



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

АСПИРАНТУРА

УТВЕРЖДЕН

решением Ученого совета
от 17 апреля 2020 г. протокол № 10
председатель

С.С. Игнатьева

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в Порядок об организации и проведении промежуточной аттестации, текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре от 23 ноября 2017 года протокол № 2 внести следующие изменения:

1) В связи с реализацией Порядка применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Арктический государственный институт культуры и искусств» (утв. Ученым советом АГИКИ от 12 марта 2020 г. протокол №7) внести дополнительный раздел

«VII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. Проведение текущего и промежуточного контроля, промежуточной аттестации (проверка тестов, прием зачетов и экзаменов, защита рефератов и др.) (далее – промежуточные аттестации) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется по приказу ректора Института в следующих случаях:

- в связи с исключительными обстоятельствами, препятствующими обучающемуся, проходящему промежуточную аттестацию, лично присутствовать в месте их проведения;

Разработчик	<УУМДиРС>	<зав.аспирантурой>	<Дьяконова В.Е.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр. 1	<1>



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

АСПИРАНТУРА

- в связи с чрезвычайными ситуациями, не зависящими от воли обучающегося и преподавателя.

7.2. О необходимости проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференции, в связи с исключительными обстоятельствами, препятствующими обучающемуся, проходящему промежуточную аттестацию лично присутствовать в месте её проведения, обучающийся должен сообщить в заявлении, поданном на имя заведующего кафедрой, с обоснованием необходимости её организации в режиме видеоконференции, с приложением подтверждающих, указанных в заявлении причины, документов (приложение 1).

Личное заявление обучающегося, согласовывается с заведующим кафедрой, заведующим аспирантурой, проректором по образовательной деятельности, а также с преподавателем ведущей учебную дисциплину, по которой планируется проведение промежуточной аттестации с применением ЭО, ДОТ. На основании заявления и представления аспирантуры не менее чем за 10 рабочих дней до даты проведения промежуточной аттестации издается приказ по Институту о проведении промежуточной аттестации в режиме видеоконференции для данного обучающегося.

7.3. О необходимости проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференции в связи с чрезвычайными ситуациями, не зависящими от воли обучающегося и преподавателя, на основании решения Ученого совета издается приказ ректора о проведении промежуточной аттестации с применением ЭО, ДОТ.

7.4. Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ предусмотрено для всех форм обучения (очной, заочной, очно-заочной) при следующих обстоятельствах указанных в п. 7.1.

7.5. Промежуточные аттестации обучающихся с применением ЭО, ДОТ по каждой дисциплине в электронной информационно-образовательной среде Института осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки статистической информации по результатам всех обучающихся.

7.6. Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО, ДОТ возможно только при обеспечении необходимых мер контроля и идентификации

Разработчик	<УУМДиРС>	<зав.аспирантурой>	<Дьяконова В.Е.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр. 2	<1>



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

АСПИРАНТУРА

личности обучающегося согласно установленному Порядку Института.

7.7. Основанием для получения допуска к промежуточной аттестации с применением ЭО, ДОТ являются выполнение обучающимся всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом, в установленные сроки.

7.8. Проведение промежуточной аттестации допускается осуществлять как в асинхронном режиме (of-line) посредством программной системы «Виртуальный институт АГИКИ», так и в синхронном режиме (on-line).

В on-line режиме в качестве площадок могут быть использованы публичные или закрытые системы (сервисы) организации видеоконференцсвязи (далее – ВКС) – очной формы удаленной работы преподавателя и обучающегося, в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедийных технологий. Могут быть использованы следующие виды ВКС:

1) Электронная система дистанционного обучения «Виртуальный институт АГИКИ» (edu.agiki.ru);

2) система организации ВКС на основе программного обеспечения Microsoft: Skype, а также сервис для проведения видеоконференций ZOOM.

7.9. Технические и программные требования для проведения онлайн экзамена/зачета:

- доступ к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с;
- наличие браузера с установленным плагином Flash Player;
- наличие веб-камеры, микрофона (или встроенного в веб-камеру).

7.10. Подготовительные мероприятия преподавателей для проведения экзаменов и зачетов в режиме онлайн в системе «Виртуальный институт»:

- создать новый элемент задание в курсе и назвать его «Экзамен» («Зачет») для того, чтобы студенты могли прикреплять свои письменные ответы на экзаменационные билеты;

- разместить (при необходимости) в этом элементе билеты для устного/письменного экзамена с вопросами и/или задачи /практические задания;

- проверить подключение к сети Интернет и работоспособность элемента «Онлайн занятия» к проведению экзамена или зачета в режиме онлайн. С подробным руководством можно ознакомиться на сайте Института в разделе «Студенту», далее «Дистанционное обучение».

7.11. Лицо (преподаватель), ответственное за проведение промежуточной

Разработчик	<УУМДиРС>	<зав.аспирантурой>	<Дьяконова В.Е.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр. 3	<1>



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

АСПИРАНТУРА

аттестации в режиме on-line с применением ЭО, ДОТ обязано:

- установить личность, проходящего аттестацию, на основании предъявленных документов (паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с фотографией);
- контролировать самостоятельность выполнения заданий;
- организовать проведение аттестации в строгом соответствии с выданными заданиями;
- контролировать временной лимит на прохождение аттестации;

7.12. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи на период времени более 15 минут преподаватель вправе перенести промежуточную аттестацию на другое время в период проведения зачетно-экзаменационной сессии, о чем составляется соответствующий акт.

7.13. Экзамен (зачет) может проводиться в различной форме (формах):

- устный ответ;
- письменный ответ (выполнение письменных заданий, решение задач и т.д.);
- компьютерное тестирование;
- выполнение практических заданий с демонстрацией рабочего стола (для работы с программно-аппаратными средствами).

Преподавателю важно помнить, что после подключения к онлайн экзамену (элемент «Онлайн занятия») он проводит идентификацию личности обучающегося (паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с фотографией). Затем необходимо попросить обучающегося, чтобы он обзорно, вебкамерой, показал помещение, в котором он находится на предмет отсутствия посторонних лиц, а также справочно-информационных материалов, не предусмотренных программой проведения испытания. И обязательно включить запись проведения данного экзамена. Необходимо осуществлять видеозапись процесса подготовки и сдачи экзамена/зачета.

Форма устного ответа.

Для устного ответа предусмотрены билеты с содержанием вопросов, которые соответствуют требованиям необходимым для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. После

Разработчик	<УУМДиРС>	<зав.аспирантурой>	<Дьяконова В.Е.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр. 4	<1>



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

АСПИРАНТУРА

идентификации личности и осмотра помещения преподаватель предлагает обучающемуся выбрать билет. После процедуры выбора билета преподаватель может продемонстрировать содержимое билета в камеру и/или озвучить для записи вопросы билета. Также в ресурсе «Экзамен» («Зачет») учебного курса системы «Виртуальный институт» обучающийся может скачать нужный файл с текстом билета и/или заданиями для практической части экзамена. При подготовке к ответу у обучающегося на столе перед собой должны быть только ручка и лист для ответа. Веб-камера должна располагаться таким образом, чтобы преподаватель мог видеть этот лист с текстом ответа на билет (вариантом задания). После того, как обучающийся будет готов к ответу, он сигнализирует преподавателю о своей готовности. Это может быть сообщено преподавателю с помощью микрофона, либо написав в чате сообщение. Преподаватель предоставляет обучающемуся возможность ответить на экзаменационный билет. Для устного ответа достаточно включить микрофон.

Форма письменного ответа.

В режиме письменного ответа преподавателю необходимо помнить, что все ответы онлайн обучающихся должны быть загружены в систему Виртуальный институт. Процедура письменного ответа такая же, как и в режиме устного экзамена. После того, как обучающийся выберет билет, преподаватель должен убедиться, что у онлайн обучающегося на столе перед собой только ручка и лист для ответа. Веб-камера должна располагаться таким образом, чтобы преподаватель мог видеть этот лист с текстом ответа на билет (вариантом задания). После того, как обучающийся закончит отвечать на экзаменационный билет, он должен сфотографировать (отсканировать) лист ответа и электронный вариант разместить в системе Виртуальный институт элемент «Экзамен» («Зачет») в отведенное для этого элемента время. Преподаватель проверяет письменные ответы обучающихся.

Форма зачетного тестирования

В режиме зачетного тестирования обучающиеся, подключившиеся онлайн, должны выбрать вторую (виртуальную) вебкамеру и перейти к выполнению зачетного теста в данном курсе на своем компьютере. Преподаватель во время проведения зачетного тестирования переключается в режим Видеочата и наблюдает за выполнением тестовых заданий на экране монитора. На экране

Разработчик	<УУМДиРС>	<зав.аспирантурой>	<Дьяконова В.Е.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр. 5	<1>



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

АСПИРАНТУРА

будут выведены 2 камеры одного обучающегося: одна веб-камера с изображением обучающегося, другая виртуальная камера с изображением рабочего стола с тестовым заданием.

7.14. При использовании систем компьютерного тестирования проверка ответа производится автоматизировано.

7.15. Выбор форм проведения промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ для образовательных программ, направленные на подготовку к творческой и (или) творческо-исполнительской деятельности определяется решением кафедры.

7.16. Проверка результатов аттестации и выставление оценок проводятся преподавателями Института в день проведения промежуточной аттестации и оформляется экзаменационной (зачетной) ведомостью.

7.17. В экзаменационной (зачетной) ведомости по приему промежуточной аттестации фиксируется факт проведения аттестации обучающегося (группы) в режиме видеоконференции.

Разработчик	<УУМДиРС>	<зав.аспирантурой>	<Дьяконова В.Е.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр. 6	<1>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

АСПИРАНТУРА

Приложение 1

Заведующему аспирантурой

от аспиранта (ки) _____ года обучения
_____ формы обучения

по направлению/специальности _____

Фамилия имя, отчество _____

(полностью в именительном падеже)

Конт.тел.: _____

Заявление

Прошу Вас разрешить пройти промежуточную аттестацию с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по причине

1. Я оповещен(а) о необходимости предъявления документа для идентификации личности.

2. Я подтверждаю, что обеспечен(а) все необходимым для этого оборудованием, а именно:

- Персональным компьютером и/или ноутбуком;
- фотоаппаратом с разрешением не менее 3 МП;
- наушниками (либо колонками);
- web-камерой со встроенным или внешним микрофоном.

3. Я подтверждаю, что ПК, посредством которого я предполагаю проходить промежуточную аттестацию:

- подключен к сети Интернет со скоростью не менее 2 Мбит/с;
- установлен браузер с поддержкой Adobe Flash Player.

4. Я подтверждаю, что ПК, посредством которого я предполагаю проходить промежуточную аттестацию, удовлетворяет всем системным требованиям, указанным в приложении к заявлению.

Разработчик	<УУМДиРС>	<зав.аспирантурой>	<Дьяконова В.Е.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр. 7	<1>



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»**

АСПИРАНТУРА

5. Я подтверждаю, что предупрежден(а) о том, что в случае невозможности установить интернет-соединение в течение 15 минут в день и время, установленные расписанием промежуточной аттестации, эти мероприятия будут перенесены на другой день, в период проведения зачетно-экзаменационной сессии.

6. Я ознакомлен(а) с Положением об организации и проведении промежуточной аттестации, текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/

Подпись

ФИО

Проректор по образовательной
деятельности

В.С. Никифорова

Согласовано

Начальник Управления УМДиРС

Т.Ю. Петрова

Зав. кафедрой искусствоведения

В.С. Никифорова

Зав. аспирантурой

В.Е. Дьяконова

Разработчик	<УУМДиРС>	<зав.аспирантурой>	<Дьяконова В.Е.>	
Статус документа	<КЭ>	<ИЭ>	Стр. 8	<1>