: словесные, наглядные, практические, объяснительно-иллюстрационные, поисковые, индуктивные и дедуктивные.

При определении мест учебной и производственной практик

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитывается рекомендации медико-социальной экспертизы (по письменному заявлению обучающегося). При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся с ограниченными возможностями трудовых функций. В случае необходимости за каждым обучающимся с ограниченными возможностями здоровья закрепляется студент-волонтер, входящего в группу по прохождению практики, с целью оказания помощи при передвижении в зданиях предприятия, на базе которого проходит практика.

Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить степень освоения учебного материала. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, выбирает форму контроля, подходящую для него, а именно: устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования.

При необходимости, обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов возможны следующие дополнительные формы сопровождения и материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса:

- Организационно-педагогическое сопровождение обучающихся в части своевременного и качественного прохождения образовательного процесса в соответствии с календарным учебным графиком в условиях инклюзивного обучения (по заявлению обучающегося);

- Психолого-педагогическое сопровождение в рамках оказания консультаций и психологической поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья или с инвалидностью в ситуациях личностных, межличностных и учебных затруднений, рекомендаций в части профессионального выбора и становления (по заявлению обучающегося);

- Социальное сопровождение в рамках оказания помощи и социальной поддержки обучающихся, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения. Возможна организация волонтерской помощи, обеспечение их участия в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, в научной, творческой, спортивной жизни института, в культурно-досуговой деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах;

Предоставление средств обучения общего и специального назначения, по запросу обучающегося:

для лиц с нарушениями слуха - обеспечение компьютерной техникой, видеотехникой и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации;

для лиц с нарушениями зрения - в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля;

для лиц с нарушениями слуха - в печатной форме, в форме электронного документа;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудио- и видеоматериалов.

Осуществление образовательного процесса в специально оборудованных помещениях с возможностью беспрепятственного доступа и наличием

оборудования, которое используется в процессе обучения студентов с инвалидностью различных нозологий.